

Karar Tarihi 03.06.2026	Karar No. 2026	Kararın Konusu	Meclis Tutanağı.
Belediye Meclisini Teşkil Eden Zevat	Belediye Başkanı Murat GERENLİ, Aza Aytül ÇİLOĞLU, Kemal PEKTAŞ, Veli ÖNER, Derya AKTAN, Umut KURT, Görkem ŞİŞKO, Tamer ERMUT, Gönül ÇELİK, Hamiyet GÜLAÇAR, İsmet KARABAYIR, Ahmet Eren GÜRTEKİN, Ayça CEBELLİ, Recep AY, Atakan KOZAR, Halis KUTLU, Metin ÖZKAN, Eylül ÇOĞU DURMUŞ, Nurgül ERBAŞ, İsa AKBIYIK, Münevver BİLGİN, Ali DEROĞLU, Celalettin TÜRKOĞLU, Namigar Esra AKKUŞ, Sedat KUM, Ersan İNAN		

**BELEDİYE MECLİSİNİN 2026 DÖNEMİ HAZİRAN AYI TOPLANTISI
İKİNCİ BİRLEŞİM BİRİNCİ OTURUMUNA AİT MECLİS TUTANAĞIDIR.**

Belediye Meclisi 5393 Sayılı Yasanın 20. Maddesine istinaden, Haziran 2026 ayı mutad toplantılarının ikinci birleşimi için 03.06.2026 Çarşamba günü Saat: 18:00' da gündemde yazılı konuları görüşmek üzere, Belediye Başkanı Murat GERENLİ' nin başkanlığında, yukarıda adları yazılı üyelerin iştiraki ile Sokullu Külliyesi Hamamı Meclis Salonunda toplandı.

BELEDİYE BAŞKANI MURAT GERENLİ: Açılışı yaptık. Yoklamayı yapar mısınız? Ekseriyetimiz vardır. Oturumu açıyorum.

Toplantıya azadan mazeretlerine Fikri ŞENTÜRK, Emrah ARSLAN, Furkan ÇOLAK, Başak ÖZKUL, Sedat DEMİR ve Cafer YILDIZ' ın binayen katılmadığı görüldü.

Gündemimizin ikinci maddesi Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü' nün 15.05.2026 tarih 246250 sayılı Kanalizasyon Atık su Kolektör Hattı Yapım İşİ İçin İller Bankası AŞ'den Kredi Kullanılması konulu yazısının komisyon raporunun görüşülmesi. Buyurun.

MECLİS KATİBİ AYÇA CEBELLİ:

PLAN VE BÜTÇE KOMİSYON RAPORU

01.06.2026 tarihli Meclis toplantısında müzekkeresi okunarak, komisyonumuza havale edilen Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü' nün 15/05//2026 tarih ve 246250 sayılı Kanalizasyon Atıksu Kollektör Hattı Yapım işi için İller Bankası A.Ş.den Kredi Kullanılması konulu yazısı ile ilgili komisyonumuz çalışmalarını tamamlamıştır.

Kanalizasyon Atıksu Kollektör Hattı Yapım işi için İller Bankası A.Ş.den 218.000.000,00- (İkiyüzonsekizmilyon) TL kredi kullanılmasına, krediden kaynaklanacak anapara, faiz, denetim giderleri, komisyon, vergi, resim, harç, ücret vs. ödemelerin, İller Bankası A.Ş.ce teminat olarak alınacak Belediyemiz gelirlerinden ve İller Bankası A.Ş. ve Maliye Hazine ve Maliye Bakanlığınca dağıtılan yasal paylarımızın mevzuattan kaynaklanan herhangi bir kesinti oranına bağlı kalmaksızın tamamından (%40'ın dışında ve %100'üne kadar) karşılanmasına, kredi teminatına konu gelirlerden krediye ilişkin ödemelerin karşılanamaması halinde; İller Bankası A.Ş.ce talep edildiği takdirde bu krediyle elde edilen tesis, inşaat ve her nevi gayrimenkul ile araç, gereç ve malzemenin, aynı şartlarda ve talep tarihinde İller Bankası A.Ş. adına ipotek veya rehin edilmesine, İller Bankası A.Ş.ce talep edildiği takdirde Belediyemiz mülkiyetinde bulunan kamu yararına tahsis edilmemiş, Meclisimizce belirlenecek ve İller Bankası A.Ş tarafından uygun

görülecek gayrimenkulleri İller Bankası A.Ş.ye ipotek vermeye, Belediyemizin her türlü gelir, hak ve alacaklarını İller Bankası A.Ş.ye terhin ve temlik etmeye, Belediyemize ait her türlü ticari işletmeyi İller Bankası A.Ş.ye rehin vermeye, İller Bankası A.Ş.ce Belediyemize kullanılacak krediye ilişkin olarak her türlü sözleşmeyi ve evrakı imzalamaya ve kredi ile ilgili devam eden işlemleri yürütmeye, İller Bankası A.Ş.nin mevcut mevzuatı ve bunda meydana gelebilecek her türlü değişiklik çerçevesinde, 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 68. maddesinde yer alan koşulların yerine getirilmesi kaydıyla krediye konu işle ilgili her türlü işlemi yapmaya Lüleburgaz Belediye Başkanı Sayın Dr. Murat GERENLİ' ye yetki verilmesi hususu toplantıya katılanların oy birliği ile kabul edilmiştir. Meclise Arz Olunur. **02/06/2026**

Plan ve Bütçe Komisyonu: Başak ÖZKUL(Toplantıya Katılmadı), Ahmet Eren GÜRTEKİN(Toplantıya Katılmadı), Hamiyet GÜLAÇAR, Atakan KOZAR, Namigar Esra AKKUŞ, imzaları.

BELEDİYE BAŞKANI MURAT GERENLİ: Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü' nün 15.05.2026 tarih 246250 sayılı Kanalizasyon Atık su Kolektör Hattı Yapım İşi İçin İller Bankası AŞ'den Kredi Kullanılması konulu yazısının komisyon raporunu dinlediniz. Komisyon görüşü hakkında söz almak isteyen var mı? Olmadığına göre komisyon raporunu oylarınıza sunuyorum. Kabul edenler? Kabul etmeyenler? Meclisçe mevcudun oybirliği ile kabul edilmiştir. Teşekkür ederim.

Gündemimizin üçüncü maddesi Fen İşleri Müdürlüğü' nün 22.05.2026 tarih 247372 sayılı Protokol (Kazı İzinlerinin Verilmesinde Uyulacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik) hazırlanması konulu yazısının komisyon raporunun görüşülmesi.

MECLİS KATİBİ AYÇA CEBELLİ:

KOMİSYON BAŞKANLARINDAN OLUŞAN KOMİSYON RAPORU

Belediye Meclisinin 01.06.2026 tarih ve Haziran ayı Meclis toplantısında müzekkeresi okunarak komisyonumuza havale edilen Fen İşleri Müdürlüğünün 22.05.2026 tarih ve 247372 sayılı yazısı ekinde bulunan ***“Kazı İzinlerinin Verilmesinde Uyulacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik ve ekleri”*** incelenmiştir.Belediyemiz “Kazı İzinlerinin Verilmesinde Uyulacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik ve ekleri” nin ekteki şekliyle uygun olacağı kanaatine varılmıştır.02.06.2026

Komisyon Başkanlarından Oluşan Komisyon Raporu: Başak ÖZKU(Toplantıya Katılmadı), Eylül ÇOĞU DURMUŞ, İsa AKBIYIK, Ayça CEBELLİ, Münevver BİLGİN, Gönül ÇELİK, Nurgül ERBAŞ, Halis KUTLU, İsmet KARABAYIR, imzaları.

T.C.

LÜLEBURGAZ BELEDİYESİ
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

KAZI İZİNLERİNİN VERİLMESİNDE UYULACAK USUL VE ESASLAR HAKKINDA
YÖNETMELİK

BİRİNCİ KISIM GENEL HÜKÜMLER

Birinci Bölüm

Amaç, Kapsam, Dayanak, Tanımlar

Amaç:

Madde 1. Bu Yönetmeliğin amacı; Lüleburgaz Belediyesi sınırları içinde altyapı çalışma esas ve usulleri ile müeyyide işlemlerini düzenlemektir.

Kapsam:

Madde 2. Bu Yönetmelik, Lüleburgaz Belediyesi mücavir alan sınırları içerisindeki, yetki ve sorumluluk alanındaki bölge ve sahalarda; hat, kablo, boru gibi her türlü altyapı tesisleri de dahil olmak üzere yapılacak olan tüm kazı işlemlerinde, çalışmaların nitelik ve niceliğini, yerel özelliklerini, uygulamada uyulması gereken zaman ve mekan şartları ile yerel imkanları ve benzeri durumları, yaptırımları kapsar.

Dayanak:

Madde 3. Bu Yönetmelik, 03.07.2005 tarihli 5393 sayılı Kanunun 14 üncü maddesine, 15 inci maddesinin (b) fıkrasına, 18 inci maddesinin (f) fıkrasına, 34 üncü maddesinin (e) fıkrasına, 2464 sayılı Kanunun Mükerrer 79 uncu maddesine, 80 inci maddesinin (d) fıkrasına, 82 inci maddesine, 97 inci maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.51

Tanımlar:

Madde 4. (1) Bu yönetmeliğin uygulanmasında;

- a) **Belediye:** Lüleburgaz Belediyesi'ni,
- b) **LABİS:** Lüleburgaz Belediyesi Altyapı Bilgi İzleme Sistemi'ni,
- c) **Altyapı ve Plan:** İçme, kullanma ve sulama suyu, yağmur ve atık su, kanalizasyon projeleri ile elektrik, doğalgaz, elektronik haberleşme, telefon, fiber optik, kablolu TV bağlantı projeleri ile merkezi ısıtma kanalları ve benzeri gibi genel olarak yer altından geçebilecek tüm tesisleri, yolları ve yol üst kaplamalarını,

- d) **Altyapı Tesisi:** Altyapının, üzerinden veya aracılığıyla gerçekleştirildiği anahtarlama ekipmanları, donanım ve yazılımlar, terminaller ve hatlar da dahil olmak üzere her türlü şebeke birimlerini, ilgili tesisleri ve bunların bütünüyle parçalarını,
- e) **Arıza Halleri:** Kurum ve Kuruluşlar ile gerçek ve tüzel kişilerin her türlü alt yapı ve tesisleri ile benzerlerinde meydana gelen hasar, bozulma ve aksamaları,
- f) **Yatırım Programı:** Kurum ve Kuruluşlar tarafından Belediye mücavir alanları dâhilinde yapılacak altyapı yatırımları için hazırlanan, mahal, tarih ve diğer çalışma detaylarını içeren programları,
- g) **Kurum ve Kuruluşlar:** Kurumsal görevi gereği veya bir iş kapsamında, devamlı ya da geçici olarak, alt yapı hizmeti veya yatırımı yapan kamu ve özel kurum ve kuruluşları,
- h) **Münferit İşler:** Kurum ve kuruluşlar ile gerçek ve tüzel kişilerin proje bazında olmayan altyapı çalışmalarını,
- i) **Kanal (Tranşe) :**Altyapı tesislerinin içine yerleştirildiği ve üstünün usulüne göre kapatılarak eski haline getirilmesi gereken her türlü hendek ve çukur kazısını,
- j) **Münferit Tranşe:** Ortak yatırıma girmeyen altyapı yatırımları tranşelerinin, Belediye'nin tespit ettiği programa ve verilen ruhsata uygun olarak yapılan kazıları,
- k) **Nezaretçi Personel:** Altyapı çalışması yapan veya yapacak kurum ve kuruluşlar ile özel ve tüzel kişilerin çalışmaya başlamadan önce çalışma yapacakları bölgede diğer bir kurum ve kuruluşun yer altı tesislerine zarar ve hasar verilmemesi ve koordinasyon sağlanması amacıyla ilgili kurum ve kuruluşun alt yapısı ile ilgili bilgi ve/veya belgeyi verebilecek, işin tekniği ve emniyeti açısından nezaret edebilecek personeli,
- l) **Teknik Personel:** Altyapı çalışması yapan veya yapacak kurum ve kuruluşlar ile özel ve tüzel kişilerin çalışmaya başlamadan önce, çalışma sırasında ve çalışma sonrasında çalışma bölgesindeki emniyet, trafik, yaya ve araç güvenliği hususlarında tedbirler alacak, koordinasyon çalışmalarını yürütecek, işin amacıyla işin tekniği ve emniyeti açısından işin başında bulunacak personeli,
- m) **Proje bazındaki işler:** Kurum ve kuruluşlarının kesin yatırım programları kapsamında yaptıkları altyapı çalışmalarını,
- n) **Yol:** İmar planlarında bir parselden karşı parsel kadar olan açıklık; trotuar, trafik şeritleri, kaldırımları ve refüjleri,
- o) **Üst kaplama:** Alt yapı çalışmasında kazı yapılan alanın mevcut olan kaplama malzemesini,
- p) **Zorunlu Haller:** Kurum ve Kuruluşlar ile gerçek ve tüzel kişilerin her türlü alt yapı tesislerinde ve tesisleri ile bağlantılı ekipmanlarında ve benzerinde önceden belirlenemeyen veya başka kurumdan kaynaklı deplase, yer değişikliği, kaldırma, teknik nedenler, imar durumu, kanunla belirlenmiş mücbir sebepler ve benzeri durumları, ifade eder.

(2) Bu protokolde geçen ancak bu maddenin 1. Fıkrasında tanımlanmayan kavramlar için ilgili mevzuatlarda yer alan tanımlar geçerlidir.

İKİNCİ KISIM

KAZI İZİN İZİN İŞLEMLERİ

Birinci Bölüm

Protokoller, Yatırım Programları, Yatırım Programlarının Değerlendirilmesi ve Komisyon Kurulması

Protokoller:

Madde 5. Elektronik Haberleşmeye ilişkin çalışmalarda: 5809 Sayılı “Elektronik Haberleşme Kanunu”, Ulaştırma, Haberleşme ve Denizcilik Bakanlığı’nın 27.12.2012 tarihli “Sabit Ve Mobil Haberleşme Altyapısı Veya Şebekelerinde Kullanılan Her Türü Kablo Ve Benzeri Gerecin Taşınmazlardan Geçirilmesine İlişkin Yönetmelik” ,16.05.2013 tarihli “Sabit Ve Mobil Haberleşme Altyapısı Veya Şebekelerinde Kullanılan Her Türü Kablo Ve Benzeri Gerecin Taşınmazlardan Geçirilmesine İlişkin Yönetmelik Hakkında Usul ve Esaslar” , 02.12.2010 tarihli “Ortak Yerleşim ve Tesis Paylaşımına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Tebliğ” ile Bilgi Teknolojileri ve İletişim Kurumunun 12.04.2013 tarih ve 2013/DK-ETD/187 sayılı kararında belirtilen hüküm ve düzenlemeler çerçevesinde; elektronik haberleşme altyapısı tesis ve işletilmesinde, geçiş hakkına ilişkin hüküm ve koşulları konu alan; **Ek-4** te bulunan **“Elektronik Haberleşme Altyapı Çalışması Geçiş Hakkı Protokolü”** ve **Ek-5** te bulunan **“Tesis Yeri Kullanım Sözleşmesi”** imza altına alınacaktır.

- (1) Elektronik haberleşmeye ilişkin altyapı çalışması yapacak kurum ve kuruluşlarla, “Elektronik Haberleşme Altyapı Çalışması Geçiş Hakkı Protokolü”(Ek-4) ve “Tesis Yeri Kullanım Sözleşmesi” (Ek-5) imza altına alındıktan sonra **“Kazı Çalışmaları, Üst Yapı Onarım ve Altyapı İzleme Sistemi Protokolü”** (Ek-6) imza altına alınarak kazı izin işlemlerine başlanabilecektir.
- (2) “Elektronik Haberleşme Altyapı Çalışması Geçiş Hakkı Protokolü” eki listelerde bulunmayan bölgeler ile ilgili; “Kazı Çalışmaları, Üst Yapı Onarım ve Altyapı İzleme Sistemi Protokolü” imza altına alınmaz, bu bölgelere kazı izni düzenlenmez.
- (3) Elektronik Haberleşmeye ilişkin çalışma yapacak kurum veya kuruluşun; geçiş hakkı ve/veya tesis yeri kullanım sözleşmesi başvuru tarihi itibarıyla mevcut ve geçerli bir “Kazı Çalışmaları, Üst Yapı Onarım ve Altyapı İzleme Sistemi Protokolü” varsa, yeniden “Kazı Çalışmaları, Üst Yapı Onarım ve Altyapı İzleme Sistemi Protokolü” imza altına alınması gerekmez.
- (4) Elektronik Haberleşme Altyapı Çalışması Geçiş Hakkı Protokolü ve Tesis Yeri Kullanım Sözleşmesi işlemleri ile takibi **Gelirler Müdürlüğü** eli ile yürütülür.
- (5) Elektronik Haberleşme Altyapı Çalışması Geçiş Hakkı Protokolü ve Tesis Yeri Kullanım Sözleşmesi’ ni birleştirilerek tek bir protokol olarak da imza altına alınabilir.
- (6) Belediye sınırları içindeki Belediye’ye ait yollarda Doğalgaz Dağıtım Şirketi tarafından ilgili yılı yatırım programı kapsamında doğalgaz dağıtım projesi ile PE ve ÇELİK boru döşeme işleri ile servis hattı ve servis kutusu montaj işlemleri için protokol onayından sonra **“Kazı Çalışmaları, Üst Yapı Onarım ve Altyapı İzleme Sistemi Protokolü”** (Ek-6) imza altına alınmasına müteakip, kazı izin işlemlerine başlanabilecektir.
- (7) 6446 sayılı Elektrik Piyasası Kanunu ile Lüleburgaz Belediyesi sınırları dahilinde havai hatlı ve/veya yer altı kablolu elektrik dağıtım şebekesi ile bina ve/veya direk tipi trafo merkezlerinin, 36 – 0,4 kV gerilim seviyesindeki elektrik dağıtım

şebekesinin rehabilitasyonu(yenileme, ilave, bakım, onarım, küçük ek tesisler vb.) projesi kapsamında yapılacak işlemler için protokol onayından sonra **“Kazı Çalışmaları, Üst Yapı Onarım ve Altyapı İzleme Sistemi Protokolü” (Ek-6)** imza altına alınmasına müteakip, kazı izin işlemlerine başlanabilecektir.

Madde 6. Altyapı çalışması yapacak kurum ve kuruluşlarla, “Kazı Çalışmaları, Üst Yapı Onarım ve Altyapı İzleme Sistemi Protokolü” **(Ek-6)** imza altına alınacaktır. Protokolün imza altına alınması kazı işlemleri için izin verildiği anlamına gelmez. Kazı izin başvuruları elektronik ortamda alınacak olup; sistemde aksaklık olması halinde dilekçe ile de başvuru alınabilecektir.

Madde 7. Abone bağlantıları, arıza halleri gibi münferit kazılarda “Kazı Çalışmaları, Üst Yapı Onarım ve Altyapı İzleme Sistemi Protokolü” yapılmış olması şartı aranmaz. Bu durumlarda kazı izni için başvurana **Ek-7** de bulunan **“Kazı işlemlerine ilişkin bilgilendirme”** tebliğ edilecektir.

Madde 8. Proje bazında veya devamlılık gerektiren altyapı tesis işlerinde çalışmaların hızlı, verimli ve aksamadan yürütülebilmesi; ayrıca kazı izin, keşif ve tahribat bedellerinin ödeme işlemlerinin kolaylaştırılması amacı ile sözleşme, protokol düzenlenebilir, Ekte bulunan protokoller değiştirilebilir, birleştirilebilir veya konusuna göre ayrılabilir. Protokol yapma ve ekteki protokolleri değiştirme yetkisi Belediye Başkanı’nındır.

Yatırım Programları:

Madde 9. Kurum ve Kuruluşlardan; Belediye mücavir alanları dâhilinde yapılacak altyapı yatırımları için oluşturacakları yıllık veya proje bazlı yatırımları Lüleburgaz Belediyesine yazılı olarak bildirmeleri veya bu yatırım programlarını Lüleburgaz Belediyesi Altyapı İzleme Sistemine entegre etmeleri talep edilecektir.

Madde 10. Lüleburgaz Belediyesi Fen İşleri Müdürlüğü, Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü, Park ve Bahçeler Müdürlüğü, Bilgi İşlem Müdürlüğü ve üst yapı çalışması yapan diğer Müdürlükler, çalışma yapmayı planladığı alanların bilgilerini altyapı izleme sistemine dahil edeceklerdir.

Madde 11. Yatırım programları Belediye Başkanı “Olur” u ile kurulacak komisyon tarafından değerlendirilerek onaylanacaktır.

Madde 12. Proje bazlı yatırımların, yatırım programları onaylanmadan kazı izin işlemleri yapılmaz.

Yatırım Programlarının Değerlendirilmesi ve Komisyon Kurulması :

Madde 13. Kurum ve Kuruluşlar ile Lüleburgaz Belediyesinin yatırım programlarını değerlendirmek amacıyla, Belediye Başkanı’nın “Olur” u ile **Altyapı Koordinasyon Komisyonu** kurulacaktır.

Madde 14. Yatırım programları Belediye Başkanı “Olur” u ile kurulacak komisyon tarafından değerlendirilerek onaylanacaktır. Komisyonda; iki Belediye Başkan Yardımcısı, Fen İşleri Müdürü, Su ve Kanalizasyon Müdürü, İmar ve Şehircilik Müdürü, Zabıta Müdürü ve Destek Hizmetleri Müdürü asil üye olarak görev alacaktır.

Madde 15. Altyapı Koordinasyon Komisyonu, 7 kişiden oluşur. Komisyon kararları oy

çokluğu ile alınır.

Madde 16. Altyapı Koordinasyon Komisyonu toplantılarına, yatırım programını Lüleburgaz Belediyesine ileten ve/veya Lüleburgaz Belediyesi Mücavir alan sınırlarında altyapı yatırımı yapan/yapmayı planlayan diğer kurum ve kuruluşların temsilcileri oy hakkı olmaksızın katılabileceklerdir.

İkinci Bölüm

Kazı İzin Belgesi Verilmesi, Kazı İzin Bedeli, Kazı İzin belgesi

verilmesi,

Madde 17. Kazı izin belgesinin verilmesinde aşağıdaki hükümlere uyulur;

- (1) Altyapı ve tesislerine ilişkin her türlü kazı, yapım, bakım, onarım, kurulum, yerleşim, kaldırma, deplase ve benzeri her türlü iş ve işlem kazı izin belgesine tabidir. **(Ek-3)**
- (2) Lüleburgaz Belediyesi mücavir alan sınırları içerisindeki, yetki ve sorumluluk alanındaki bölge ve sahalarda, Lüleburgaz Belediyesinin tasarrufundaki meydan, bulvar, cadde, sokak, park ve benzeri alt yapı çalışmaları için kazı izin belgesi verme yetkisini, **Fen İşleri Müdürlüğü** eli ile yürütür.
- (3) Karayolları Genel Müdürlüğü, Devlet Demiryolları Genel Müdürlüğü, Devlet Su İşleri Genel Müdürlüğü ve Kültür Varlıklarını Koruma Kurulu gibi kuruluşların bakım ve sorumluluğunda olan yol ve alanlarda yapılacak alt yapı çalışmaları için ilgili kuruluşlardan özel izin alınacaktır. Bu özel iznin alınması kazı çalışmasını yapacak kişi, kurum veya kuruluşun sorumluluğundadır.
- (4) Alt yapı çalışmaları özel izni veren kuruluşça belirlenen şartlarda yürütülecektir. Bu tür çalışma ve işlemler ilgili kurum mevzuatlarına aykırı düşmemek kaydı ile işbu yönetmelik ve şartlarına uygun olarak yürütülecektir.
- (5) Kurum ve Kuruluşlar tarafından proje bazında yapılacak alt yapı çalışmaları için kazı izin belgesi başvuruları talep yazısına; *proje açıklama raporu, onaylı uygulama projesi veya krokisi, kazı yapılacak mahal listesi ve metrajları eklenerek yapılacaktır. Proje açıklama raporu dışında farklı bir imalat yapılması halinde gerekli idari işlem yapılacaktır.* Bu başvurular elektronik ortam üzerinden alınacak olup; sistemde aksaklık olması halinde dilekçe ile de başvuru alınabilir.
- (6) Gerçek ve tüzel kişilerin münferit işleri ile abone bağlantısı için yapacakları alt yapı çalışmaları için kazı izin belgesi başvuruları, elektronik ortam üzerinden alınacak olup; sistemde aksaklık olması halinde dilekçe ile de başvuru alınabilir. Sisteme giriş yetkisi bulunmayan gerçek ve tüzel kişilerin kazı izin belgesi başvuruları yazılı olarak alınacak, başvuru esnasında **Ek-7’de** bulunan **“Kazı işlemlerine ilişkin bilgilendirme formu”** tebliğ edilecektir.
- (7) Kurum veya kuruluşların yatırım programında bulunmayıp, sonradan planlanan proje bazındaki işlerine ait kazı izin belgesi başvurularında izin verilip verilmemesine ve çalışma koşullarına karar vermekte **Fen İşleri Müdürlüğü** yetkilidir.
- (8) Kazı izin belgesi başvurularında; talep yazısı ve eklerinden oluşan dosyanın eksiksiz olarak Fen İşleri Müdürlüğü’ne iletilmesinden sonra kazı izin işlemlerine başlanır. Bu başvurular elektronik ortam üzerinden alınacak olup; sistemde aksaklık olması halinde dilekçe ile de başvuru alınabilir.
- (9) Ek kazı izin belgesi; asıl kazı izin belgesinde belirlenen metrajdan fazla kazı yapılması veya işin süresinin uzatılması halinde verilir.
- (10) Abone bağlantıları, arıza ve zorunlu haller hariç; aynı yıl içinde alt yapı çalışması

- yapılmış bir mahal için ikinci bir kazı izin belgesi verilmez.
- (11)Kazı izin belgesi, işe başlama ve bitim tarihine uyulması halinde geçerlidir. Bu süreye tranşenin açılması, alt yapı tesislerinin imalatları dahildir. Kazı izin belgesi üzerindeki tarihe göre işe başlanır ve çalışma kesintisiz devam ettirilip kazı izin belgesinde yazılı sürede bitirilir.
- (12)Kurum ve kuruluşların alt yapı tesislerinden saha dolabı, pano, kutu, direk, trafo, ek odası, menhol, kablo ve benzerlerinin yapım, bakım, onarım, kurulum, yerleşim, kaldırma, deplase ve benzeri işlerinde **Fen İşleri Müdürlüğünden** kazı izin belgesi alınması zorunludur.
- (13)Yapılan kazı sonrası imalatlar Belediyemize TR-30 ITRF Koordinat sisteminde ve dijital olarak teslim edilecektir. Koordinatlı olarak imalatlar sunulmaz ise yeni kazı izni verilmez.

Kazı İzin bedeli,

Madde 18. Kazı izin bedelinin hesaplanması ve tahakkuk edilmesinde aşağıdaki hükümler uygulanır;

- (1) Kurum ve Kuruluşlar ile gerçek ve tüzel kişiler, alt yapı çalışması yapmak için kazı izin belgesi almak ve Lüleburgaz Belediye Meclisinin belirlediği Gelir Tarife Cetvelinde belirlenen ve ilgili mevzuatlarla belirlenen diğer bedelleri ödemekle mükelleftir.
- (2) Altyapı çalışmalarına ait kazı izin belgesi verilmesi ile ilgili bedel ve harçlar;
- a) **Kazı İzin Bedeli;** *Zemin Tahrip Bedeli, Kazı İzin Belgesi(Ruhsat) Harcı, Keşif Bedelinin toplamı* şeklinde hesaplanır.
- b) **Hasar Bedeli** Zemin Tahrip bedelinden farklı olarak; kazı alanı ve çevresinde bulunan imatlardan beton bordür, beton yağmur oluğu, benzeri üst kaplama malzemesi olmayan diğer imalatların (çit, panel, ağaç, tabela v.b) hasar veya zarar görmesi halinde alınan bedeldir.
- (3) Kurum ve Kuruluşlar ile gerçek ve tüzel kişiler için; kazı yapılan yerin üst kaplaması Lüleburgaz Belediyesi tarafından yapılacak ise; Hasar Bedelinin tamamı peşin tahsil edilecektir. İşin tamamlanmasının ardından; fazlaya ilişkin bedeller iade edilecek, eksik alınan bedeller için ilave tahakkuk işlemi yapılacaktır.
- (4) 6446 sayılı Elektrik Piyasası kanununun 17. Maddesinin 9. Fıkrası gereğince; “İletim veya dağıtım lisansı sahibi tüzel kişiler tarafından yapılacak altyapı çalışmaları, altyapı kazı ruhsat harcına tabi değildir. Ruhsat başvuruları dâhil olmak üzere altyapı çalışmalarında teminat sunulması koşulu aranmaz. Altyapı çalışmaları nedeniyle doğacak zemin tahrip bedellerinin belirlenmesine esas birim fiyatlar, Çevre ve Şehircilik Bakanlığınca yayımlanan birim fiyatları aşamaz.” İbaresine istinaden Elektrik iletim veya dağıtım lisansına sahip kurumlarca yapılan kazılarda altyapı ruhsat bedeli alınmayacak, kazı öncesi teminat alınmayacak ve tahrip bedeli o yıla ait Çevre Şehircilik Bakanlığınca çıkarılan birim fiyata veya tahrip cinsine göre birim fiyat bulunmuyor ise Lüleburgaz Belediyesi Fen İşleri Müdürlüğü gelir tarifesinde yer alan bedel yansıtılacak olup kazı sonrası tahsil edilecektir.
- (5) Lüleburgaz Belediyesine bağlı birimlerin, Lüleburgaz Belediyesinin sorumluluk alanında bulunan kanalizasyon, içme suyu, fiber optik kablo, sinyalizasyon vb.nin meydan, bulvar, cadde, sokak, park ve benzeri alanlarda yapacağı çalışmalarda ve İlçe Emniyet Müdürlüğü tarafından yapılan kazılarda kazı izin belgesi aranmaz. Ancak yapılacak çalışmalar, çalışma bölgeleri, yatırım programları LABİS’ e

- kaydedilecektir.
- (6) Alt yapı çalışmasında güzergâh değişikliği yapılması halinde, güzergâh değiştirilmesi sebebiyle doğacak harç, bedel farkları ayrıca tahsil edilir.
- (7) Kurum ve Kuruluşlar ile gerçek ve tüzel kişilerden altyapı çalışmaları ile ilgili verilecek ek kazı izinleri için de gerekli harç ve bedeller alınır. Ek kazı izin belgeleri için alınacak kazı izin bedelleri, belgenin düzenlendiği tarihte geçerli olan bedeller üzerinden hesaplanır.
- (8) Kazı alanı üst kaplamasının yapım işi ertesi yıla sarkar ise alan tahrip bedeli farkı yeni yıldaki birim fiyata göre ayrıca tahsil edilir.
- (9) **Kazı izin belgesi talebi;** Fen İşleri Müdürlüğü'nce hesaplanan bedellerin, Lüleburgaz Belediyesi hesabına yatırılmasından sonra değerlendirilip onaylanır.
- (10) Fen İşleri Müdürlüğü'nce uygun görülmesi halinde; kurum ve kuruluşlarca yapılacak proje bazında veya süreklilik arz eden işlerin kazı izin belgesi talebinde, kazı izin bedeli toplamı, bu maddenin (3) üncü fıkrası ve (8) inci fıkrası hükmünden muaf tutularak iş bitim tarihinden sonra kesin metrajla hesaplanıp tahsil edilebilir.
- (11) Kazı izin bedelleri, üst yapı kaplama bedelleri, keşif bedeli her yıl Fen İşleri Müdürlüğü'nce hazırlanarak, Belediye Gelir Tarifesine alınmak üzere Belediye Meclisine sunulur.
- (12) **Altyapı çalışmalarında kazı alanı metraji;** kazı uzunluğu ile yol veya kaldırım – tretuvar üst kaplaması genişliğinin metre cinsinden çarpımı ile ölçülendirilir, kazı izin bedeli bu ölçülemeyle hesaplanır.
- (13) Keşif işlemine ilişkin bilgiler Keşif Formunda belirtilecektir. (Ek-2)

Üçüncü Bölüm

Altyapı Tesis İşlerinin Yürütülmesi, Emniyet Tedbirleri, Süre Uzatımı ve Arıza

Halleri Altyapı Tesis İşlerinin Yürütülmesi:

Madde 19. Altyapı tesis ve kazı işlemlerinin yürütülmesine; gerekli şartların protokol ile belirlenmesinden sonra başlanacaktır. Bu yönetmeliğin 8. Maddesi gereğince, protokol şartı aranmayan işlemlerde, “**Kazı işlemlerine ilişkin bilgilendirme formu**” Ek-7 tebliğ edilecektir.

Emniyet Tedbirleri:

Madde 20. Altyapı tesis ve kazı işlemlerinin yürütülmesine; gerekli emniyet şartların protokol ile belirlenmesinden sonra başlanacaktır. Bu yönetmeliğin 8. Maddesi gereğince, protokol şartı aranmayan işlemlerde, “**Kazı işlemlerine ilişkin bilgilendirme formu**” Ek-7 tebliğ edilecektir.

Arıza Halleri:

Madde 21. Altyapı tesis ve kazı işlemlerinin yürütülmesine; arıza halleri ile ilgili şartların protokol ile belirlenmesinden sonra başlanacaktır. Bu yönetmeliğin 8. Maddesi gereğince, protokol şartı aranmayan işlemlerde, “**Kazı işlemlerine ilişkin**

bilgilendirme formu” Ek-7 tebliğ edilecektir.

ÜÇÜNCÜ KISIM İDARİ YAPTIRIMLAR

Madde 22. İdari yaptırımların uygulanmasında aşağıdaki esaslara göre işlem tesis edilecektir.

- (1) **İdari yaptırımların amacı ve kapsamı;** Lüleburgaz Belediyesi mücavir alan sınırları içerisinde, altyapı çalışmalarının ilgili mevzuatlar ile kazı izin şartlarına uygun olmayan izinli çalışmalar ile bildirimsiz ve izinsiz alt yapı çalışmalarını engelleyerek, mevcut alt ve üst yapıyı korumaktır.
- (2) Bu maddede belirlenen idari yaptırımların uygulanmasında karar verme yetkisi **Belediyesi Encümenine** aittir.
- (3) İdari yaptırımların uygulanmasında aksi ispat edilmedikçe düzenlenen tutanakların tarihi ve içeriği esas alınır.
- (4) Bildirimsiz ve izinsiz olarak altyapı çalışması yapıldığının tespiti halinde, çalışma yapılan alanın; tahrip edilen zeminin türüne ve alanına göre gelir tarifesinde belirlenen birim fiyatlarla hesaplanacak zemin tahrip tutarının %20 fazlasıyla tahsil edilir. Tahrip edilen alan Belediye tarafından tamamlanır.
- (5) İzinsiz olarak kazı yapıldığının tespit edilmesi halinde; izinsiz olarak kazı yapanlara, tahrip edilen zeminin türüne ve alanına göre gelir tarifesinde belirlenen birim fiyatlarla hesaplanacak zemin tahrip tutarının 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanununun 79. maddesine istinaden, tahrip bedelinin Beş katı oranında idari yaptırım uygulanır.
- (6) Yol kaplamasının yapılarak tamamlanmasının akabinde; bir (1) yıl içerisinde deforme (çökme) oluşturması halinde, kazıyı yapan kurum, kuruluş, gerçek veya tüzel kişi deformeyi (çökmeyi) onarıp, oluşan tahribat bedelinin 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanununun 79. maddesine istinaden, tahrip bedelinin Beş katı oranında idari yaptırım uygulanır.
- (7) Belediye Encümeni tarafından uygulanan idari yaptırımlara karşı itiraz mercii Belediye Encümenidir. İtirazın haklı olduğunun tespiti halinde idari yaptırım kaldırılabilir.
- (8) Bu maddeye istinaden uygulanan idari yaptırımların bedelleri otuz gün içinde ödenir. Ödenmediği takdirde 6183 sayılı kanun kapsamında takip işlemleri başlatılır, ayrıca yeni kazı izni verilmez.

DÖRDÜNCÜ KISIM ÇEŞİTLİ VE SON HÜKÜMLER

Lüleburgaz Belediyesi Altyapı İzleme Sistemi Çalışması, Diğer Hususlar

Madde 23. Lüleburgaz Belediyesi mücavir alan sınırları içerisindeki, yetki ve sorumluluk alanındaki bölge ve sahalarda; hat, kablo, boru gibi her türlü altyapı tesisleri de dahil olmak üzere yapılacak olan tüm kazı işlemlerinde, kurum ve kuruluşların kazı izin işlemlerinin hızlandırılması maksadıyla Lüleburgaz Belediyesi Altyapı İzleme Sisteminin (LABİS) kullanılması amaçlanmaktadır.

- (1) Kazı izin belgesi talep eden kurum ve kuruluşlar ile Ek-6 da bulunan “**Kazı Çalışmaları, Üst Yapı Onarım ve Altyapı İzleme Sistemi Protokolü**” Lüleburgaz

Belediyesi Altyapı İzleme Sistemi İşbirliği Protokolü imza altına alınacaktır. Protokolde değişiklik yapma yetkisi Belediye Başkanı'nındır. Kazı Çalışmaları, Üst Yapı Onarım ve Altyapı İzleme Sistemi Protokolü; **Kazı Çalışmaları, Üst Yapı Onarım ile Altyapı İzleme Sistemi kısımları ayrılarak iki farklı protokol** olarak da imza altına alınabilir.

- (2) LABİS üzerinden yapılan başvurular, sistem üzerinden değerlendirilip, kazı izin belgesi düzenlenecektir. Sistem üzerinden başvuru yapılmış olması kazı izni verilmiş anlamına gelmez.
- (3) LABİS' e giriş yetkisi bulunmayan gerçek ve tüzel kişilerin kazı izin belgesi başvuruları yazılı olarak alınacak, yazılı olarak alınan başvurular, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü personeli eliyle sisteme aktarılacaktır.
- (4) Kurum ve Kuruluşların yıllık yatırım programları, Lüleburgaz Belediyesinde alt ve üst yapı çalışması yapan müdürlükler, yatırım programlarını LABİS' e işleyeceklerdir.
- (5) Sistemde teknik olarak kaynaklanabilecek aksaklık durumunda başvurular yazılı olarak da alınabilecektir. Ancak sistem çalışması aktif olduğunda bu başvurular da LABİS'e dahil edilecektir.

Madde 24. Bu Yönetmelik hükümlerinin uygulanmasına ilişkin olarak veya bu yönetmelikte bulunmayan hallerde Fen İşleri Müdürlüğü'nce gerekli düzenleme yapılabilir. Bu yönetmeliğin yürütülmesinde kullanılacak ekler, formlar, sözleşmeler, protokoller vb. Fen İşleri Müdürlüğü tarafından belirlenir.

Madde 25. Bu Yönetmeliğin yürürlüğe girdiği tarihten önce verilmiş ruhsatlarda önceki mevzuat hükümleri uygulanır.

Madde 26. Bu yönetmelik Belediye Meclisi'nce onaylandığı tarihte yürürlüğe girer.

Madde 27. Bu yönetmeliği, Belediye Başkanı Yürütür.

Ek-1

GEÇİŞ HAKKI ÜCRET TARİFESİ ÜST SINIRLARI TABLOSU

	Geçiş Hakkına Konu Taşınmazların ve Yerlerin Niteliği	Ücret Üst Sınırı (Yıllık)
1	Tapuda kamu kurum ve kuruluşları adına kayıtlı taşınmazlar	Metrekaresi, taşınmazın emlak vergisine esas asgari metrekare birim değerinin yüzde 2'si
2	Büyükşehir belediyeleri sınırları içerisinde kalan ve büyükşehir belediyelerinin tasarrufunda ve/veya sorumluluğunda olan yerler	Metresi 1,00.-TL
3	Büyükşehir belediyeleri sınırları içerisinde kalan ve ilçe belediyelerinin tasarrufunda ve/veya sorumluluğunda olan yerler	Metresi 0,70.-TL
4	Büyükşehir belediyeleri dışında kalan il belediyelerinin belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde kalan ve il belediyelerinin tasarrufunda ve/veya sorumluluğunda olan yerler	Metresi 0,70.-TL
5	İlçe belediyeleri (büyükşehir belediyesi kapsamında kalan belediyeler hariç) ile belde belediyelerinin belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde kalan ve ilçe veya belde belediyelerinin tasarrufunda ve/veya sorumluluğunda olan yerler	Metresi 0,50.-TL / 2026 Yılı Lüleburgaz Belediyesi Ücret Tarifesi 5,846 TL + Artış Tutarı (Aylık Endeks Değerleri Oranı)
6	Devlet karayolları, Devlet demiryolları, doğalgaz boru hatları, elektrik iletim hatları, su isale hatları ve benzeri tesislerin geçtiği güzergahlarda kalan yerler	Metresi 0,50.-TL
7	Köy yolları, Devletçe yapılan sulama tesisleri ve benzeri güzergahlarda kalan yerler	Metresi 0,5.-TL
8	Orman sayılan yerler	Metresi 1,00.-TL
9	Deniz, tabii ve suni göller ile akarsular ve kıyı alanları	Metresi 3,00.-TL
10	Türk Boğazları	Metresi 20,00.-TL
11	Metro, tramvay, tünel ve benzeri tesislerin sınırlarındaki yerler	Metresi 10,00.-TL
12	Yukarıdaki alanların dışında kalan yerler	Metresi 0,10.-TL

Açıklamalar

- 1) Her türlü kablo ve benzeri gerecin geçirildiği yerin genişliğinin 40 cm'ye kadar (40 cm dahil) olan geçiş haklarında bu Tarifede belirtilen geçiş hakkı ücretleri (1 numaralı bent hariç) uygulanır. Genişliğin 40 cm'den fazla olduğu geçiş haklarında geçiş hakkı ücretleri; genişliğin arttığı oranda, bu Tarifede belirtilen ücretler artırılarak tespit edilir.
- 2) Geçiş hakkı ücretlerinin beş yıllık kısmının peşin ödenmesi halinde yüzde on, on yıllık kısmının peşin ödenmesi halinde yüzde yirmi oranında indirim uygulanır.

		T.C. LÜLEBURGAZ BELEDİYESİ Fen İşleri Müdürlüğü Kazı Keşif Formu ve Bedel Hesabı		
BAŞVURU NUMARASI		Talep Eden Kurum/Kuruluş	Kazı Sebebi	
			Talebi Yapan Kullanıcı	
		Kazı Adres	Alt Yüklenici	
			Başvuru Tarihi	
		Keşif Tarihi		
Zemin Türü	Metre	Metre²	Birim Fiyatı	Toplam
KROKİ ve AÇIKLAMALAR				
			BELEDİYE ONAYI	
Zemin Tahrip Ücreti				
Ruhsat Harcı				
Keşif Bedeli				
Toplam				

T.C.
LÜLEBURGAZ BELEDİYESİ
Fen İşleri Müdürlüğü
KAZI İZİN BELGESİ

KAZI İZİN BELGESİ NO			
Başvuru Tarihi			
Keşif Tarihi			
Talep Eden Kurum/Kuruluş			
Talebi Yapan Kullanıcı			
Alt Yüklenici			
Kazı Sebebi			
Kazı Başlangıç Tarihi		Kazı Bitiş Tarihi	
Süre Uzatım Başlangıç Tarihi		Süre Uzatım Bitiş Tarihi	
Kazı Adres			
Açıklama			

Zemin Türü	Metre	Metre ²	Birim Fiyatı	Toplam

Zemin Tahrip Ücreti	
Kazı İzin/Ruhsat Harcı	
Keşif Bedeli	
Toplam	

ÖZEL ŞARTLAR

- 1- Lüleburgaz Belediyesi'nin izin tarihinden önce ve sonra doğmuş veya doğacak zararlara ilişkin tazminat vs. hakkı saklıdır.
- 2- "Kazı çalışmalarında uyulması gereken şartlar formunda" belirtilen hususlara uyulacaktır.
- 3- Güzergahların imar Planlarına uygunluğunun başvuru sahibi tarafından incelenmesi gerekmektedir.

	Tanzim Eden
Tanzim Tarihi : / / 202...	

ONAY
.../.../ 202...
Fen İşleri Müdürü



ELEKTRONİK HABERLEŞME ALTYAPI ÇALIŞMASI

GEÇİŞ HAKKI PROTOKOLÜ

1. TARAFLAR

- 1.1. **LÜLEBURGAZ BELEDİYESİ** (Bundan böyle “BELEDİYE” olarak anılacaktır.)

Adres : T.C. LÜLEBURGAZ BELEDİYESİ HİZMET BİNASI
İstiklal Mahallesi Özgürlük Caddesi No: 115 Lüleburgaz / KIRKLARELİ

Tel : 0288 417 10 73 - 0288 417 10 12

Faks : (0288) 417 47 79

Mail :info@luleburgaz.bel.tr

- 1.2. (Bundan böyle İŞLETMECİ olarak anılacaktır.)

Adres :

Tel :

Faks :

2. PROTOKOLÜN KONUSU

İşbu Altyapı Protokolü (Bundan böyle “Protokol” olarak anılacaktır): 5809 Sayılı “Elektronik Haberleşme Kanunu”, Ulaştırma, Haberleşme ve Denizcilik Bakanlığı’nın 27.12.2012 tarihli “Sabit Ve Mobil Haberleşme Altyapısı Veya Şebekelerinde Kullanılan Her Türlü Kablo Ve Benzeri Gerecin Taşınmazlardan Geçirilmesine İlişkin Yönetmelik” ,16.05.2013 tarihli “Sabit Ve Mobil Haberleşme Altyapısı Veya Şebekelerinde Kullanılan Her Türlü Kablo Ve Benzeri Gerecin Taşınmazlardan Geçirilmesine İlişkin Yönetmelik Hakkında Usul ve Esaslar” , 02.12.2010 tarihli “Ortak Yerleşim ve Tesis Paylaşımına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Tebliğ” ile Bilgi Teknolojileri ve İletişim Kurumunun 12.04.2013 tarih ve 2013/DK-ETD/187 sayılı kararında belirtilen hüküm ve düzenlemeler çerçevesinde (tüm bu

düzenlemeler “Yasal mevzuat” olarak anılacaktır), BELEDİYE’nin yetki ve sorumluluk alanlarındaki bölge ve sahalarda; **ekli projeye uygun olarak, ekli listedeki cadde ve sokaklarda** yer altı kazısı yaparak fiber optik (F/O) elektronik haberleşme altyapısı tesis ve işletilmesinde, **geçiş hakkına ilişkin hüküm ve koşulların belirlenmesini konu almaktadır.**

İŞLETMECİ işbu protokole konu elektronik haberleşme altyapısını, anılan yasal mevzuat ve Ulaştırma Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığı’nın kullanım onayına dayalı tesis edecek ve işletecektir. Bakanlık Kullanım onayı ve dayanak yasal mevzuatın bağlayıcı nitelikte olduğu bilinmektedir.

İşbu protokole konu imalatlardan 400 m aşanlar ilgili yönetmelik gereği Ulaştırma Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığı’ndan Kullanım Onayı alınması şartı ile yapılabilir. Elektronik Haberleşme kapsamındaki altyapı çalışmalarının tamamının EHABS sistemi ile entegrasyonunu sağlamak, İŞLETMECİ’ nin sorumluluğundadır.

TANIMLAR

2.1. İşbu Protokolde geçen;

- a) **Elektronik haberleşme altyapısı:** Elektronik haberleşmenin, üzerinden veya aracılığıyla gerçekleştirildiği anahtarlama ekipmanları, donanım ve yazılımlar, terminaller ve hatlar da dâhil olmak üzere her türlü şebeke birimlerini, ilgili tesisleri ve bunların bütünüleyici parçalarını,
- b) **Elektronik Haberleşme Altyapı Bilgi Sistemi (EHABS):** Elektronik haberleşme sektöründe faaliyet gösteren işletmecilerin altyapılarına ilişkin bilgilerin kaydedildiği sistemi,
- c) **Elektronik haberleşme şebekesi:** Bir veya daha fazla nokta arasında elektronik haberleşmeyi sağlamak için bu noktalar arası bağlantıyı teşkil eden anahtarlama ekipmanları ve hatlar da dâhil olmak üzere her türlü iletim sistemleri ağını,
- d) **Geçiş hakkı:** İŞLETMECİ’ ye, elektronik haberleşme hizmeti sunmak için gerekli şebeke ve altyapıyı kurmak, kaldırmak, bakım ve onarımını yapmak ve benzeri amaçlar ile BELEDİYE’nin hüküm ve tasarrufu altında olan alanların altından, üstünden, üzerinden geçmesi için tanınan hakları,
- e) **Geçiş hakkı bedeli:** İŞLETMECİ’nin, geçiş hakkı karşılığında BELEDİYE’ ye işbu Sözleşmede öngörülen hüküm ve koşullarla ödeyeceği bedeli,
- f) **Bakanlık:** Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığı’nı

- g) **Kanun:** 10.11.2008 tarih ve 27050 sayılı mükerrer Resmî Gazetede yayımlanan 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanununu,
- h) **Kurum:** Bilgi Teknolojileri ve İletişim Kurumunu,
- i) **Taraflar:** İŞLETMECİ'yi ve BELEDİYE'yi,
- j) **Yönetmelik:** 27.12.2012 tarih ve 28510 sayılı Resmî Gazetede yayımlanan 'Sabit ve Mobil Haberleşme Altyapısı veya Şebekelerinde kullanılan Her Türlü Kablo ve Benzeri Gerecin Taşınmazlardan Geçirilmesine İlişkin Yönetmelik'i;
- k) **Usul ve Esaslar:** Sabit ve Mobil Haberleşme Altyapısı veya Şebekelerinde kullanılan Her Türlü Kablo ve Benzeri Gerecin Taşınmazlardan Geçirilmesine İlişkin Yönetmeliğin Uygulanması Hakkında Usul ve Esasları ifade eder.

3. SÖZLEŞMENİN SÜRESİ

- 3.1. İşbu Protokol süresi yıl olup, geçiş hakkı ek protokol süresi, imza tarihi olan .../.../202. den, .../.../202. Tarihine kadardır. Sistemin kurulmasındaki gecikmeler geçiş hakkı bedelinin başlangıcını etkilemez. Protokol süresinin hitamından en az 30 (otuz) gün evvel taraflardan herhangi biri fesih ihbarını açık bir şekilde bildirmediği, Protokol aynı şartlar ve aynı süre ile uzatılmış sayılacaktır.
- 3.2. Protokolün herhangi bir şekilde fesih edilmesi durumunda dahi, İŞLETMECİ protokole konu tesis ve hatlardan doğabilecek geçiş hakkı bedellerini ödemeye devam etmeyi kabul ve taahhüt eder.

4. GEÇİŞ HAKKI BEDELİ VE ÖDEME ŞEKLİ

- 4.1. Sabit Ve Mobil Haberleşme Altyapısı Veya Şebekelerinde Kullanılan Her Türlü Kablo Ve Benzeri Gerecin Taşınmazlardan Geçirilmesine İlişkin Yönetmeliğinin Ek-1 (GEÇİŞ HAKKI ÜCRET TARİFESİ ÜST SINIRLARI TABLOSU) ücret tarifesi gereği, geçiş hakkı bedeli protokolün geçerli olduğu yıla ait Belediyemizin ücret tarifesine göre, İŞLETMECİ ücreti 1 yıllık peşin ödeyecektir. (Yönetmelik gereği beş yıllık kısmının peşin ödenmesi halinde yüzde on, on yıllık kısmının peşin ödenmesi halinde yüzde yirmi oranında indirim uygulanır.)
- 4.2. Geçiş Hakkı Bedelleri, “Sabit Ve Mobil Haberleşme Altyapısı Veya Şebekelerinde Kullanılan Her Türlü Kablo Ve Benzeri Gerecin Taşınmazlardan Geçirilmesine İlişkin Yönetmelikte” belirtilen metre başına bedeldir. Yıllık fiyat artışları Bakanlığın belirlediği oranda yapılacaktır. 4.1. maddede öngörülen 5 (beş) veya 10 (on) yıllık ödemeler peşin yapıldıysa, işbu maddede belirtilen geçiş hakkı ücreti, ödenen güzergâh ve yerlerle sınırlı olmak kaydıyla söz konusu süreler için tekrar uygulanmayacaktır.
- 4.3. İŞLETMECİ' nin iş bu protokole dayalı tesis edeceği ve işleteceği Elektronik haberleşme altyapısına, geçişine dayanak Ulaştırma, Haberleşme ve Denizcilik Bakanlığı'nın 27.12.2012 tarihli “*Sabit Ve Mobil Haberleşme Altyapısı Veya Şebekelerinde Kullanılan Her Türlü Kablo Ve Benzeri Gerecin Taşınmazlardan Geçirilmesine İlişkin Yönetmelik*” ekindeki tarifeye uygun olarak protokol

süresince; Her 1m’lik hat için Geçiş hakkı bedeli yıllık BELEDİYE ÜCRET TARİFESİ olarak uygulanacaktır. Bedelin yıllık olarak ödenmesi durumunda her yıl yönetmelik ekindeki tarifeye uygun olarak Belediye Meclisi tarafından belirlenen Gelir Tarifesindeki değerler üzerinden güncelleme yapılacaktır.

Güzergâh Planları Geçiş Hakkı Bedeli Hesap Tablosu 5-İlçe belediyeleri (büyükşehir belediyesi kapsamında kalan belediyeler hariç) ile belde belediyelerinin belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde kalan ve ilçe veya belde belediyelerinin tasarrufunda ve/veya sorumluluğunda olan yerler.				
Belediye	Metraj (m)	GH Bedeli (TL/m) Geçiş Hakkı Ücret Tarifesi (Yurt içi üretici fiyat endeksi ve değişim oranı aylık endeks değerleri baz alınacaktır.)	Süre / (Yıl)	Toplam Bedel (TL)
Lüleburgaz Belediyesi		5,846 TL + Artış Tutarı (Aylık Endeks Değerleri Oranı)	1	
TOPLAM				TL/YIL + KDV
5 yıllık ödenmesi halinde %10 indirimli				TL +KDV
10 yıllık ödenmesi halinde %20 indirimli				TL +KDV

* Ekli listede cadde/sokak adları ile metraj bilgileri bulunan değerlerden hesaplama yapılmıştır.

“Sabit Ve Mobil Haberleşme Altyapısı Veya Şebekelerinde Kullanılan Her Türlü Kablo Ve Benzeri Gerecin Taşınmazlardan Geçirilmesine İlişkin Yönetmeliğine” istinaden geçiş hakkı ücretlerinin beş yıllık kısmının peşin ödenmesi halinde yüzde on, on yıllık kısmının peşin ödenmesi halinde yüzde yirmi oranında indirim uygulanır.

Her türlü kablo ve benzeri gerecin geçirildiği yerin genişliğinin 40 cm’ye kadar (40 cm dahil) olan geçiş haklarında bu Tarifede belirtilen geçiş hakkı uygulanır. Genişliğin 40 cm’den fazla olduğu geçiş haklarında geçiş hakkı ücretleri; genişliğin arttığı oranda, bu Tarifede belirtilen ücretler artırılarak tespit edilir. (Kazı derinliği her 10cm artışında, geçiş hakkı ücreti %25 oranında arttırılır.)

Beş veya On yıllık peşin ödenmesi halinde; peşin ödenen dönemin sona erdiği yıl

içerisinde, Belediye Meclisince kabul edilen Gelir Tarifesinde yazılı olan bedelden tahakkuk/tahsilat yapılmaya devam edilecektir. Firma tarafından tekrar beş veya on yıllık dönem için peşin ödeme talebi olursa yönetmelikle belirlenen koşullarla indirim sağlanacaktır.

Ekli tabloda sokak bazlı sunulan metrajlar sokakta yapılacak toplam imalat metrajını ifade etmektedir. (400m) Dört yüz metreyi aşan kazılarda yönetmelik gereği bakanlıktan Kullanım onayı almak İŞLETMECİ' nin sorumluluğundadır.

Tabloda yer alan KDV Dahil Toplam Bedel aşağıda belirtilen Lüleburgaz Belediyesi hesap numarasına yatırılacaktır.

- HALK BANKASI LÜLEBURGAZ ŞUBESİ
IBAN: TR24 001 2009 5530 0007 0000 19

- 4.4. Belediye'ye ödenen geçiş hakkı bedelleri; İşletmecinin imalat işleri sonrasında İş sonu projeleri üzerinden hesaplanacak nihai metrajlar üzerinden hesaplanacak ve mahsuplaşma işlemleri iş bu protokolde belirtilen birim bedeller üzerinden yapılarak fazlaya ilişkin bedeller İŞLETMECİ tarafından Belediye'ye ödenecektir.

5. TESİS YERİ KULLANIMI

- 5.1. İŞLETMECİ, işbu protokol kapsamında yapılacak olan Saha dolabı, outdoor kabin için aşağıda tabloda belirtilen bedelleri Belediye'ye yıllık olarak ödeyecektir. Bu bedeller her yıl Belediye Meclisi tarafından belirlenen Gelir Tarifesindeki değerler üzerinden güncellenecektir.

	TL/ADET(yıllık)	ADET	TUTAR/YILLIK
SahaDolabı(a), Outdoor Montajlı Kabinet	TL/1	1	3.750,00 TL+KDV
Yer Altı Montajlı Kabinet, Saha Dolabı	TL/1	1	750,00 TL+KDV
TOPLAM			

(a) Outdoor montajlı kabinet, saha dolabının 0.70 m²'nin altında olması durumunda tarife pozunda belirtilen tutarın %60'ı tahsil edilecektir.

- 5.2. İŞLETMECİ, Belediye mülkiyetinde, sorumluluğunda, tasarrufundaki alanda kurulum yapma talebini yazılı olarak yapmak zorundadır.
- 5.3. Lüleburgaz Belediyesi mülkiyetinde, sorumluluk alanı veya tasarrufundaki alanlarda izinsiz montaj ve tesis yeri kullanımı yapıldığı tespit edilmesi halinde, izinsiz her bir tesis için, 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanununun ilgili maddelerince, Belediye Encümeni tarafından verilecek Encümen kararı oranında tahakkuk edilecektir.
- 5.4. Belediye'ye müracaat yapılarak izne bağlanmayan; Lüleburgaz Belediyesi mülkiyetinde, sorumluluk alanı veya tasarrufundaki alanlarda bulunan sistemler

- kaldırılacaktır. Belediye bu sistemlerin gerekli ücretlerin ödenmesi karşılığında kaldırılmamasına karar verebilir.
- 5.5. Belediyeye müracaat yapılarak izne bağlanmayan; Lüleburgaz Belediyesi mülkiyetinde, sorumluluk alanı veya tasarrufundaki alanlarda bulunan sistemlerin kaldırılması sebebiyle İŞLETMECİ den hizmet alan müşterilerin mağduriyetinden dolayı Belediye hiçbir şekilde sorumlu olmayacaktır.
- 5.6. İşbu protokol ile birlikte Tesis Yeri Kullanım Sözleşmesi de imza altına alınacak olup; saha dolabı, kabin, kabinet vb ilişkin hususlar Tesis Yeri Kullanım Sözleşmesi' nde belirlenmiştir.

6. HAKLAR, SORUMLULUKLAR VE YASAKLAR

- 6.1. Belediye; iş bu sözleşmede belirtilen alanı İŞLETMECİ' nin kullanımına uygun şekilde tahsis etmek ve sözleşme süresi boyunca da tahsis amacına uygun şekilde İŞLETMECİ' nin kullanımına herhangi bir şekilde engel olmamakla yükümlüdür.
- 6.2. İŞLETMECİ tesisin geçeceği güzergâhlardaki imar ve kadastral durumu inceledikten sonra tesisini geçirmelidir. İmara uygun olmayan altyapı tesisinde sorumluluk başvuruyu yapan işletmeciye aittir.
- 6.3. İŞLETMECİ, yapacağı altyapı çalışmalarında yol, trafik, çevre ve benzeri her türlü güvenlik önlemini ISG (İş Sağlığı ve Güvenliği) Kuralları gereğince almakla yükümlüdür.
- 6.4. İŞLETMECİ, Belediyeye gerekçesiyle birlikte bildirim yapmaksızın geçiş hakkı kullandırılan yeri herhangi bir şekilde üçüncü kişilere devredemez ve tahsis amacını değiştiremez ve kiraya veremez.
- 6.5. İŞLETMECİ, kazı işlemlerine başlamadan önce; "Alt Yapı Çalışması Kazı ve Üst Yapı Protokolü" ünü imzalamak ve söz konusu protokolde belirtilen hükümlere uymakla yükümlüdür.
- 6.6. İŞLETMECİ, kazı işlemlerine başlamadan önce; Fen işleri Müdürlüğünden "Kazı izin belgesi" almakla yükümlüdür. İmalatın bitiş tarihi "Kazı izin belgesinde" belirtilen bitiş tarihidir. Kazı izin belgesi alınmadan kazı yapıldığının tespit edilmesi halinde; izinsiz kazıdan dolayı doğabilecek tüm cezaları ve bedelleri ödemeyi kabul ve taahhüt eder.
- 6.7. İŞLETMECİ altyapıyı kurarken ve tamamladıktan sonra saha kontrollerinde, bu sözleşmeye ve eki olan proje dosyasına uygun olarak tesis edilmemiş elektronik haberleşme altyapı, sistem ve ekipmanının bulunduğu tespit edilirse, söz konusu uygunsuzluk Belediyenin belirleyeceği zaman içerisinde İŞLETMECİ tarafından giderilir.
- 6.8. İŞLETMECİ elektronik haberleşme altyapısında; Belediye'nin onayı ve izni olmadan, projede belirtilen adetten fazla kablo çekimi, imalattaki boruların dışında

fazladan boru ekleyerek (elektronik haberleşme altyapısının, altından, üstünden, kenarından paralel olarak vb.) veya doğrudan toprağa serip üzerini kapatarak, havai olarak, kablo çekimi yapmayacaktır. Bu işlemler için Belediyeden ilave kazı izni talep edilecektir.

- 6.9. İŞLETMECİ elektronik haberleşme altyapısında çekeceği fiber optik kabloların üzerinde, İŞLETMECİ'nin adı, kablonun çekirdek (core) sayısı, kablo uzunluğu bilgilerinin açık, okunabilir büyüklükte ve ardışık olarak yazılı olması zorunludur. Bu bilgileri içermeyen kablolar hiçbir koşulda işletmeciler tarafından elektronik haberleşme altyapılarında kullanılamaz. Ayrıca altyapı tesis edilen her bölgede kablo bilgilerini içeren PVC kartlar uygun alanlara yerleştirilecektir.
- 6.10. Elektronik haberleşme altyapısında fiber optik kablonun hangi işletmeci tarafından çekildiği veya kablonun sahibi İŞLETMECİ tespit edilemez ise (Belediye'den izinli/izinsiz çekilen kablo üzerinde işletmeci bilgilerinin olmadığı durumlarda vb.) ilgili Lüleburgaz Belediyesi tarafından kablo derhal toplanacaktır. İŞLETMECİ hizmet alan müşterinin, kablonun toplanmasından dolayı oluşacak mağduriyetinden Belediye hiçbir şekilde sorumlu olmayacaktır.
- 6.11. İŞLETMECİ imalatı bitirdiği tarih itibarıyla 30 (otuz) gün içerisinde Belediye'nin belirlediği kablo teknik özellikleri, laçka bıraktığı ve ek yaptığı noktaların bilgilerini içeren dokümanları (elektronik ortam Netcad standartlarında, NCZ Formatında) hazırlayarak yazı ile Belediye'ye sunmak zorundadır (Projeler TR-30 ITRF Koordinat sisteminde ve dijital olarak ta teslim edilecektir).
- 6.12. İŞLETMECİ elektronik haberleşme altyapısında sadece kendi sistem ve ekipmanı üzerinde tasarrufta bulunabilir. Altyapıda başka işletmeci, şahıs ve kurumlara ait sistem ve ekipmanın bulunması durumunda, bunlara işletmeciler tarafından karşılıklı olarak verilecek her türlü zarar, ilgili işletmecinin tespit ve tutanağı ile gerekli hukuki işlemler kendileri tarafından takip edilecektir.
- 6.13. İŞLETMECİ imzaladığı sözleşmeyle elektronik haberleşme alt yapısının sözleşme süresince güzergâh bakımını yapmayı peşinen kabul ve taahhüt eder. Güzergâhın başkaları tarafından da kullanılması durumunda, güzergâh bakım-onarım giderleri ortaklaşa karşılanır. Kablo arıza müdahalesi her işletmecinin kendi yükümlülüğündedir. Her ne için olursa olsun güzergah üzerinde yapılacak kazı işlemlerinin tamamında kazı izin belgesi alınmadan kazı işlemi yapılmayacaktır.
- 6.14. İŞLETMECİ tarafından elektronik haberleşme altyapı tesisi yapılmış güzergâhlarda güzergâhın; imar değişikliği, yol-kavşak yapımı vb. Belediyenin planlı ya da plansız proje uygulamaları nedeniyle deplase edilmesi gerektiğinde güzergah deplasesinin Belediyenin göstereceği güzergahtan yapmakla mükelleftir. İŞLETMECİ bu işlem için Belediyeden herhangi bir bedel talep etmeyecektir.
- 6.15. İŞLETMECİ tarafından kullanılacak elektronik haberleşme alt yapısında dış mekân ekipmanı (saha dolabı vb.) kurulacaksa ebatları, yeri ve konumu ilgili standartlarda

tesis edilmek zorundadır. Standartların dışında dış mekân ekipmanı kurulması durumunda İŞLETMECİ dış mekân ekipmanını Belediyenin tebliğ tarihinden itibaren 7 gün içerisinde güzergâhtan kaldırmak veya belirtilen yere taşımak zorundadır. İŞLETMECİ dış mekân ekipmanını belirtilen süre zarfında kaldırmaz ise güzergâhtaki dış mekân ekipmanı Belediye ekipleri tarafından kaldırılır. İŞLETMECİ hizmet alan müşterinin bu durumda oluşacak mağduriyetinden Belediye hiçbir şekilde sorumlu olmayacaktır. Belediyenin yaptığı imar değişikliği, yol-kavşak düzenlemeleri, yasa ve mahkeme kararları sebebiyle bu sözleşme konusu her tür dış mekân ekipmanı yerlerinin değiştirilmesi yönündeki talebini, işletmeci herhangi bir deplase ücreti istemeden en çok 3 ay içerisinde yerine getirecektir. Belediye, o bölgenin haberleşme hizmetlerinin aksamaması için imkânlar ölçüsünde yeni bir yer tahsisinde yardımcı olacaktır.

- 6.16. İŞLETMECİ, bu sözleşmede ve ilgili diğer mevzuattaki yükümlülüklerini yerine getirmez veya sözleşmedeki maddelerde belirtilen sürelerde yerine getirmez veya belirtilen standartlara uymazsa ek süre talebinde bulunamaz.
- 6.17. İŞLETMECİ, altyapı tesisi ve kablo çekimi sırasında alt yapı ve kablo çekim standartlarına, *Alt Yapı Çalışması Kazı ve Üst Yapı Protokolü* 'nde belirtilen şartlara uymakla mükelleftir.
- 6.18. İŞLETMECİ, altyapı imalatını tamamladıktan sonra kablonun işletilmesi için gerekli arıza-bakım ve onarım işlemleri de dâhil tesisin işlerliğini sağlamak için ihtiyaç duyduğu tüm işlemleri, Belediyenin bilgi ve onayı dâhilinde ve ilgili diğer taraflarla koordinasyonu sağlayarak gerçekleştirecek olup, kazı izni gerektiren durumlarda kazı izin işlemlerini ayrıca yapacaktır.
- 6.19. İŞLETMECİ, kuracağı tesislerde işbu sözleşmede belirtilen geçiş hakkı ücreti konusu tesis için kullanacağı her tür hizmetin ücretini (elektrik vb.) ayrıca karşılamakla yükümlüdür. Bunun yanında işletmeci iş bu sözleşme kapsamında yapacağı tüm bakım, onarım, sistem değişikliği, eklemeleri vb. giderleri kendisi karşılayacak olup, Belediyeden bakım, onarım, sistem değişikliği ve eklemeleri için herhangi bir ücret talep etmeyecektir.
- 6.20. Bu sözleşme hükümlerinin yerine getirilmesi esnasında meydana gelebilecek üçüncü kişi mağduriyetlerinden Lüleburgaz Belediyesi hiçbir şekilde sorumlu tutulamaz. İŞLETMECİ, bu maddeden kaynaklanan yükümlülüklerini eksiksiz yerine getireceğini, aksini iddia ve dava etmeyeceğini peşinen kabul ve taahhüt eder.
- 6.21. İŞLETMECİ, bulunduğu faaliyet dalı ile ilgili olarak her türlü kurum ve kuruluşla yapılan kanuni, idari düzenlemelere ve konulan kısıtlamalara uymakla mükelleftir.
- 6.22. İŞLETMECİ, geçiş hakkını hukuka uygun olarak temin etmekle ve geçiş hakkını kullanırken taşınmaza ve/veya taşınmaz üzerinde tesis edilmiş bulunan diğer

altyapılara vereceği her türlü zararı en geç bir ay içinde tazmin etmekle yükümlüdür.

- 6.23. İŞLETMECİ, ilgili taşınmaz üzerinde elde ettiği geçiş hakkını ve/veya geçiş hakkı anlaşmasını, aksi kararlaştırılmadığı sürece BELEDİYE' nin izni olmaksızın bir üçüncü kişiye devredemez.
- 6.24. İŞLETMECİ altyapı imalatını tamamladıktan sonra kablonun işletilmesi için gerekli arıza-bakım ve onarım işlemleri de dâhil tesisin işlerliğini sağlamak amacıyla ihtiyaç duyduğu diğer tüm işlemleri gerçekleştirecek olup, kazı için Bakanlıktan alınacak kullanım onayı ve Belediye'den alınacak kazı izin belgesi işlemlerini ayrıca yapacaktır. Kazı işlemleri için, kazı çalışmalarından önce, Belediyeden protokol/kazı izni talep edilecektir.
- 6.25. İŞLETMECİ Yapacağı altyapı çalışmalarında ve hat tesis ettiği alanlarda her türlü güvenlik önlemini almakla yükümlüdür. Aksi durumda doğacak her türlü zarardan İŞLETMECİ sorumludur.
- 6.26. Protokol'ün ve düzenlenebilecek ek protokollerin; tasdiki vb. sebeplerle meydana gelebilecek her türlü resim, harç ve pul fon ve diğer adlar altındaki gibi masraflar İŞLETMECİ'ye ait olacaktır.
- 6.27. Kazı yapılacak alanda mülkiyete ilişkin diğer tüm işlemler (kamulaştırma, irtifak hakkı tesisi vb.) kazıyı yapan İŞLETMECİ tarafından yapılacaktır. Sair 3. kişi kurum kuruluş ve kişilerin iş bu elektronik haberleşme altyapılarını kullanması ile ilgili talepleri Bilgi Teknolojileri Kurumunun 02.12.2010 tarihli "*Ortak Yerleşim ve Tesis Paylaşımına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Tebliğ*" ile Bilgi Teknolojileri ve İletişim Kurumunun 12.04.2013 tarih ve 2013/DK-ETD/187 sayılı kararında belirtilen hüküm ve düzenlemeler çerçevesinde yapılabilecektir.
- 6.28. İŞLETMECİ bu protokol kapsamında geçireceği her türlü alt yapı ve üst yapılarıdaki kablolardan 3 adet coru (mobese kameraları veya Belediyenin tesisleri arasında iletişimi sağlamak maksadı ile) BELEDİYE kullanımına bila bedel tahsis edecektir.

7. PROTOKOLÜN EKLERİ:

8. PROTOKOLDE DEĞİŞİKLİK

- 8.1. Taraflar, işbu Sözleşmede değişikliğe gidilmesini zorunlu kılan ve mevzuat değişikliği ya da herhangi bir kurum düzenlemesi ya da kararından kaynaklanan nedenlerle, işbu Sözleşmede değişiklikler yapabilirler. Gerek bu amaçla, gerek uygun görülecek başka amaçlarla Tarafların bu Sözleşmeye ek Protokol yapma hakları saklıdır.

9. PROTOKOLÜN SONA ERMESİ

- 9.1. İşbu Protokol aşağıdaki hallerden herhangi birisinin vukuu halinde sona erer;

- a) Protokolün 4. maddesinde öngörülen sürenin dolmasından en az 30 (otuz) gün önce Taraflardan herhangi birisinin fesih ihbarında bulunması,
- b) İŞLETMECİ'nin elektronik haberleşme hizmeti sunma yetkisinin sona ermesi,
- c) İŞLETMECİ, elektronik haberleşme sektöründeki koşulların kendisi için Sözleşmeye bağlı kalmayı imkânsız kılacak kadar değişmesi, buna neden olacak mahiyetteki teknolojik ilerlemeler veya teknik zorunluluklar dolayısıyla işbu sözleşmeyi en az 30 (otuz) gün öncesinden bildirimde bulunarak fesih edebilir.
- d) Protokol süresi sona erdiğinde; işbu protokole konu güzergahlar Belediyenin kullanımına terk edilecektir.

10. İHTİLAFLAR HALİ

Bu Protokolün tatbikatından doğabilecek ihtilaflarda, Lüleburgaz Mahkemeleri ve İcra Daireleri yetkilidir. İşbu Protokol, 10 (on) maddeden ibaret olup taraflarca okunup anlaşıldıktan sonra .../.../202. tarihinde 2 nüsha olarak tanzim edilerek imza altına alınmıştır.

EK: Kazı Güzergahlarının Sokak İsimleri ve Metrajları

İŞLETMECİ

LÜLEBURGAZ BELEDİYESİ

Murat GERENLİ
Belediye Başkanı

EK: Kazı Güzergahlarının Sokak İsimleri ve Metrajları

Ekli tabloda sokak bazlı sunulan metrajlar sokakta yapılacak toplam imalat metrajını ifade etmektedir. Dört yüz(400) metreyi aşan kazılarda yönetmelik gereği bakanlıktan Kullanım onayı almak İşletmecinin sorumluluğundadır.

NO	Mahalle	Cadde/Sokak	Çalışma Metraj
1			
2			
3			
4			
5			
..			
..			
TOPLAM			

LÜLEBURGAZ BELEDİYESİ TESİS YERİ KULLANIM SÖZLEŞMESİ		
KİRALAYAN		LÜLEBURGAZ BELEDİYESİ
KİRALAYANIN ADRESİ		T.C. LÜLEBURGAZ BELEDİYESİ HİZMET BİNASI İstiklal Mahallesi Özgürlük Caddesi No: 115 Lüleburgaz / KIRKLARELİ
İŞLETMECİNİN ADI		
İŞLETMECİNİN ADRESİ		
KİRA SÖZLEŞMESİNİN BAŞLANGIÇ TARİHİ		.../.../202.
KULLANIM BİTİŞ TARİHİ		.../.../202.
KULLANDIRILAN TAŞINMAZIN KULLANIM AMACI		Kullandırılan yer ses, görüntü, data vb. aktarımlarına yarayan elektronik haberleşme cihazlarının kurulması için kullanılan elektronik teçhizat ile gerekli Kabinet, konteynır, muhtelif anten monte yerleri, kablo güzergâhları ile tüm bunların mütemmim cüzve teferruatlarından oluşan alanlardır.
KULLANDIRILAN TESİSİN	İL	KIRKLARELİ
	İLÇE	LÜLEBURGAZ
	TESİS YERİ ADI	

TESİS YERİ ADRESİ				
KOORDİNATLARI				
TÜRÜ				
GÜVENLİK SERTİFİKASI				
GÜVENLİK MESAFESİ				
TESİS YERİ KULLANIM ÜCRETİ	ADI	Birim Bedel (TL)	Metraj/Adet	Bedeller (TL)
	Tonlam Tesis Yeri Kullanım Bedeli (TL)			

TESİS YERİ KULLANIM SÖZLEŞMESİ

11. TARAFLAR

11.1. LÜLEBURGAZ BELEDİYESİ (Bundan böyle “BELEDİYE” olarak anılacaktır.)

Adres : T.C. LÜLEBURGAZ BELEDİYESİ HİZMET BİNASI
İstiklal Mahallesi Özgürlük Caddesi No: 115
Lüleburgaz / KIRKLARELİ

Tel : 0(288) 417 10 73

Faks : 0(288) 417 47 79

Mail :info@luleburgaz.bel.tr

11.2. ŞİRKETİ (Bundan böyle İŞLETMECİ olarak anılacaktır.)

Adres :

Tel :

12. SÖZLEŞMENİN KONUSU

İşbu sözleşme konusu; sözleşmenin kapak sayfasında belirtilen lokasyonda. Belediyeye ait veya Belediyemin kullandırmaya yetkili olduğu taşınmazlarda; İşletmecî tarafından tesis edilecek Ankesör / harici aktif erişim sistemi için Belediye Meclisince onaylanan Gelir Tarifesi çerçevesinde ücretlerin ödenerek **işbu sözleşmenin imza tarihi itibariyle tesis edilecek olan adet** Harici aktif erişim sistemleri / Saha Dolabı / Outdoor Kabinetlere ilişkin Belediye ve İşletmecî arasında teknik, ticari ve hukuki koşulların belirlenmesidir.

13. SÖZLEŞMENİN SÜRESİ

- 13.1. Sözleşmenin süresi kapak sayfasında belirtilmiştir.
- 13.2. Ekipmanların kurulmasındaki gecikmeler kira başlangıcını etkilemez. Sözleşme süresi hitamından 1 (bir) ay evvel taraflardan herhangi biri fesih ihbarını açık bir şekilde bildirmediği, sözleşme aynı koşullar ve 1 (bir) yıl süre ile uzatılmış sayılacaktır.
- 13.3. Sürenin uzaması: Uzama durumunda Belediyenin yürürlükteki tarifeye göre hesapladığı ücretleri işletmeciye bildirmesine müteakip 15 (onbeş) gün içerisinde sözleşmenin 5. Maddesinde belirtilen banka ve hesap numarasına bir sonraki yıl tarifesine göre ödeme yapılacaktır. Bu süre içerisinde ödeme yapılmaması halinde 6183 sayılı kanun hükümlerine göre faiz işletilerek hesaplanacak bu ücret üzerinden gecikme bedeli de defaten ve nakit olarak Belediye'ye ödenecektir.

14. SÖZLEŞME BEDELİ

- 14.1. Kullanım bedeli Belediyenin banka hesap numarasına ya da bizzat Belediye veznesine makbuz karşılığında yıllık nakit olarak defaten ödenecektir.
- 14.2. Tesis Yeri Kullanım Bedeli: Lüleburgaz Belediyesi'nin Gelir Tarifesindeki ilgili bedel/bedeller olup, bedel artışları değişen şartlara göre Lüleburgaz Belediye Meclisi tarafından tespit edilecek ve onayı ile yürürlüğe girecektir.

15. SÖZLEŞMENİN DEVRİ

- 15.1. İşbu Sözleşme ve Sözleşmeden doğan ve doğacak hak ve yükümlülükler her iki TARAF'ın da açık ve yazılı rızası olmaksızın üçüncü kişilere kısmen veya tamamen devir ve temlik edilemez.
- 15.2. İŞLETMECİ, kendisine tahsis edilen alanı Belediyenin onayını almaksızın üçüncü kişilere devredemez ve tahsis amacını değiştiremez

16. TARAFLARIN YÜKÜMLÜLÜKLERİ

- 16.1. İŞLETMECİ işbu Sözleşme gereği tesis edilen yere Ankesör/Outdoor Kabinet Harici tüm aktif erişim sistemleri monte edebilecektir. Kurulacak sistemleri kullanma hakkı İŞLETMECİ'ye aittir.
- 16.2. Kurulan Ankesör/Outdoor Kabinet üzerleri reklam amaçlı kullanılamayacaktır. Şayet Kabinet uygun ise sadece belediye hizmetleri hakkında bilgilendirme amaçlı kullanılabilir.
- 16.3. Montaj, bakım ve onarım esnasında, işletmeci tarafından verildiği kesin olan her türlü zarar ve ziyanın tespiti halinde söz konusu zarar ve ziyan, İşletmeci tarafından aynen giderilecek, aynen giderimin mümkün olmaması durumunda zarar bedeli tazmin edilecektir. Belediye, İşletmeciye ait sistem ve ekipmanların da oluşacak zarar ve ziyandan dolayı hiçbir şekilde sorumlu tutulmayacaktır.
- 16.4. BELEDİYE, İşletmecinin tesis edilen alandan kendisine ait kablo, kofra, trafo vs sistemlerden doğrudan enerji almasında veya bu amaçla TREDAS, TREPAŞ, GAZDAŞ, ve benzeri kurumlar nezdinde abone talebinde bulunmasında sakınca görmediği gibi bu konuda kazı yapılması gerekli ise İŞLETMECİ, BELEDİYE Fen

- İşleri Müdürlüğüne müracaat edecektir.
- 16.5. **BELEDİYE**, İşletmecinin tesis edilen alana kurulacağı Ankesör/Outdoor Kabinet vb. sistemlerin işletmecinin kendisine ait mevcut alt yapısı ile irtibat kurmasında sakınca görmediği gibi bağlantı için kazı yapılması gerekli ise İşletmeci BELEDİYE Fen İşleri Müdürlüğüne müracaat edecektir.
- 16.6. Bunun yanında **İŞLETMECİ** işbu sözleşme kapsamında yapacağı 'tüm bakım, onarım, sistem değişikliği, eklemeleri vs. giderleri kendisi karşılayacak olup, Belediyeden bu bakım, onarım, sistem değişikliği ve eklemeleri için herhangi bir bedel talep etmeyecektir.
- 16.7. **İŞLETMECİ**, kuracağı sistemler için işbu sözleşmede belirtilen kullanım bedeli ile kullanacağı her türlü hizmeti (elektrik vs.) ayrıca karşılamakla ve/veya bedelini ödemekle yükümlüdür.
- 16.8. **İŞLETMECİ** işbu sözleşme kapsamında yapacağı 'tüm bakım, onarım, sistem değişikliği, eklemeleri vs. giderleri kendisi karşılayacaktır.
- 16.9. **İŞLETMECİ**, Belediyeye ait park, bahçe, yeşil alan ve yaya kaldırımları gibi yerlerde yapacağı çalışma öncesinde mail veya resmi yazı yoluyla Belediye'ye bilgi verecek ve gerekli izni alacaktır.
- 16.10. **İŞLETMECİ**, Belediyeye ait tesislerde yapacağı çalışma öncesinde mail veya resmi yazı ile Belediyeden izin alındıktan sonra bakım onarım çalışmaları yapabilecektir.
- 16.11. Sözleşmeye konu yerde, imar planlarında değişiklik yapılması, yol-kavşak yapımı... vb proje uygulamaları nedeniyle deplase edilmesi gerektiğinde ilgili kurumun göstereceği alanda, Belediye'nin koordinasyonunda ve onayına müteakip deplase yapılabilecektir. İşletmeci deplase işlemlerinden dolayı Belediyeden herhangi bir bedel talep etmeyecektir.
- 16.12. İlgili kurum tarafından gösterilen alanın Belediye tarafından uygun görülmemesi halinde, işletmeci belediyemizden herhangi bir hukuki talepte bulunulmayacaktır.
- 16.13. İzne tabi işlemlerde, izni veren makam tarafından kaynaklanan nedenlerle verilmesi gereken süreden daha geç sürede verilmesi halinde **İŞLETMECİ** sorumlu değildir.
- 16.14. **İŞLETMECİ** geçiş hakkı alınmış elektronik haberleşme altyapısı üzerinde teknolojik gelişime bağlı olarak sistem yükseltmesi veya sistem değişikliğini BELEDİYENİN Tesis Yeri Kullanım Tarifesinde farklı bir poza karşılık gelmemesi ve mevcut kullanım alanına ilaveten bir işgaliye olmaması şartıyla yapabilecektir.
- 16.15. **İŞLETMECİ**, bulunduğu faaliyet dalı ile ilgili olarak ilgili kurum ve kuruluşlarla yapılan kanuni, idari düzenlemelere ve takyidatlara uymakla mükelleftir.
- 16.16. Kurulumlarda ekipmanların şehir estetiğini bozacak, görüntü kirliliğine neden olacak, yayaların geçişini engelleyecek şekilde montajın yapıldığının tespiti halinde veya kamuoyunun tepkisinin bulunması durumunda bu hususlara ilişkin bir Yargı Kararı söz konusu ise izin verilmiş olsa bile sözleşme Belediyeye tek taraflı olarak Fesih Edilebilecek ve 15 (onbeş) gün içerisinde demontajı yapılacaktır
- 16.17. **İŞLETMECİ** kendi sistemini kendisine verilen 15 (onbeş) günlük zaman zarfında ekipmanların demontajını yapmadığı takdirde sahadaki sistemleri BELEDİYE ekipleri tarafından kaldırılacaktır.
- 16.18. İşbu madde kapsamında Lüleburgaz Belediyesi mülkiyetinde, sorumluluk alanı veya tasarrufundaki alanlarda bulunan sistemleri bulunduğu yerden kaldırılması durumunda İşletmeciden hizmet alan müşterinin mağduriyetinden dolayı Belediye hiçbir şekilde sorumlu olmayacak ve alınan ücretin iadesi de yapılmayacaktır. İşletmeci bu maddeden kaynaklanan yükümlülüklerini eksiksiz yerine getireceğini, aksini iddia ve dava etmeyeceğini peşinen kabul ve taahhüt eder.

- 16.19. Yasal düzenlemelerle (kanun, yönetmeliklerle) "Saha dolapları/Aktif erişim sistemi gibi Telekomünikasyon altyapısının parçası sayılır ve Bu cihazlara bağlı olarak kablolama yapılmış ve geçiş hakkı ödenmiş ise GEÇİŞ HAKKI kapsamında ayrıca bedel ödenmeyecektir" şeklinde düzenleme olursa: bu sözleşme tarafların anlaşması ile süresi sonunda yeniden değerlendirilecektir.
- 16.20. İşletmeci Menhol, kutu vb. kapakları yol-kaldırım seviyesi ile aynı kotta imal etmeli, herhangi bir şekilde fiziki engel teşkil etmemelidir.
- 16.21. Pano, trafo, kutu, direk vb imalatların yerleşiminde çevre etkileri gözetilecektir. İmalatlar yağmur suyu akıntısına engel teşkil etmeyecek, zemine su girişine mahal vermeyecek şekilde imal edilerek yükseltisi de (kaide vb.) bu hususlar göz önüne alınarak yapılacaktır. İmatlar yaya ve araç güvenliğini tehlikeye atmayacak şekilde yapılacaktır. Pano, trafo, kutu, direk vb imalatların yerleşimi engelli aracı ve yaya geçişine engel teşkil etmeyecek şekilde olacaktır. Bu hususlarda da gerek Belediye'nin gerekse üçüncü şahısların uğrayacağı zararlardan, tüm aşamalarıyla İŞLETMECİ sorumlu olup, Belediye'nin herhangi bir sorumluluğu olmayacaktır.

17. İZİNLER

- 17.1. İŞLETMECİ, BELEDİYE mülkiyetinde, sorumluluğunda, tasarrufundaki alanda kurulum yapma talebini Belediye Fen İşleri Müdürlüğü ile İmar ve Şehircilik Müdürlüğü'ne yazılı olarak yapmak zorundadır.
- 17.2. İŞLETMECİ tarafından kurulumu yapılacak olan Ankesör ve Saha dolapları Planlı Alanlar Tip İmar Yönetmeliğinin 9. Maddesinde belirtilen "haberleşme noktaları" tanımı içerisinde oldukları için Belediye'ye yapılacak yazılı talep haricinde, imar planı kararı vb. aranmaksızın kurulacaktır.
- 17.3. Belediye İmar ve Şehircilik Müdürlüğü dışında herhangi bir BELEDİYE birimine/iştirakine yapılan talep ile kurulum başlanan montajın tespiti halinde: montaj durdurulacak ve on beş (15) gün içinde BELEDİYE Gelirler Müdürlüğü'ne müracaat yapılacak kurulum izni alınacaktır.
- 17.4. Belirlenen süre içinde müracaat yapılmaz ise mevcut kurulum izinsiz konumuna düşecek ve 15 gün içinde demontajı İŞLETMECİ tarafından yapılacaktır.
- 17.5. On beş (15) gün içinde demontajı yapılmayan sistemler, masrafı İşletmeciden karşılanacak ve BELEDİYE ekipleri tarafından kaldırılacaktır.
- 17.6. Lüleburgaz Belediyesi İmar ve Şehircilik Müdürlüğü ve Gelirlerler Müdürlüğü'ne müracaat yapılarak izne bağlanmayan Lüleburgaz Belediyesi mülkiyetinde, sorumluluk alanı veya tasarrufundaki alanlarda bulunan sistemlerin kaldırılması sebebiyle İŞLETMECİ' den hizmet alan müşterilerin mağduriyetinden dolayı BELEDİYE hiçbir şekilde sorumlu olmayacaktır.

18. CEZAI ŞARTLAR

- 18.1. İŞLETMECİ, iş bu sözleşmeye konu ekipmanların montajını yaparken veya tamamladıktan sonra Belediye tarafından yapılan saha kontrollerinde Belediye'ce izin verilen alanın ve izin verilen ekipmanlarının dışında ilave montaj yapılması durumunda işletmeciye işbu sözleşmede belirlenen kullanım ücreti tutarında, şayet

- izinsiz montaj mevcut duruma eşdeğer adette ise kullanım ücreti tutarının 2 katı oranında,
- 18.2. **İŞLETMECİ**, Belediye tarafından verilen izne müteakip Sözleşme imzalayacaktır. Yapılan saha kontrollerinde Belediye tarafından izin ve onay aldıktan sonra, sözleşme imzalamadan montaj yapıldığının veya başlandığının tespiti halinde İşletmeciye işbu sözleşmede belirlenen kullanım ücretinin %50 Fazlası oranında,
- 18.3. Belediye tarafından cezanın işletmeciye yazıyla bildirildiği gün esas alınarak 7 (yedi) gün içerisinde işletmeci cezayı peşin, defaten ve nakit olarak Belediye'ye ödemek zorundadır.
- 18.4. Belediye postadan kaynaklanan gecikmelerden sorumlu değildir. 7 (yedi) gün içerisinde ödenmeyen ücretler için 6183 sayılı kanun hükümlerine göre faiz işletilerek hesaplanacak bu ücret üzerinden ceza peşin, defaten ve nakit olarak Belediye'ye ödenecektir.
- 18.5. Belediye tarafından bu madde de belirtilen cezaların tebliğ edildiği tarih itibarıyla işletmeci bu maddede yukarıdaki ifade edilen bentlerdeki durumlar için:
- İşletmeci, sistem montajından dolayı oluşan tüm olumsuzluklar ve eksiklikleri düzeltecektir.
 - İşletmeciden hizmet alan müşterinin mağduriyetinden dolayı belediye hiçbir şekilde sorumlu olmayacaktır.
 - İşletmeci bu maddeden kaynaklanan yükümlülüklerini eksiksiz yerine getireceğini, aksini iddia ve dava etmeyeceğini peşinen kabul ve taahhüt eder.

19. MÜCBİR SEBEPLER VE SÜRE UZATIMI VERİLEBİLECEK HALLER

- 19.1. Tarafların kusurundan kaynaklanmayan. Tarafların engellemesi mümkün olmayan ve Tarafların taahhüdünü yerine getirmesine engel olan; doğal afetler, kanuni grev ve lokavt, genel salgın hastalık, terör olayları, savaş, kısmi veya genel seferberlik ilanı, resmi makamların Tarafların yükümlülüklerinin yerine getirilmesini imkansız kılan veya geciktiren kararları veya uygulamaları mücbir sebep olarak kabul edilmiştir.
- 19.2. Yukarıda belirtilen hallerin mücbir sebep olarak kabul edilebilmesi için mücbir sebebi oluşturacak durumun;
- İlgili TARAF'tan kaynaklanan bir kusurdan ileri gelmiş olmaması,
 - Yükümlülüklerin yerine getirilmesine engel nitelikte olması,
 - İlgili TARAF bu engeli ortadan kaldırmaya gücünün yetmemiş olması, gerekmektedir.
- 19.3. Belirtilen mücbir sebeplerden herhangi birinin oluşması durumunda: mücbir sebepten etkilenen tarafın otuz (30) gün içerisinde diğer taraftan süre uzatım talebinde bulunması gerekmektedir

20. SÖZLEŞMENİN SONA ERME HALLERİ

- 20.1. **BELEDİYE**, İşletmecinin işbu sözleşmede yazılı esaslı yükümlülüklerini tam ve gereği gibi ifa etmemesi nedeniyle İşletmeciye yazılı olarak uyararak bu yükümlülükleri 15 gün içerisinde gereği gibi ifa etmesini talep edecektir. İşletmeci verilen süre içerisinde yazılı uyarıda belirtilen yükümlülüklerini gereği gibi ifa etmediği takdirde Belediye süre bitiminden sonra 15 gün içerisinde bildirimde bulunur, işbu sözleşmeyi tazminatsız olarak fesih edebilir.
- 20.2. İşletmeci elinde bulundurduğu Bilgi Teknolojileri ve İletişim Kurumundan alınan izin ve ruhsatların tekrar alamaması, alınmış izinlerin sona ermesi veya iptal edilmesi ve telekomünikasyon alanındaki koşulların değişmesi, teknolojik

ilerlemeler veya İşletmecinin teknik zorunlulukları dolayısıyla İşletmecinin işbu sözleşmeyi 3 ay öncesinde bildirimde bulunarak fesih edebilir.

- 20.3. Belediye ve İşletmeci arasındaki sözleşme feshedilmesine müteakip işletmeciye ait kurulu olan bütün sistem ve ekipmanlarını işletmeci kaldıracaktır. Sistem ve ekipmanların kaldırılması esasında oluşan tüm zararlardan işletmeci sorumlu olup, sistem ve ekipmanların 15 gün içerisinde resen kaldırılmaması halinde sahadaki sistemler masrafı işletmeciden karşılanarak BELEDİYE ekipleri tarafından kaldırılacaktır.

21. GİZLİLİK

- 21.1. Taraflar, işbu sözleşmenin ifası dolayısı ile edindiği bilgileri sır olarak kabul edeceğini, bu sırlar diğerinin yazılı izni olmadan üçüncü şahıslara ve kamuya ifşa etmeyeceğini kabul ve taahhüt eder.
- 21.2. Gizli Bilgi; Sözleşmede sayılanlarla sınırlı olmaksızın ve Sözleşme konusu işe ilişkin yazılı veya sözlü, herhangi bir ortamda bulunan bütün donanın veya yazılıma ilişkin, teknik ve ticari bilgiler, iş planları, iş stratejileri, pazarlama planları, müşteri listeleri, fiyat listeleri, maliyet bilgileri, çalışanlarla ilgili bilgiler, fikri ve sınai hakların konusunu teşkil eden müseccel olsun olmasın her türlü ürün ve usullerle ilgili olarak TARAFLAR'dan birinin şu an için bildiği veya mülkiyetinde olan veya bundan sonra öğreneceği veya edineceği, genel olarak bilinmemesi ve ifşasından ya da kullanımından ekonomik değer elde edebilecek başka kişiler tarafından meşru yollarla kolayca ulaşılamaması nedeniyle fiili veya potansiyel ekonomik değere sahip olan her türlü bilgi anlamına gelir.
- 21.3. TARAFLAR, Sözleşme konusu ile ilgili olarak her ne suretle olursa olsun öğrenmiş olduğu diğer TARAF 'a veya onun iştiraklerine ilişkin gizlilik kapsamındaki bilgi ve belgeleri muhafaza edecek ve gizliliğini koruyacaktır.

22. SÖZLEŞMENİN FESHİ

- 22.1. TARAFLAR' dan birinin. Sözleşme konusu yükümlülüğünü kısmen ya da tamamen Sözleşme şartlarına uygun olarak yerine getirmemesi,
- 22.2. TARAFLAR' dan birinin, diğer TARAF' tan yazılı iznini almadan Sözleşmeyi kısmen veya tamamen devretmesi veya Sözleşmeden doğan para alacağı dâhil olmak, ancak bununla sınırlı olmamak üzere herhangi bir alacağını temlik etmesi.
- 22.3. TARAFLAR'dan birinin Sözleşme konusu işle ilgili olarak mahkemece veya idari mercilerce verilecek karar ve emirlere uymaması,
- 22.4. TARAFLAR'dan birinin Sözleşme veya eklerindeki herhangi bir hükmü ihlal etmesi.

Hallerinden herhangi birisi oluştuğunda, durum yazılı olarak söz konusu TARAF'a bildirilerek Sözleşmeye uygun olarak taahhütlerini yerine getirmesi, durumu düzeltmesi veya mahkeme ve idare kararına uyması için otuz (30) günlük süre verilir.

İlgili TARAF verilen bu süre içerisinde taahhütlerini Sözleşmeye uygun olarak yerine getirmez veya durumunu düzeltmez ise başka bir işleme veya hüküm almaya gerek kalmaksızın diğer TARAF yapacağı yazılı bildirimle Sözleşmeyi tek taraflı olarak feshetmeye yetkilidir.

23. TEBLİGAT ADRESLERİ

İşbu sözleşmede belirtilen adresler, tarafların tebligat için geçerli adresleri olup adres değişiklikleri yazılı olarak açıkça bildirilmedikçe, her türlü tebligat bu sözleşmede belirtilen adreslere göre yapılacak ve geçerli tebliğin yasal sonuçlarını doğuracaktır.

24. VERGİ, RESİM VE HARÇLAR İLE SÖZLEŞMEYLE İLGİLİ DİĞER GİDERLER

Bu sözleşme ile ilgili doğabilecek tüm vergi, resim ve harçlar **İŞLETMECİ'** ye aittir. Bunlar dışında yer alan sair vergi mükellefiyetleri hakkındaki kanuni genel hükümler saklıdır.

25. ANLAŞMAZLIKLARIN ÇÖZÜMÜ

İşbu sözleşmeden kaynaklanan ihtilafların halli mercii Lüleburgaz Mahkemeleri ve İcra Daireleridir.

İşbu sözleşme onbeş (15) maddeden ibaret olup....../.../202. tarihinde: TARAFLAR' ın rızasıyla iki (2) nüsha olarak tanzim ve imza olunmuştur.EK: Listesi

..... ŞİRKETİ

LÜLEBURGAZ BELEDİYESİ

Murat GERENLİ
Belediye Başkanı

İşletmeci	İmalat Yılı	SahaDolabı, Outdoor Montajlı Kabinet Sayısı	Birim Fiyat (TL/m)	Toplam Bedel (TL)	5 YILLIK (%10)	Süre Bitiş
			3.750,00 TL+KDV	₺..... TOPLAM	₺..... ₺.....	
İşletmeci	İmalat Yılı	Yer Altı Montajlı Kabinet Saha Dolabı Sayısı	Birim Fiyat (TL/m)	Toplam Bedel (TL)	5 YILLIK (%10)	Süre Bitiş
			750,00 TL+KDV	₺..... TOPLAM	₺..... ₺.....	

GENEL TOPLAM	₺.....
KDV	₺.....
KDV DAHİL	₺.....



**KAZI ÇALIŞMALARİ, ÜST YAPI ONARIM VE
ALTYAPI BİLGİ İZLEME SİSTEMİ
PROTOKOLÜ**

TARAFLAR

1.1. LÜLEBURGAZ BELEDİYESİ (Bundan böyle “BELEDİYE” olarak anılacaktır.)

Adres : T.C. LÜLEBURGAZ BELEDİYESİ HİZMET BİNASI

İstiklal Mahallesi Özgürlük Caddesi No: 115 Lüleburgaz / KIRKLARELİ

Tel : 0 288 417 10 73

Faks : 0 288 417 47 79

Mail : info@luleburgaz.bel.tr

1.2. ŞİRKETİ (Bundan böyle **İSLETMECİ** olarak anılacaktır.)

Adres :

Tel :

2. PROTOKOLUN KONUSU:

İş bu Protokol, BELEDİYE’ nin yetki ve sorumluluk alanlarındaki bölge ve sahalarda; yer altı kazısı yapılmasında ve bu bölgelerin onarılmasında uyulacak olan hüküm ve koşulların belirlenmesini konu almaktadır.

3. TANIMLAR:

a) **Belediye:** Lüleburgaz Belediyesi’ni,

b) **İşletmeci:**

c) **Taraflar:** Lüleburgaz Belediyesi ve İşletmeciyi,

d) **LABİS:** Lüleburgaz Belediyesi Altyapı Bilgi İzleme Sistemi’ni,

e) **Altyapı ve Plan:** İçme, kullanma ve sulama suyu, yağmur ve atık su, kanalizasyon projeleri ile elektrik, doğalgaz, gaz, elektronik haberleşme, TV bağlantı projeleri ile merkezi ısıtma kanalları ve benzeri gibi genel olarak yer altından geçebilecek tüm tesisleri, yolları ve yol üst kaplamalarını,

f) **Altyapı Tesisi:** Altyapının, üzerinden veya aracılığıyla gerçekleştirildiği anahtarlama ekipmanları, donanım ve yazılımlar, terminaller ve hatlar da dahil olmak üzere her türlü şebeke birimlerini, ilgili tesisleri ve bunların bütünleyici parçalarını,

g) **Arıza Halleri:** Kurum ve Kuruluşlar ile gerçek ve tüzel kişilerin her türlü

alt yapı ve tesisleri ile benzerlerinde meydana gelen hasar, bozulma ve aksamaları,

- h) **Yatırım Programı:** Kurum ve Kuruluşlar tarafından Belediye mücavir alanları dâhilinde yapılacak altyapı yatırımları için hazırlanan, mahal,tarih ve diğer çalışma detaylarını içeren programları,
- i) **Kurum ve Kuruluşlar:** Kurumsal görevi gereği veya bir iş kapsamında, devamlı ya da geçici olarak, alt yapı hizmeti veya yatırımı yapan kamu ve özel kurum ve kuruluşları,
- j) **Münferit İşler:** Kurum ve kuruluşlar ile gerçek ve tüzel kişilerin proje bazında olmayan altyapı çalışmalarını,
- k) **Münferit Tranşe:** Ortak yatırıma girmeyen altyapı yatırımları tranşelerinin, Belediye'nin tespit ettiği programa ve verilen ruhsata uygun olarak yapılan kazıları,
- l) **Nezaretçi Personel:** Altyapı çalışması yapan veya yapacak kurum ve kuruluşlar ile özel ve tüzel kişilerin çalışmaya başlamadan önce çalışma yapacakları bölgede diğer bir kurum ve kuruluşun yer altı tesislerine zarar ve hasar verilmemesi ve koordinasyon sağlanması amacıyla ilgili kurum ve kuruluştan alt yapısı ile ilgili bilgi ve/veya belgeyi verebilecek, işin tekniği ve emniyeti açısından nezaret edebilecek personeli,
- m) **Teknik Personel:** Altyapı çalışması yapan veya yapacak kurum ve kuruluşlar ile özel ve tüzel kişilerin çalışmaya başlamadan önce, çalışma sırasında ve çalışma sonrasında çalışma bölgesindeki emniyet, trafik, yaya ve araç güvenliği hususlarında tedbirler alacak, koordinasyon çalışmalarını yürütecek, işin amacıyla işin tekniği ve emniyeti açısından işin başında bulunacak personeli,
- n) **Proje bazındaki işler:** Kurum ve kuruluşlarının kesin yatırım programları kapsamında yaptıkları altyapı çalışmalarını,
- o) **Yol:** İmar planlarında bir parselden karşı parsel kadar olan açıklık; tretuvar, trafik şeritleri, kaldırımları ve refüjleri,
- p) **Üst kaplama:** Alt yapı çalışmasında kazı yapılan alanın mevcut olan kaplama malzemesini,
- r) **Zorunlu Haller:** Kurum ve Kuruluşlar ile gerçek ve tüzel kişilerin her türlü alt yapı tesislerinde ve tesisleri ile bağlantılı ekipmanlarında ve benzerinde önceden belirlenemeyen veya başka kurumdan kaynaklı deplase, yer değişikliği, kaldırma, teknik nedenler, imar durumu, kanunla belirlenmiş mücbir sebepler ve benzeri durumları, ifade eder.

Bu protokolde geçen ancak yukarıda tanımlanmayan kavramlar için ilgili mevzuatlarda yer alan tanımlar geçerlidir.

4. KAZI VE ÜST YAPI ONARIM ÇALIŞMALARI GENEL ŞARTLARI:

- 4.1. İşbu protokol kazı izin belgesi yerine geçmez. Her türlü kazı işlemi “Kazı izin belgesi”ne tabi olup, kazı izin belgesi vermeye Lüleburgaz Belediyesi Fen İşleri Müdürlüğü yetkilidir.
- 4.2. İŞLETMECİ tarafından proje bazında yapılacak alt yapı çalışmaları için kazı izin belgesi başvuruları talep yazısına; onaylı uygulama projesi veya krokisi, kazı yapılacak mahal listesi ve metrajları eklenerek yapılacaktır. Bu başvurular elektronik ortam üzerinden alınacak olup; sistemde aksaklık olması halinde dilekçe ile de başvuru alınabilir.
- 4.3. Kurum veya kuruluşların yatırım programında bulunmayıp sonradan planlanan proje bazındaki işlerine ait kazı izin belgesi başvurularında izin verilip verilmemesine ve çalışma koşullarına karar vermekte Fen İşleri Müdürlüğü yetkilidir.
- 4.4. Kazı izin belgesi başvurularında; talep yazısı ve eklerinden oluşan dosyanın eksiksiz olarak Fen İşleri Müdürlüğü’ne iletilmesinden sonra kazı izin işlemlerine başlanır. Bu başvurular elektronik ortam üzerinden alınacak olup; sistemde aksaklık olması halinde dilekçe ile de başvuru alınabilir.
- 4.5. Alt yapı çalışmaları özel izni veren kuruluşça belirlenen şartlarda yürütülecektir. Bu tür çalışma ve işlemler ilgili kurum mevzuatlarına aykırı düşmemek kaydı ile işbu yönetmelik ve şartlarına uygun olarak yürütülecektir.
- 4.6. Ek kazı izin belgesi; asıl kazı izin belgesinde belirlenen metrajdan fazla kazı yapılması veya işin süresinin uzatılması halinde verilir.
- 4.7. İŞLETMECİ’nin alt yapı tesislerinden saha dolabı, pano, kutu, direk, trafo, ek odası, menhol, kablo ve benzerlerinin yapım, bakım, onarım, kurulum, yerleşim, kaldırma, deplase ve benzeri işlerinde Fen İşleri Müdürlüğünden kazı izin belgesi alınması zorunludur.
- 4.8. Belediye’nin yetki alanlarındaki bölge ve sahalarda İŞLETMECİ tarafından tesis edilecek veya ettirilecek altyapıya ilişkin tüm çalışmalar da bundan böyle “çalışmalar” olarak anılacaktır.
- 4.9. İŞLETMECİ, uygulamada esas olan mevzuatlara, şartnamelere uygun olarak çalışma yapacaktır.
- 4.10. Çalışma esnasında ve sonrasında gerekli olan tüm çevre-trafik-yaya emniyet ile iş ve işçi sağlığı tedbirleri İŞLETMECİ tarafından almak veya aldirmekla yükümlüdür.
- 4.11. İŞLETMECİ Kazı çalışmalarına başlamadan önce mutlaka Fen İşleri Müdürlüğü ve diğer alt yapı kurum kuruluşları, Gazdaş, Tredaş, Türk Telekom, Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü, Bilgi İşlem Müdürlüğü ile muhtarlıklara vb. bildirecek ve kurum/kuruluşlardan yer gösterici gözlemci talep edecektir. İlgili Müdürlüklerin veya kuruluşların kazı yapılmasını uygun görmediği güzergâhlarda alternatif olarak önerilecek çalışma yöntemi ve güzergâhlar ilgili kurum/kuruluşa bildirilerek müştereken güzergâh belirlenecek bu doğrultuda işlem yapılacaktır.

- 4.12. İŞLETMECİ, alt yapı çalışmalarını, gereken trafik müsaadesini alıp, ilgili Kurum ve kuruluşları bilgilendirdikten sonra kazı izin belgelerinde belirtilen çalışma süresi içinde teknik şartnamelere uygun olarak gerçekleştireceklerdir.
- 4.13. Kazılan kesimler, mevcut zeminin özelliğine uygun malzeme ile İŞLETMECİ tarafından eski durumuna getirilmesi sağlanacaktır. Ayrıca kazıdan çıkan malzeme geri dolguda kullanılmayacaktır. Zemin tahribatına mahal verilmeyecektir. İŞLETMECİ, çalışmaların tamamlanması üzerine yol üstünde ve yol kenarında artık malzeme bırakmayacaktır. Çalışma bölgesinde moloz, artık malzeme bırakılmayacak, kazıdan çıkan veya dolgudan artan malzeme kesinlikle mahalle aralarına veya herhangi bir boş araziye geçici de olsa dökülmeyecek, atık malzemenin kaldırılarak BELEDİYE'nin göstereceği yere (döküm sahası) dökümü sağlanacaktır. Aksi takdirde İŞLETMECİ gerekli cezayı üstlenecektir. Kazı çalışmaları sırasında çıkan hafriyat gün içinde kaldırılacaktır. Trafik ve yaya güvenliğini tehlikeye sokacak şekilde yol kenarına hafriyat bırakılmayacaktır. Belirtilen bu hususların yerine getirilmediği/ihlal edildiği BELEDİYE tarafından tespit edildiğinde İŞLETMECİ' ye cezai işlem uygulanacaktır.
- 4.14. İŞLETMECİ üst yapı kaplama imalatlarının BELEDİYE' den yapılmasını talep etmesi halinde; talepler BELEDİYE' in iş programına göre değerlendirilecek olup, üst yapı imalatlarının BELEDİYE tarafından yapılmasının uygun görülmesi halinde Belediye Meclis Kararı ile belirlenen Gelir tarifesini üzerinden fiyatlandırılarak tahsil edilecektir. Üst yapı imalatlarının tamamlanarak yolun eski haline getirilmesine kadar geçen sürede de çalışma bölgesinin her türlü emniyet ve trafik tedbiri kazı çalışmasını yapan İŞLETMECİ tarafından alınacaktır. Bu nedenden ötürü gerek BELEDİYE' nin gerekse üçüncü şahısların uğrayacağı zararlardan İŞLETMECİ sorumlu olup, BELEDİYE' nin herhangi bir sorumluluğu olmayacaktır.
- 4.15. İŞLETMECİ çalışmalar esnasında ve sonrasında trafik ve yaya güvenliğini tehlikeye düşürecek eylemlerden kaçınacak, trafik güvenliğinin sağlanması için gerekli emniyet tedbirlerini (İşaret, Levha Personel Aydınlatma vb.) koyacak, yoldaki trafiği engellemeyecek, tehlikeye düşürmeyecek nitelikte Karayolları Genel Müdürlüğünce ve karayolları trafik kanunun ve ilgili yönetmelikler gereğince tespit edilmiş olan standartlara uygun şekilde, her türlü tedbirler alınacak, gerektiğinde sahada personel bulunduracaktır. Emniyet ve trafik tedbirlerinin alınmamasından kaynaklanan her türlü kazadan 3. Şahısların uğradığı her türlü zarardan İŞLETMECİ sorumlu olacaktır. Kazı çalışmasının başlamasından üst yapı tamiratlarının tamamlanmasına kadar geçen sürede de çalışma bölgesinin her türlü emniyet ve trafik tedbiri kazı çalışmasını yapan İŞLETMECİ tarafından alınacaktır. Bu nedenden ötürü gerek BELEDİYE' nin gerekse üçüncü şahısların uğrayacağı zararlardan İŞLETMECİ sorumlu olup, BELEDİYE'nin herhangi bir sorumluluğu olmayacaktır.
- 4.16. İŞLETMECİ; işbu protokole konu çalışmalar neticesinde diğer şebekelere (içme suyu, Kanalizasyon, doğalgaz vs.) veya 3 şahıslara her türlü zarardan sorumlu olacağını, verilen zararları işin tekniğine uygun şekilde eski haline

getireceğini kabul ve beyan eder. Arızanın veya hasarın tamirâtı gün içinde İŞLETMECİ tarafından yapılır veya yaptırılır. Hasar tazmin süreçleri aksatılmaksızın yerine getirilecektir. Verilen zararların eski hale getirilmediği ilgili idare/kurum tarafından tespit edilmesi halinde durum tutanak altına alınarak, gerekli tamirat yapıldıktan sonra bedeli İŞLETMECİ tarafından ilgili idare/kurum' a ödenecektir.

- 4.17. Ana ve tali yollarda kazı yapılması durumunda özellikle araç trafiğinin en az olacağı (emniyet şeridi gibi) ve mümkün olduğunca kaldırıma yakın olan yerler seçilir. Güzergâh bariyer kazıklarının geçmeyeceği bir şekilde belirlenir. Ek odaları, üst kapağı gerektiğinde açılıp kapatılmaya uygun ve yayalara engel olmayacak yerlere kurulur. Eğer başka bir altyapı tesisâtı (doğalgaz, su vb.) bulunmuyorsa kaldırımdan ya da taşıt yolunun sağ kenarından en fazla 50 cm açıkta olacak şekilde kazı yapılır.
- 4.18. İŞLETMECİ, tüm çalışmalarını yürürlükteki iş sağlığı ve güvenliği, çevre koruma, hafriyat ve diğer ilgili mevzuata uygun olarak yürütmekle sorumludur.
- 4.19. İŞLETMECİ, Altyapı kanal kazısı ve mini kanal kazısı imalatlarında güzergâh boyunca üzerine bütün bant ardışık olarak “DİKKAT! (TESİS EDİLEN KABLO/HAT ÇEŞİDİ ve İŞLETMECİ TEL) / (İHBAR HATTI TEL)” yazılı olan, 10 cm genişlikte uyarı bandı sermek zorundadır.
- 4.20. Kazı genişlikleri, derinlikleri, kazı şekli, dolgu yapılması ve üst yapı imalatları ile zemin kaplamaları; imalatın gerektirdiği ilgili standartlarda belirtilen şartlar dahilinde yapılacaktır. (BTK – Elektronik Haberleşme Altyapı Tesisleri Referans Dökümanı, Elektrik Dağıtım Şebekeleri Enerji Kabloları Montaj(Uygulama) Usul ve Esasları)
- 4.21. Alt yapı çalışmalarında tranşe açılması sırasında asfalt ve benzeri zeminlerin kesilerek açılması zorunludur.
- 4.22. Acil müdahale gerektiren alt yapı çalışmalarında asfalt ve benzeri zeminler kesilmeden tranşe açılabilir ancak çalışma sonrası asfalt ve benzeri zeminler kesilecektir.
- 4.23. Tranşelerin günlük açılıp kapatılması esastır. Ancak alt yapı tesisi imalatının usul ve tekniği gereğince; kazı izin belgesinde belirtilmesi ve her türlü emniyet tedbirinin alınması şartıyla tranşeler en fazla kırk sekiz saat açık kalabilir.
- 4.24. Araç ve yaya trafiğinin yoğun olduğu veya yol üst kaplaması yeni yapılan yollarda yola dik kesitte geçen tranşeler mümkün olduğu takdirde yönlendirilebilir yatay sondaj veya boru sürme veya çakma yöntemi ile yapılacaktır.
- 4.25. Tranşeler asfalt yollarda 50 metrelik diğer yollarda 100 metrelik etaplar halinde açılacaktır. 1 inci etapta açılan tranşe kapatılmadan 2 inci etap tranşe kazısına başlanmaması esastır.
- 4.26. Yatay sondaj yöntemlerinin uygulanamaması halinde yola dik kesitte geçen tranşeler yol trafiğe tamamen kapatılmayacak şekilde boş boru yerleştirme yöntemi ile yapılacaktır. Yola dik kesitte geçen her kazının üstü yol kaplama zemininin 7 cm altında kalacak şekilde beton ile doldurulacaktır.
- 4.27. Kazı yüzeylerinin desteklenmesi gerekiyor ise tranşe kazısı esnasında iksa

sistemi uygulanacaktır.

- 4.28. Alt yapı çalışması yapan veya yapacak kurum ve kuruluşlar ile tüzel ve gerçek kişiler kazı çalışmasından önce diğer kurum ve kuruluşlara ait altyapı tesislerine zarar veya hasar vermemek için alt yapı tesisi sahibi kurum ve kuruluşlardan nezaretçi personel istemekle yükümlüdür.
- 4.29. Meskun mahal içindeki alt yapı çalışmalarında tranşe kazılarından çıkan toprak, moloz ve benzeri malzemeler kazı esnasında, meskûn mahal haricinde ise en geç kazının yapıldığı akşam nakledilecektir. Kazı ve tranşe dolgusu işlemlerinin tamamlanmasından sonra kazı alanı çevre düzenlemesi ve temizliği yapılarak eski haline getirilecektir.
- 4.30. Kazılarından çıkan toprak, moloz ve benzeri malzemeler belirlenen döküm alanlar haricinde hiçbir alana izinsiz olarak dökülemez.
- 4.31. Lüleburgaz Belediyesi Fen İşleri Müdürlüğü'nden izin alınmadan kazı güzergâhı değiştirilemez.
- 4.32. İŞLETMECİ, alt yapı çalışmasının her safhasını; kazı öncesi, sonrası, dolgu yapılması, yer konumu ve kesiti anlaşılır şekilde fotoğraflayarak dolgu sonrasında Fen İşleri Müdürlüğü'ne dijital ortamda gönderecektir.
- 4.33. Kazıdan çıkan her türlü malzeme, üst kaplaması yapılmış yol ve tretuvarlarda kesinlikle dolgu malzemesi olarak kullanılamaz. İlgili alt yapı Kurum veya Kuruluşlarının teknik standardındaki yataklama ve gömlekleme tabakalarındaki dolgu malzemesi haricinde açılan tranşeler, Karayolları Genel Müdürlüğüne hazırlanan güncel “Karayolları Teknik Şartnamesi”nde belirlenen uygun gradasyon ve fiziksel limitlerindeki alt temel ve temel malzemesi ile doldurulacaktır.
- 4.34. Dolgu malzemesi doğrudan tranşe içine boşaltılmayacak, kazı boyunca depolanacaktır. Daha sonra Karayolları Genel Müdürlüğüne hazırlanan güncel “Karayolları Teknik Şartnamesi” yapım şartlarında belirlenen standartlar ve kurallar çerçevesinde kademeli şekilde sıkıştırılacaktır.
- 4.35. Tranşer ile yapılan dar kazılarda Fen İşleri Müdürlüğü'nün talebi ile dolgu malzemesi olarak beton kullanılacak ve Fen İşleri Müdürlüğü'nün talebi ile üst kaplama için yama işlemi yapılana kadar beton kullanılabilecektir.
- 4.36. Üst yapı tamiratının mevsimsel olarak yapılmasının mümkün olmadığı ve/veya Fen İşleri Müdürlüğü'nün iş programının uygun olmaması sebebiyle üst yapı tamiratlarının gecikecek durumda olması halinde; üst yapı tamiratyapılana kadar; zeminin, mevcut zemine uygun şekilde beton ile doldurulması istenebilecektir.
- 4.37. Altyapı çalışmalarında, diğer kurum ve kuruluşlara ait muayene bacaları, menhol, rogar ve benzeri alt yapı tesislerinin hafriyat, moloz, kazı artığı ve benzeri malzemelerle dolmaması ve hasar görmemesi için alt yapı çalışmasını yapan tarafından her türlü tedbirin alınması zorunludur.
- 4.38. Üst yapı imalatlarının gecikmesi nedeniyle meydana gelebilecek her türlü hasar ve zarardan alt yapı çalışmasını yapan sorumludur.
- 4.39. Alt yapı çalışmalarında, kazı yapılan alan dışında iş makineleri veya aparatları ile yol üst kaplamasında herhangi bir hasar veya zarar meydana gelmemesi için

alt yapı çalışmasını yapan tarafından her türlü tedbirin alınması zorunludur. Aksi halde meydana gelen her türlü hasarın veya zararın bedeli ilgisinden ayrıca tahsil edilir.

- 4.40.** Kurum ve kuruluşların saha dolabı, pano, kutu, direk, trafo, menhol veya ek odası ve benzeri tesislerinin yapım ve kurulumu plan, fen, sağlık ve çevre şartları ile şehircilik ve şehircilik estetiğine aykırı yapılamaz.
- 4.41.** Kazı alanının usulüne ve tekniğine uygun kapatılması; kazı alanı üst kaplaması olan asfalt ve benzerinin kesilerek açılmasını, dolgu malzemesini, dolgu malzemesinin sıkıştırılmasını, üst kaplamasının yapılmasını ve altyapı tesis ve ekipmanların teknik şartnamelere uygun imal edilmesini veya kurulmasını kapsar.
- 4.42.** Kazı işlemlerinde; İŞLETMECİ; sahada teknik personel bulunduracaktır. Aksi halde kazı izin belgesi iptal edilebilir.
- 4.43.** Kazı çalışması yapılan bölge asfalt kaplama ise; kazı öncesi kazı alanı işaretlenerek asfalt kesme makinesi ile düzgün biçimde kesimi yapılacak, kazıdan çıkan malzeme Belediyenin belirlemiş olduğu döküm sahasına nakledilecek, hat yatağında kesinlikle toprak kullanılmayacaktır. Kanal kazısının tabanına 0 - 3 mm kum (tuvenan malzemeden yıkanmış ve elenmiş) veya taş tozu yastıklama kumu olarak en az 5 cm kalınlığında serilir, titreşimli makine ile sıkıştırılacaktır. Serilen her sıra ana muhafaza kanalının dolgusu, 0 - 3 mm kum (tuvenan malzemeden yıkanmış ve elenmiş) veya taş tozu ile boru üst seviyesinin 5 cm üstüne kadar yapılacaktır. İlgili standartlara uygun olarak; hat yatağına ve çevresine kum serilecek, üzerine standartların gerektirdiği koruyucu eleman ve/veya ikaz bandı yerleştirildikten sonra sıkışmaya uygun (0-38 mm , 0-19 mm) kırma taş malzeme dolgusu yapılacaktır. Alt yapı hatları imalatının ardından çökme oluşturmamak şekilde yeterli sıkıştırma sağlandıktan sonra, asfalt kaplaması katman kalınlığına ve eğime uygun biçimde İŞLETMECİ tarafından yapılacak veya yaptırılacaktır. Çalışma yapılan alanın kazı öncesi haline getirilmesinden tüm süreçleriyle İŞLETMECİ sorumlu olup bu hususta BELEDİYE' nin sorumluluğu olmayacaktır.
- 4.44.** Kazı çalışması yapılan bölge beton parke veya karo kaplama ise; kazı öncesi kazı alanında bulunan kaplama malzemesinin sökümü elle yapılacak, çıkan kaplama malzemesi temiz vaziyette daha sonra kullanılmak üzere BELEDİYE'nin stok sahasına nakledilecektir. Kazıdan çıkan artık malzeme BELEDİYE'nin belirlemiş olduğu döküm sahasına nakledilecek, hat yatağında kesinlikle toprak kullanılmayacaktır. Kanal kazısının tabanına 0 - 3 mm kum (tuvenan malzemeden yıkanmış ve elenmiş) veya taş tozu yastıklama kumu olarak en az 5 cm kalınlığında serilir, titreşimli makine ile sıkıştırılacaktır. Serilen her sıra ana muhafaza kanalının dolgusu, 0 - 3 mm kum (tuvenan malzemeden yıkanmış ve elenmiş) veya taş tozu ile boru üst seviyesinin 5 cm üstüne kadar yapılacaktır. İlgili standartlara uygun olarak; kablo veya boru yatağına ve çevresine kum serilecek, üzerine standartların gerektirdiği koruyucu eleman ve/veya ikaz bandı yerleştirildikten sonra sıkışmaya uygun (0-38 mm, 0-19 mm) kırma taş malzeme dolgusu yapılacaktır. Alt yapı hatları

imalatının ardından çökme oluşturmıyacak şekilde yeterli sıkıştırma sağlandıktan sonra, zemin kaplaması katman kalınlığına ve eğime uygun biçimde İşLETMECİ tarafından yapılacak veya yaptırılacaktır. Parke ek yerleri belirgin olmayacak şekilde, parkelerde kırım yapılmadan döşenecektir. Döşeme işlemleri ardından uygun derz kumu malzemesi yeterli seviyede serimi yapılarak, fırça yardımıyla parke taşlarının arası doldurulacaktır. Bu aşamadan sonra fazla derz kumu ve atık malzemeler temizlenecektir. Çalışma yapılan alanın kazı öncesi haline getirilmesinden-tamiratının yapılmasından tüm süreçleriyle İşLETMECİ sorumlu olup bu hususta BELEDİYE'nin sorumluluğu olmayacaktır.

- 4.45. Menhol, kutu vb. kapakları yol-kaldırım seviyesi ile aynı kotta olmalı, herhangi bir şekilde fiziki engel teşkil etmemelidir. Menhol, kutu, rögar kapakları vb. kullanılacak yere uygun (yol, kaldırım vb.) standartlarda ve taşıyıcılıkta olmalıdır.
- 4.46. Pano, trafo, kutu, direk, saha dolabı, kabin, kabinet vb. imalatların yerleşiminde çevre etkileri gözötilecek herhangi bir şekilde yaya ve araç güvenliğini tehlikeye atmayacak biçimde yerleştirilecektir. İmalatlar yağmur suyu akıntısına engel teşkil etmeyecek, zemine su girişine mahal vermeyecek şekilde imal edilerek yükseltisi de (kaide vb.) bu hususlar göz önüne alınarak yapılacaktır. İmalatlar yaya ve araç güvenliğini tehlikeye atmayacak şekilde yapılacaktır. Pano, trafo, kutu, direk vb. imalatların yerleşimi engelli aracı ve yaya geçişine engel teşkil etmeyecek şekilde olacaktır. Bu hususlarda da gerek Belediye'nin gerekse üçüncü şahısların uğrayacağı zararlardan, tüm aşamalarıyla İşLETMECİ sorumlu olup, Belediye'nin herhangi bir sorumluluğu olmayacaktır.
- 4.47. Kazı çalışması yapılan bölgede üst yapı imalatı öncesi, dolguya uygun malzeme kullanarak yeterli sıkıştırma yapılacaktır. Üst yapı imalatında oluşacak çökmeler, ondülasyonlar ve düzensizlikler İşLETMECİ tarafından fen ve sanat kurallarına uygun olarak giderilerek, kaplama imalatı yeniden yapılacaktır. Bu nedenden ötürü gerek BELEDİYE'nin gerekse üçüncü şahısların uğrayacağı zararlardan İşLETMECİ sorumlu olup, BELEDİYE'nin herhangi bir sorumluluğu olmayacaktır.
- 4.48. Çalışma bölgesinde, kazı çalışmasının tamamlanmasının ve gerekli dolgu-sıkıştırma işlemlerinin yapılmasının ardından üst yapı çalışması İşLETMECİ tarafından fen ve sanat kurallarına uygun olarak yapılacak/yaptırılacak veya BELEDİYE tarafından yapılmasını talep edecektir. Kazı çalışması başlamasından yolun eski haline getirilmesine kadar, çalışma bölgesinin her türlü emniyet ve trafik tedbiri İşLETMECİ tarafından alınacaktır. Bu nedenden ötürü gerek BELEDİYE' nin gerekse üçüncü şahısların uğrayacağı zararlardan İşLETMECİ sorumlu olup, BELEDİYE' nin herhangi bir sorumluluğu olmayacaktır.
- 4.49. Kazı çalışması cadde-sokak veya kaldırımın büyük bölümünün tahrip olmasına sebep olmuş veya tamirat ile eski haline getirilemeyecek durumda olan

bölgelerde, BELEDİYE'nin talebi ile kazı çalışması yapan İŞLETMECİ tarafından kazı çalışması yapılan cadde-sokak- kaldırımın tamamı sökülerek yeni kaplama imalatı yapılacak, çalışma bölgesi kazı öncesi haline getirilecektir.

- 4.50. Tüm çalışma alanlarında hat üstüne ikaz bandı serilecektir.
- 4.51. İmalatların tamamlanmasının ardından İŞLETMECİ gerekli temizlik ve yıkama işlemleri yapılarak kullanıma uygun hale getirilecektir.
- 4.52. Ana yol ve cadde geçişlerinde, araç ve yaya trafiğini aksatmayacak şekilde, Min. 15 cm kalınlığında, yol kotu altında en az 8 cm kalacak biçimde beton atılacaktır. Kullanılacak beton sınıfı C 20-25 ayarında olacak, sertleştirici özellikli beton kullanılacaktır. Beton üzerine gerekli kaplama İŞLETMECİ tarafından yapılacak veya yaptırılacaktır. Beton kaplama Teknik Şartnameye uygun şekilde yapılacaktır.
- 4.53. İŞLETMECİ, işbu protokol konusu çalışmaları tarihine kadar tamamlanması için azami gayret gösterecektir. Tamamlanmayan çalışmaların devamı için Belediyeden ek süre talep edilecektir. Belediye çalışmaların devamı için ek süre verebileceği gibi talebi yapacağı kontrol ve denetim sonucunda reddedebilir.
- 4.54. Sit alanları ile koruma altındaki alanlarda yapılacak kazılarda; İŞLETMECİ tarafından hazırlanacak proje belediye tarafından onaylanacak ve ilgili kurumuna İŞLETMECİ tarafından iletilecektir.
- 4.55. İŞLETMECİ, işlerin tamamlanmasına müteakip ilgili kurumlara yazı ile işin bittiğini bildirecektir.
- 4.56. Kazı çalışması başlamasından itibaren üst yapı kaplama imalatının fen ve sanat kurallarına uygun olarak tamamlanmasına kadar geçen sürede gerek Belediye'nin gerekse üçüncü şahısların uğrayacağı zararlardan, tüm aşamalarıyla İŞLETMECİ sorumlu olup, Belediyenin herhangi bir sorumluluğu olmayacaktır.
- 4.57. İŞLETMECİ; Refüj, park alanları vb. alanlarda yapacağı çalışmalarda, sulama tesisatı, ağaçlar, çitler gibi peyzaj elemanlarına hasar vermemeye özen gösterecektir. Çalışmalar esnasında peyzaj alanlarına hasar verildiğinin tespit edilmesi halinde; İŞLETMECİ' ye meclis tarifi ile belirlenen bedeller üzerinden cezai işlem uygulanacaktır.
- 4.58. Kazı derinliklerinin ve hat imalatlarının ilgili standartlara uygun olarak yapılması esastır. İmalatın ilgili standartlara ve şartlara uygun olarak yapılmadığının anlaşılması durumunda; gerek Belediyenin gerekse üçüncü şahısların uğrayacağı zararlardan İŞLETMECİ sorumlu olup, Belediyenin herhangi bir sorumluluğu olmayacaktır.
- 4.59. Kazı izni konusu çalışmalar esnasında İŞLETMECİ işin başında kontrol elemanı bulunduracaktır. Her türlü sorumluluk İŞLETMECİ 'a ait olup, gerekli görülen hallerde BELEDİYE' nin teknik elemanlarınca mahallinde kontrol yapılacaktır. Belediyenin teknik elemanının kontrol işlemleri için; İŞLETMECİ araç ve yardımcı teknik personel sağlamakla yükümlüdür.
- 4.60. İŞLETMECİ; işbu protokole konu elektronik haberleşme güzergahlarında

yapacağı/yaptığı çalışmaları, çalışmaya ait asbuit projeleri (TR30 ITRF 96 Koordinatlı – Kotlu) Belediyeye teslim etmek zorundadır.

- 4.61. İŞLETMECİ; “Sabit Ve Mobil Haberleşme Altyapısı Veya Şebekelerinde Kullanılan Her Türlü Kablo Ve Benzeri Gerecin Taşınmazlardan Geçirilmesine İlişkin Yönetmelik” hükümlerine uygun işlem tesis etmekle yükümlüdür. İlgili “Yönetmeliğin Uygulanması Hakkında Usul ve Esaslarda” belirtilen “Kullanım Onayı” alınmadan çalışma yapmamakla yükümlüdür. Aksi halde, her ne zaman olursa olsun, doğabilecek tüm zarar ve cezalardan İŞLETMECİ sorumludur.
- 4.62. Kazı çalışmaları yukarıdaki şartlar dahilinde yapılacak olup, kazının başlaması ile çalışmalar ile ilgili tüm şartlar İŞLETMECİ tarafından kabul edilmiş sayılır.
- 4.63. Bildirimsiz ve izinsiz olarak altyapı çalışması yapıldığının tespiti halinde, çalışma yapılan mevcut üst kaplamasının yürürlükteki alan tahrip bedelinin (%20 fazlası) oranında idari yaptırım uygulanır.
- 4.64. İzinsiz olarak kazı yapıldığının tespit edilmesi halinde; izinsiz olarak kazı yapanlara da, tahrip edilen zeminin türüne ve alanına göre gelir tarifesinde belirlenen birim fiyatlarla hesaplanacak zemin tahrip tutarının 2464 sayılı Belediye Gelirleri kanunun 79. maddesine istinaden 5 katı oranında cezai işlem uygulanır.
- 4.65. Yol kaplamasının yapılarak tamamlanmasının ardından 1 yıl içerisinde çökme oluşturmaları halinde, kazıyı yapan kurum, kuruluş, gerçek veya tüzel kişiye oluşan tahribat bedelinin beş katı oranında idari yaptırım uygulanacaktır.
- 4.66. Protokol’ün ve düzenlenebilecek ek protokollerin; tasdiki vb. sebeplerle meydana gelebilecek her türlü resim, harç ve pul fon ve diğer adlar altındaki gibi masraflar İŞLETMECİ’ ye ait olacaktır.
- 4.67. İşbu protokolde düzenlenmemiş olan konulara ilişkin; Yasal mevzuatta yer alan hükümler uygulanır.

5. EMNİYET TEDBİRLERİ

- 5.1. Kazı sırasında gece ve gündüz olmak üzere çevre, can ve mal emniyeti ile ilgili bütün önlemlerin eksiksiz olarak alınması zorunludur. Emniyet tedbirlerinin alınması alt yapı çalışmasını yapan veya yaptıran Kurum ve Kuruluşlar ile gerçek ve tüzel kişilerin sorumluluğundadır.
- 5.2. Çevre güvenliği ile ilgili olan bariyerler ile işaret ve bilgilendirme levhaları, trafik ikaz işareti ve cihazları ilgilileri tarafından temin edilecektir.
- 5.3. Alt yapı çalışmaları sırasında yayaların geçişleri için yaya geçişine ve trafik güvenliğini tehlikeye atmayacak aralıklarla standartlara uygun seyyar yaya köprüleri kurulacak, kazının iki yanına yaya ve araç trafiğini aksatmayacak şekilde bariyerler konulacak, malzeme moloz ve topraklar bariyer dışına taşmayacaktır.
- 5.4. Üst kaplama işi tamamlanmamış kazıların etrafına gece veya gündüz gözetilmeksizin bariyerler, sarı ikaz fenerleri ile akülü flaşör ve işaret levhaları konularak her türlü tedbir alınacaktır. Yeterli işaret ve ikaz fenerinin

olmamasından kaynaklanan kazalarda olabilecek can ve mal kaybından çalışmayı yapan veya yaptıran Kurum ve Kuruluşlar ile gerçek ve tüzel kişiler sorumludur.

- 5.5. Yapım İşleri genel şartnameleri gereği gerekli bilgilendirme ve yönlendirme levhaları haricinde çalışmanın başladığı ve biteceği noktaya, ayrıca bilgilendirme levhaları konulacak, levhalarda; çalışmayı yaptıran Kurum ve Kuruluş amblemi ve ismi, çalışmanın niteliği, işe başlama ve bitiş tarihi, varsa süre uzatım tarihi, sorumlu kurum, kuruluş telefon numaraları bulunacaktır.
- 5.6. Çalışmalar esnasında trafik ve yol emniyet tedbirleri; Türk Standartları TS 12254' de belirtilen esaslar ile 2918 sayılı Trafik Kanunu ve Yönetmeliğine göre alınacaktır.

6. ARIZA HALLERİ

- 6.1. Arıza hallerinde alt yapı çalışması yapılması durumunda İŞLETMECİ aynı gün 153 Lüleburgaz Belediyesi Halk Masası yoluyla, arızanın tarihi, yeri, niteliği ile onarımı yapacak kuruluş ve yapılacak çalışmalar ile ilgili bilgileri bildireceklerdir.
- 6.2. Arıza hallerinde, aciliyet gerektiren işlerde yapılan altyapı çalışması için İŞLETMECİ; 3 işgünü içerisinde Fen İşleri Müdürlüğüne kazı izin belgesi için müracaat etmek zorunludur. Bu başvurular elektronik ortamda da yapılabilir.

7. LÜLEBURGAZ BELEDİYESİ ALTYAPI İZLEME SİSTEMİ'NE İLİŞKİN HUSUSLAR

- 7.1. Yapılan başvurular, sistem üzerinden değerlendirilip, kazı izin belgesi düzenlenecektir. Başvuru yapılmış olması kazı izni verilmiş anlamına gelmez.
- 7.2. Kazı taleplerinin oluşturulmasında Lüleburgaz Belediyesi Altyapı İzleme Sistemi (LABİS) kullanılacak olup, LABİS formatında projelendirilmeyen çalışmalar dikkate alınmayacaktır. Ancak Sistemde aksaklık olması halinde dilekçe ile de başvuru alınabilir.
- 7.3. İŞLETMECİ yıllık yatırım programlarını LABİS' e işletmekle sorumludur.
- 7.4. Lüleburgaz Belediyesi Altyapı Bilgi İzleme Sistemi, altyapı çalışması yapacak olan Belediye birimleri tarafından kullanılmak zorundadır.
- 7.5. Her türlü kazı izin belgesi LABİS üzerinden değerlendirilir.
- 7.6. Belediye Birimleri, LABİS'i kullanacak personelini yetkilendirecek; kullanıcı adı ve parolalarını İmar İşleri Müdürlüğü'nden isteyecektir. Kazı işlemlerinde kullanıcılardan kaynaklanacak her türlü hukuki ve maddi sorumluluk ilgili çalışmayı yapacak Birime aittir.
- 7.7. İşletmeci, işbu protokol imzalandığı tarihten itibaren en geç bir ay içinde, Lüleburgaz Belediyesi mücavir alan sınırları içinde bulunan, mevcut altyapı bilgilerini ve hatlarını gösteren dijital haritayı LABİS'te kullanılmak üzere Belediye'ye vermek zorundadır.

- 7.8. Altyapı yatırımlarının LABİS üzerinden analiz edilerek koordinasyonlu olarak yapılmasını sağlamak amacıyla; İşletmeci, Belediye'ye vereceği mevcut altyapı bilgilerini, güzergahlarını, kazı yapmayı planladığı bölgeleri, kazı izin belgesi talep ettiği bölgeleri, yatırım programlarını, altyapı çalışması tamamlan hatlarının bilgilerini; altyapı yatırımı yapan ve LABİS kullanılarak sisteme işlenen diğer kurum/kuruluşlar ile LABİS üzerinden paylaşılmasına muvafakat eder. Bu kapsamda İşletmeci'nin vereceği veya LABİS'e dahil edeceği tüm bilgi ve veriler, LABİS kullanan diğer belediye birimleri tarafından görülebilecektir.
- 7.9. İşletmeci, yıl içinde yapacakları kazılara ait taslak projeleri, yılsonu itibariyle gelecek yıl içerisinde yapacakları kazılara ait taslak projelerini, LABİS' e işletmek veya bu projeleri Lüleburgaz Belediyesi Fen İşleri Müdürlüğü'nce belirlenecek standartlar çerçevesinde her yılbaşından en az 15 gün öncesinde Fen İşleri Müdürlüğü'ne teslim etmek zorundadır.
- 7.10. İşletmeci, altyapı çalışmasını ve imalatı bitirdiği tarih itibariyle 30 (otuz) gün içerisinde Belediye'nin belirlediği, kablo teknik özellikleri, laçka bıraktığı ve ek yaptığı noktaların bilgilerini içeren dokümanları (sayısal ortam Netcad standartlarında, NCZ Formatında veya KML formatında) hazırlayarak Belediye'ye sunmak zorundadır. (Projeler TR-30 ITRF 96 Koordinat sisteminde ve dijital olarak da teslim edilecektir).
- 7.11. İşletmeci, yukarıda belirtilen hükümlere uymadığı takdirde, Belediye tarafından Kazı İzin belgesi düzenlenmeyecektir.

8. GİZLİLİK

İşbu protokole konu her türlü bilgi gizli olup, Bu bilgilerin; tarafların özel yazılı izni olmaksızın kısmen veya tamamen, doğrudan veya dolaylı şekilde ifşa edilmeyeceğini, bu yönde gerekli tüm önlemlerin alınacağını, hüküm kapsamında gereğini yapmayan yanın protokolün diğer tarafının uğrayabileceği tüm zararlardan sorumlu olacağını taraflar kabul ve taahhüt eder.

9. PROTOKOL DEĞİŞİKLİKLERİ

- 9.1. Protokol ve eklerinde yer alan hükümler herhangi bir paragraf, cümle veya kelimesinde herhangi bir geçersizlik, iptal edilebilirlik veya icra edilmezlik, mevzuata herhangi bir şekilde aykırılık bulunması, Protokolün diğer hükümlerinin bağlayıcılığını etkilemez.
- 9.2. Tarafların karşılıklı mutabakatı ile Protokol hükümlerinde, yazılı değişiklik yapılabilir. Ayrıca bu protokolde yer almamış hükümler için veya doğabilecek diğer sebeplerden dolayı taraflar karşılıklı ek protokol düzenleyebilir.

10. TEBLİGAT

Protokolün taraflar bölümünde yer alan adresler tebligat adresleri olup değişiklikler karşı tarafa en geç 15 gün içerisinde yazılı olarak bildirilmediği sürece bu adresler tebligat adresi kabul edilecektir.

11. PROTOKOLÜN YÜRÜRLÜĞE GİRİŞ TARİHİ VE SÜRESİ

11.1. Protokol, tarafların karşılıklı olarak imzalamasını müteakip yürürlüğe girecek ve protokol

konusu çalışmaların tamamlanmasına kadar sürecektir. Çalışmaların tamamlanma süresi

Belediye tarafından ek süre verilmediği takdirdetarihidir.

11.2. Belediye tarafından Protokol hükümlerine uygun olarak yılı Belediye Ücret Tarifesi uygulanacaktır.

12. İHTİLAFLAR HALİ

Bu Protokolün tatbikatından doğabilecek ihtilaflarda, Lüleburgaz Mahkemeleri ve İcra Daireleri yetkilidir.

İşbu Protokol, 12 (oniki) madde ve alt maddelerinden ibaret olup taraflarca okunup anlaşıldıktan sonra

.../.../202. tarihinde 2 nüsha olarak tanzim edilerek imza altına alınmıştır.

İŞLETMECİ

LÜLEBURGAZ BELEDİYESİ

Murat GERENLİ
Belediye Başkanı



ALTYAPI ÇALIŞMALARI KAZI İŞLEMLERİNE İLİŞKİN BİLGİLENDİRME FORMU

13. Kazı izin belgesi başvurularında; talep yazısı ve eklerinden oluşan dosyanın eksiksiz olarak Fen işleri Müdürlüğü'ne iletilmesinden sonra kazı izin işlemlerine başlanır.

14. Kazı çalışmasını yapan, uygulamada esas olan mevzuatlara, şartnamelere uygun olarak çalışma yapacaktır.

15. Çalışma esnasında ve sonrasında gerekli olan tüm çevre-trafik-yaya emniyet ile iş ve işçi sağlığı tedbirleri kazı çalışmasını yapan İŞLETMECİ tarafından, almak veya aldirmekle yükümlüdür.

16. Kazı çalışmasını yapan, kazı çalışmalarına başlamadan önce mutlaka Fen işleri Müdürlüğü ve diğer alt yapı kurum kuruluşları, Gazdaş, Tredaş, Türk Telekom, Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü ile muhtarlıklara vb. bildirecek ve kurum/kuruluşlardan yer gösterici gözlemci talep edecektir. İlgili müdürlüklerin veya kuruluşların kazı yapılmasını uygun görmediği güzergâhlarda alternatif olarak önerilecek çalışma yöntemi ve güzergâhlar ilgili kurum/kuruluşa bildirilerek müştereken güzergâh belirlenecek bu doğrultuda işlem yapılacaktır.

17. Kazılan kesimler, mevcut zeminin özelliğine uygun malzeme ile kazı çalışmasını yapan, tarafından eski durumuna getirilmesi sağlanacaktır. Ayrıca kazıdan çıkan malzeme geri dolguda kullanılmayacaktır. Zemin tahribatına mahal verilmeyecektir. Kazı çalışmasını yapan, çalışmaların tamamlanması üzerine yol üstünde ve yol kenarında artık malzeme bırakmayacaktır. Çalışma bölgesinde moloz, artık malzeme bırakılmayacak, kazıdan çıkan veya dolgudan artan malzeme kesinlikle mahalle aralarına veya herhangi bir boş araziye geçici de olsa dökülmeyecek, atık malzemenin kaldırılarak Belediye'nin göstereceği yere (döküm sahası) dökümü sağlanacaktır. Aksi takdirde kazı çalışmasını yapan, gerekli cezayı üstlenecektir. Kazı çalışmaları sırasında çıkan hafriyat gün içinde kaldırılacaktır. Trafik ve yaya güvenliğini tehlikeye sokacak şekilde yol kenarına hafriyat bırakılmayacaktır. Belirtilen bu hususların yerine getirilmediği/ihlal edildiği belediye tarafından tespit edildiğinde kazı çalışmasını yapana cezai işlem uygulanacaktır.

18. Kazı çalışmasını yapan, üst yapı kaplama imalatlarının Belediye'den yapılmasını talep etmesi halinde; talepler Belediye'nin iş programına göre değerlendirilecek olup, üst yapı imalatlarının Belediye tarafından yapılmasının uygun görülmesi halinde Belediye meclis kararı ile belirlenen gelir tarifesine üzerinden fiyatlandırılarak tahsil edilecektir. Üst yapı imalatlarının tamamlanarak yolun eski haline getirilmesine kadar geçen sürede de çalışma bölgesinin her türlü emniyet ve trafik tedbiri kazı çalışmasını yapan kazı çalışmasını yapan tarafından alınacaktır. Bu nedenden ötürü gerek Belediye'nin gerekse üçüncü şahısların uğrayacağı zararlardan kazı çalışmasını yapan sorumlu olup, Belediye'nin herhangi bir sorumluluğu olmayacaktır.

19. Kazı çalışmasını yapan çalışmalar esnasında ve sonrasında trafik ve yaya güvenliğini tehlikeye düşürecek eylemlerden kaçınacak, trafik güvenliğinin sağlanması için gerekli emniyet tedbirlerini (işaret, levha personel aydınlatma vb.) koyacak, yoldaki trafiği engellemeyecek, tehlikeye düşürmeyecek nitelikte karayolları genel müdürlüğünce ve karayolları trafik kanunun ve ilgili yönetmelikler gereğince tespit edilmiş olan standartlara uygun şekilde, her türlü tedbirler alınacak, gerektiğinde sahada personel bulunduracaktır. Emniyet ve trafik tedbirlerinin alınmamasından kaynaklanan her türlü kazadan 3.Şahısların uğradığı her türlü zarardan kazı çalışmasını yapan sorumlu olacaktır. Kazı çalışmasının başlamasından üst yapı tamiratlarının tamamlanmasına kadar geçen sürede de çalışma bölgesinin her türlü emniyet ve trafik tedbiri kazı çalışmasını yapan kazı çalışmasını yapan tarafından alınacaktır. Bu nedenden ötürü gerek Belediye'nin gerekse üçüncü şahısların uğrayacağı zararlardan kazı çalışmasını yapan sorumlu olup, Belediye'nin herhangi bir sorumluluğu olmayacaktır.

20. Kazı çalışmasını yapan, tüm çalışmalarını yürürlükteki iş sağlığı ve güvenliği, çevre koruma, hafriyat ve diğer ilgili mevzuata uygun olarak yürütmekle sorumludur.

21. Alt yapı çalışması yapan veya yapacak kurum ve kuruluşlar ile tüzel ve gerçek kişiler kazı çalışmasından önce diğer kurum ve kuruluşlara ait altyapı tesislerine zarar veya hasar vermemek için alt yapı tesisi sahibi kurum ve kuruluşlardan nezaretçi personel istemekle yükümlüdür.

22. Meskun mahal içindeki alt yapı çalışmalarında tranşe kazılarından çıkan toprak, moloz ve benzeri malzemeler kazı esnasında, meskûn mahal haricinde ise en geç kazının yapıldığı akşam nakledilecektir. Kazı ve tranşe dolgusu işlemlerinin tamamlanmasından sonra kazı alanı çevre düzenlemesi ve temizliği yapılarak eski haline getirilecektir.

23. Kazılarından çıkan toprak, moloz ve benzeri malzemeler belirlenen döküm alanlar haricinde hiçbir alana izinsiz olarak dökülemez.

24. Lüleburgaz Belediyesi Fen İşleri Müdürlüğü'nden izin alınmadan kazı güzergâhı değiştirilemez.

25. Kazıdan çıkan her türlü malzeme, üst kaplaması yapılmış yol ve tretuvarlarda kesinlikle dolgu malzemesi olarak kullanılamaz. İlgili alt yapı kurum veya kuruluşlarının teknik standardındaki yataklama ve gömlekleme tabakalarındaki dolgu malzemesi haricinde açılan tranşeler, karayolları genel müdürlüğünce hazırlanan güncel "Karayolları Teknik Şartnamesi"nde belirlenen uygun gradasyon ve fiziksel limitlerindeki alt temel ve temel malzemesi ile doldurulacaktır.

26. Üst yapı tamiratının mevsimsel olarak yapılmasının mümkün olmadığı ve/veya Fen İşleri Müdürlüğünün iş programının uygun olmaması sebebiyle üst yapı tamiratlarının gecikecek durumda olması halinde; üst yapı tamiratyapılana kadar; zeminin, mevcut zemine uygun şekilde beton ile doldurulması istenebilecektir.

27. Altyapı çalışmalarında, diğer kurum ve kuruluşlara ait muayene bacaları, menhol, rogar ve benzeri alt yapı tesislerinin hafriyat, moloz, kazı artığı ve benzeri malzemelerle dolmaması ve hasar görmemesi için alt yapı çalışmasını yapan tarafından her türlü tedbirin alınması zorunludur.

28. Üst yapı imalatlarının gecikmesi nedeniyle meydana gelebilecek her türlü hasar ve zarardan alt yapı çalışmasını yapan sorumludur.

29. Alt yapı çalışmalarında, kazı yapılan alan dışında iş makineleri veya aparatları ile yol üst kaplamasında herhangi bir hasar veya zarar meydana gelmemesi için alt yapı çalışmasını

yapan tarafından her türlü tedbirin alınması zorunludur. Aksi halde meydana gelen her türlü hasarın veya zararın bedeli ilgisinden ayrıca tahsil edilir.

30. Kazı alanının usulüne ve tekniğine uygun kapatılması; kazı alanı üst kaplaması olan asfalt ve benzerinin kesilerek açılmasını, dolgu malzemesini, dolgu malzemesinin sıkıştırılmasını, üst kaplamasının yapılmasını ve altyapı tesis ve ekipmanların teknik şartnamelere uygun imal edilmesini veya kurulmasını kapsar.

31. Kazı çalışması yapılan bölge asfalt kaplama ise; kazı öncesi kazı alanı işaretlenerek asfalt kesme makinesi ile düzgün biçimde kesimi yapılacak, kazıdan çıkan malzeme belediyenin belirlemiş olduğu döküm sahasına nakledilecek, hat yatağında kesinlikle toprak kullanılmayacaktır. Kanal kazısının tabanına 0 - 3 mm kum (tuvenan malzemeden yıkanmış ve elenmiş) veya taş tozu yastıklama kumu olarak en az 5 cm kalınlığında serilir, titreşimli makine ile sıkıştırılacaktır. Serilen her sıra ana muhafaza kanalının dolgusu, 0 - 3 mm kum (tuvenan malzemeden yıkanmış ve elenmiş) veya taş tozu ile boru üst seviyesinin 5 cm üstüne kadar yapılacaktır. İlgili standartlara uygun olarak; hat yatağına ve çevresine kum serilecek, üzerine standartların gerektirdiği koruyucu eleman ve/veya ikaz bandı yerleştirildikten sonra sıkışmaya uygun (0-38 mm , 0-19 mm) kırma taş malzeme dolgusu yapılacaktır. Alt yapı hatları imalatının ardından çökme oluşturmayacak şekilde yeterli sıkıştırma sağlandıktan sonra, asfalt kaplaması katman kalınlığına ve eğime uygun biçimde kazı çalışmasını yapan tarafından yapılacak veya yaptırılacaktır. Çalışma yapılan alanın kazı öncesi haline getirilmesinden tüm süreçleriyle kazı çalışmasını yapan sorumlu olup bu hususta belediye' nin sorumluluğu olmayacaktır.

32. Kazı çalışması yapılan bölge beton parke veya karo kaplama ise; ; kazı öncesi kazı alanında bulunan kaplama malzemesinin sökümü elle yapılacak, çıkan kaplama malzemesi temiz vaziyette daha sonra kullanılmak üzere belediye'nin stok sahasına nakledilecektir. Kazıdan çıkan artık malzeme belediye'nin belirlemiş olduğu döküm sahasına nakledilecek, hat yatağında kesinlikle toprak kullanılmayacaktır. Kanal kazısının tabanına 0 - 3 mm kum (tuvenan malzemeden yıkanmış ve elenmiş) veya taş tozu yastıklama kumu olarak en az 5 cm kalınlığında serilir, titreşimli makine ile sıkıştırılacaktır. Serilen her sıra ana muhafaza kanalının dolgusu, 0 - 3 mm kum (tuvenan malzemeden yıkanmış ve elenmiş) veya taş tozu ile boru üst seviyesinin 5 cm üstüne kadar yapılacaktır. İlgili standartlara uygun olarak; kablo veya boru yatağına ve çevresine kum serilecek, üzerine standartların gerektirdiği koruyucu eleman ve/veya ikaz bandı yerleştirildikten sonra sıkışmaya uygun (0-38 mm, 0-19 mm) kırma taş malzeme dolgusu yapılacaktır. Alt yapı hatları imalatının ardından çökme oluşturmayacak şekilde yeterli sıkıştırma sağlandıktan sonra, zemin kaplaması katman kalınlığına ve eğime uygun biçimde kazı çalışmasını yapan, tarafından yapılacak veya yaptırılacaktır. Parke ek yerleri belirgin olmayacak şekilde, parkelerde kırım yapılmadan döşenecektir. Döşeme işlemi ardından uygun derz kumu malzemesi yeterli seviyede serimi yapılarak, fırça yardımıyla parke taşlarının arası doldurulacaktır. Bu aşamadan sonra fazla derz kumu ve atık malzemeler temizlenecektir. Çalışma yapılan alanın kazı öncesi haline getirilmesinden-tamiratının yapılmasından tüm süreçleriyle kazı çalışmasını yapan, sorumlu olup bu hususta Belediye'nin sorumluluğu olmayacaktır.

33. İmalatların tamamlanmasının ardından kazı çalışmasını yapan gerekli temizlik ve yıkama işlemleri yaparak kullanıma uygun hale getirilecektir.

34. Sit alanları ile koruma altındaki alanlarda yapılacak kazılarda gerekli tüm izinler kazı çalışmasını yapan tarafından alınacaktır.

35. Kazı çalışması başlamasından itibaren üst yapı kaplama imalatının fen ve sanat kurallarına uygun olarak tamamlanmasına kadar geçen sürede gerek Belediye'nin gerekse üçüncü şahısların uğrayacağı zararlardan, tüm aşamalarıyla kazı çalışmasını yapan sorumlu olup, belediyenin herhangi bir sorumluluğu olmayacaktır.

36. Bildirimsiz ve izinsiz olarak altyapı çalışması yapıldığının tespiti halinde, çalışma yapılan mevcut üst kaplamasının yürürlükteki alan tahrip bedelinin (%20 fazlası) oranında idari yaptırım uygulanır.

37. İzinsiz olarak kazı yapıldığının tespit edilmesi halinde; izinsiz olarak kazı yapanlara da, tahrip edilen zeminin türüne ve alanına göre gelir tarifesinde belirlenen birim fiyatlarla hesaplanacak zemin tahrip tutarının 2464 sayılı Belediye Gelirleri kanunun 79 ncu maddesine istinaden 5 (beş) katı oranında cezai işlem uygulanır.

38. Yol kaplamasının yapılarak tamamlanmasının ardından 1 yıl içerisinde çökme oluşturması halinde, kazıyı yapan kurum, kuruluş, gerçek veya tüzel kişiye oluşan tahribat bedelinin 2464 sayılı Belediye Gelirleri kanunun 79 ncu maddesine istinaden 5 (beş) katı oranında idari yaptırım uygulanacaktır.

39. İşbu protokolde düzenlenmemiş olan konulara ilişkin; yasal mevzuatta yer alan hükümler uygulanır.

40. Kazı sırasında gece ve gündüz olmak üzere çevre, can ve mal emniyeti ile ilgili bütün önlemlerin eksiksiz olarak alınması zorunludur. Emniyet tedbirlerinin alınması alt yapı çalışmasını yapan veya yaptıran kurum ve kuruluşlar ile gerçek ve tüzel kişilerin sorumluluğundadır.

41. Çevre güvenliği ile ilgili olan bariyerler ile işaret ve bilgilendirme levhaları, trafik ikaz işareti ve cihazları ilgilileri tarafından temin edilecektir.

42. Alt yapı çalışmaları sırasında yayaların geçişleri için yaya geçişine ve trafik güvenliğini tehlikeye atmayacak aralıklarla standartlara uygun seyyar yaya köprüleri kurulacak, kazının iki yanına yaya ve araç trafiğini aksatmayacak şekilde bariyerler konulacak, malzeme moloz ve topraklar bariyer dışına taşmayacaktır.

43. Üst kaplama işi tamamlanmamış kazıların etrafına gece veya gündüz gözetilmeksizin bariyerler, sarı ikaz fenerleri ile akülü flaşör ve işaret levhaları konularak her türlü tedbir alınacaktır. Yeterli işaret ve ikaz fenerinin olmamasından kaynaklanan kazalarda olabilecek can ve mal kaybından çalışmayı yapan veya yaptıran kurum ve kuruluşlar ile gerçek ve tüzel kişiler sorumludur.EKLER :

TEBELLÜĞ EDEN

TEBLİĞ EDEN

İŞLETMECİ

LÜLEBURGAZ
BELEDİYE BAŞKANLIĞI

BELEDİYE BAŞKANI MURAT GERENLİ: Fen İşleri Müdürlüğü' nün 22.05.2026 tarih 247372 sayılı Protokol (Kazı İzinlerinin Verilmesinde Uyulacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik) konulu yazısının komisyon raporunu dinlediniz. Komisyon görüşü hakkında söz almak isteyen var mı? Olmadığına göre komisyon raporunu oylarınıza sunuyorum. Kabul Edenler? Belediye Başkanı Murat GERENLİ, Aza Aytül ÇİLOĞLU, Kemal PEKTAŞ, Veli ÖNER, Derya AKTAN, Umut KURT, Görkem ŞİŞKO, Tamer ERMUT, Gönül ÇELİK, Hamiyet GÜLAÇAR, İsmet KARABAYIR, Ahmet Eren GÜRTEKİN, Ayça CEBELLİ, Recep AY, Atakan KOZAR, Halis KUTLU, Metin ÖZKAN, Eylül ÇOĞU DURMUŞ, Nurgül ERBAŞ, İsa AKBIYIK, Münevver BİLGİN, Ali DERÖĞLU, Sedat KUM, Etmeyenler? Çekimser: Celalettin TÜRKOĞLU, Namigar Esra AKKUŞ, Ersan İNAN.

Gündemimizin dördüncü maddesi Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü' nün 22.05.2026 tarih 247772 sayılı Yetkilendirme konulu yazısının komisyon raporunun görüşülmesi. Buyurun.

MECLİS KATİBİ AYÇA CEBELLİ:

KOMİSYON RAPORU

Kültür Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğünün 22.05.2026 tarih ve 247772 sayılı Yetkilendirme konulu yazısı, Belediye Meclisinin 01.06.2026 tarihli toplantısında komisyonumuza havale edilmiş olup komisyonumuzun 02.06.2026 tarihinde gerçekleştirdiği toplantıda;

Lüleburgaz Gençlik ve Spor İlçe Müdürlüğü'nün 06.05.2026 tarih ve E-49292166-100-14402782 sayılı yazısında, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı koordinasyonunda Trakya Kalkınma Ajansı tarafından yürütülen 2026 Yılı Sosyal Gelişmeyi Destekleme Programı (SOGEP) kapsamında sunulacak projede, mülkiyeti özel şahsa ait Özerler Mahallesi'ndeki 600 m²'lik alanın dönüştürülmesi hedeflendiği belirtilmiştir. Toplam bütçesi yaklaşık 11.000.000 TL olan Proje ile;

- 150 NEET (okumayan, çalışmayan ve mesleki eğitimde/stajda olmayan) gencin dijital yetkinlik kazanması,
- 100 Roman kadının mesleki sertifikalandırılması,
- 200 çocuğun akademik ve sosyal gelişiminin desteklenmesi planlanmaktadır.

Belediyemiz projeye aşağıdaki hususlar çerçevesinde iştirak ederek destek sağlayacaktır:

a) Proje uygulama alanı olarak belirlenen taşınmazın kira bedeli, proje süresince ve takip eden 5 yıl boyunca Türkiye İstatistik Kurumu (TÜİK) tarafından açıklanan 12 aylık Tüketici Fiyat Endeksi (TÜFE) ortalamaları baz alınarak Belediyemizce karşılanacaktır.

b) Merkez bünyesinde kurulacak sosyal işletme ve atölyelerin operasyonel süreçlerine peyzaj, çevre düzenlemesi ve atık yönetimi konularında teknik destek sağlanacaktır. Diğer konularda personel alımı veya görevlendirilmesi kurumumuzca yapılmayacaktır.

c) Belediyemizin sosyal yardım envanteri üzerinden gerçek ihtiyaç sahiplerinin merkeze yönlendirilmesi hususunda destek verilecektir.

Bu doğrultuda, projeye iştirak ve yukarıda belirtilen hususlarda gerekli yazışmaları yapmak, protokol ve sözleşmeleri imzalamak üzere Belediye Başkanımız Dr. Murat GERENLİ' ye yetki verilmesi komisyonumuzca uygun görülmüştür.

Meclise arz olunur.

Plan ve Bütçe Komisyonu: Başak ÖZKUL(Toplantıya Katılmadı), Ahmet Eren GÜRTEKİN (Toplantıya Katılmadı), Hamiyet GÜLAÇAR, Atakan KOZAR, Namigar Esra AKKUŞ, imzaları.

BELEDİYE BAŞKANI MURAT GERENLİ: Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü' nün 22.05.2026 tarih 247772 sayılı Yetkilendirme konulu yazısının komisyon raporunu dinlediniz. Komisyon görüşü hakkında söz almak isteyen var mı? Olmadığına göre komisyon raporunu oylarınıza sunuyorum. Kabul Edenler? Etmeyenler? Oybirliği ile kabul edilmiştir.

G ndemimizdeki maddeler burada sona erdi. Evet, arkadaşlar, gündemimizdeki maddeler burada sona erdi.1 Temmuz 2026  arşamba Saat: 18:00 uygundur herhalde her iki grup içine. Peki. Oturumu kapatmadan önce bu pazar, bu yıl 10 uncusunu düzenleyeceğimiz Trakya Rumeli Balkan buluşmamız olacak. Hep beraber orada olmaktan büyük mutluluk duyacağımı ifade etmek istiyorum. Hem Lüleburgaz kamuoyuna hem de sizlere de davetlerimi burada iletmek istedim. Görüşmek  zere. Herkese iyi akşamlar diyeğim ama oturumu kapatmayı da oylarınıza sunuyorum öncelikle. Kabul ederler. Etmeyenler? Oybirliği ile kabul edilmiştir. Hiç edilmemezlik olmadı. Herkese iyi akşamlar.

Oturumu kapatıyorum. 03.06.2026

BELEDİYE BAŞKANI

Murat GERENLİ

KATİP

Ayça CEBELLİ

KATİP

Eylül  OğU DURMUŞ