

LÜLEBURGAZ BELEDİYESİ ŞEHİR İÇİ TOPLU TAŞIMA ARAÇLARI YÖNETMELİĞİ

AMACI:

Madde 1. Belediye Sınırları içinde faaliyet gösteren toplu taşıma araçları ve çalışacak olan toplu taşıma araçlarının nitelikleri ve sayıları ile hak sahipliğinin belli bir düzen içinde yapılmasını sağlayarak, taşımacılık hizmetine muhatap olan yolcuların rahatlığı ve güvenliği ile belde içi trafik güvenliği bütünlüğünün sağlanması amaçlanmıştır.

YÖNETMELİĞİN YASAL DAYANAĞI:

Madde 2. 5393 Sayılı Belediye Kanununun 15. ve 18. maddesi bu Yönetmeliğin yasal dayanağını oluşturur.

TANIMLAR

Madde 3.

BELEDİYE : Lüleburgaz Belediyesi'ni.

HAK SAHİBİ : Belde içinde yolcu taşımacılığı yapan toplu taşıma aracını çalıştıran kişi **Mülga 06.03.2024 2024/27 Sayılı Meclis Kararı.**

ARAÇ : Bu Yönetmelik uyarınca belde içinde hak sahibi tarafından kullanılan aracı.

SÜRÜCÜ : Bu Yönetmelik uyarınca hak sahibi tarafından aracı sürmekle görevlendirilen kişiyi.

MESLEK ODASI : Lüleburgaz Şoförler ve Otomobilciler Esnaf Odası ile Lüleburgaz Ticaret ve Sanayi Odasını.

TOPLU TAŞIMA TEMSİLCİSİ : Toplu Taşıma hak sahibi/sahipleri arasından oy çokluğu ile seçilen kişiyi.

TOPLU TAŞIMA İZİN BELGESİ : Lüleburgaz Belediyesi Sınırları İçerisinde Şehir İçinde Toplu Taşımacılık yapılmasına olanak sağlayan belgeyi.

Bu Yönetmelikte yer almayan ve açıklanmayan deyimler için ilgili kanun ve yönetmeliklerde kullanılan tanımlar geçerlidir.

YÖNETMELİĞİN KAPSAM ALANI

Madde 4. Yönetmelik; Belediye sınırları içinde müktesep haklar dikkate alınarak Belediyenin uygun göreceği güzergâhlar ile nitelik ve sayıda olmak kaydıyla, yolcu taşımacılığı yapmak üzere faaliyet gösteren toplu taşıma araçları ile yeni çalışacak olan toplu taşıma araçları ve sürücülerinin çalışmalarının düzenlenmesini kapsar.

ŞEHİR İÇİ TOPLU TAŞIMA ARAÇLARININ NİTELİKLERİ İLE SAYILARININ TESPİTİ

Madde 5. Şehir içi toplu taşıma araçlarının nitelikleri ve sayıları Belediye Meclisince belirlenir.

TOPLU TAŞIMA ÇALIŞMA İZİN BELGESİ MÜRACAATINDA İSTENİLEN EVRAKLAR

Madde 6.

a) Araç Sahibi/ Sahiplerinden;

1-Son 3 (Üç) ay içinde alınmış Lüleburgaz Esnaf Odası veya Lüleburgaz Ticaret Odasına kayıtlı olduğuna dair belge

2- Esnaf ve Sanatkârlar Sicili veya Ticaret Siciline kayıtlı olduğuna dair belge

3- Gerçek Kişiler İçin Nüfus Cüzdanı Fotokopisi/ **Mülga 06.03.2024 2024/27 Sayılı Meclis Kararı.**

4- Gerçek Kişiler için son 3 (Üç) ay içinde alınmış İkametgâh İlmühaberi / **Mülga 06.03.2024 2024/27 Sayılı Meclis Kararı.**

5- Araç ruhsat fotokopisi

6- Vergi levhası

7- Kooperatif veya Şirket hakkı ortaklık belgesi

8- Gerçek Kişiler **Mülga 06.03.2024 2024/27 Sayılı Meclis Kararı.** son 3 ay içinde alınmış Sabıka Kayıt Örneği, sabıkası bulunan kişilerde avukat onaylı olarak ayrıntılı sabıka kaydı. (Mesleki Saygınlık gereği; Genel olarak ticari alanda ve mesleğin icrası ile ilgili konularda kötü şöhret sahibi olmamayı, karayolu taşımacılık faaliyetlerinin icrası ile ilgili kurallara uygun davranmayı ve faaliyet göstermeyi; kişisel olarak ise kaçakçılık, dolandırıcılık, hileli iflas, sahtecilik, uyuşturucu ve silah kaçakçılığı, göçmen kaçakçılığı ve insan ticareti, hırsızlık, rüşvet suçları ve 12/4/1991 tarihli ve 3713 sayılı Terörle Mücadele Kanunu ile 21/3/2007 tarihli ve 5607 sayılı Kaçakçılıkla Mücadele Kanunu kapsamına giren suçlardan dolayı ceza infaz kurumlarında hükümlü ve tutuklu olmamayı.)

9- Belediyemizden borcu yoktur belgesi

b) Araçlarda Sürücü Olarak Çalışacaklardan;

1-Aracı Kullanmaya Uygun Sürücü Belgesi Fotokopisi

2-SRC ve Psikoteknik Raporu Fotokopileri

3-Nüfus Cüzdanı Fotokopisi (Araç Sahibinden Başka Sürücü Yok İse İstenmez)

4-Araç Sahibi ile Yapılmış İş Akit Sözleşmesi Fotokopisi veya Sigortalı İşe Giriş Bildirgesi Fotokopisi

5- Son 3 ay içinde almış Sabıka Kayıt Örneği, sabıkası bulunan kişilerde avukat onaylı olarak ayrıntılı sabıka kaydı.(Mesleki Saygınlık gereği; Genel olarak ticari alanda ve mesleğin icrası ile ilgili konularda kötü şöhret sahibi olmamayı, karayolu taşımacılık faaliyetlerinin icrası ile ilgili kurallara uygun davranmayı ve faaliyet göstermeyi; kişisel olarak ise kaçakçılık, dolandırıcılık, hileli iflas, sahtecilik, uyuşturucu ve silah kaçakçılığı, göçmen kaçakçılığı ve insan ticareti, hırsızlık, rüşvet suçları ve 12/4/1991 tarihli ve 3713 sayılı Terörle Mücadele Kanunu ile 21/3/2007 tarihli ve 5607 sayılı Kaçakçılıkla Mücadele Kanunu kapsamına giren suçlardan dolayı ceza infaz kurumlarında hükümlü ve tutuklu olmamayı.)

TOPLU TAŞIMA İZİN BELGESİ VE HAT TAHSİS ÜCRETİ

Madde 7. Toplu Taşıma İzin Belgesi olmadan çalışılmaz ve bu belgenin araçta bulundurulması zorunludur. Araç Sürücüsü, denetim yetkisi bulunan görevliler istediğinde bu belgeyi göstermek zorundadır.

Toplu Taşıma İzin Belgesi Ücreti ve Hat Tahsis Ücreti, Belediye Meclisince her yıl belirlenecektir.

Toplu Taşıma İzin belgesi 1 (bir) yıl süreyle geçerlidir. Toplu Taşıma İzin Belgeleri her yıl ocak ayı içerisinde yenilenmek zorundadır. Çalışma İzin Belgesini süresi içinde yenilemeyen **Mülga 06.03.2024 2024/27 Sayılı Meclis Kararı.** kişilerin çalışmasına izin verilmez.

ARAÇ DEĞİŞTİRME VE TAŞIMACILIK HAKKINI DEVRETME

Madde 8.

a) Mülga 06.03.2024 2024/27 Sayılı Meclis Kararı. Toplu taşımacılık hakkını devir etmek ve devir almak isteyen gerçek kişilerin karşılıklı dilekçeleri ile Belediyemize müracaatları gereklidir. Taşımacılık hakkını devir alacak gerçek kişi; Kırklareli İl sınırları içerisinde son 1 (bir) yıl kesintisiz ikamet ettiğini belgeleyecek ikametgâhı dilekçe ekinde sunması gereklidir. Tüzel kişilere devir yapılamaz. Yönetmelik değişikliğinden önce tüzel kişilere yapılan devirler müktesep hak olarak korunur ancak bu tüzel kişilerin başka bir tüzel kişiye devir yapmasına müsaade edilmez. Toplu taşıma hakkını devir alan gerçek kişi taşıma kooperatife veya taşıma şirketine ortak olmak zorundadır. Bireysel taşımacılık yapılamaz. Taşımacılık hakkını devir ettikleri/aldıkları kooperatif hissesi veya şirket hissesine ait devir sözleşmesi fotokopisini de dilekçe ekine eklemek zorundadır. Hak sahibi toplu taşımacılık hakkını, taşımacılık hakkını elinde bulunduran kooperatife veya şirkete devir etmek isterse kooperatif ve ya şirket taşımacılık hakkını devir alabilir ancak taşımacılık hakkını elinde bulunduran kooperatif veya şirket toplu taşımada kullanılan araç sayısının %10 kadar devir alabilir.

b) Toplu Taşıma hak sahibi/sahipleri, bu haklarını İta Amiri onayı ile devredebilirler. Devir alacak **Mülga 06.03.2024 2024/27 Sayılı Meclis Kararı.** kişinin bu yönetmelik hükümlerince toplu taşıma izin belgesi alması zorunludur. Toplu Taşıma Hakkı Devir Ücreti,

Belediye Meclisince o yıl için belirlenen Toplu Taşıma İzin Belgesi Ücretinin 20 (yirmi) katı olarak uygulanır. Toplu Taşıma Hakkı Devir Ücreti müracaat aşamasında peşin olarak belediye veznesine yatırılır. Bu ücret ödenmeden ve Toplu Taşıma İzin Belgesi alınmadan araç, seyrüsefere başlatılmayacak olup, gerekli izin verilmeyecektir.

Toplu taşıma hak sahibi/sahiplerinin, toplu taşıma haklarını özel anlaşma ile devrettiğinin tespit edilmesi halinde, tespitin ilgililerine tebliğ tarihinden itibaren devreden ve devir alan kişilere, devir işlemlerini Belediye nezdinde onaylatmaları için uyarılarak 30 gün süre verilir. Bu süre içinde yapılacak devir işleminde Toplu Taşıma Hakkı Devir Ücreti % 50 arttırılarak ödenecektir. Bu süre içinde devir işleminin yapılmaması halinde araç, yasal devir işlemi tamamlanıncaya kadar seferden men edilir. Bu takdirde devir ücreti % 100 arttırılarak ödenecektir. Uyarının tebliğ tarihinden itibaren ilgilileri tarafından 180 gün içinde devir işlemi yapılmadığı takdirde toplu taşıma hakları iptal edilecektir.

c) Durak hak sahibi anne, baba ve eşine yaptığı devirlerde var ise evlatlarına yapacağı devirlerde Durak Hakkı Devir ücreti alınmaz. Bu durumlarda ilgisinin nüfus kayıt örneğine göre işlem yapılır.

d) Toplu Taşıma hak sahibinin ölümü halinde mirasçılarının kendi aralarında anlaşarak noter onaylı muvafakatname getirmeleri halinde bir **Mülga 06.03.2024 2024/27 Sayılı Meclis Kararı**. kişiye devir yapılabilir. Devrin mirasçılara yapılması halinde Toplu Taşıma Hakkı Devir ücreti alınmaz. Bu durumlarda mirasçılık belgesine göre işlem yapılır.

e) Toplu Taşıma hak sahibi/sahiplerinin, aracın eskimesi nedeni ile değiştirmek istemesi halinde; Belediyeye yapacağı yazılı başvuru ile yeni aldığı aracın özelliklerini bildirir. Alınan araç, bu Yönetmeliğin 12. maddesinde belirtilen şartlara uygun ise, Belediyece verilecek " uygundur" yazısı ile tescili sağlanan yeni aracı için, Toplu Taşıma İzin Belgesi güncellenir ve çalışma izin belgesi ücreti ödenir.

f) Belediyemizde kaydı bulunan Toplu Taşıma hak sahibi/sahiplerinin, toplu taşıma haklarının icra yolu ile satılması durumunda, toplu taşıma hakkını alan **Mülga 06.03.2024 2024/27 Sayılı Meclis Kararı**. kişinin bu yönetmelikte belirtilen şartları taşıması zorunludur. Bu durum İcra Dairelerince yapılacak satış ilanlarında belirtilmek zorundadır. İcra yolu ile yapılan satışlarda toplu taşıma hakkını alan **Mülga 06.03.2024 2024/27 Sayılı Meclis Kararı**. kişinin Toplu Taşıma Hakkı Devir Ücretini ödemesi ve yönetmelikte belirtilen hususları yerine getirerek Belediyemizden Toplu Taşıma İzin Belgesi alması zorunludur.

g) Toplu Taşıma hak sahibi/sahipleri, haklarını kiralama, sözleşme v.b isimler altında başkalarına kullandıramaz. Tespiti halinde 8/ b maddesi hükümleri uygulanır.

h) Toplu Taşıma hak sahibi/sahipleri haklarına 2. (ikinci) bir ortak alamaz. Lüleburgaz Belediye sınırları içerisinde 1'den fazla toplu taşıma hakkına sahip olunamaz. (Yönetmelik düzenlemesinden önce kazanılmış müktesep haklar saklıdır.)

TOPLU TAŞIMA TEMSİLCİLİĞİ (KOOPERATİF BAŞKANI VEYA ŞİRKET YÖNETİM KURULU BAŞKANI)

Madde 9. Toplu Taşıma hak sahibi/sahipleri arasında koordinasyondan sorumlu olmak üzere, Toplu Taşıma hak sahibi/sahipleri arasından oy çokluğu ile toplu taşıma temsilcisi (Kooperatif Başkanı veya Şirket Yönetim Kurulu Başkanı) seçilecektir.

Seçilen temsilcinin ismi ve iletişim bilgileri Meslek Odası ve Belediyeye bildirilecektir. Temsilci, Belediyenin almış olduğu tüm karar ve uygulamaları Toplu Taşıma hak sahibi/sahiplerine bildirmekle yükümlüdür.

ÇALIŞMA İLE İLGİLİ KURALLAR

Araçlar, yönetmelikte belirlenen usul ve esaslar çerçevesinde, fiziki olarak tanımlanan duraklara ve Belediye Meclisince kabul edilen güzergâhlara göre Belediye Başkanlığınca onaylanacak saatlere göre çalışacaktır.

Madde 10. Araçlar, yönetmelikte belirlenen usul ve esaslar çerçevesinde, fiziki olarak tanımlanan duraklara ve Belediye Meclisince kabul edilen güzergâhlara göre çalışacaktır.

a) Toplu taşıma araçları belirlenen güzergâha, duraklara ve çalışma sürelerine uymak zorundadır.

b) Durak harici yolcu indirmek ve bindirmek ve durağa tam yanaşmadan yolcu indirmek ve bindirmek yasaktır.

c) Şehir içi toplu taşıma araçlarında çığırkan-muavin v.b bulundurulması yasaktır.

d) Araçlar Yönetmeliğin 12. Maddesine uygun olarak çalışacak olup, kazaya uğramış aracın hasarlı şekilde çalışmaya devam etmesi yasaktır.

e) Aracın kapıları açık bir şekilde seyrüsefer yapması ve taşıma kapasitesinin üzerinde yolcu taşınması yasaktır. Araçların termal konfor şartları sağlanmış olmalıdır.

f) Araçlar sefere çıktıklarında iç ve dış temizliğin yapılmış olması, iç döşemelerinin yırtık ve kirli olmaması zorunludur.

g) Bir aracın seyrüsefer sırasında, herhangi bir nedenle güzergâhı tamamlayamaması halinde, aynı güzergâhta çalışan müteakip araçlara yolcularını nakletmesi gerekir. Bu durumda yolculardan ek ücret talep edilmez.

TOPLU TAŞIMA HAK SAHİBİ/SAHİPLERİ VE SÜRÜCÜLERİN UYACAKLARI KURALLAR

Madde 11.

a) Sürücü kıyafetleri Belediye Başkanlığı ve Meslek Odası tarafından yazlık ve kışlık kıyafet olarak belirlenebilir. Seyrüsefer sırasında bu kıyafetlerin giyilmesi zorunludur.

b) Şehir içi toplu taşıma izin belgesine kayıt yaptırılmadan sürücü çalıştırılmaz. Sürücü değişikliği taleplerinde, şehir içi toplu taşıma izin belgesi güncellenir ve maktu evrak ücreti alınır.

c) Toplu Taşıma Araçlarında çalışan kişiler, çevre sakinlerinin, müşterilerin, resmi ve diğer işyerlerinin, huzur ve rahatlarını bozacak davranışlarda bulunamazlar.

d) Sürücü, araçta sigara kullanamaz. Sefer halinde meşrubat dâhil hiçbir yiyecek/içecek maddesi tüketemez.

e) Sürücülerin hatalarından ve neden oldukları maddi ve manevi zararlardan, ilgili kişi ve kurumlara karşı toplu taşıma hak sahipleri müteselsilen sorumludur.

f) Toplu Taşıma Araçları Belediye Meclisince belirlenen park yerleri haricinde geliş güzel kaldırım üstlerine, cadde ve sokaklara park edemez.

ARAÇLARLA İLGİLİ UYULACAK KURALLAR

Madde 12.

a) Araç içindeki ışıklandırma, araç kaloriferi ve kliması çalışır durumda olacaktır. Araçta yangın söndürme cihazı, ilk yardım çantası ve reflektörler bulunacaktır.

b) Aracın egzoz sistemi arızasız olacak, gürültü yapan egzoz ile seyrüsefer yapılmayacaktır.

c) Aracın, yolcuların oturmasına ve kullanmasına mahsus bölümleri sağlam durumda olacak, aşırı, eskiyen döşemeler değiştirilecek, kırık veya tehlikeli şekilde çatlak camlarla seyrüsefer yapılmayacak, aracın Trafik Kanununa göre çalışır durumda olması zorunlu olan ayna, sinyal far vb. bölümlerinde hiçbir eksik veya arıza olmayacaktır.

d) TÜVTÜRK muayenesi geçmiş olan araçlara, araç muayenesi yapılanaya kadar çalışma izin belgesi düzenlenmez.

e-) 01.06.2025 tarihi itibariyle araçların en az 12 kişi oturan + 1 engelli ve ayakta yolcu taşıma kapasitesine sahip olması ve Ücretsiz ve İndirimli Seyahat Kartları Yönetmeliğinde belirtilen kişileri indirimli veya ücretsiz taşıması zorunludur. Araçların 5378 sayılı Engelliler Hakkında Kanun hükümlerine uygun engelli biniş rampalarına sahip olmaları gerekmektedir. 18 yaşından büyük araçlara çalışma izin belgesi düzenlenmez. Araç ile birlikte yapılan devirlerde 18 yaş kuralı uygulamaya devam edilir. Hatta çalışan aracın değiştirilmesi durumunda yeni alınacak araç, model olarak 10 yaşından büyük olmaz. Belediye 5393 sayılı yasanın 15. Maddesi kapsamında Ücretsiz ve İndirimli Seyahat Kartları Yönetmeliğinde belirtilen kişileri indirimli veya ücretsiz taşıyan toplu taşıma sahiplerine gelir desteği ödemesi yapılabilir. **Mülga 06.09.2024 2024/112 Sayılı Meclis Kararı**

f) Araç içine ve dışına; aracın emniyetli kullanımını olumsuz etkileyebilecek hiçbir aksesuar takılmaz. Araçlarda havalı korna kullanılmaz.

g) Araçların içinde ve dışında sabit reklam alınması veya geçici afiş, poster, bez pankart asılması hakları toplu taşıma hak sahibi / sahiplerine ait olup, belediye tarafından düzenlenen etkinlik, toplantı, vb. bilgilendirme afiş ve reklamları asmak ve dijital reklamları yayınlamak zorundadır. Bunun dışında kalan reklam unsurları Ticari Araçlarda Reklam Bulundurulması Hakkındaki Yönetmelik hükümlerine tabidir.

h) Yasalar çerçevesinde araç içinde bulundurulması zorunlu olan tüm belge ve gereçler, araçlarda bulundurulur.

i)Her aracın içinde herkesin kolaylıkla görebileceği bir noktada, 10cm X 20cm ebatlarında “ Şikayetleriniz için telefonu/ telefonları arayınız ve 10cm X 20 cm ebatlarında ücret tarifesinin yazılı olduğu tabelalar bulunacaktır. (Telefon numaraları belediyece belirlenecektir.)

j)Araçların ön kısmında kaç numaralı hat olduğunu ve gittiği güzergâhı belirten elektronik veya plastik tabelalar ile aracın üzerinde “Lüleburgaz Belediyesi Toplu Taşıma Aracı ” ifadesi yer alacaktır. Araçlarda renk standardı sağlanmış olacaktır.

k)Araçların tip ve özellikleri Karayolları Trafik Kanuna bağlı "Araç Montaj, Tadil Yönetmeliği'ne uygun olacaktır.

l)Araç içine ve dışına; aracın emniyetli kullanımını olumsuz etkileyebilecek hiçbir aksesuar takılmaz. Araçlarda havalı korna kullanılmaz. Araçlarda en az 7 (yedi) gün süreyle kayıt yapabilmeyen ön dış ve iç kamera bulundurulması zorunludur.

YOLCULAR İLE İLİŞKİLER

Madde 13. Sürücü, yolcular ile ilişkilerinde aşağıdaki hususlara uyacaklardır.

a) Yolculara daima nazik davranılacaktır. Yolculara emir verir şekilde hitap edilemez. Yolcunun eleştirmesi halinde cevap verilmeyecektir. Ancak, yolcunun sürücüye aracın kullanımını tehlikeye düşürecek şekilde müdahale etmesi veya sürücüye hakaret etmesi ve saldırgan davranması halinde; araç durdurularak, Kolluk Kuvvetlerine haber verilecek ve müdahale edilmesi beklenecektir.

b) Yolcularla münakaşa etmek kesinlikle yasaktır. Yolcuyla hangi nedenle olursa olsun münakaşa edildiği tespit edilmesi halinde toplu taşıma hak sahibine idari para cezası uygulanır.

c) Yolcu ile fiziki şekilde kavga etmek yasaktır. Yolcu ile meydana gelen ihtilaflarda, sürücünün, yolcuya karşı Türk Ceza Kanununun Hükümlerine göre suç işlediği, mahkeme kararı ile hükme bağlandığı takdirde bir daha toplu taşıma araçlarında sürücü olarak görev almama cezası uygulanır.

FİYAT TARİFELERİ

Madde 14. Meslek odasından alınan görüş ile Belediye Meclisince belirlenir.

Ücret Tarifelerine uymayanlara 1608 sayılı kanunun kapsamında idari para cezası uygulanır.

DENETİM SİSTEMİ

Madde 15. Bu Yönetmelikle ilgili denetimler aşağıdaki kurum ve kişiler tarafından yapılabilir:

a) Belediye denetimi; Belediye Zabıta Memurları tarafından yönetmelikte belirtilen usul ve esaslar çerçevesinde yapılacaktır. Belediye Zabıta görevlileri, Karayolları Trafik Kanunu ve Yönetmeliği kapsamına giren hiçbir konuda; trafik suç ve ceza tutanağı düzenleyemez.

b) Trafik Şube Müdürlüğü denetimi; Trafik Şube Müdürlüğü'nün çalışma programı çerçevesinde yapılacaktır.

c) Sistemin öz denetimi; sistemde yer alan hak sahipleri kendi aralarında seçecekleri denetim kurulunu oluşturacaklardır. Hak sahibi veya sürücü olarak görevli olan kişiler sisteme ilişkin şikâyetlerini denetim kuruluna yazılı olarak yapacaklar; dilekçelerinde şikâyetin konusu, yeri, gün ve saati yazılacaktır. Bu şikâyetler öncelikle Denetim Kurulu tarafından değerlendirilerek karara bağlanır ve ilgilisi bilgilendirilir. Denetim Kurulu şikâyet konusunu çözümlenmek üzere Meslek Odasına aktarabilir. Meslek odasının çözümleyemediği hususları Belediyeye yazılı olarak bildirilebilir.

CEZA VERME YETKİSİ

Madde 16. Bu Yönetmelik hükümlerine aykırı hareket edenler hakkında düzenlenen tutanaklar, Belediye Encümenince değerlendirilerek gerekli idari para cezaları verilir.

SORUMLULUK

Madde 17. Toplu Taşıma hak sahipleri, sürücü ve personeli, sistem içindeki her türlü faaliyetleri nedeni ile doğacak mali, hukuki ve cezai sonuçlardan doğrudan sorumludur. Bu nedenle, Belediyeye herhangi bir sorumluluk yüklenemez.

YÜRÜTME

Madde 19. Bu Yönetmelik, Lüleburgaz Belediye Başkanlığına uygulanır ve yürütülür.

YÜRÜRLÜK

Madde 20. Bu Yönetmelik, Lüleburgaz Belediye Meclisi'nce kabul edilerek kesinleşmesinden sonra yürürlüğe girer. 11.11.2012 tarih ve 2013/176 sayılı Lüleburgaz Belediyesi Şehir İçi Toplu Taşıma Araçları Yönetmeliği yürürlükten kaldırılmıştır.

Ek 1- Lüleburgaz Belediyesi Şehir İçi Toplu Taşıma İzin Belgesi Formu.

T.C
LÜLEBURGAZ BELEDİYESİ
ŞEHİR İÇİ TOPLU TAŞIMA ARACI İZİN BELGESİ

Hak Sahibi/ Sabiplerinin

T.C Kimlik No :
Adı Soyadı :
Araç Marka ve Modeli :
Araç Plaka Numarası :
Çalışma İzin Belgesi Numarası :

Çalışacak Şoförün/ Şoförlerin

1-
T.C Kimlik No :
Adı Soyadı :
Baba Adı :
Doğum Tarihi :

2-
T.C Kimlik No :
Adı Soyadı :
Baba Adı :
Doğum Tarihi :

3-
T.C Kimlik No :
Adı Soyadı :
Baba Adı :
Doğum Tarihi :

5393 Sayılı Belediye Kanununun 15/p maddesi ve Lüleburgaz Belediyesi Toplu Taşıma Araçları Yönetmeliği hükümlerine göre düzenlenmiştir.

.../.../.....
Başkan a.
Belediye Başkanı Yardımcısı

Çalışma İzin Belgesi Geçerlilik Süresi :

1-..../..../.....-/..../.....

Makbuz No:

Not : Çalışma İzin Belgelerinizi, geçerlilik süresi sonunda, 30 gün içinde yeniletmeniz gerekmektedir. Aksi halde aracınızın çalışmasına izin verilmez.