

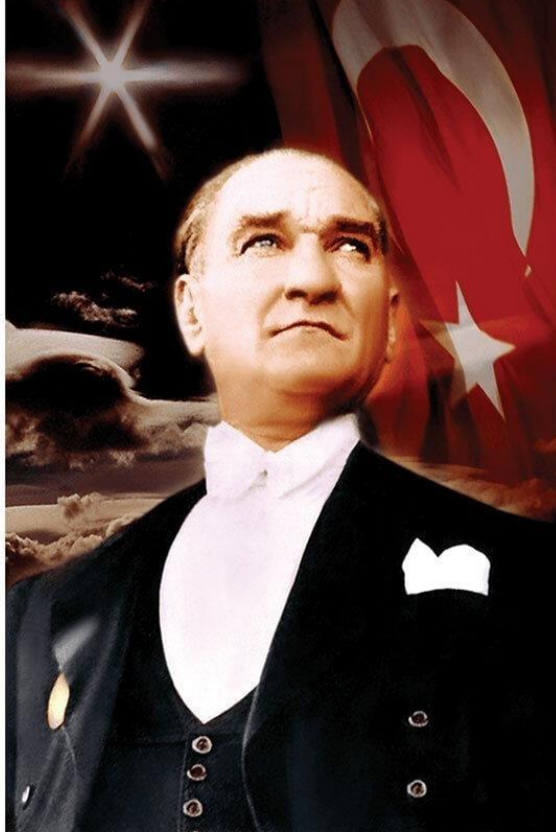


2026 PERFORMANS PROGRAMI





LÜLEBURGAZ BELEDİYESİ
2026 YILI
PERFORMANS PROGRAMI



“Kendiniz için değil, bağılı bulunduğunuz ulus için elbirliğı ile çalışınız. Çalışmaların en yükseğı budur.”

M. Kemal Atatürk

SUNUŞ

Saygıdeğer meclis üyelerim,

Değerli Lüleburgazlılar,

2025-2029 stratejik plan döneminin ilk yılını tamamladık. Altyapıdan güvenli ve modern kente, kültür ve sanattan sosyal belediyeciliğe; çocuklarımızın, gençlerimizin ve kadınlarımızın sosyal hayatta daha güçlü var olmalarını sağlayacak projelerimizi hayata geçiriyoruz.

Belediye hizmetlerini, etkin ve verimli sunarak güvenli, huzurlu ve sürdürülebilir çağdaş bir Lüleburgaz için var olmaya devam edeceğiz.

Her ne kadar kaynak kullanımında tasarruf tedbirleri ve ekonomik sınırlamalar ile karşı karşıya olsak da, bu konuda çözümler üreterek ve iş birlikleri geliştirerek kentimize katkı sağlayacak projeleri hayata geçirmek istiyoruz.

Katılımcılık ilkesi doğrultusunda paydaşlarımızın katkılarıyla hazırlanan Stratejik Planımızın ikinci yılı için oluşturduğumuz program, kentimizin geleceği için büyük bir öneme sahiptir. Komşularımızın taleplerini dikkate almaya devam ederek, katılımcı ve şeffaf bir yönetim anlayışıyla Lüleburgaz'ı hep birlikte ileriye taşıyacak, komşularımıza sürdürülebilir hizmetler sunacak ve geleceğin kenti ve marka kent olma yolunda çalışmalarımızı gerçekleştireceğiz.

2026 yılının hepimiz için sağlıklı, başarılı ve verimli bir hizmet yılı olmasını diliyor ve performans programının hazırlanmasında emeği geçen tüm paydaşlarımıza ve çalışma arkadaşlarıma katkılarından dolayı teşekkür ediyorum.

Sevgi ve saygılarımla...

DR.MURAT GERENLİ

Lüleburgaz Belediyesi Başkanı

I. GENEL BİLGİLER

A. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

B. TEŞKİLAT YAPISI

C. FİZİKSEL KAYNAKLAR

D. İNSAN KAYNAKLARI

I.GENEL BİLGİLER

A. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

Belediye; belde sakinlerinin mahalli müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak üzere kurulan ve karar organı seçmenler tarafından seçilerek oluşturulan, idari ve mali özerkliğe sahip kamu tüzel kişisini ifade eder.

Belediyenin görev ve sorumlulukları; Belediyenin, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla; görev ve sorumlulukları şunlardır:

a)İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları; sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konukevleri açmak zorundadır. Diğer belediyeler de mali durumları ve hizmet önceliklerini değerlendirerek kadınlar ve çocuklar için konukevleri açabilirler.

b)Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerektiğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine ayni ve nakdî yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve

antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

Belediyelerin birinci fıkranın (b) bendi uyarınca, sporu teşvik amacıyla yapacakları nakdî yardım bir önceki yıl genel bütçe vergi gelirlerinden belediyeleri için tahakkuk eden miktarın; büyükşehir belediyeleri için binde yedisini, diğer belediyeler için binde on ikisini geçemez.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda engelli, yaşlı, düşkün ve dar gelirli durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.

Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.

Belediyenin yetkileri ve imtiyazları; 5393 sayılı Belediye Kanununda yer alan yetki ve imtiyazlar şunlardır:

a)Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.

b)Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.

c)Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.

d)Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.

e)Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işletletmek; kaynak sularını işletmek veya işletletmek.

f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işletletmek.

g)Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.

h)Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.

i)Borç almak, bağış kabul etmek.

j)Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işletletmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.

k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.

l)Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

m)Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda

maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.

n)Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.

o)Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda evre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.

p)Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işletletmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek.

r)Belediye mücavir alan sınırları içerisinde 5/11/2008 tarihli ve 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu, 26/9/2011 tarihli ve 655 sayılı Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve ilgili diğer mevzuata göre kuruluş izni verilen alanda tesis edilecek elektronik haberleşme istasyonlarına kent ve yapı estetiğı ile elektronik haberleşme hizmetinin gerekleri dikkate alınarak ücret karşılığında yer seçim belgesi vermek,

s)Belediye sınırları içerisinde, yapı ruhsatı veya yapı kullanma izni hangi idare tarafından verilmiş olursa olsun, hizmete sunulacak olan asansörlerin tescilini yapmak, ilgili teknik mevzuat çerçevesinde yıllık periyodik kontrollerini yapmak ya da yetkilendirilmiş muayene kuruluşları aracılığıyla yaptırmak, gerekli hâllerde asansörleri hizmet dışı bırakmak.

(s)bendi uyarınca asansörlerin yıllık periyodik kontrolünü yapacak belediyeler ile yetkilendirilmiş muayene kuruluşlarının sahip olması gereken şartlar, yıllık periyodik kontrol esasları ile yıllık

periyodik kontrol ücretleri Türkiye Belediyeler Birliği, Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliği ve Türk Standartları Enstitüsü temsilcilerinin de yer alacağı bir komisyon tarafından belirlenir. Konuya ilişkin düzenlemeler, komisyon kararları doğrultusunda Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından yapılır.

(r) bendine göre verilecek yer seçim belgesi karşılığında alınacak ücret Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığınca belirlenir. Ücreti yatırılmasına rağmen yirmi gün içerisinde verilmeyen yer seçim belgesi verilmiş sayılır. Büyükşehir sınırları içerisinde yer seçim belgesi vermeye ve ücretini almaya büyükşehir belediyeleri yetkilidir.

(l) bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştayın görüşü ve İçişleri Bakanlığının kararıyla süresi kırkdokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceği gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67 nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla taşınmaz tahsis edebilir. Belediye ve bağlı idareler, meclis kararıyla mabetlere indirimli bedelle ya da ücretsiz olarak içme ve kullanma suyu verebilirler.

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

İcra dairesince haciz kararı alınmadan önce belediyeden borca yeter miktarda haczedilebilecek mal gösterilmesi istenir. On gün içinde yeterli mal beyan edilmemesi durumunda yapılacak haciz işlemi, alacak miktarını aşacak şekilde yapılamaz.

Performans Programının Yasal Dayanağı

Performans programı, stratejik planda öngörülmüş amaç ve hedeflerin bir yıllık dilimini kapsamaktadır. Bütçe ile plan arasında bağlantı kurulmuştur. Stratejik Plan ve Performans Programının yasal dayanakları 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve 5393 Sayılı Belediye Kanunudur. 2026-2028 Dönemi Mahalli İdareler Bütçe Hazırlama Rehberine göre hazırlanmaktadır.

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'na göre;

Kamu idareleri; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonları oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar.

Kamu idareleri, kamu hizmetlerinin istenilen düzeyde ve kalitede sunulabilmesi için bütçeleri ile program ve proje bazında kaynak tahsislerini; stratejik

planlarına, yıllık amaç ve hedefleri ile performans göstergelerine dayandırmak zorundadırlar.

5393 Sayılı Belediye Kanunu'na göre;

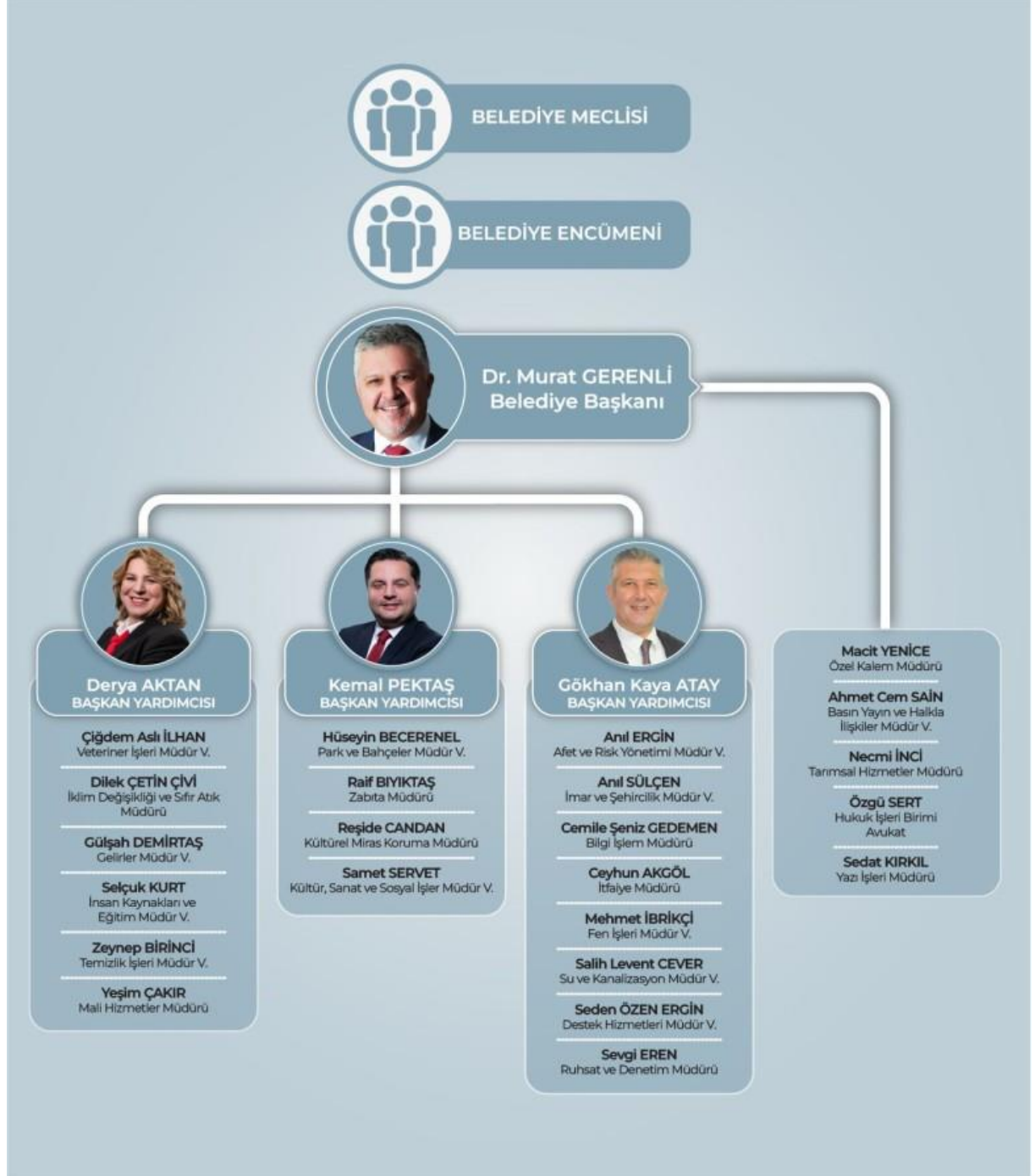
Stratejik Plan ve Performans Programı, bütçenin hazırlanmasına esas teşkil eder ve belediye meclisinde bütçeden önce görüşülerek kabul edilir. Performans Programı, Stratejik Planın yıllık uygulama dilimini oluşturur.

2026-2028 Dönemi Mahalli İdareler Bütçe Hazırlama Rehberine göre;

Program sınıflandırması aracılığıyla bütçelerle ilişki kurulması ve karar alma süreçlerini bilgilendirmek üzere belediye, performans programı program bütçe esaslarına uygun olarak hazırlanır.

B-TEŞKİLAT YAPISI

Lüleburgaz Belediyesi; Belediye Meclisi, Belediye Encümeni, Belediye Başkanı, 3 Başkan Yardımcısı ve 23 müdürlüğüyle Lüleburgaz halkına hizmet vermektedir. Belediyemizin organizasyon şeması aşağıdaki gibidir:



C. FİZİKSEL KAYNAKLAR

Lüleburgaz Belediyesi binaları; “İdari Binalar ve Kategorilerine Göre Tesisler” olmak üzere ayrı ayrı değerlendirilmektedir. Kurum tarafından yürütülen hizmetlerin çeşitliliği ve hizmetlerin geniş bir alanda yaygın bir şekilde yürütülmesinin zorunluluğu, bina ihtiyacını belirleyen en önemli etken olarak nitelendirilebilir. İtfaiye, şantiye, park, bahçe, yeşil alan, sosyal destek hizmetleri, kültür hizmetleri vb. hizmetlerin kendine has özellikleri dolayısıyla yürütüldüğü alanlar ana hizmet binasının dışında yer almaktadır.

BİNALAR

İdari Binalar

GENEL YÖNETİM		
TÜR	ADET	AÇIKLAMA
İtfaiye Binası	1	4015 m ² İtfaiye Binası’nda 8 araç kapasiteli kapalı garaj, yemekhane, eğitim salonu, dinlenme odası, müdür odası mevcuttur.
Atölye ve Şantiye Binası	1	16.795 m ² yer alan Destek hizmetleri birimlerinde idari bölüm, yemekhane, kaynak atölyesi, araç parkı ve yollara kullanılan malzemelerin depolandığı şantiye alanı bulunmaktadır. Bina, Fen İşleri Müdürlüğü tarafından idari ofis olarak da kullanılmaktadır.
Temizlik Şantiye Binası	1	Kocasinan Mahallesi İtfaiye Sokak üzerinde 14.727 m ² lik alanda yer alan 2 katlı bina; alt katta wc, soyunma odaları, duş alanları ve yemekhane ile üst katta 2 adet idari oda ve arşiv odalarından oluşmaktadır.
Ekin Atölyesi	1	Eskiden elektrik santrali olan ve daha sonra İtfaiye olarak kullanılmaya başlayan binanın, zaman içerisinde kentin büyümesi ve gelişmesi ile birlikte ihtiyaca cevap veremediği için “Ekin Atölyesi” adı altında sanat ve kültür faaliyetlerine ev sahipliği yapan ve içerisinde cam atölyesi, seramik atölyesi, dans ve bale salonu, fitness merkezi ve soyunma odalarından oluşan 2009 yılında kullanıma açılan merkezdir. Ancak mevcut durumda Temizlik Müdürlüğü ile Zabıta Müdürlüğü’ne bağlı birimler tarafından idari bina olarak kullanılmaktadır.
Lüleburgaz Yıldızları Kadın Akademisi (LYKA)	1	Sevgi Mahallesi İstasyon yolu üzerinde 1277 ada 1 parselde yer alan tesis Başkan Yardımcısı, Yazı İşleri Müdürlüğü, Evlendirme Memurluğu, Halk Masası, Mali Hizmetler Müdürlüğü, Muhasebe Birimi, Strateji Geliştirme ve AB Birimi, İç Kontrol Birimi, Gelirler Müdürlüğü Emlak Servisi, Vezneler, Vadesi Geçmiş Alacaklar Birimi, Taşınmaz Yönetimi Birimi, İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü, İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, Bilgi İşlem Müdürlüğü, Kültürel Miras Koruma Müdürlüğü, Hukuk

		İşleri ve Personel Hizmetleri A.Ş.'yi bünyesinde barındırmaktadır.
Lüleburgaz Yıldızları Sanat Akademisi (LYSA)	1	İstiklal Mahallesi Özgürlük Caddesi No:115 (Lüleburgaz Devlet Hastanesi yanı) adresinde yer alan akademide; Başkanlık Makamı, Başkan Yardımcıları, Özel Kalem Müdürlüğü, Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü, Gelirler Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü, Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü, İhale Birimi, Park ve Bahçeler Müdürlüğü, Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü, Afet İşleri ve Risk Yönetimi Müdürlüğü ve Tarımsal Hizmetler Birimi yer almaktadır.
İrtibat Ofisi	1	Özerler Mahallesi İstanbul Caddesi No:51/2 (Kongre Meydanı) adresinde Vezneler ve Halk Masası (Evrak kayıt, Su Abonelik İşlemleri, Cenaze İşlemleri) yer almaktadır.

Kategorilerine Göre Tesisler

SOSYAL DESTEK		
TÜR	ADET	AÇIKLAMA
Pazaryeri ve Semt Merkezi	3	Hürriyet Mahallesi Eski İstasyon Caddesi'nde 38.806 m² alan üzerinde yapılandırılmış olan, Yeni Pazar Yeri ve Semt Merkezi kullanım alanları Kapalı Alan (Dükkânlar) 2.480 m², Örtülü Alan (Pazar Alanı) 14.466m², Gezi Yolu Alanı 7.418 m², Yeşil Alan 3.183 m², Otopark ve Araç Geçiş Alanı 10.759 m² olarak planlanmıştır. 8 adet toptancı ve 33 adet sabit dükkân ile 133 gıda, 132 tuhafiye, 11 balıkçı, 162 üretici, 12 bahçıvan olmak üzere toplam 450 adet pazaryeri tezgah alanı mevcuttur. 8 Kasım Mahallesi Eski Müsellim Caddesi'ndeki Semt Pazar Yeri'nde, 35 m² bay wc, engelli wc, 35 m² bayan wc, çocuk bakım odası, depo, 10 m² Zabıta Güvenlik Binası, 200 m² yarı açık toplanma alanı, 4 bin m² açık sergi alanı ile 136 gıda, 133 tuhafiye, 11 balıkçı, 133 üretici olmak üzere toplam 413 adet pazaryeri tezgah alanı mevcuttur. Atatürk Mahallesi Semt Pazar yerinde 74 üretici, 11 balıkçı, 118 tuhafiye, 132 gıda olmak üzere toplam 335 adet pazaryeri tezgah alanı mevcuttur.

SOSYAL DESTEK		
TÜR	ADE T	AÇIKLAMA
Lüleburgaz Yıldızları Futbol Akademisi (LYFA)	1	Sevgi Mahallesi İstasyon Caddesi üzerinde toplam 80.000 m ² 'lik alandır. Futbol Akademisi; 7 blok akademi binası, enerji merkezi, kafeterya, park danışma ofisi, akademi danışma ofisi, 1 adet kapalı spor salonu ve 3 adet futbol sahasından oluşmaktadır. Kapalı alan 5.386 m ² , futbol sahalrı 16.298 m ² ve yeşil alan toplamı 58.316 m ² 'dir.
Lüleburgaz Yıldızları Kadın Akademisi (LYKA)	1	Sevgi Mahallesi İstasyon yolu üzerinde 1277 ada 1 parselde yer alan tesis 6250 m ² olarak planlanmıştır. Akademinin ana birimleri; kreş ve gündüz bakım evi, ortak sosyal mekânlar olarak sergi salonu, nikah ve konferans salonu, kütüphane ve okuma salonu, spor alanları, Sevgi Mutfağı (ihtiyaç sahiplerine sıcak ücretsiz yemek pişirme ve dağıtımı), Sevgi Mağazası (ikinci el eşya toplama ve dağıtım alanı), açık ve kapalı oturma alanı, depo, wc, engelli wc, park alanına da hizmet verebilecek kafeterya ve dinlenme alanı, hobi bahçeleri, park alanı ve açık otoparktan oluşmaktadır.
Lüleburgaz Yıldızları Bisiklet Akademisi (LYBA)	1	Sevgi Mahallesi Selami Şaşmaz Caddesi Coşkun Sokak üzerinde 1247 ada 1 parselde yer alan tesis, yaklaşık 10.000 m ² alana sahiptir. Akademi içerisinde bisiklet yolları, kafeterya, soyunma, duş, tuvalet, ulusal ve uluslararası bisiklet ve motosikletçilerin konaklayacağı 16 kişilik konukevi, gözetleme kulesi, bisiklet tamir ve eğitim binası yer almaktadır.
Lüleburgaz Yıldızları Lezzet Akademisi (LYLA)	1	Hürriyet Mahallesi Aralık Sokak, 1 adet sıcak yemek hazırlama salonu, 2 adet 8'er kişilik unlu mamulleri hazırlama mutfağı ve hazırlanan bu ürünlerin sunulacağı seminer ve yönetim alanları ile kafeteryadan oluşmaktadır.
Lüleburgaz Yıldızları Sanat Akademisi (LYSA)	1	İlçemiz İstiklal Mahallesi'nde, yaklaşık 30.000 m ² alanda amfi düzenine sahip büyük ve küçük salon, çok amaçlı salon, deneysel sahne, fuaye alanları, atölyeler, kafeterya vb. ve açık alanlardan oluşmaktadır.
Lüleburgaz Yıldızları RC Pisti	1	İlçemiz Atatürk Mahallesi'nde, 4.000 m ² alanda 240 m uzunluğunda bir adet toprak pist, 190 m uzunluğunda 1 adet asfalt pist, seyir alanları, gözlem ve kumanda kulesi, tamir bölümü, peyzaj alanları bulunmaktadır.
KÜLTÜR HİZMETLERİ		
TÜR	ADE T	AÇIKLAMA
Sokullu Mehmet Paşa Külliyesi Çifte Hamamı	1	Sokullu Külliyesi, Mimar Sinan'ın Selimiye'den önce yaptığı eserlerden biridir. 1568'de yapımı gerçekleştirilen 3 bin metrekairelik alana sahip Külliye, Camii, Medrese, Arasta,

		Kervansaray, Hamam ve Sıbyan Mektebi'nden oluşur. Bugün sadece cami, medrese, arasta, sübyan mektebi ve restorasyonu gerçekleştirilen çifte hamam ayakta kalmıştır. Restorasyon sonrası Belediye Meclis salonu olarak düzenlenen kadınlar hamamının kubbesinin bir kısmı, sergi salonu olarak düzenlenen erkekler hamamı kubbesinin yarısından fazlası ve 12 küçük kubbe yeniden aslına uygun inşa edilmiştir.
Tören Alanı	1	Resmi Tören kutlamalarının ve çelenk sunma programlarının yapıldığı Yeni Tören Alanı'nda Atatürk Büstü, Tören Bölümü, araç sınırlı sirkülasyon alanları, peyzaj bölümleri, açık oturma alanları, yürüyüş aksları ve alanın arkasında otopark bulunmaktadır. Resmi tören programı zamanında törenin yapılacağı, törenin olmadığı zamanlarda da yeşilin ve doğanın ortasında gece-gündüz park alanı olarak da kullanılabilen alan toplam 3.709,48 m ² bir alana sahip olup, 2.793,98 m ² 'sini otopark alanı olarak kullanılmaktadır.
Aşkiye Neşet Çal Sahnesi	1	Türk Sanat Müziği'ne 60 yıldan fazla hizmet eden, bugüne kadar onlarca koroda yüzlerce müzisyeni yetiştiren Türk Sanat Müziği sanatçısı Aşkiye Çal ve eşi Neşet Çal'ın isminin verildiği sahne Ata İş Merkezi'nin -1 katında yer almaktadır.

ÇEVRE HİZMETLERİ		
TÜR	ADE T	AÇIKLAMA
Kent Ormanı	1	Edirne Bayırı mevkiinde 44 dönümlük piknik alanı, masal vadisi, kır kahvesi ve diğer sosyal donatı alanları ile toplam 973 dönümlük alandır. Eski Hava Radar Mevzi Komutanlığından 20 yıllığına kiralanmıştır.
Atıksu Arıtma Tesisi	1	Durak Mahallesi 108 ada 31 parsel üzerinde yer alan 74.485 m ² alandır. Atık Su Arıtma Tesisi'nde; 1 adet bekçi kulübesi, 1 adet idari bina, 1 adet araç bakım ve tamir binası bulunmaktadır. Su alma yapısı içinde sırasıyla; kaba ızgara, ince ızgara, pompa, kum ve yağ tutucu bulunmaktadır. 2 adet havalandırma ve 2 adet son çöktürme havuzu vardır. Çamur ünitesinde sırasıyla çamur depolama tankı ve çamur susuzlaştırma üniteleri mevcuttur. Ayrıca tesis ile Kavak Deresi arasında sanayiden ve devlet hastanesinden gelen atık suyun tesise ulaşmasını sağlayan bir adet terfi (pompa) istasyonu bulunmaktadır.
İnşaat Yıkıntı Atıkları Geri Dönüşüm Tesisi	1	Gündoğu Mevkii, 890 Ada 4 numaralı parselde 7.459,40 m ² alana sahip inşaat yıkıntı alanı ve stok alanı olarak iki ayrı bölüme ayrılmış, Seyyar veya Sabit Mobil Konkasör'ün bulunduğu alandır.

Park ve Hobi Bahçeleri	34	Atatürk Parkı, Küçük Park, Eczacıbaşı Parkı, Şehit Aydın MUTLU Parkı, Aylin Çocuk Parkı, Cumhuriyet Parkı, Şeker Çocuk Parkı, İsmet İNÖNÜ Parkı, Aynur ÖZBİLEN Parkı, Milli Güvenlik Parkı, 8 Kasım Parkı, Feyzullah ÇARIKÇI Gençlik ve Çocuk Parkı, Gençlik Parkı, Zeliha ÖZBEK Parkı, Yıldırım Parkı, Zübeyde Hanım Parkı, Zafer Parkı, Siteler Parkı, Yıldız Parkı, Şehit Jandarma Komando Er Tahsin ESKİCİ Parkı, Şehit Asker Onur KULA Parkı, Uğur MUMCU Parkı, Sabahattin Ali Parkı, Şehit Eren BÜLBÜL Parkı, Sinan Atakan YAVUZ Parkı, Özgürlük Parkı, Şehitler Parkı, Gökhan TEKSÖZ Sokak Oyunları Parkı, Erol ÖZGÜR Parkı, Naim SÜLEYMANOĞLU Parkı, Nedim MENEKŞE, Yücel ŞİNİĞ Hobi Bahçeleri, Sinan Atakan YAVUZ Parkı Hobi Bahçeleri ve Lüleburgaz Yıldızları Kadın Akademisi Hobi Bahçeleri'dir.
Geçici Hayvan Bakım Evi	1	140 m ² idari bina; 1 müdür odası, 1 idari personel odası, 2 veteriner hekim odası, 1 muayene ve ameliyathane, 1 mutfak bölümlü yemekhaneden oluşmaktadır. 167 m ² personel ve depo binası alanında 3 personel dinlenme odası, 2 personel soyunma odası, 21 m ² 1 mama deposu, 2 sarf malzeme deposu, 1 biyosidal ürün deposu yer almaktadır. 745 m ² 64 bölmeli alanda; karantina, müşahede, yavrulu anne, yavru ve hasta bakım bölümleri bulunmaktadır. 1380 m ² 5 bölmeli, 560 m ² 3 bölmeli ve 765 m ² 4 bölmeli toplam 2705 m ² açık gezinti alanından oluşan geçici hayvan bakım evi 300 hayvan kapasiteli olup, 7320 m ² lik alana sahiptir.
Su Deposu	5	2 adet 3000 tonluk, 1 adet 1000 tonluk, 1 adet 800 tonluk ve 1 adet 500 tonluk su deposu bulunmaktadır.
Su Kuyusu	27	Yeraltı su kuyusu kullanılmaktadır.
Fidanlık	1	Turgutbey yolu üzerinde 19.000 m ² 'lik alandır.
Sera	1	Kapalı alanı 1900 m ² , açık alan 3000 m ² sera bulunmaktadır.
Mesire Alanı	1	Lüleburgaz Kent Ormanı, Kırklareli Orman İşletme Müdürlüğü'nden 09.09.2020-31.12.2039 tarihleri arasında Lüleburgaz Belediyesi'ne kiralanmıştır. İlçemiz Dere Mahallesi'nde bulunan alan daha önce Hava Radar Mevzii Komutanlığı tarafından kullanılan 345 ada 40 parselde yer almaktadır. 97.37 hektarlık alan D tipi mesire yeridir. Kent Ormanı Vaziyet Planı'nda; 199.818,36 m ² Güneşlik 1. Alan, 22.477,45 m ² Macera Parkı Alanı, 39.286,64 m ² Güneşlik 2. Alan, Ormancılık Uygulamaları ve Tanıtım Alanı 1. Alan 65.682,81 m ² , 2. Alan 37.746,28 m ² , 3. Alan 20.673,47 m ² , 4. Alan 166.249,04 m ² , Flora ve Fauna Tanıtım Alanı 13.296,87 m ² , Paintball Alanı 35.093,87 m ² , İzcilik Faaliyet Alanı 34.885,59 m ² , Yapay Gölet 14.403,00 m ² ve diğer alanlar 320.386,62 m ² olarak yer almaktadır.
Mezarlık	4	Edirne Bayırı mevkii, terminal arkası, Eski Evrensekiz Yolu ve Durak Mahallesi'nde 2 adet olmak üzere toplam 492.000 m ² mezarlık alanı mevcuttur.

PLANLI KENTLEŞME		
TÜR	ADE T	AÇIKLAMA
Katlı Otopark	1	8.323 m ² alana ve 220 adet araç kapasitesine sahiptir.
27 Mayıs Otoparkı	1	3800 m ² alana, 101 araç ve 3 otobüs kapasitesine sahiptir. Lüleburgaz Otogarı'nın yanında kurulmuş açık bir otoparktır.
Tır Parkı 1	1	Güneş Mahallesi, Uyar Caddesi No:22'de bulunan tır parkı 11.620 m ² alana sahiptir.
Tır Parkı 2	1	8 Kasım Mahallesi Cahit Irgat Caddesi'nde yer alan tır parkı 7.845 m ² alana sahiptir.
Lüleburgaz Şehirlerarası Otobüs Terminali	1	5.631 m ² asfalt zemin, 3.848 m ² sert zemin, 1.077 m ² yeşil alan olmak üzere toplam 10.556 m ² 'lik bir alandır. İçerisinde 7 adet çeşitli amaçlarla kullanılmak üzere işyeri, 2 adet tuvalet, 16 adet gişe mevcuttur.
Meydan	4	Kongre Meydanı, Şair Mehmet Başaran Meydanı, Belediye Meydanı ve Zübeyde Ana Meydanı bulunmaktadır.
Kamyon ve Otobüs Garajı	1	Sevgi Mahallesi Eski İstasyon Caddesi Selami Şaşmaz Caddesi kesişiminde yer alan 7.000 m ² 'lik alandır.
Oto Galeri Sitesi	1	Lüleburgaz şehir merkezinin doğusunda sanayi sitesinin yanında yer alan 16.500 m ² alan üzerinde bulunan sitede; 34 adet satış galerisi, 1 adet lokanta, 3 adet ofis, 1 adet dükkan, 1 adet güvenlik ve yönetim alanı olarak 6.000 m ² kapalı alan ve her galerinin önünde kendisine ait açık sergileme alanları ve yaya yolundan oluşan toplam 6.500 m ² üzeri örtülü açık alanı mevcuttur.
Kiralık Alanlar	104	Nalbant Arif Pasajı'nda 3 adet, Kapalı Pazaryeri ve Semt Merkezi'nde 33 adet dükkân ve 8 adet toptan sebze meyve dükkânı, Oto Galeri Sitesi'nde 39 adet işyeri, parklarda 17 adet kafeterya işletmesi, Kongre Meydanı Tuvaleti, Temizlik Şantiyesi, Belediye Şehir Hamamı, Lüleburgaz Şehirlerarası Otobüs Terminali olmak üzere 104 adettir.
Tarla Vasıflı Arazi	22	Dere Mahallesi'nde toplam 255.325 m ² arazidir.
Diğer Alanlar	2	Edirne Bayırı Mevkiinde bulunan Dere Mahallesi Şaraphane Yolu 279 ada 1 parsel 2.720 m ² alan ve 28 parsel 8.594 m ² alandır.

ARAÇLAR

Taşıtlar

Lüleburgaz Belediyesi'nin kullanımındaki taşıtlar grubuna ait tablo aşağıdaki gibidir:

TAŞITLAR	ADET
Otomobiller	6
Yolcu Taşıma Araçları	5
Yük Taşıma Araçları	27
Arazi Taşıtları	1
Özel Amaçlı Taşıtlar	16
Mopet ve Motosikletler	9
Motorsuz Kara Araçları	193
TOPLAM	257

MAKİNE, CİHAZ VE ALETLER

Lüleburgaz Belediyesi'nin kullanımındaki makine, cihaz ve aletlere ait tablo aşağıdaki gibidir:

TAŞINIRIN ADI	ADET
Görüntüleme, Bilgi Toplama ve Takip Sistemleri	14
Tarım ve Ormancılık Makineleri ve Aletleri	91
İnşaat Makineleri ve Aletleri	47
Atölye Makineleri ve Aletleri	99
Atölye Makineleri ve Aletleri Takımı	1
İş Makineleri ve Aletleri	24
İş Makineleri ve Aletleri Takımı	1
Güç Elektroniği ve Basıncılı Makineler ile Aletleri	124
Güç Elektroniği ve Basıncılı Makineler ile Aletler Takımı	1
Posta Makineleri	2
Ayırma, Sınıflandırma Makineleri	11
Matbaacılıkta Kullanılan Makine ve Aletler	10
Matbaacılıkta Kullanılan Makine ve Aletler Takımı	1
Yıkama, Temizleme ve Ütöleme Cihaz ve Araçları	73
Beslenme/Gıda ve Mutfak Cihazları ve Aletleri	197
Beslenme/Gıda ve Mutfak Cihazları ve Aletleri-Metrekare	12
Beslenme/Gıda ve Mutfak Cihazları ve Aletleri-Metre	2
Kurtarma Amaçlı Cihaz ve Aletler	9
Ölçüm, Tartı, Çizim Cihazları ve Aletleri	38
Tıbbi ve Biyolojik Amaçlı Kullanılan Cihazlar ve Aletler	36
Araştırma ve Üretim Amaçlı Cihazları ve Aletleri	35
Müzik Aletleri ve Aksesuarları	205
Diğer Tesis ve Sistemler	5
TOPLAM	1038

TEKNOLOJİ VE BİLİŞİM KAYNAKLARI

Bilgi çağı, insan hayatını ve kurumsal faaliyetleri etkilemeye ve değiştirmeye hızla devam etmektedir.

Katılımcılık, hesap verilebilirlik, saydamlık, doğruluk ve açıklık ilkeleri doğrultusunda güvenilir bilgiye erişmenin önemi yerel yönetimler açısından her geçen gün artmaktadır. Lüleburgaz Belediyesi bu gerçeklikten hareketle; bilgi ve teknolojiye dayalı yenilikleri takip etmekte, birimlerin faaliyetlerini daha etkin ve hızlı gerçekleştirebilmeleri için ihtiyaç duyulan yazılım ve donanım altyapısını güçlendirmektedir.

Kent içerisinde 11 km fiber optik ağ mevcuttur. Belediye hizmet binası ile tesislerin ağ bağlantısı bu fiber optik ağ ile sağlanmaktadır. Bu ağ üzerinden 66 adet mobese kamerası ile kent güvenliğini sağlamak adına kente giriş-çıkış yapan araçlar plaka okuma sistemine kayıt edilmektedir. Akademiler, parklar ve belediye tesisleri toplam 429 adet güvenlik kamerası ile kontrol altında tutulmaktadır. Kurum içerisinde 125 mb metro internet kullanılmaktadır.

Kurumda kullanılmakta olan ve gelecekte kullanılacak sistemlerin ve bu sistemlerde bulunan vatandaş ile kente ait verilerin; teknolojik ve dış risklere karşı güvenliğini sağlayıp, verilerin yedeklenmesi ve sistemin kullanılabilir halde hazır tutularak, vatandaş ve kente sunulan hizmetin kesintisiz devam ettirilebilmesi için işlemler sürdürülmektedir.

Gerçekleştirilen bu proje ile Akıllı Kentler için bilgi ve iletişim teknolojileri altyapısının modernizasyonu yapılmış, mevcut veri merkezi bulut mimari ve sanallaştırma teknolojilerine uygun olarak modernize edilerek “Dinamik Veri Merkezi” kurulmuştur.

Sistem altyapısı ve hizmetler açısından bilişim sistemlerine ilişkin işlemler ve düzenlemeler, yasal düzenlemelere uygun olarak güncellenmektedir.

Kurumun sahip olduğu teknik donanım ve kullanıldığı mekânlar aşağıdaki tabloda ayrıntılı olarak belirtilmiştir.

TEKNİK DONANIM	ADET	YER
Bilgisayar	220	İdari Binalar, Tesisler ve Çocuk Oyun Parkları
Dizüstü Bilgisayar	31	
Yazıcı	88	
Tarayıcı	40	
Sunucu	8	
Baskı Makinesi	2	
Plotter	1	
3D Yazıcı	4	
Numaratör	2	
Bilgilendirme Ekranı	2	
El Terminali	9	
Kiosk	4	
IP Telefon	165	
Güvenlik Duvarı	2	
UPS	4	
San Fiber Switch	2	
Kamera	450	
Ses Sistemi	9	Aşkıye Neşet Çal Sahnesi, LYSA
Skor Board Sistemi	1	LYFA
Kapı ve Işık Otomasyon Sistemi	3	LYFA, LYSA
Otopark Otomasyonu	1	Katlı Otopark
Plaka Okuma Sistemi	3	Katlı Otopark, Yayalaştırma Alanı, Turgutbey Caddesi
Projeksiyon	18	Aşkıye Neşet Çal Sahnesi, LYKA, LYFA, LYSA
İnsansız Otopark Sistemi	4	27 Mayıs Otoparkı, Kent Ormanı, Tır Parkı 1, Tır Parkı 2
Ekran ve Mikrofon	25	Sokollu Külliyesi Meclis Salonu
Konferans Sistemi Ekranı	1	LYSA, LYKA
Numara Yönlendirme Ekranı	7	
Televizyon	16	Sokollu Külliyesi Meclis Salonu, LYFA, LYSA, LYKA
Mobese Kameraları	66	Lüleburgaz Şehir Merkezi

Veri Tabanları

Kurumun sahip olduğu veri tabanları ve çalıştırdığı programlar aşağıdaki tabloda ayrıntılı olarak belirtilmiştir.

VERİ TABANLARI	ÇALIŞTIRDIĞI PROGRAM
Ms Sql 2008 Standart Edition	Envision
Sql Server 2016	Teracity- Blimp
Postgresql	Netcad

Bilgisayar Programları

Lüleburgaz Belediyesi birimleri kamu hizmetini daha etkin, hızlı, kaliteli, güvenilir ve ekonomik bir şekilde sunmak için farklı bilgisayar programları kullanmaktadır. Bu programların bir kısmı Lüleburgaz Belediyesi'nin tüm birimleri tarafından kullanılan ve yönetim bilgi sistemini doğrudan destekleyen programlar olmakla birlikte; diğer kısmı ise; sadece ilgili birim/birimler tarafından kullanılan programlardan oluşmaktadır.

KULLANILAN BİLGİSAYAR PROGRAMLARI	
✓ Teracity- Litera	Kablosuz Ağ Kontrol Yönetim Yazılımı
✓ Envision	ISE Kimlik Doğrulama Yazılımı
✓ Belnet	Photoshop
✓ Amp	Adobe Reader
✓ Blimp	İcra Pro- Hukuk Birimi
✓ ZWCat	Sinerji Mevzuat
✓ Netcad	E-belediye uygulamaları
✓ Forti Logger	VMware Sanallaştırma Yazılımı
✓ Active Directory	Windows Server Standart
✓ WMWare Sanallaştırma Yazılımı	Windows 7
✓ Çağrı Merkezi Yönetim Yazılımı	Windows 10

Teracity Belediye Otomasyon Yazılımı (MIS): Teracity MIS Programı web tabanlı olup, responsive yapısı ile tüm cihazlardan programa erişim sağlanmaktadır. Teracity MIS Programı Gelirler Yönetimi, Vatandaş İlişkileri Yönetimi (CRM), Muhasebe ve Finans Yönetimi, Satın Alma, Abone Yönetimi ve İdari İşler gibi kurumun ilgili birimlerinin temel iş süreçlerini içeren uygulamalar bütünüdür.

Envision Doküman ve Süreç Yönetim Yazılımı (EBYS): Kurumsal faaliyetler sonucu oluşan kurum içi ve kurum dışı tüm evraklar “Bilgi Belge Yönetim Sistemi” üzerinde oluşturularak, elektronik imza ile paraflanıp imzalanmaktadır. Sistem TS13298 Standartlarına uygunluğu ve elektronik imza kullanımı olarak TÜBİTAK BİLGEM Bilişim ve Bilgi Güvenliği İleri Teknolojiler Araştırma Merkezi tarafından yapılan e-imza uyum testinden geçen ilk proje olup, elektronik imza ile imzalanmış tüm belgeler standart dosya planına uygun olarak devlet arşivlerinin belirlediği saklama planına göre arşivlenmektedir. Ayrıca, internet sitesi üzerinden açılmış olan evrak sorgulama hizmeti ile vatandaşlar kuruma vermiş olduğu tüm evrakların süreçlerini takip edebilmektedirler. Bilgi Belge Yönetim Sistemi “Kağıtsız Ofis” bakış açısı ile sağladığı kağıt, işgücü ve zaman tasarrufları ile birlikte çevreyi korumak adına kurumumuza “Yeşil Belediye”ye dönüşüm yolunda büyük katkı sağlamıştır. Proje bu özellikleri ile ülkemizdeki yerel yönetimler içerisinde uygulanabilir ilk örnek proje olmakla beraber, kuruma kazandırdığı yönetimsel avantajlar ile bir yönetim aracıdır. “Envision Doküman ve Süreç Yönetim Yazılımı Programı” responsive yapısı ile tüm cihazlara uyumlu hale

getirilmiştir. Kurumsal e-posta entegrasyonu ile evrakın gönderiminde kağıt, işgücü, zaman ve maddi tasarruf sağlanmıştır. “Kayıtlı Elektronik Posta” ve “Elektronik Mühür” entegrasyonları tamamlanarak, aktif hale getirilmiştir.

Netcad Coğrafi Bilgi Sistemi (GIS): Kente ait tüm harita verilerinin birbiri üzerinde katman olarak tutulduğu sistemdir. Bu sistem üzerinde web tabanlı imar durumu uygulaması, 360° panoramik kent rehberi uygulaması, Mezarlık Bilgi Sistemi (MEBIS) uygulaması, Fen İşleri Müdürlüğü uygulaması, IPAD mobil belediye uygulaması, kente ait su, kanalizasyon hatlarının sayısal verilerinin tutulduğu yer altı bilgi sistemi uygulaması ve kiosk uygulaması çalışmaktadır. “360° Panoramik Kent Rehberi” uygulaması 2021 yılı içerisinde güncel hale getirilmiştir.

Analiz çalışmaları yürütülürken son beş yılın gelir ve gider bütçe gerçekleştirmeleri, genel bütçe vergi gelirlerinden transferi etkileyecek eğilimler, yatırım harcamalarını etkileyecek eğilimler, personel harcamalarını etkileyecek eğilimler, belediyeye ait gayrimenkul gelirleri göz önünde bulundurulmuştur.

D. İNSAN KAYNAKLARI

Lüleburgaz Belediyesi 23 harcama biriminde görev yapan 151 memur, 37 işçi ve 2 kısmi zamanlı sözleşmeli personeli ile iş ve işlemlerini yürütmektedir.

21.03.2018 tarih ve 2018/11541 sayılı Bakanlar Kurulu kararı ile kurulan Lüleburgaz Belediyesi Personel Hizmetleri A.Ş. 94 kadın ve 375 erkek olmak üzere toplam 469 çalışanı ile hizmet vermektedir. Çöp toplama ve şehir içi temizlik, hizmet binası temizlik, özel güvenlik, park ve bahçe hizmetleri, sayaç okuma, kaçak suyun kesilmesi ve açılması, şoför hizmetleri, iş sağlığı ve güvenliği hizmetleri Lüleburgaz Belediyesi Personel Hizmetleri A.Ş. bünyesinde yer alan farklı faaliyet kollarıdır.

İnsan kaynakları yönetimi, belediye bünyesinde çalışan tüm personelin en üst düzeyde hizmet sunabilmesini ve etkin iş hayatının oluşmasını amaçlamaktadır. Kamu kurumu niteliğinde olan Belediyelerde mevcut yasal duruma göre istihdam çeşitleri bulunmaktadır.

Memur, daimi (kadrolu) işçi, kısmi zamanlı sözleşmeli personel, geçici işçi ve belediye şirketi kadrolarında toplam çalışan sayısının 2023 yılında 653, 2024’te 708, 2025 yılında 685 personel olduğu görülmektedir.

Lüleburgaz Belediyesi çalışan sayısının cinsiyet durumuna dayalı bir analizi yapıldığında çalışan kadın personel oranı 2023 yılında %24.34, 2024 yılında %23.58, 2025 yılında ise %22.18 olarak gerçekleşmiştir. Erkek personel oranı 2023 yılında %75.65, 2024 yılında %76.41, 2025 yılında %77.81 olarak kaydedilmiştir.

Kadro	Cinsiyet	2023	2024	2025
Memur	Kadın	46	46	44
	Erkek	105	103	107
Daimi (Kadrolu) İşçi	Kadın	19	19	13
	Erkek	35	30	24
Kısmi Zamanlı Sözleşmeli Personel	Kadın	1	1	1
	Erkek	1	1	1
Geçici İşçi	Kadın	-	3	-
	Erkek	-	17	26
Belediye Şirketi	Kadın	93	98	94
	Erkek	354	391	375
Toplam		654	709	685

Lüleburgaz Belediyesi Çalışan Dağılımı

Memur personel arasında kadın çalışanların oranı 2023 yılında %30.46, 2024 yılında %30.87, 2025 yılında %29.13 olarak gerçekleşmiştir. Erkek memur çalışanların oranı 2023 yılında %69.53, 2024'te %69.12, 2025 yılında ise %70.86 olarak kaydedilmiştir.

Daimi (kadrolu) işçiler kadrosunda kadın çalışan oranının 2023 yılında %35.18, 2024'te %38.77, 2025 yılında %35.13 oranında olduğu görülmektedir. Erkek daimi işçilerin oranı 2023'te %64.81, 2024'te %61.22, 2025 yılında %64.86 çalışan şeklindedir.

Sözleşmeli personel kadrosunda; 2023, 2024 ve 2025 yıllarında 1 kadın çalışan yer almakta olup; 2023 ve 2024 yıllarında erkek çalışan kaydedilmemiştir. 2025 yılında erkek çalışan sayısının 1 olduğu görülmektedir.

Geçici işçi kadrosunda; 2023 ve 2025 yıllarında kadın çalışan, 2023 yılında da erkek çalışanın bulunmadığı kaydedilmiştir. 2024 yılında kadın çalışan oranı %15, erkek çalışan oranı ise %85'tir. Söz konusu kadronun 2025 yılı çalışanlarının tamamını erkek personel oluşturmuştur.

Belediye iştiraklerinde; kadın çalışan oranı 2023'te %20.80, 2024 ve 2025'te %20.04'tür. 2023 yılında %79.19 olan erkek çalışan oranının 2024 ve 2025'te %79.95 olduğu görülmüştür.

Lüleburgaz Belediyesi 2025 yılı çalışan sayısının eğitim durumlarına dayalı bir analiz yapıldığında; %35.18 ile lise mezunlarının ilk sırada yer aldığı görülmektedir. Toplam çalışan sayısının %2.48'ini yüksek lisans, %19.85'ini lisans, %15.76'sını ön lisans, %23.64'ünü ilköğretim, %3.06'lık dilimi ise okuryazarlar oluşturmaktadır.

Kadro	Okur Yazar	İlköğretim	Lise	Ön Lisans	Lisans	Yüksek Lisans	Toplam
Memur	-	14	19	34	69	15	151
Daimi (Kadrolu) İşçi	-	6	20	4	7	-	37
Kısmi Zamanlı Sözleşmeli Personel	-	-	-	-	2	-	2
Geçici İşçi	-	12	14	-	-	-	26
Belediye Şirketi	21	130	188	70	58	2	469

Lüleburgaz Belediyesi Çalışan Eğitim Durumu

Memur personel arasında çoğunluğun %45.69 ile lisans mezunlarından oluştuğu görülmektedir. Ön lisans eğitimi almış olanlar %22.51 oranında, lise mezunları %12.58, ilköğretim mezunları %9.27 oranındadır. %9.93'lük bir oranı ise yüksek lisans mezunları oluşturmaktadır.

Daimi (kadrolu) işçiler kadrosunda lise mezunları %54.05 ile en büyük grubu oluştururken, lisans mezunları %18.91, ön lisans mezunları %10.81, ilköğretim mezunları 16.21 oranında yer almaktadır.

Kısmi zamanlı sözleşmeli personel kadrosunda 2 kişi lisans eğitimi almıştır.

Geçici işçilerde lise mezunları %53.84, ilköğretim mezunları %46.15 oranındadır.

Belediye iştiraklerinde çalışanlar arasında lise mezunları %40.08'lik oran ile çoğunluğu oluşturmaktadır. İlköğretim mezunları %27.71, ön lisans mezunları %14.95, lisans mezunları %12.36, okur-yazar olmayanlar ise %4.47 oranındadır. Belediye iştiraklerinde lisansüstü eğitim alan çalışan sayısı oldukça düşük olup, %0.42 oranındadır.

Lüleburgaz Belediyesi 2025 yılı çalışan sayısının yaş dağılımına dayalı bir analiz yapıldığında; %44.96'lık oran ile 36-45 yaş aralığının en fazla, ardından %33.28'lik oran ile 26-35 yaş aralığının olduğu görülmektedir.

2025 Yılı	Memur	Daimi (Kadrolu) İşçi	Kısmi Zamanlı Sözleşmeli Personel	Geçici İşçi	Belediye İştiraki
18-25	-	-	-	9	10
26-35	27	3	-	16	182
36-45	83	26	2	1	196
46-55	18	8	-	-	81
56-65	23	-	-	-	0

Lüleburgaz Belediyesi Çalışan Yaş Dağılımı

Memur personel arasında %54.96 oran ile en büyük çoğunluğu 36-45 yaş aralığı oluşturmaktadır. Bunu %17.88 oran ile 26-35 yaş aralığı çalışanlar takip etmektedir. 46-55 yaş aralığında çalışan memurlar %11.92 oranında bulunurken, 55-65 yaş aralığındaki memurlar %15.23'lük bir dilimi oluşturmaktadır.

Daimi (kadrolu) işçilerde çalışanların %70.27'si 36-45 yaş aralığındadır. 46-55 yaş aralığı işçiler %21.62 oranında yer alırken, 26-35 yaş aralığındaki işçiler %8.10 oranındadır.

Kısmi zamanlı sözleşmeli personel kadrosunda çalışan 2 kişi 36-45 yaş aralığındadır.

Geçici işçilerde yaş dağılımı daha genç olup, %61.53'ü 26-35 yaş aralığında, %34.61'i 18-25 yaş aralığındadır. 36-45 yaş grubunda 1 işçi bulunmaktadır.

Belediye şirketi çalışanlarının %41.79'u 36-45, %38.80'ni 26-35, %17.27'si 46-55 yaş aralığında yer almaktadır. 18-25 yaş aralığı çalışanlar %2.13 oranında temsil edilmektedir.

II. PERFORMANS BİLGİLERİ

- A. TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER
- B. MİSYON, VİZYON, TEMEL DEĞERLER, TEMALAR,
AMAÇLAR VE HEDEFLER
- C.İDARE PERFORMANS BİLGİSİ
- D. İDARENİN TOPLAM KAYNAK İHTİYACI
- E.DİĞER HUSUSLAR

II. PERFORMANS BİLGİLERİ

A. TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER

TRAKYA ALT BÖLGESİ ERGENE HAVZASI 1/100.000 ÖLÇEKLİ REVİZYON ÇEVRE DÜZENİ PLANI

Trakya Alt Bölgesi Ergene Havzası 1/100.000 Ölçekli Revizyon Çevre Düzeni Planı vizyon, strateji ve hedefleri; AB'ye uyum kriterleri de dikkate alınarak geliştirilmiştir. Ayrıca, Trakya'nın Avrupa ile Türkiye arasında önemli bir bağlantı rolü üstleneceği varsayılarak bu bölgeye özel işlevler verilmiş ve bununla uyumlu kararlar üretilmiştir.

Ulusal tarım kaynakları içinde önemli oransal payı barındıran Trakya Alt Bölgesi'nin, ağırlıklı olarak bu yönde en yüksek ekonomik ve sosyal faydayı sağlayacak şekilde geliştirilmesi ve bölgeler arası dengesizliklerin en aza indirilmesi temel amaç olarak saptanmıştır. Bölgesel Gelişme Politikaları'nın uygulanmasında; sürdürülebilirlik, bölgelerarası bütünleşme, sosyal ve ekonomik dengelerin sağlanması, yaşam kalitesinin iyileştirilmesi, fırsat eşitliği, kültürel gelişme ve katılımcılık ilkelerinin esas alınması öngörülmüştür.

Bu saptamalar çerçevesinde, bölgede mevcut zenginlikler ve potansiyeller değerlendirilerek, yerleşimlerin kimlikleri belirlenmiş, bölgedeki tarım potansiyeli ve sanayi gelişiminin bu potansiyele olan olumsuz baskıları tespit edilmiştir. Bu doğrultuda, planın 4 temel ilkesi;

- sürdürülebilirlik,
- kırsal kalkınma ve nüfus kaybının önlenmesi,
- sanayi gelişiminin planlarla sınırlandırılması,
- entegre ulaşım sistemleri ile desteklenen işlevsel bağlantıların kurulması olarak

belirlenmiştir.

Planlamanın bütüncül bir yaklaşımla ele alınarak, bölgede “Çevresel-toplumsal ve ekonomik sürdürülebilir gelişme ile işlevsel ve mekânsal bütünleşmenin kurgulanması”, “Yerleşmelerin yaşam destek sistemlerine ve hassas ekosistemlere duyarlı gelişmesinin sağlanması” , “Yerleşmelerin tarihsel-kültürel değerlere duyarlı gelişmesinin sağlanması” , “Ulaşım kararlarının plan kararları ile uyumlu olarak geliştirilmesinin sağlanması” amacına yönelik hedef ve stratejiler tespit edilmiştir.

Bölge açısından önerilen tüm fonksiyonların işlevsel bütünlük ve çevresel değerlerle uyum içerisinde geliştirilmesi amaçlanarak, planlı bir gelişmenin sağlanması, alt ve üst doğal kaynakların korunması, sürdürülebilirliğin sağlanması, koruma-kullanma dengelerinin oluşturulması amacıyla hazırlanan Trakya Alt Bölgesi Ergene Havzası Çevre Düzeni Planı'nda “Trakya Bölgesi'nde sürdürülebilir, yaşanabilir bir çevre yaratılmasına; tarımsal, turistik ve tarihsel kimliğinin korunmasını ve Türkiye'nin kalkınma politikası kapsamında sektörel gelişme hedeflerine uygun olarak belirlenen planlama ilkeleri doğrultusunda sağlıklı gelişmeyi ve büyüme hedefleri “ amaçlanmaktadır.

Trakya Bölge Planı ile; bölgesel plan yaklaşımları belirlenmiş olup, Türkiye'nin tarım merkezi olan Trakya Bölgesinin, verimli tarım topraklarının yitirilmemesi açısından tarımsal üretimin desteklenmesi, tarım dışındaki fonksiyonları da bu doğrultuda düzenleyerek, tarım sektörünün yarışabilir bir noktaya getirilmesi hedeflenmiş olup, Trakya Alt Bölgesi'nin, bugün en önemli sorunlarından biri olan “Kırsal nüfus kaybı”nın önüne geçilebilmesi amaçlanarak, “Kırsal ekonominin kalkındırılması ve dengeli nüfus dağılımı”nın sağlanmasına yönelik hedefler belirlenmiştir.

Dağınık, düzensiz ve kısmen plansız olarak gelişen sanayi bölgelerinin ise, mekânsal organizasyonunun yapılarak, insan ve çevre sağlığını tehdit etmeyen, katma değeri yüksek ve enerji talebi yüksek olmayan sanayiye dönüşümünün sağlanarak, koruma-kullanma dengesi gözetilerek, tarım topraklarını tahrip etmeden, yüzey ve yeraltı su kaynaklarının miktar ve kalite açısından korunması amaçlanmaktadır. Ayrıca; bilgi teknolojilerinin ve Ar-Ge faaliyetlerinin üniversite ve sanayi işbirliği içerisinde geliştirilmesi sağlanarak, uluslararası rekabet üstünlüğü taşıyan veya taşıyabilecek sektörlerin desteklenmesi amaçlanmış ve bu sayede bilgi ekonomisine ve toplumuna geçişi kolaylaştırması sağlanmıştır.

Yine gerek ulusal gerek uluslararası çeşitli ulaşım sistemlerinin bulunduğu Trakya Bölgesinde, Avrupa'ya açılan yurtdışı sınır kapılarının varlığı nedeniyle, kültür, sanayi, teknoloji, ticaret, üst düzey hizmet, turizm, tarım, finans vb. sektörlerde ülkemizin diğer bölgelerine nazaran yoğun hareketlilik yaşanmaktadır. İstanbul gibi bir metropole yakın olmanın da getirdiği etkiler ile küresel pazara daha iyi hizmet verebilmek, daha hızlı ulaşabilmek ve zamandan kaynaklı sorunların asgari düzeye indirebilmek adına çevre düzeni planı ile Trakya bölgesinin mevcut kara, deniz ve havayolu ulaşım sistemlerine ek olarak kara ulaşımından ziyade deniz ve demiryolu ulaşımına ağırlık verilecek biçimde, ulusal politikalara paralel olacak şekilde yeni öneriler getirilmiştir. Ve bu getirilen öneriyle ulaşım sistemleri ile mevcut ulaşım ağlarının entegre edilmesi ve etkileyeceği dinamiklerin de üst planlara uygun olarak dengeli bir şekilde planlanması amaçlanmıştır.

Plan ile; afetlere karşı duyarlı kentsel gelişiminin sağlanması, kentlerin tarihi ve kültürel dokusunun korunmasına yönelik öneriler getirilmiş olup, milli parkların, tabiat koruma alanlarının, yaban hayatı koruma sahası, sit alanları, sulak alanlar gibi korunan alanların temelinde ki diğer yaşam destek sistemleri ile entegre olmuş ekolojik ağların tanımlanmasına yer verilmiştir.

Bölgenin genelinde bölge içi merkez ve çevreleri ile etkileşimi kuvvetli alt merkezler belirlenerek, bu merkezlerin sektörel gelişmişlikleri, iç dinamikleri, yerel potansiyelleri, bölgenin ihtiyaçlarını karşılayabilme nitelikleri, bölge bütününde üstlendiği role göre ihtisaslaşması amaçlanmış olup, sürdürülebilirlik çerçevesinde, gelişme eğilimlerine göre kentsel kimliklerinin şekillenmesine yön verilmiştir.

Trakya Alt Bölgesi için kademeli merkez yerleşimler sistemi ile stratejik rol üstlenecek yerleşimler beş grupta kurgulanmıştır. Bu çerçevede; Çorlu, Edirne ve Tekirdağ I. Kademe Kentsel Merkezler Grubu'nu oluştururken; Lüleburgaz, bölge içindeki konumu, ana ulaşım akslarının üzerinde bulunması ve eğilimlerine paralel olarak II. Kademe Kentsel Merkezler Grubu olarak önerilmiştir. II. Kademe Kentsel Merkezler arasında Lüleburgaz, ön plana çıkmakta olup Lüleburgaz, sanayi gelişmelerinin yanı sıra, tarım ve hayvancılık ile bu sektörlerle dayalı üretiminin yapıldığı bir merkez konumunda da bulunmaktadır.

Bu doğrultuda; Birinci Sınıf Tarım Arazisine sahip olan Lüleburgaz ilçesinde; kırsal yerleşim yerleri için tarıma dayalı bir ekonomi modeli benimsenerek, tarım desteklenmekte, kırsal nüfus arttırılmaya çalışılır iken, Lüleburgaz İlçe Merkezi için ise Plan ile; Lüleburgaz için Hizmet Odaklı bir kent modeli rolü biçilmiştir. Bu kent modelinde ise kente; üniversite alanı, teknopark alanı, fuar alanı ve lojistik alanı önerileri getirilmiş olup, hizmet, ticaret, finans, eğitim, fuar ve turizm-kültür aktiviteleri yoğunluk kazanacak ve desteklenecektir. Hizmet ve lojistik merkezlerinin varlığı ise bu planla getirilen nüfus ve üretim alanlarının ihtisaslaşmış hizmet gereksinimlerini sağlayacak bölgeler olarak tasarlanmıştır.

Ayrıca Lüleburgaz ilçesinin, 2. derece merkez olarak önerilmesi, Lüleburgaz uzantılı yayılma sürecine giren Çorlu Çerçezköy sanayi aksının gelişimin de sınırlandırıcı rol oynayacaktır.

1/25.000 ÖLÇEKLİ KIRKLARELİ İL ÇEVRE DÜZENİ PLANI

1/100.000 ölçekli Trakya Alt Bölgesi Ergene Havzası Revizyon Çevre Düzeni Planı'nda yer alan başlıca plan amaçları, bölge genelinde dengeli kalkınmanın sağlanması ve kırsal nüfus kaybının önlenmesi, doğal kaynakların, tarımsal üretimin ve toprak kullanımının sürekliliğinin sağlanması, ekolojik açıdan sürdürülebilirliğin sağlanması amacıyla koruma-kullanma dengesinin oluşturulması, diğer yandan küresel ekonominin etkisi ile yerel potansiyellerin değerlendirilerek yeni iş potansiyellerin oluşturulması ve yeni istihdam alanlarının yaratılması şeklinde özetlenebilir. Bu doğrultuda, Trakya Alt Bölgesi genelinde mevcut sanayi alanlarının yapısal dönüşümü ile organize sanayi alanlarının oluşturulması, sanayi alanlarıyla birlikte üretimi destekleyecek nitelikte çalışabilen üniversite ve ARGE alanlarının oluşturulması, diğer yandan yerel potansiyellerin ve doğal değerlerin turizm amaçlı kullanımının sağlanması ve bu doğrultuda turizm sektörünün geliştirilmesi öngörülmektedir.

Mevcut durumdan hareketle, bu planla, “dengeli bölgesel kalkınma yolu ile kırsal nüfus kaybının önlenmesi” temel ilkesine paralel olarak, bugün ön plana çıkmış Tekirdağ merkezli “Yığılmalar”ın, bölge geneline yerel potansiyeller ve eğilimler doğrultusunda “Sıçrama”sı, kendine ve çevre yerleşimlere yeterli ticaret-hizmet alanlarının oluşturulması önerilmiştir. Önerilen merkezlerin dinamik, çekici ve yarışabilir olması, farklılıklarını koruması ve bu farklılıkların tamamlayıcılık ilkesi içinde bütünleştirilmesi ve zenginleştirilmesi sağlanmalıdır. Böylelikle kır-kent arası kutuplaşma giderilebilecek, orta büyüklükteki merkezlerin sayıları ve etkinliği arttırılarak, ara kademe kentsel çekim noktaları ve kentsel merkezler oluşturulacaktır. İlçenin hem bölgesel ölçekte hem de yerel ölçekte çevresine hizmet verecek hizmet-ticaret ve eğitim merkezleri olarak geliştirilmesi öngörülmüştür.

Kırklareli İl Çevre Düzeni Planı'nı yönlendiren başlıca amaçlar,

- **Çevresel sürdürülebilirlik ilkesi doğrultusunda;** orman alanlarının, tarım topraklarının, su kaynaklarının ve ulusal - uluslar arası düzeyde önem taşıyan diğer ekolojik değerlerin koruma kullanma dengesi içerisinde değerlendirilerek sürdürülebilirliğinin sağlanması,
- **Toplumsal sürdürülebilirlik ilkesi doğrultusunda;** İl'in doğal potansiyelleri ile uyum içerisinde olmak üzere, tarım ve tarıma dayalı diğer sektörler ile turizm sektörlerine dayalı yeni istihdam alanları yaratılarak nüfus kaybının önlenmesi, kır-kent dengesinin sağlanması, bu çerçevede oluşturulacak yenilikçi ve ulusal - uluslararası rekabet gücüne sahip sektörlerin de tetiklemesiyle İl genelinde toplumsal gelişmenin sağlanması ve yaşam kalitesinin yükseltilmesi,
- **Ekonomik sürdürülebilirlik ilkesi doğrultusunda ise;** tarımsal üretimin veriminin arttırılması ve sürekliliğinin sağlanması, ürün çeşitliliğine gidilmesi, tarımda yaratılan artı değerlerin yerinde kalmasını sağlayıcı örgütlenme ve işletim sistemlerinin teşvik edilmesi, tarımın ve İl'in doğal güzellikleri ve kültürel değerlerinin turizm sektörü ile ilişkilendirilmesi ve eko-turizm, agroeko turizm türlerinin geliştirilmesi, sanayi sektörünün tarıma dayalı sanayi alanında gelişiminin yönlendirilmesi, mevcut sanayinin yapısal dönüşümünün sağlanması ve sanayinin organize sanayi bölgelerine (OSB) yönlendirilmesi ile İl genelindeki ekonomik faaliyetlerin İl'in su kaynakları, tarım toprakları ve orman alanları gibi doğal değerleri ile uyum içerisinde ve çevreye vereceği zararı en aza indirecek şekilde sürdürülmesinin sağlanması olarak tanımlanabilir.

Lüleburgaz İlçesi'nin ise öncelikle çevresindeki sanayi gelişimi sonucunda artan hizmet ihtiyaçlarını karşılamaya yönelik 2.kademe merkez olarak gelişmesi öngörülmektedir. Bu

amaçla, Plan'da, ilçe yerleşik alanının güneyinde yeni bir kent merkezi oluşturulmakta, bu merkezin bölgesel ölçekte spor ve donatı alanları, üniversite, fuar alanı ve eğitim bilişim teknoloji alanı ile birlikte çalışması beklenmektedir. Lüleburgaz'ın geliştireceği bu kimlik ile aynı zamanda D100 koridoru boyunca Çorlu-Çerkezköy hattındaki sanayinin oluşturduğu baskıya karşılık bir kalkan görevi görmesi beklenmektedir.

Trakya'nın ortasında yer alan Lüleburgaz, sadece konumu ile değil aynı zamanda D100, TEM ve Demiryolu ulaşım olanaklarıyla da Kırklareli'nin, erişilebilirliği çok yüksek olan bir ilçesidir. 1/25.000 ölçekli Kırklareli İl Çevre Düzeni Planı'nın hazırlanması sürecinde, nüfus projeksiyonları ve plan kararlarıyla dağıtılan fonksiyonlara bağlı olarak belirlenen nüfus çalışmaları sonucunda, Lüleburgaz İlçesi'nin 2023 nüfus hedefi 180.000 kişi olarak belirlenmiştir.

1/100.000 ölçekli Trakya Alt Bölgesi Ergene Havzası Revizyon Çevre Düzeni Planı'nda yerleşimlerin kimlikleri ile ön plana çıkması ve kendilerine biçilen roller üzerine ihtisaslaşmalarının sağlanması hedeflenmektedir. Revizyon Planı'nda, bölgenin çevre kentler ya da yerleşmelerle birlikte işleyen fonksiyonel bağlantıları kurulmuş, mevcut potansiyeller ve eğilimler çerçevesinde yerleşme rolleri belirlenmiştir. Sonuç olarak, kırsal merkezler, hizmet merkezleri, lojistik merkezler ve sanayi merkezleri gibi kentsel kimlikler ortaya çıkmıştır.

Lüleburgaz, Tekirdağ, Kırklareli, Keşan, Muratlı ve Çorlu yerleşimleriyle birlikte "Hizmet merkezi" olarak kimliklendirilmiştir. Çorlu ve Lüleburgaz, öncelikle sanayi gelişimi sonucu artan hizmet ihtiyaçlarını karşılamaya yönelik gelişecek hizmet merkezleridir. Ayrıca, 1/100.000 ölçekli Trakya Alt Bölgesi Ergene Havzası Revizyon Çevre Düzeni Planı'nda bölge genelinde bugüne kadar süregelen Tekirdağ merkezli gelişmenin dengeli dağılılabilmesi için, plan döneminde Tekirdağ 1. kademe merkez olarak işlevini sürdürürken, Edirne ve Kırklareli il merkezleri ile Keşan, Lüleburgaz, Çorlu ve Çerkezköy İlçeleri'nin 2. kademe merkezler olarak geliştirilmesi önerilmektedir. Lüleburgaz İlçesi, bölge içindeki konumu, yüksek erişebilirlik düzeyi, eğilimleri ve kırsal kalkınma alanlarına hizmet edecek nitelikte olmasına bağlı olarak 2. kademe merkez olarak işlevlendirilmektedir. Trakya Alt-Bölgesi içerisinde erişilebilirliği oldukça yüksek ve merkezi bir konumda olan Lüleburgaz'a plan döneminde önemli bir hizmet kenti kimliği yüklenmektedir. Lüleburgaz'ın, yüklendiği bu işlevle, aynı zamanda D100 koridorunda sanayinin batıya doğru kontrolsüzce gelişme riskine karşı bir kalkan görevi de üstleneceği öngörülmektedir. 1/25.000 ölçekli Kırklareli İl Çevre Düzeni Planı'nda, Lüleburgaz İlçesi'ne verilen bu kimlik, ilçe merkezinde Eğitim, Bilişim ve Teknoloji Alanı, Fuar Alanı, yeni ve modern bir kent merkezi, üniversite ve eğitim alanları, bölgesel ölçekte spor ve donatı alanları, kültürel ve sanatsal aktivitelerin yer alacağı koridorlar yaratılarak desteklenmektedir. Trakya Alt-Bölgesi için benimsenen tarım arazilerinin plansız ve amaç dışı kullanımının önüne geçilmesi amacı doğrultusunda Plan'da Lüleburgaz'daki çok özel, verimliliği son derece yüksek tarım topraklarının korunmasına azami özen gösterilmiştir.

Lüleburgaz İlçe Merkezi Plan Kararları Yapılan nüfus projeksiyonları ve plan kararları ile dağıtılan fonksiyonların yaratacağı ek nüfusun belirlenmesine yönelik çalışmalar sonucunda Lüleburgaz İlçe Merkezi'nin 2023 plan hedef nüfusu 135.000 kişi olarak belirlenmiştir. 2007 Nüfusu 95.466 kişi olan Lüleburgaz İlçe Merkezi'nin belediye yetkililerinden alınan bilgiye göre, yürürlükteki planları 155.000 kişi için tasarlanmıştır. Lüleburgaz İlçe Merkezi'ne ait yürürlükteki planlarda plan hedef nüfuslarının, 1/25.000 ölçekli Kırklareli İl Çevre Düzeni Planı'nın 2023 plan hedef nüfusları kabulünden yüksek olduğu görülmektedir.

Doğal eşiklerin yanı sıra, TEM - D100 bağlantı yolu, D100 karayolu kent geçişi ve Avrupa Hızlı Tren güzergahı gibi fiziki eşikler ve mevcut imar planları göz önüne alınarak Lüleburgaz'ın gelişme yönü olarak yerleşmenin güney ve güney doğusu belirlenmiştir. Gelişme olanağı olmayan geleneksel merkezin yanı sıra, Plan'da önerilen gelişme alanında yeni ve modern bir merkez için yer ayrılmıştır. Söz konusu merkezin yer seçiminde Avrupa Hızlı Tren İstasyonu etkisi ve hazine arazilerinin varlığı dikkate alınmış, eski çöplük alanı genel olarak yeşil alan ihtiyacının karşılanması için kullanılmış ve öneri yeni merkez yerleşmenin doğusunda kuzey - güney istikametinde akarak Ergene Nehri'ne ulaşan akarsu koridoru boyunca düzenlenen yeşil alanlarla bütünleştirilerek sınırlandırılmıştır. Trakya Alt-Bölgesi'nin tam ortasında, erişilebilirliğin çok yüksek olduğu bir konumda olan Lüleburgaz'a plan döneminde önemli bir hizmet kenti kimliği yüklenmektedir. Lüleburgaz'a yüklenen bu işlevle İlçe'nin aynı zamanda D-100 koridorunda sanayinin batıya doğru kontrolsüzce gelişme riskine karşı bir kalkan görevi de üstleneceği öngörülmektedir. 1/25.000 ölçekli Kırklareli İl Çevre Düzeni Planı'nda Lüleburgaz'ın bu yeni kimliği fuar alanı, yeni bir merkez, üniversite ve eğitim alanları, bölgesel ölçekte spor ve donatı alanları, kültürel ve sanatsal aktivitelerin yer alacağı koridorlar yaratılarak oluşturulmaktadır.

D-100 koridorunda fuar alanının güneyi, doğuda önerilen üniversite alanına kadar yerleşmenin hizmet kenti kimliğine uygun şekilde ağırlıklı olarak kütüphane, sinema, tiyatro, konser, gösteri vb. kültürel ve sanatsal aktivitelerin yapılabileceği çok amaçlı salonlar, kongre merkezleri, yeme - içme- dinlenme ve konaklama tesislerinden oluşan kültürel tesislerin yer alacağı ticaret ve hizmet alanları için ayrılmıştır. Alt ölçekli planlarda, bu alanın vadi boyunca ayrılan yeşil alan koridoru ile birleştiği konumda, Lüleburgazlıların vizyonel taleplerine de cevap verecek şekilde demokratikleşmenin gerektirdiği en temel sosyal altyapı olan açık hava toplantılarının yapılabileceği kent meydanı türü büyük açık alanların ve anfilerin düzenlenmesi ihmal edilmemelidir.

TRAKYA KALKINMA AJANSI TR21 TRAKYA BÖLGESİ 2024-2028 BÖLGE PLANI

Trakya Bölge Planı ile “Dijital dönüşüm odağında yeşil ekonomi ile gelişen Trakya” olarak oluşturulan vizyon çerçevesinde, planın ana temaları “Tarım”, “Turizm ve Kültür”, “Sanayi ve Teknoloji” ve “Kent ve Çevre” olarak kurgulanmıştır. Bu temaların stratejik öncelikleri ise;

1. Tarımsal üretimde katma değer ve verimliliğin artırılması,
2. Sürdürülebilirlik ilkeleri çerçevesinde turizmde rekabetçiliğin sağlanması,
3. İmalat sanayiinin küresel rekabet gücünün, yeşil ve dijital dönüşüm ile yenilikçi bir yapıda artırılması,
4. Yaşamı önemseyen ve doğal kaynakları sorumlu kullanan insan ve çevre odaklı bölgeye geçilmesi belirlenmiştir.

Yukarıda belirlenen “Tarımsal üretimde katma değer ve verimliliğin artırılması” stratejik önceliği kapsamında;

- Ürün çeşitliliği ve verimliliğine yönelik tarımsal üretim ve pazarlama ortamı iyileştirilecektir.
- Tarımsal üretim sürecinde akıllı tarım uygulamalarının kullanımı yaygınlaştırılacaktır.
- Üretim çevreye duyarlı, bilgiye ve işbirliğine dayalı geliştirilecektir.

“Sürdürülebilirlik ilkeleri çerçevesinde turizmde rekabetçiliğin sağlanması” stratejik önceliği kapsamında;

- Sürdürülebilirlik ilkeleri çerçevesinde, bölgenin talep ve ihtiyaçlarına uygun olarak mevcut/potansiyel destinasyonların alt ve üst yapıları geliştirilecektir.
- Bölgenin turizm potansiyeli ve değişen turist beklentileri göz önünde bulundurularak deneyim odaklı, gelir arttırıcı etkisi yüksek turizm türleri desteklenecektir.
- Bölgede turizm sektöründe hizmet kalitesi arttırılacaktır.
- Bütünleşik pazarlama stratejisi doğrultusunda bölgedeki turizm değerlerinin tanıtımına odaklanılacaktır.

“İmalat sanayiinin küresel rekabet gücünün, yeşil ve dijital dönüşüm ile yenilikçi bir yapıda arttırılması” stratejik önceliği kapsamında;

- İmalat sanayiine yönelik temel altyapı imkânları iyileştirilecektir.
- Sürdürülebilir kalkınma ilkeleri çerçevesinde imalat sanayiinde yeşil dönüşüme geçiş süreci başlatılacaktır.
- İmalat sanayiinde AR-GE, ÜR-GE ve yenilik kültürünün arttırılmasına yönelik işbirlikleri ve altyapılar geliştirilecektir.
- İmalat sanayiinde dijital dönüşüme geçiş hızlandırılacaktır.
- Bölgesel sanayi ihtiyaçları doğrultusunda nitelikli ve teknik iş gücü geliştirilecektir.
- İhracatın artışı ve ithalatın azaltılması ile birlikte yerleştirme çalışmaları hızlandırılacaktır.

“Yaşamı önemseyen ve doğal kaynakları sorumlu kullanan insan ve çevre odaklı bölgeye geçilmesi” stratejik önceliği kapsamında;

- Bölgede kentsel yaşam kalitesi yükseltilecektir.
- Karbon ayak izinin azaltılması ve iklim değişikliğine uyum sağlanması için eyleme geçilecek, hava kalitesi arttırılacaktır.
- Atık üretimi azaltılarak ve kirleticilerin doğaya salınımı engellenerek doğal kaynakların sürdürülebilirliği sağlanacaktır.
- Biyoçeşitliliğin ve doğanın korunmasına katkı sağlanacaktır, şeklinde alt hedefler tespit edilmiştir.

KADININ GÜÇLENMESİ STRATEJİ BELGESİ VE EYLEM PLANI (2024-2028)

12. Kalkınma Planında belirtildiği gibi “Ailenin ve toplumun vazgeçilmez unsuru ve gelecek nesillerin yetişmesinde merkezi bir role sahip olan kadınların hak ettiği üstün kıymeti görmesi ve kalkınmaya ivme kazandırması için, başta eğitim ve istihdam olmak üzere hayatın tüm alanlarında hak, fırsat ve imkânlardan eşit şekilde yararlanmaları, her tür şiddet ve ayrımcılıktan uzak yaşamaları, her alanda ve düzeyde temsil ve katılımlarının artırılması” çalışmalarımızın temel amacını oluşturmaktadır. Bu kapsamda kadınların ekonomik ve sosyal yaşama katılımlarının güçlendirilmesi; hak, fırsat ve imkânlardan eşit şekilde yararlanmalarının sağlanması; kadın erkek eşitliğinin tüm ana plan ve politikalara yansıtılması amacıyla “Eğitim, Sağlık, Ekonomi, Liderlik ve Karar Alma Mekanizmalarına Katılım, Çevre ve İklim Değişikliği olarak beş temel politikadan yararlanılmaktadır.

ÜST POLİTİKA BELGESİ	İLGİLİ BÖLÜM REFERANS	VERİLEN GÖREVLER İHTİYAÇLAR
ON İKİNCİ KALKINMA PLANI	295 numaralı politika paragrafı	Maliye politikası, mali disiplini esas alan, israfı engelleyen bir yaklaşımla yürütülerek enflasyonla mücadelede para politikasını destekleyecektir. Salgın ve afet gibi acil durumların getirdiği mali yüklerin dışında, bütçe gelir-gider dengesinin sağlıklı bir yapıda sürdürülmesi sağlanacaktır.
	297 numaralı politika paragrafı	Net sıfır emisyon hedefleri doğrultusunda iklim değişikliğiyle mücadelenin ekonomik maliyetlerini en aza indirecek ve dijital dönüşümle birlikte yeşil dönüşümün getirdiği fırsatlardan azami düzeyde faydalanılmasını sağlayacak düzenlemeler hayata geçirilecektir.
	317 numaralı politika paragrafı	Başta enerji, ulaştırma, sanayi ve tarım sektörleri olmak üzere sürdürülebilir, düşük emisyonlu, dijital üretim teknikleriyle bütünlük ve çevre dostu politikalar benimsenecek, net sıfır emisyon hedefleri doğrultusunda yeşil dönüşümüne yönelik gerekli düzenlemeler hayata geçirilecektir.
	397.5 numaralı politika paragrafı	Kamu hizmetlerinde dijital uygulamalar yaygınlaştırılacak, muhasebe ve harcama sistemlerinin bilişim altyapısı güçlendirilecek, ortaya çıkacak yeni hizmetlerin mevcut kamu idarelerince yerine getirilmesi sağlanacak ve böylece kamu harcamalarında verimlilik artırılacaktır.
	427.2-427.3 numaralı politika paragrafları	Mevcut OSB'lerde, endüstri bölgelerinde (EB) ve küçük sanayi sitelerinde (KSS), ortak kullanıma yönelik yeşil dönüşüm projeleri tasarlanacak, Yeşil OSB ve Yeşil EB'ler yaygınlaştırılacaktır. Temiz enerji üretimi ve kullanımı teşvik edilecektir.
	490-490.4 numaralı politika paragrafları	Tarım arazilerinin korunması, sürdürülebilir kullanımı ve etkin yönetimi sağlanacaktır. Tarım arazilerinin tarım dışı amaçlı kullanımına yönelik denetimler artırılacaktır.
	501.8 numaralı politika paragrafı	Orman ekosistem hizmetlerine erişim kolaylaştırılarak çevreye duyarlı bir yaklaşımla ekolojik turizm alanları artırılacaktır.
	508.1-508.2 numaralı politika paragrafları	Kamu binalarının daha verimli hale getirilmesine yönelik uygulamalara devam edilecektir. Binaların enerji dönüşümünün hızlandırılması amacıyla yenilenebilir enerjiyle desteklenen enerji verimli binaların yaygınlaştırılması sağlanacak ve buna yönelik düzenlemeler geliştirilecektir.
	508.6 numaralı politika paragrafı	Toplumdaki enerji verimliliği farkındalığının geliştirilmesi amacıyla bilinçlendirme, tanıtım ve eğitim gibi faaliyetler yürütülecektir.

590.1 numaralı politika paragrafı	Kamu kurumlarının ve özel sektörün dijital teknolojiler alanında ortak çözümler geliştirecekleri ekosistem güçlendirilecektir.
633.4-633.5 numaralı politika paragrafları	Geri dönüştürülebilir yapı malzemesi ve çevreye duyarlı inşaat teknolojilerinin kullanılmasını özendirmek ve yaygınlaştırmak amacıyla düzenlemeler yapılacaktır. Mevcut bina stokunun enerji performansının iyileştirilmesi için finansal ve teknik teşvik araçları geliştirilecektir.
633.6 numaralı politika paragrafı	Riskli alan dönüşümlerinde sürdürülebilir yapılar çevre oluşturulmasına yönelik pilot uygulamalar yapılacaktır.
637 numaralı politika paragrafı	İnşaat ekosisteminde dijitalleşme artırılacaktır.
638-638.1 numaralı politika paragrafları	Yapı denetim sistemi güçlendirilecektir. Yapı denetim mevzuatı sektördeki tüm paydaşların görüşü alınarak güncellenecektir.
712.1 numaralı politika paragrafı	Yaşlı bakımında sağlık ve sosyal hizmetleri bir araya getiren bakış açısıyla yeni bir model oluşturulacak, bu kapsamda kurumlar arası koordinasyon sağlanacaktır.
726 numaralı politika paragrafı	Kadın erkek fırsat eşitliğinin sağlanması ve kadınların güçlenmesi önceliğinin tüm plan, program, politika geliştirme ve uygulama süreçlerinde yer alması sağlanacaktır.
732.1 numaralı politika paragrafı	Çocukların kültür, sanat, bilim ve spor faaliyetlerine yönelmesini özendirmeye yönelik uygulamalar geliştirilecek, her çocuğun bir spor ve bir kültür-sanat alanında beceri kazanması için çalışmalar yürütülecektir.
746.7-746.9 numaralı politika paragrafları	Gençlerin karar alma süreçlerine aktif katılımını sağlayacak mekanizmaların sayısı ve niteliği artırılacaktır. Gençlik merkezleri ve gençlik kamplarında yürütülen programlar başta olmak üzere, gençlerin kişisel ve sosyal gelişimine katkı sağlayan programlar ile faaliyetlerin sayısı ve niteliği artırılacaktır.
754 numaralı politika paragrafı	Engellilere yönelik sosyal hizmetlerin niteliği ve niceliği artırılacaktır.
769-773.1 numaralı politika paragrafları	Sosyal hizmet ve yardımların bilinirliği sağlanarak gönüllülük özendirilecektir. Eğitim odaklı sosyal yardımların etkinliği artırılacaktır.
780.2 numaralı politika paragrafı	Tarihi kent dokularına yönelik kentsel tasarımlar yapılacak, tarihi kent bölgeleri bu tasarımlara göre bütüncül anlayışla iyileştirilecektir.
780.12 numaralı politika paragrafı	Sivil mimari eserlerin korunmasına yönelik kolaylaştırıcı düzenlemeler yapılacaktır.

782 numaralı politika paragrafı	Kentsel tasarımların, imar planlarının, toplu konut ve kamu binalarının peyzaja, şehrin dokusuna, estetiğine ve kimliğine katkı sağlamasına özen gösterilecek ve kentsel dönüşüm uygulamalarının kültürel kimliğe ve yapıya uygunluğu gözetilecektir.
783.4 numaralı politika paragrafı	Kültür ve sanat hizmetlerinin sunumunda mahalli idareler, özel sektör ve sivil toplumun rolü güçlendirilecektir.
805.6-806-806.3-807.1 numaralı politika paragrafları	Gündüzlü bakım ve uzun süreli bakım hizmetlerinin etkinliği artırılacaktır. Yaşlı dostu, erişilebilir ve güvenli konutların/kentlerin tasarlanması ve oluşturulması sağlanacaktır. Yaşlı dostu ve erişilebilir kentler tasarlanacaktır. Yerel yönetimlerin sağlıklı yaşının, sosyal olarak etkinlik yapabileceği merkezler açması özendirilecektir.
824 numaralı politika paragrafı	Afet öncesinde riskleri azaltma ve afetlere hazırlıklı olma, afet esnasında etkin müdahaleyle kayıp ve zararları en aza indirme ve afet sonrasında ihya ve daha iyisini yeniden inşa faaliyetlerini içeren bütüncül bir afet yönetimi yaklaşımı benimsenmektedir.
825 numaralı politika paragrafı	İklim değişikliğiyle mücadeleyi merkeze alan düşük karbonlu büyüme yaklaşımıyla 2053 net sıfır emisyon hedefi doğrultusunda adımlar atılmaktadır. İklim değişikliğine uyum, teknoloji geliştirme ve transferi, kapasite geliştirme ve finansman yönünde adımların atılmasına öncelik verilmektedir. Sıfır atık yönetim sisteminin güçlendirilmesi, yeşil dönüşümün desteklenmesi, döngüsel ekonomiye geçiş ile toprak ve su kaynaklarının sürdürülebilir şekilde yönetilmesi yönünde çalışmaların önemi artmaktadır.
826 numaralı politika paragrafı	Şehirlerde yaşam kalitesinin iyileştirilmesi yönünde, coğrafi özelliklere, kültürel ve doğal değerlere uygun sürdürülebilir gelişimin sağlanması, dirençliliğin artırılması, toplumun ihtiyaçlarını karşılayan nitelikli kentsel hizmet sunumunun gerçekleştirilmesi öncelikli görülmektedir.
827 numaralı politika paragrafı	İklim değişikliği ve afet riskleri dikkate alınarak dirençli yaşam alanlarının da oluşturulmasını teminen bölgelerin potansiyellerinin harekete geçirilmesiyle bölgeler arasındaki gelişmişlik farklarının azaltılması ulusal kalkınmanın önemli unsurlarından birini oluşturmaktadır. Bölge dinamikleri dikkate alınarak ekonomik ve sosyal gelişimin sağlanması yönünde yatırımların gerçekleştirilmesi ve desteklerin sunulmasına ağırlık verilmektedir. Kırsal nüfusun refahının ve yaşam kalitesinin artırılması da dengeli ve kapsayıcı kalkınma itibarıyla öne çıkmaktadır.

829.2 numaralı politika paragrafı	Afet tehlike ve riskleri mekânsal planlama aşamasında öncelikli olarak dikkate alınacak ve uygulamaların iyileştirilmesi için denetim ve yaptırım mekanizmaları güçlendirilecektir.
844.2 numaralı politika paragrafı	Yapı stoku ve kentsel altyapı niteliği, can ve mal kaybı açısından afet risk durumu, etkilenen nüfus büyüklüğü, toplumsal güçlükler, finansman gereksinimi gibi faktörleri esas alan değerlendirme sistemi geliştirilerek öncelikli dönüşüm alanları belirlenecektir.
851 numaralı politika paragrafı	Şehirlerin planlamasında iklim değişikliği ve afetlere karşı dirençliliğin sağlanması, coğrafi özellikler ile kültürel ve doğal değerlerin gözetilmesi esas alınacak, başta yeşil alanlar olmak üzere kamusal alanların erişilebilirlik ve kapsayıcılık ilkesi çerçevesinde oluşturulması ve korunması sağlanacaktır.
851.5 numaralı politika paragrafı	Mekânsal planlama anlayışının sürdürülebilirlik ve dirençlilik ilkeleri çerçevesinde geliştirilebilmesi için kurumsal, teknik ve beşeri kapasite geliştirilecektir.
851.6 numaralı politika paragrafı	Teknik ve sosyal altyapı alan standartları; yerleşimlerin coğrafi, demografik, kültürel ve sosyal özellikleri ve ihtiyaçları ile kapsayıcılık ilkesi çerçevesinde yerel yönetimlerle işbirliği içerisinde geliştirilecektir.
851.7 numaralı politika paragrafı	Şehirlerde yeşil alanlar şehir büyüklüğü, nüfus yoğunluğu, erişilebilirliği ile iklim ve coğrafyaya göre belirlenen tasarım kriterleri gözetilerek yeşil şehir vizyonu çerçevesinde bütüncül bir yaklaşımla planlanarak artırılacak, bu kriterler doğrultusunda tüm illerde millet bahçesi çalışmaları sürdürülecektir.
852-852.1 numaralı politika paragrafları	Mekânsal planlama sistemi, merkezi ve yerel kuruluşlar arası işbirliği ile vatandaş katılımı artırılarak ve izleme ve denetleme süreçleri etkinleştirilerek geliştirilecektir. Planlama sürecinde vatandaş odaklı etkili katılım mekanizmaları oluşturulacak, izleme ve denetleme süreçleri geliştirilecek ve mevzuat bu kapsamda güncellenecektir.
853-853.1-853.2 numaralı politika paragrafları	Şehirlerde topografyaya, tarihi ve kültürel birikimlere uyumlu ve sosyal yapı ihtiyaçlarını karşılayan mimari yapılaşma sağlanacak, mahalle kültürü ve kent bilinci ile aidiyeti geliştirilecektir. Şehirlerimizin özgün tarihi mimarisini, yere özgü anlam ve kimliğini ön plana çıkaran nitelikli kentsel tasarım anlayışının geliştirilmesine ilişkin mevzuat çalışması yapılacaktır. Her şehrin özgün karakterini, medeniyet birikimini gözetken insan odaklı, akıllı, yeşil, güvenli, iklim dirençli ve kimlikli şehir öğelerinin kullanımı yaygınlaştırılacaktır.

857-857.1-857.2 numaralı politika paragrafları	Yerel yönetimlerin akıllı şehir uygulamaları yerel ihtiyaçlara göre belirlenen öncelikler ve geliştirilen standartlar çerçevesinde gerçekleştirilecek, uygulamalarda yerli ürünlerin kullanımı yaygınlaştırılacaktır. Yerel yönetimlerin akıllı şehir uygulamalarını hayata geçirme kapasiteleri artırılabilecektir. Yerel ihtiyaçlara göre belirlenen öncelikler ve geliştirilen standartlar çerçevesinde yerel yönetimlerde akıllı şehir uygulamaları yaygınlaştırılacak, yerli ürün ve teknoloji oranları kaynak tahsisinde dikkate alınacaktır.
860-860.2 numaralı politika paragrafları	Dijital dönüşüm çerçevesinde kentsel hizmetlere yönelik bilgi sistemlerine ilişkin kapasite ve kabiliyetler geliştirilecektir. Kent sorunlarına yönelik yaygınlaştırılabilir yenilikçi çözümlerin geliştirilmesi için kentsel hizmetlerde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı artırılacak, özellikle afete dirençli şehirleşmenin sağlanmasına yönelik mekânsal analiz altyapısı güçlendirilerek Ulusal Coğrafi Bilgi Sistemi geliştirilecektir.
862.5 numaralı politika paragrafı	Kaçak yapı stoku ortaya konulacak ve kaçak yapılaşmayı önleyici tedbirler alınacaktır.
866 numaralı politika paragrafı	Kaynakların verimli kullanımını sağlamak üzere döngüsel ekonomiye geçiş çerçevesinde sürdürülebilir üretim ve tüketim kalıpları hayata geçirilecektir.
866.3 numaralı politika paragrafı	Tüm atıkların insan sağlığına ve çevreye olan zararlı etkilerinin en aza indirilebilmesi için havaya, suya ve toprağa salımına ilişkin gerekli tedbirler alınacaktır.
866.6 numaralı politika paragrafı	Yeşil kamu alımları stratejileri geliştirilecek, alternatif satın alma kriterleri belirlenerek karbon ayak izinin düşürülmesi sağlanacaktır.
868 numaralı politika paragrafı	İklim değişikliğiyle mücadelede kapasite ve toplumsal bilincin artırılması sağlanacaktır.
873 numaralı politika paragrafı	Hava kirliliğinin önlenmesi ve kalitesinin iyileştirilmesi için hava kalitesi yönetim uygulamaları geliştirilecektir.
875-877-877.1 numaralı politika paragrafları	Su kaynaklarının koruma kullanma dengesi gözetilerek sürdürülebilir, bütüncül, etkin ve verimli şekilde yönetimi sağlanacaktır. İklim değişikliğinin su kaynaklarına etkileri tespit edilecek ve iklim değişikliğine uyum sağlanmasına yönelik faaliyetler yürütülecektir.
880-880.3 numaralı politika paragrafları	Suyun verimli kullanımı sağlanacak, gelir getirmeyen su kullanımının en aza indirilmesi için gerekli tedbirler hayata geçirilecektir. Belediyelerin kayıp kaçakla mücadeleye yönelik faaliyetleri desteklenecektir.

	882-882.1 numaralı politika paragrafları	Sıfır atık uygulamaları yaygınlaştırılacak, atıkların geri dönüşümünde toplumun bilinçlendirilmesi sağlanacaktır. “Sıfır Atık Projesi” kapsamında eğitim farkındalık faaliyetleri gerçekleştirilecek ve eğitimin tüm kademelerinde sıfır atık uygulamaları yürütülecektir.
	883-883.1 numaralı politika paragrafları	Mali gücü yetersiz yerel yönetimlerin evsel nitelikli katı atıkların geri kazanım ve bertaraf tesisi projeleri ile aktarma istasyonu projelerinin bir program dâhilinde desteklenmesi sağlanacaktır. Yerel yönetimlerin finanse etmekte zorlandıkları katı atık yönetim projelerini desteklemek amacıyla yürütülen “Katı Atık Programı”nın yaygınlaştırılması sağlanacaktır.
	884.2 numaralı politika paragrafı	Ulaşımда yakıt tüketiminin azaltılmasını teminen şehirlerde yeni yerleşim alanlarının yoğunluklarının planlanmasında raylı sistemlerin transit özelliği ve kapasitesinden yararlanılacak, yürüme veya bisiklet amaçlı karma kullanım alanları ve planlama kararlarının oluşturulması teşvik edilecektir.
	885-885.1-885.3 numaralı politika paragrafları	Kentlerdeki trafik sıkışıklığının, kazaların ve hava kirliliğinin azaltılması amacıyla kent içi ulaşımда talep yönlü politikalar uygulanacak, bireysel araç kullanımı yerine sürdürülebilir, çevreci, verimli ve düşük emisyonlu toplu taşıma sistemleri ile mikro-mobilite çözümleri teşvik edilecektir. Kent içi toplu taşıma yatırımlarında trafik yoğunluğu ve yolculuk talebindeki gelişmeler dikkate alınarak öncelikle otobüs, metrobüs, trolleybüs ve benzeri sistemler tercih edilecek, bunların yetersiz kaldığı güzergâhlarda raylı sistem alternatifleri değerlendirilecektir. Yaya trafiğinin kesintisiz hale getirilmesini gözeterek şekilde yaya yolları ve kaldırımlara ilişkin standartlar güncellenecek, kent merkezlerinde tarihi ve kültürel cazibe noktaları ile alışveriş bölgelerinde motorlu taşıtlardan arındırılmış yaya bölgeleri oluşturulmaya devam edilecektir.
	890.3 numaralı politika paragrafı	Başta ulaşım, sanayi ve lojistik alanlarında olmak üzere kent-bölgelerin bölgesel kalkınmadaki rolünü güçlendirmek amacıyla bölgesel kalkınma programları ve ortak projeler uygulanacaktır.

	909-910 numaralı politika paragrafları	Dünyadaki dönüşümün etkisiyle toplumsal gelişimin ve kalkınmanın dinamik bir gücü haline gelen sivil toplumun güçlendirilmesi kapsamında STK'ların politika oluşturma ve karar alma süreçlerinde aktif yer alması, kapasitelerinin güçlendirilmesi, saydam ve hesap verebilir bir yapıya kavuşturulması ile kamu, özel sektör ve STK'lar arasındaki işbirliğinin ve sosyal diyalogun geliştirilmesi önemli faydalar sağlamaktadır. Kamu hizmetlerinin katılımcı, kapsayıcı, hesap verebilir, şeffaf, adil, hızlı, kaliteli, vatandaş memnuniyetini esas alan ve sivil toplumu destekleyecek şekilde bütüncül bir anlayışla sunulması, vatandaşların kamu kurumlarına olan güveninin artırılması amacıyla iyi yönetim ilkeleri ve kamu yönetiminde dürüstlük odaklı anlayışın benimsenmesi Plan döneminin temel hedeflerindendir.
	950-951-951.1 numaralı politika paragrafları	Yerel yönetimlerin vatandaş memnuniyetini gözeten, etkin, hızlı ve kaliteli hizmet sunabilen, afetlere hazırlıklı, iklim değişikliğine dirençli, çevrenin korunmasını önceleyen, teknolojik gelişmelere uyum sağlayan, katılımcı, şeffaf, hesap verebilir ve mali sürdürülebilirliği sağlayan bir yapıya kavuşturulması temel amaçtır. Yerel yönetim hizmetlerinin standartları belirlenecek ve bu standartlara uyumun denetimini sağlayacak mekanizma geliştirilecektir. Yerel yönetimlerin hizmetlerinin idari, mali ve teknik asgari standartları tespit edilecektir.
	953-953.1-953.2 numaralı politika paragrafları	Belediyelerin karar alma süreçlerinde vatandaşların ve muhtarların katılım rolü güçlendirilecektir. Kent konseylerinin etkinleştirilmesi sağlanacaktır. Kadın, genç, yaşlı ve engellilerin yerel yönetimlerdeki temsil ve karar alma süreçlerine katılım mekanizmaları güçlendirilecektir.
	963-963.1 numaralı politika paragrafları	Dijital kamu hizmetlerinin tasarımı ve sunumu, süreçler yeniden yapılandırılarak iyileştirilecektir. e-Devlet Kapısı, ortak ödeme ve kimlik doğrulama uygulamaları ile bütünleşik hizmetleri ön plana çıkaracak şekilde geliştirilecek, kapıdan sunulan belediye hizmetlerinin standardizasyonu sağlanacaktır.
TRAKYA ALT BÖLGESİ ERGENE HAVZASI 1/100.000 ÖLÇEKLİ REVİZYON ÇEVRE DÜZENİ PLANI	2.6 numaralı planlama ilkeleri ve 2.10.27 numaralı politika başlıkları	Tarımsal, turistik ve tarihsel kimliğin korunması
	2.10.39 numaralı politika paragrafı	Yenilenebilir enerji kaynaklarının kullanılması (rüzgâr, güneş, su vb.)
	2.1 numaralı plan kararları	Tüm mahallelerde su ve kanalizasyon sistemlerinin yenilenmesi

1/25.000 ÖLÇEKLİ KIRKLARELİ İL ÇEVRE DÜZENİ PLANI	2.2 numaralı plan kararları	Toplu taşıma, özel araçlar, yayalar ve bisikletliler gibi tüm yol kullanıcıları arasında, birbirinin hareket kabiliyetini ve dolaşım özgürlüğünü kısıtlamayan uyumlu bir düzenin sağlanması, düzenli atık depolama bertaraf ve geri kazanım işlevlerini de barındıran entegre atık bertaraf ve depolama tesislerinin yapılması
TRAKYA KALKINMA AJANSI TR-21 TRAKYA BÖLGESİ	2.2 numaralı strateji	Bölgenin turizm potansiyeli ve değişen turist beklentileri göz önünde bulundurularak deneyim odaklı, gelir artırıcı etkisi yüksek turizm türleri desteklenecektir.
	2.4 numaralı strateji	Bütünleşik pazarlama stratejisi doğrultusunda bölgedeki turizm değerlerinin tanıtımına odaklanılacaktır.
	4.1 numaralı strateji	Bölgede kentsel yaşam kalitesi yükseltilecektir.
	4.2 numaralı strateji	Karbon ayak izinin azaltılması ve iklim değişikliğine uyum sağlanması için eyleme geçilecek, hava kalitesi artırılacaktır.
	4.3 numaralı strateji	Atık üretimi azaltılarak ve kirleticilerin doğaya salınımı engellenerek doğal kaynakların sürdürülebilirliği sağlanacaktır.
	4.4 numaralı strateji	Biyo çeşitliliğin ve doğanın korunmasına katkı sağlanacaktır.
KADININ GÜÇLENMESİ STRATEJİ BELGESİ VE EYLEM PLANI (2024-2028)	Eğitim Politika Ekseni	Bölgede vatandaş eğitimini desteklemeye yönelik faaliyetler önceliklendirilecektir.
	Sağlık Politika Ekseni	Vatandaşların sağlık alanında ihtiyaçları belediye faaliyetleri içerisinde desteklenecektir.
	Ekonomi Politika Ekseni	Bölgesel ekonomik faaliyetler ve istihdamın desteklenmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.
	Liderlik ve Karar Alma Mekanizmalarına Katılım Politika Ekseni	Bölgede ilgili yetkinliklerin gelişimine yönelik faaliyetler hayata geçirilecektir.
	Çevre ve İklim Değişikliği Politika Ekseni	Sürdürülebilirlik teması altında faaliyetler planlanarak hayata geçirilecektir.

Tablo 1: Üst Politika Analizi

B. MİSYON, VİZYON, TEMEL DEĞERLER, TEMALAR, AMAÇLAR VE HEDEFLER

Misyon ve Vizyon

MİSYONUMUZ

Belediye hizmetlerini; hizmet standartlarına uygun, adil, etkin ve verimli sunarak yaşamı kolaylaştırmak, kentimizin tarihsel, kültürel mirasını ve fiziksel varlıklarını korumak ve geliştirmek, değer yaratan ve erişilebilir uygulamalarla güvenli, huzurlu, sürdürülebilir ve çağdaş bir kent yaratmak için varız.

VİZYONUMUZ

Her şeyin sevgi ile başladığı, ekonomik ve sosyal beklentilerin karşılandığı, *Akıllı Kent uygulamalarının değer yarattığı*, bireylerin kendilerini geliştirdikleri, havası, doğası ve temizliği ile yaşamaktan mutlu olacakları, hayallerin hayat bulduğu, çağdaş Cumhuriyet Kenti
LÜLEBURGAZ...

Temel Değerler

DEĞERLERİMİZ

Adil, güvenilir,

Çalışkan, üretken ve liyakatli,

Yenilikçi, özgün, öncü ve örnek,

İşbirlikleri geliştirebilen,

Şeffaf,

Kapsayıcı ve katılımcı

Sosyal sorumluluk duygusuna sahip,

İnsan haklarına saygılı ve çevreye duyarlı,

Sevgi ve hoşgörüye dayalı ekip ruhu ile çalışan.

Temalar

TEMA 1: SÜRDÜRÜLEBİLİR KENT: LÜLEBURGAZ

Lüleburgaz sürdürülebilir bir kent olma hedefiyle hareket ediyor. Bu amaçla aşağıdaki alanlara özel önem veriliyor:

Çevresel: Lüleburgaz; doğal güzellikleri, canlı hayatını ve çevre bilincini korumak için adımlar atıyor. Su kaynaklarının yönetimi, atık yönetimi ve yeşil enerji kullanımı gibi konularda sürdürülebilirlik ilkelerine odaklanılıyor.

Sosyal: Lüleburgaz, toplumsal dayanışma ve katılımı güçlendirmeyi hedefliyor. Belediye; kültürel etkinlikler, kamusal alanlar ve sosyal projeler aracılığıyla kent sakinlerinin yaşam kalitesini artırmayı amaçlıyor.

Yönetişim: Operasyonel etkinlik ve verimliliği artırmak için yenilikçi yönetim modellerini benimsiyor. Şeffaf, hesap verebilir ve katılımcı bir yönetim anlayışıyla, kaynakların en verimli şekilde kullanılmasını sağlarken, kamu hizmetlerinde mükemmeliyeti hedefliyor. Yönetim süreçlerinde sürekli iyileştirme ve performans ölçümüne odaklanarak, belediyenin her düzeyde daha etkin çalışmasını ve vatandaş beklentilerinin en üst düzeyde karşılanmasını amaçlıyor.

TEMA 2: GELECEĞİN KENTİ: LÜLEBURGAZ

Lüleburgaz, geleceğe yönelik bir kent vizyonu ile hareket ediyor. Bu vizyonun temelini üç önemli alan oluşturuyor:

Dijital Dönüşüm: Lüleburgaz Belediyesi, teknolojiyi etkin bir şekilde kullanarak hizmetlerini geliştirmeyi amaçlıyor. Dijital altyapının güçlendirilmesi, online hizmetlerin yaygınlaştırılması ve veri analitiği gibi adımlarla kent yönetimini daha etkili ve verimli hale getirmeyi ve vatandaşın yaşam kalitesini yükseltmeyi hedefliyor.

Planlı Kent Altyapısı: Lüleburgaz, geleceğin ihtiyaçlarına uygun bir altyapı oluşturmayı hedefliyor. Yollar, su ve enerji sistemleri, ulaşım ağları gibi kritik altyapı unsurları planlı bir şekilde geliştirilecek ve sürdürülebilirliği gözetilecektir.

İnovasyon Merkezi: Lüleburgaz, yenilikçi fikirleri destekleyen bir inovasyon merkezi olma yolunda ilerliyor. Girişimciler, araştırmacılar ve yerel toplulukların bu merkez aracılığıyla işbirliği yaparak kente katma değer sağlayacak projeler geliştirmeleri hedefleniyor.

TEMA 3: MARKA KENT: LÜLEBURGAZ

Lüleburgaz; canlı kültürel dokusu, sanatsal etkinlikleri, spor faaliyetlerine yaptığı ev sahipliği ve imkân sağladığı turizm aktiviteleri ile bir marka kent haline gelmeyi hedefliyor. Bu amaçla, şehrin potansiyel turizm mekânlarına yönelik yatırımlar yaparken aynı zamanda dinamik bir kültürel yaşamı yansıtan etkinlikleri teşvik ediyor. Bu çabalar, Lüleburgaz'ı hem turistik bir destinasyon olarak cazip hale getirecek hem de kültürel büyümeyi destekleyen bir kent kimliği oluşturacaktır.

Stratejik Amaçlar ve Hedefler

AMAÇ 1: İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE DİĞER ÇEVRESEL TEHDİTLERİN KENT ÜZERİNDEKİ ETKİLERİNİ AZALTARAK EKOLOJİK DENGİYİ KORUMAK

HEDEF 1.1: Temizlik hizmetlerinin “Sağlıklı Çevre Sağlıklı Lüleburgaz” anlayışı ile gerçekleştirilmesi

HEDEF 1.2: Atık yönetim uygulamalarını geliştirerek, yenilenebilir enerji ve enerji verimliliği projelerinin yaygınlaştırılması

HEDEF 1.3: Zararlılar ile mücadele ederek, diğer tüm canlılar için koruyucu, önleyici ve rehabilite edici hizmetlerin sunulması

HEDEF 1.4: Su kaynaklarının sürdürülebilirliğinin sağlanması

HEDEF 1.5: Tarımsal faaliyetler gerçekleştirerek, üreticileri teşvik edici çalışmaların gerçekleştirilmesi

AMAÇ 2: İNSAN ODAKLI, PLANLI, ALTYAPISI GÜÇLÜ, DOĞAL AFETLERE HAZIR, MODERN, ESTETİK, GÜVENLİ, YEŞİL BİR LÜLEBURGAZ OLUŞTURMAK

HEDEF 2.1: Daha yeşil bir Lüleburgaz için kent estetiği ve peyzaj düzenlemelerini içeren yeni projelerin oluşturulması

HEDEF 2.2: Modern şehir yaklaşımıyla yapım, bakım ve onarımların gerçekleştirilmesi ve kentsel ulaşımın geliştirilmesi

HEDEF 2.3: Kentin gelişimini dikkate alan şehir planlarının tasarlanması ve uygulanması

HEDEF 2.4: Güvenli kent yaklaşımı ile kentin düzen ve esenliğini sağlayacak hizmet ve denetimlerin verimliliğinin artırılması

HEDEF 2.5: Doğal afetlere karşı dirençli kent gelişiminin desteklenmesi

AMAÇ 3: SOSYAL İHTİYAÇLARI EŞİT VE KAPSAYICI BİR ŞEKİLDE KARŞILAYARAK, DAYANIŞMA RUHU İLE PAYLAŞAN BİR KENT OLMAK

HEDEF 3.1: Dezavantajlı grupların toplumsal yaşam ile bütünleşmesini sağlayarak, yaşam standartlarının artırılması

HEDEF 3.2: Sosyal belediyeçilik anlayışı ile sosyo-kültürel yapıyı koruyan, güçlendiren ve geliştiren hizmet, faaliyet ve projelerin yürütülmesi

AMAÇ 4: TEKNOLOJİ VE BİLGİYİ ETKİN KULLANARAK KURUMSAL KAPASİTEYİ GÜÇLENDİRMEK

HEDEF 4.1: Teknolojik gelişmeler paralelinde güçlü bir bilişim alt yapısının oluşturulması

HEDEF 4.2: Bireysel gelişimi destekleyen insan kaynağı politikası ile çalışanların kurumsal aidiyetlerini arttırarak iş gücü performansının geliştirilmesi

HEDEF 4.3: Mevcut kaynakların bütçe disiplini ile yönetilmesi ve risklerin azaltılarak hizmetlerin sunulması

AMAÇ 5: DİJİTAL DÖNÜŞÜM UYGULAMALARI İLE ÇOK YÖNLÜ KENTSEL GELİŞİMİ SAĞLAMAK

HEDEF 5.1: Belediye hizmetlerinin vatandaş odaklı dijital kanallar üzerinden güvenli bir şekilde sunulması

HEDEF 5.2: Kentin yaratıcı ve yenilikçi potansiyelini açığa çıkaracak dijital uygulamalar ile ilgili çalışmaların yapılması

AMAÇ 6: KAPSAYICI BİR KÜLTÜR, SANAT VE SPOR POLİTİKASI OLUŞTURARAK LÜLEBURGAZ’IN KÜLTÜREL VE TARİHİ BİRİKİMİNİ GELECEĞE TAŞIMAK

HEDEF 6.1: Kurum ve kuruluşlarla işbirliği içinde, yerel ekonomi ve istihdamı da destekleyen kültür-sanat programlarına yatırım yapılması

HEDEF 6.2: Lüleburgaz’ın bölgesel ve uluslararası rekabet gücünü arttırarak, kentin turizm potansiyelinin etkin kullanımına yönelik çalışmaların desteklenmesi

HEDEF 6.3: Ulusal ve uluslararası düzeyde etkinlik ve festivallerin düzenlenmesi

HEDEF 6.4: İç ve dış paydaşlara yönelik çalışmaların yapılması

HEDEF 6.5: Kent imajını yaratmaya yönelik çalışmaların yapılması

C.İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

Performans bilgisi, karar alma süreçlerini desteklemek ve hesap verebilirliği sağlamak üzere üretilen, bütçeleme süreçlerinde sistematik olarak kullanılan, programın çıktı-sonuçlarına ilişkin veri ve bilgilerdir. Bu doğrultuda oluşturulan alt program performans bilgisi, alt program hedefleri ile performans göstergelerini içermektedir.

Stratejik Planı ve bütçeyi hazırlayan harcama birimlerinin işbirliği ile, üst politika belgeleri, Lüleburgaz Belediyesi 2025-2029 Stratejik Planı ve izleme raporlarından da yararlanılarak idare içinde yer alan her bir harcama biriminin alt program hedefleri ve performans göstergeleri ile göstergelere ilişkin ölçü birimleri oluşturulmuştur. Faaliyetin yasal dayanağı, faaliyetin hedefe olan katkısı, faaliyet kapsamında yürütülecek iş, işlem ve süreçler ile faaliyetlere ilişkin bilgiler ile birlikte aşağıdaki tablolarda yer almaktadır.

2026 yılı için, 6 adet amaç ve 22 performans hedefi doğrultusunda oluşturulan tablolarda performans göstergeleri, hedefe ulaşmak için yürütülecek faaliyetler ve bu faaliyetler için belirlenen 2026 yılı bütçe kaynaklarına yer verilmiştir.

Faaliyetlerden sorumlu harcama birimleri tablosu, performans göstergelerinin izlenmesi ve takibinden sorumlu birimlere ilişkin tablo ekler bölümünde yer almaktadır.

BÜTÇE YILI: 2026

PROGRAM ADI:	2- ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ
İDARE/BİRİM ADI:	Lüleburgaz Belediye Başkanlığı /Afet İşleri ve Risk Yönetimi Müdürlüğü
ALT PROGRAM ADI:	10- AFETLERE YÖNELİK RİSK AZALTMA VE HAZIRLIK
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	Trakya Kalkınma Ajansı TR21 Trakya Bölgesi 2024-2028 Bölge Planı On İkinci Kalkınma Planı 2025-2029 Stratejik Plan
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Hedef 2.5: Doğal afetlere karşı dirençli kent gelişiminin desteklenmesi

Sürdürülebilir bir kent olma hedefiyle hareket eden Lüleburgaz, aşağıda belirtilen alanlara özel önem vermektedir.

Çevresel: Su kaynaklarının yönetimi, atık yönetimi ve yeşil enerji kullanımı gibi konularda sürdürülebilirlik ilkelerine odaklanan Lüleburgaz; doğal güzellikleri, canlı hayatını ve çevre bilincini korumak için adımlar atmaktadır.

Sosyal: Toplumsal dayanışma ve katılımın güçlendirilmesi hedeflenen Lüleburgaz'da Belediye; kültürel etkinlikler, kamusal alanlar ve sosyal projeler aracılığıyla kent sakinlerinin yaşam kalitesini artırmayı amaçlamaktadır.

Yönetişim: Operasyonel etkinlik ve verimliliği artırmak için yenilikçi yönetim modellerini benimseyen Belediye; şeffaf, hesap verebilir ve katılımcı bir yönetim anlayışıyla, kaynakların en verimli şekilde kullanılmasını sağlarken, kamu hizmet sunumunda mükemmeliyeti hedeflemektedir. Yönetim süreçlerinde sürekli iyileştirme ve performans ölçümüne odaklanılarak, belediyenin her düzeyde daha etkin çalışması ve vatandaşların beklentilerinin en üst düzeyde karşılanması amaçlanmaktadır.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
PG 2.5.1 Farkındalık Etkinlikleri Memnuniyet Oranı-Afet, Acil Durum	%	0	80	80	80	80	90
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Kentın ve belediyenin afet ve acil durum planlarının güncellenmesi sağlanmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi:	Farkındalık etkinliklere katılan kişi sayısının, memnuniyet bildiriminde bulunan kişi sayısına oranlanmasıyla hesaplanmaktadır.						
Verinin Kaynağı	2025-2029 Stratejik Plan, 2025 Performans Programı, 2025 İzleme Raporu						
Sorumlu İdare	Afet İşleri ve Risk Yönetimi Müdürlüğü						

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini	2026 Bütçe	2027 Bütçe	2028 Bütçe
5022 - Yerel Yönetimlerde Afet Ve Acil Durum Koordinasyonu Faaliyetleri						
Bütçe İçi	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺5.580.000,00	₺6.696.000,00	₺8.035.200,00
Bütçe Dışı	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00
TOPLAM	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺5.580.000,00	₺6.696.000,00	₺8.035.200,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: 5022 - Yerel Yönetimlerde Afet ve Acil Durum Koordinasyonu Faaliyetleri

Kentin ve Belediyenin Afet ve Acil Durum Planlarının Güncellenmesi

BÜTÇE YILI: 2026

PROGRAM ADI:	4-AKTİF VE SAĞLIKLI YAŞLANMA
İDARE/BİRİM ADI:	Lüleburgaz Belediye Başkanlığı /Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü
ALT PROGRAM ADI:	18- YAŞLILARIN TOPLUMSAL YAŞAMA AKTİF KATILIMI
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	Trakya Kalkınma Ajansı TR21 Trakya Bölgesi 2024-2028 Bölge Planı On İkinci Kalkınma Planı 2025-2029 Stratejik Plan
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Hedef 3.1 Dezavantajlı grupların toplumsal yaşam ile bütünleşmesini sağlayarak, yaşam standartlarının artırılması

Sürdürülebilir bir kent olma hedefiyle hareket eden Lüleburgaz, aşağıda belirtilen alanlara özel önem vermektedir.

Çevresel: Su kaynaklarının yönetimi, atık yönetimi ve yeşil enerji kullanımı gibi konularda sürdürülebilirlik ilkelerine odaklanan Lüleburgaz; doğal güzellikleri, canlı hayatını ve çevre bilincini korumak için adımlar atmaktadır.

Sosyal: Toplumsal dayanışma ve katılımın güçlendirilmesi hedeflenen Lüleburgaz'da Belediye; kültürel etkinlikler, kamusal alanlar ve sosyal projeler aracılığıyla kent sakinlerinin yaşam kalitesini artırmayı amaçlamaktadır.

Yönetişim: Operasyonel etkinlik ve verimliliği artırmak için yenilikçi yönetim modellerini benimseyen Belediye; şeffaf, hesap verebilir ve katılımcı bir yönetim anlayışıyla, kaynakların en verimli şekilde kullanılmasını sağlarken, kamu hizmet sunumunda mükemmeliyeti hedeflemektedir. Yönetim süreçlerinde sürekli iyileştirme ve performans ölçümüne odaklanılarak, belediyenin her düzeyde daha etkin çalışması ve vatandaşların beklentilerinin en üst düzeyde karşılanması amaçlanmaktadır.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
PG 3.1.8 Sosyal gelişim etkinlik sayısı	Adet	0	7	7	8	9	10
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Sosyal ihtiyaçları kapsayacak etkinlikler düzenlenmektedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Düzenlenen etkinlik sayısı toplanarak hesaplanmaktadır.						
Verinin Kaynağı	2025-2029 Stratejik Plan, 2025 Performans Programı, 2025 İzleme Raporu						
Sorumlu İdare	Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü						

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini	2026 Bütçe	2027 Bütçe	2028 Bütçe
5001- Yaşlıların Toplumsal Yaşama Aktif Katılımına Yönelik Yerel Yönetim Hizmetleri						

Bütçe İçi	₺300.000,00	₺0,00	₺300.000,00	₺400.000,00	₺480.000,00	₺576.000,00
Bütçe Dışı	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00
TOPLAM	₺300.000,00	₺0,00	₺300.000,00	₺400.000,00	₺480.000,00	₺576.000,00
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:						
Faaliyet Adı:	5001- Yaşlıların Toplumsal Yaşama Aktif Katılımına Yönelik Yerel Yönetim Hizmetleri					
Aktif yaşlanma faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi						

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	6- ENGELLİLERİN TOPLUMSAL HAYATA KATILIMI VE ÖZEL EĞİTİM
İDARE/BİRİM ADI:	Lüleburgaz Belediye Başkanlığı /Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü
ALT PROGRAM ADI:	21- ENGELLİ BAKIMI
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	Trakya Kalkınma Ajansı TR21 Trakya Bölgesi 2024-2028 Bölge Planı On İkinci Kalkınma Planı 2025-2029 Stratejik Plan
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Hedef 3.1 Dezavantajlı grupların toplumsal yaşam ile bütünleşmesini sağlayarak, yaşam standartlarının artırılması

Sürdürülebilir bir kent olma hedefiyle hareket eden Lüleburgaz, aşağıda belirtilen alanlara özel önem vermektedir.

Çevresel: Su kaynaklarının yönetimi, atık yönetimi ve yeşil enerji kullanımı gibi konularda sürdürülebilirlik ilkelerine odaklanan Lüleburgaz; doğal güzellikleri, canlı hayatını ve çevre bilincini korumak için adımlar atmaktadır.

Sosyal: Toplumsal dayanışma ve katılımın güçlendirilmesi hedeflenen Lüleburgaz'da Belediye; kültürel etkinlikler, kamusal alanlar ve sosyal projeler aracılığıyla kent sakinlerinin yaşam kalitesini artırmayı amaçlamaktadır.

Yönetişim: Operasyonel etkinlik ve verimliliği artırmak için yenilikçi yönetim modellerini benimseyen Belediye; şeffaf, hesap verebilir ve katılımcı bir yönetim anlayışıyla, kaynakların en verimli şekilde kullanılmasını sağlarken, kamu hizmet sunumunda mükemmeliyeti hedeflemektedir. Yönetim süreçlerinde sürekli iyileştirme ve performans ölçümüne odaklanılarak, belediyenin her düzeyde daha etkin çalışması ve vatandaşların beklentilerinin en üst düzeyde karşılanması amaçlanmaktadır.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
PG 3.1.4 Tamamlanma oranı-Engelli Merkezi	%	0	75	75	100	0	0
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Engelli merkezi açılacaktır.						
Hesaplama Yöntemi:	Engelli merkezi tamamlanma oranı yüzdelik olarak hesaplanacaktır.						
Verinin Kaynağı	2025-2029 Stratejik Plan, 2025 Performans Programı, 2025 İzleme Raporu						
Sorumlu İdare	Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin

PG 3.1.5 Engelli Merkezi'ne katılım oranı	%	0	50	50	55	60	70
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Engelli merkezine aktif olarak katılım sağlanacaktır.						
Hesaplama Yöntemi:	Aktif olarak katılım sağlayan kişi sayısının, toplam yararlanıcı sayısına oranlanarak hesaplanmaktadır.						
Verinin Kaynağı	2025-2029 Stratejik Plan, 2025 Performans Programı, 2025 İzleme Raporu						
Sorumlu İdare	Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü						
Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri							
Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini	2026 Bütçe	2027 Bütçe	2028 Bütçe	
5005-Engelsiz Yaşam Merkezi Faaliyetleri							
Bütçe İçi	₺600.000,00	₺0,00	₺600.000,00	₺1.000.000,00	₺1.200.000,00	₺1.440.000,00	
Bütçe Dışı	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	
TOPLAM	₺600.000,00	₺0,00	₺600.000,00	₺1.000.000,00	₺1.200.000,00	₺1.440.000,00	
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:							
Faaliyet Adı :	5005-Engelsiz Yaşam Merkezi Faaliyetleri						
Dezavantajlı gruplara yönelik sosyal gelişim faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi							
Engelli Merkezi'nin kurulması ve aktif yaşama katılımlarının sağlanması							

BÜTÇE YILI:	2026						
PROGRAM ADI:	7 - İSTİHDAM						
İDARE/BİRİM ADI:	Lüleburgaz Belediye Başkanlığı /İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü						
ALT PROGRAM ADI:	25 - İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ						
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	Trakya Kalkınma Ajansı TR21 Trakya Bölgesi 2024-2028 Bölge Planı On İkinci Kalkınma Planı 2025-2029 Stratejik Plan						
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Hedef 4.2 Bireysel Gelişimi Destekleyen İnsan Kaynağı Politikası ile Çalışanların Kurumsa Aidiyeti Arttırarak İş Gücü Performansının Geliştirilmesi						
Sürdürülebilir bir kent olma hedefiyle hareket eden Lüleburgaz, aşağıda belirtilen alanlara özel önem vermektedir. Çevresel: Su kaynaklarının yönetimi, atık yönetimi ve yeşil enerji kullanımı gibi konularda sürdürülebilirlik ilkelerine odaklanan Lüleburgaz; doğal güzellikleri, canlı hayatını ve çevre bilincini korumak için adımlar atmaktadır. Sosyal: Toplumsal dayanışma ve katılımın güçlendirilmesi hedeflenen Lüleburgaz'da Belediye; kültürel etkinlikler, kamusal alanlar ve sosyal projeler aracılığıyla kent sakinlerinin yaşam kalitesini artırmayı amaçlamaktadır. Yönetişim: Operasyonel etkinlik ve verimliliği artırmak için yenilikçi yönetim modellerini benimseyen Belediye; şeffaf, hesap verebilir ve katılımcı bir yönetim anlayışıyla, kaynakların en verimli şekilde kullanılmasını sağlarken, kamu hizmet sunumunda mükemmeliyeti hedeflemektedir. Yönetim süreçlerinde sürekli iyileştirme ve performans ölçümüne odaklanılarak, belediyenin her düzeyde daha etkin çalışması ve vatandaşların beklentilerinin en üst düzeyde karşılanması amaçlanmaktadır.							
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
PG 4.2.1 Personelin iş sağlığı ve güvenliği başarı performans oranı	%	0	80	80	80	80	80
Göstergeye İlişkin Açıklama:	İş sağlığı ve güvenliği eğitim ve etkinlik faaliyetleri yürütülmektedir.						
Hesaplama Yöntemi:	İş sağlığı ve güvenliği eğitim ve etkinlik faaliyetlerine uyum oranı yüzde olarak hesaplanmaktadır.						
Verinin Kaynağı	2025-2029 Stratejik Plan, 2025 Performans Programı, 2025 İzleme Raporu						
Sorumlu İdare	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü						
Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri							

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini	2026 Bütçe	2027 Bütçe	2028 Bütçe
75 - İş Sağlığı ve Güvenliğinin Sağlanması						
Bütçe İçi	₺500.000,00	₺0,00	₺500.000,00	₺2.840.000,00	₺3.408.000,00	₺4.089.600,00
Bütçe Dışı	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00
TOPLAM	₺500.000,00	₺0,00	₺500.000,00	₺2.840.000,00	₺3.408.000,00	₺4.089.600,00
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:						
Faaliyet Adı :	75 - İş Sağlığı ve Güvenliğinin Sağlanması					
İş sağlığı ve güvenliği eğitim ve etkinlik faaliyetlerinin yapılması						

BÜTÇE YILI:	2026						
PROGRAM ADI:	8- KADININ GÜÇLENMESİ						
İDARE/BİRİM ADI:	Lüleburgaz Belediye Başkanlığı /Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü						
ALT PROGRAM ADI:	28- KADININ TOPLUMSAL STATÜSÜNÜN GELİŞTİRİLMESİ VE FIRSAT EŞİTLİĞİNİN SAĞLANMASI						
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	Trakya Kalkınma Ajansı TR21 Trakya Bölgesi 2024-2028 Bölge Planı On İkinci Kalkınma Planı 2025-2029 Stratejik Plan						
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Hedef 3.1 Dezavantajlı grupların toplumsal yaşam ile bütünleşmesini sağlayarak, yaşam standartlarının artırılması Hedef 3.2 Sosyal belediyeçilik anlayışı ile sosyo-kültürel yapıyı koruyan, güçlendiren ve geliştiren hizmet, faaliyet ve projelerin yürütülmesi						
Sürdürülebilir bir kent olma hedefiyle hareket eden Lüleburgaz, aşağıda belirtilen alanlara özel önem vermektedir. Çevresel: Su kaynaklarının yönetimi, atık yönetimi ve yeşil enerji kullanımı gibi konularda sürdürülebilirlik ilkelerine odaklanan Lüleburgaz; doğal güzellikleri, canlı hayatını ve çevre bilincini korumak için adımlar atmaktadır. Sosyal: Toplumsal dayanışma ve katılımın güçlendirilmesi hedeflenen Lüleburgaz'da Belediye; kültürel etkinlikler, kamusal alanlar ve sosyal projeler aracılığıyla kent sakinlerinin yaşam kalitesini artırmayı amaçlamaktadır. Yönetişim: Operasyonel etkinlik ve verimliliği artırmak için yenilikçi yönetim modellerini benimseyen Belediye; şeffaf, hesap verebilir ve katılımcı bir yönetim anlayışıyla, kaynakların en verimli şekilde kullanılmasını sağlarken, kamu hizmet sunumunda mükemmeliyeti hedeflemektedir. Yönetim süreçlerinde sürekli iyileştirme ve performans ölçümüne odaklanılarak, belediyenin her düzeyde daha etkin çalışması ve vatandaşların beklentilerinin en üst düzeyde karşılanması amaçlanmaktadır.							
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
PG 3.1.6 Tamamlanma oranı - Kadın Danışma Merkezi	%	0	0	0	50	100	0
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Kadın Danışma Merkezi açılacaktır.						
Hesaplama Yöntemi:	Kadın Danışma Merkezi tamamlanma oranı yüzdelik olarak hesaplanacaktır.						
Verinin Kaynağı	2025-2029 Stratejik Plan, 2025 Performans Programı, 2025 İzleme Raporu						
Sorumlu İdare	Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü						
Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri							

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini	2026 Bütçe	2027 Bütçe	2028 Bütçe
5008- Kadının Toplumsal Statüsünün Geliştirilmesine Yönelik Yerel Yönetim Faaliyetleri						
Bütçe İçi	₺300.000,00	₺0,00	₺300.000,00	₺1.700.000,00	₺2.040.000,00	₺2.448.000,00
Bütçe Dışı	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00
TOPLAM	₺300.000,00	₺0,00	₺300.000,00	₺1.700.000,00	₺2.040.000,00	₺2.448.000,00
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:						
Faaliyet Adı :	5008- Kadının Toplumsal Statüsünün Geliştirilmesine Yönelik Yerel Yönetim Faaliyetleri					
"Kadın Danışma Merkezi" Projesi, Kadınlar için meslek edindirme kursları düzenlenmesi ve istihdam destek faaliyetleri						

BÜTÇE YILI:**2026**

PROGRAM ADI:	11- YOKSULLUKLA MÜCADELE VE SOSYAL YARDIMLAŞMA
İDARE/BİRİM ADI:	Lüleburgaz Belediye Başkanlığı /Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü
ALT PROGRAM ADI:	32- YOKSULLUKLA MÜCADELE
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	Trakya Kalkınma Ajansı TR21 Trakya Bölgesi 2024-2028 Bölge Planı On İkinci Kalkınma Planı 2025-2029 Stratejik Plan
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Hedef 3.1 Dezavantajlı grupların toplumsal yaşam ile bütünleşmesini sağlayarak, yaşam standartlarının artırılması

Sürdürülebilir bir kent olma hedefiyle hareket eden Lüleburgaz, aşağıda belirtilen alanlara özel önem vermektedir.

Çevresel: Su kaynaklarının yönetimi, atık yönetimi ve yeşil enerji kullanımı gibi konularda sürdürülebilirlik ilkelerine odaklanan Lüleburgaz; doğal güzellikleri, canlı hayatını ve çevre bilincini korumak için adımlar atmaktadır.

Sosyal: Toplumsal dayanışma ve katılımın güçlendirilmesi hedeflenen Lüleburgaz'da Belediye; kültürel etkinlikler, kamusal alanlar ve sosyal projeler aracılığıyla kent sakinlerinin yaşam kalitesini artırmayı amaçlamaktadır.

Yönetişim: Operasyonel etkinlik ve verimliliği artırmak için yenilikçi yönetim modellerini benimseyen Belediye; şeffaf, hesap verebilir ve katılımcı bir yönetim anlayışıyla, kaynakların en verimli şekilde kullanılmasını sağlarken, kamu hizmet sunumunda mükemmeliyeti hedeflemektedir. Yönetim süreçlerinde sürekli iyileştirme ve performans ölçümüne odaklanılarak, belediyenin her düzeyde daha etkin çalışması ve vatandaşların beklentilerinin en üst düzeyde karşılanması amaçlanmaktadır.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
PG 3.1.3 Dezavantajlılara yönelik geliştirilen proje sayısı	Adet	0	5	5	6	7	8
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Sosyal projeler gerçekleştirilmektedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Geliştirilen proje sayısı toplanarak hesaplanacaktır.						
Verinin Kaynağı	2025-2029 Stratejik Plan, 2025 Performans Programı, 2025 İzleme Raporu						
Sorumlu İdare	Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü						
Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri							

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini	2026 Bütçe	2027 Bütçe	2028 Bütçe
5042-İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Ayni Yardımlar						
Bütçe İçi	₺21.000.000,00	₺7.433.357,76	₺21.000.000,00	₺21.300.000,00	₺25.560.000,00	₺30.672.000,00
Bütçe Dışı	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00
5043- İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Nakdi Yardımlar						
Bütçe İçi	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺9.000.000,00	₺10.800.000,00	₺12.960.000,00
Bütçe Dışı	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00
TOPLAM	₺21.000.000,00	₺7.433.357,76	₺21.000.000,00	₺30.300.000,00	₺36.360.000,00	₺43.632.000,00
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:						
Faaliyet Adı :	5042-İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Ayni Yardımlar					
Sosyal projelerin gerçekleştirilmesi						
Faaliyet Adı :	5043- İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Nakdi Yardımlar					
Sosyal projelerin gerçekleştirilmesi						

BÜTÇE YILI: 2026

PROGRAM ADI:	21- SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ						
İDARE/BİRİM ADI:	Lüleburgaz Belediye Başkanlığı /Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü, İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Temizlik İşleri Müdürlüğü						
ALT PROGRAM ADI:	51-ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA						
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	Trakya Kalkınma Ajansı TR21 Trakya Bölgesi 2024-2028 Bölge Planı On İkinci Kalkınma Planı 2025-2029 Stratejik Plan						
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	HEDEF 1.1: Temizlik hizmetlerinin “Sağlıklı Çevre Sağlıklı Lüleburgaz” anlayışı ile gerçekleştirilmesi HEDEF 1.2: Atık yönetim uygulamalarını geliştirerek, yenilenebilir enerji ve enerji verimliliği projelerini yaygınlaştırmak HEDEF 2.2: Modern şehir yaklaşımıyla yapım, bakım ve onarımların gerçekleştirilmesi ve kentsel ulaşımın geliştirilmesi						
Sürdürülebilir bir kent olma hedefiyle hareket eden Lüleburgaz, aşağıda belirtilen alanlara özel önem vermektedir. Çevresel: Su kaynaklarının yönetimi, atık yönetimi ve yeşil enerji kullanımı gibi konularda sürdürülebilirlik ilkelerine odaklanan Lüleburgaz; doğal güzellikleri, canlı hayatını ve çevre bilincini korumak için adımlar atmaktadır. Sosyal: Toplumsal dayanışma ve katılımın güçlendirilmesi hedeflenen Lüleburgaz'da Belediye; kültürel etkinlikler, kamusal alanlar ve sosyal projeler aracılığıyla kent sakinlerinin yaşam kalitesini artırmayı amaçlamaktadır. Yönetişim: Operasyonel etkinlik ve verimliliği artırmak için yenilikçi yönetim modellerini benimseyen Belediye; şeffaf, hesap verebilir ve katılımcı bir yönetim anlayışıyla, kaynakların en verimli şekilde kullanılmasını sağlarken, kamu hizmet sunumunda mükemmeliyeti hedeflemektedir. Yönetim süreçlerinde sürekli iyileştirme ve performans ölçümüne odaklanılarak, belediyenin her düzeyde daha etkin çalışması ve vatandaşların beklentilerinin en üst düzeyde karşılanması amaçlanmaktadır.							
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
PG 1.1.2 Bertaraf edilen tıbbi atık miktarı	Ton/Gün	220	200	117	200	200	200
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Tıbbi atıkların bertaraf edilmesi sağlanmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi:	Bertaraf edilen tıbbi atıklar toplanarak hesaplanmaktadır.						
Verinin Kaynağı	2025-2029 Stratejik Plan, 2025 Performans Programı, 2025 İzleme Raporu						
Sorumlu İdare	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
PG 1.2.5 Geri dönüşüme gönderilen katı atık miktarı	Ton/Gün	400	450	450	500	550	600
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Katı atık faaliyetleri gerçekleştirilmektedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Geri dönüşüme gönderilen katı atık miktarı toplanarak hesaplanmaktadır.						
Verinin Kaynağı	2025-2029 Stratejik Plan, 2025 Performans Programı, 2025 İzleme Raporu						
Sorumlu İdare	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
PG 1.2.6 Yıllık Geri Dönüşüm Eğitim ve Bilgilendirme Yapılan Kişi Sayısı	Kişi	0	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Geri dönüşüm konusunda eğitim ve bilgilendirme çalışmaları yapılmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi:	Bilgilendirme yapılan kişi sayısı toplanarak hesaplanmaktadır.						
Verinin Kaynağı	2025-2029 Stratejik Plan, 2025 Performans Programı, 2025 İzleme Raporu						
Sorumlu İdare	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
PG 1.2.3 Sürdürülebilirlik oranı- Hafriyat alanı	%	0	100	100	100	100	100

Göstergeye İlişkin Açıklama:	Hafriyat alanının sürdürülebilirliği sağlanmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi:	Hafriyat alanı işletilmekte olup belirlenen oranda yüzde ile çalışılmaktadır.						
Verinin Kaynağı	2025-2029 Stratejik Plan, 2025 Performans Programı, 2025 İzleme Raporu						
Sorumlu İdare	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
PG 1.2.7 Arıtılan Atık Su Oranı	%	100	100	100	100	100	100
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Atık su yönetimi faaliyetleri gerçekleştirilmektedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Tesise gelen atık sular %100 oranında arıtılmaktadır.						
Verinin Kaynağı	2025-2029 Stratejik Plan, 2025 Performans Programı, 2025 İzleme Raporu						
Sorumlu İdare	Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
PG 2.2.13 Kanalizasyon ve Yağmur Suyu Hattı Yapımı	km	0	1,2	1,2	17	15	15
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Kanalizasyon ve Yağmur Suyu Hattı Yapımı gerçekleştirilmektedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Yapımı gerçekleştirilen hat uzunlukları toplanarak hesaplanmaktadır.						
Verinin Kaynağı	2025-2029 Stratejik Plan, 2025 Performans Programı, 2025 İzleme Raporu						
Sorumlu İdare	Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin

PG 1.2.1 - Geri dönüşürme oranı - İnşaat yıkıntı atıkları	%	0	15	30	30	45	70
Göstergeye İlişkin Açıklama:	İnşaat yıkıntı atıklarının toplanması, projelendirme çalışmaları gerçekleştirilmektedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Toplanan inşaat yıkıntı atığı miktarı geri dönüştürülen miktara oranlanarak hesaplanmaktadır.						
Verinin Kaynağı	2025-2029 Stratejik Plan, 2025 Performans Programı, 2025 İzleme Raporu						
Sorumlu İdare	Fen İşleri Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
PG 1.1.1 Düzenli depolamaya tabi tutulan katı atık miktarı	Ton/Gün	0	120	112	120	120	120
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Çevre temizliğinin sürdürülebilirliği sağlanmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi:	Düzenli depolamaya tabi tutulan günlük katı atık miktarı ton cinsinden toplanmaktadır.						
Verinin Kaynağı	2025-2029 Stratejik Plan, 2025 Performans Programı, 2025 İzleme Raporu						
Sorumlu İdare	Temizlik İşleri Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
PG 1.1.3 Çevre temizliği için alınan makine/teçhizat/ekipman sayısı	Adet	0	3	0	3	3	3
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Çevre temizliği faaliyetlerinin iyileştirilmesi amacıyla makineleşme çalışmaları sürdürülmektedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Alınan makine/teçhizat/ekipman sayısı toplanarak hesaplanmaktadır.						
Verinin Kaynağı	2025-2029 Stratejik Plan, 2025 Performans Programı, 2025 İzleme Raporu						
Sorumlu İdare	Temizlik İşleri Müdürlüğü						
Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri							

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini	2026 Bütçe	2027 Bütçe	2028 Bütçe
137-Atıksu Yönetimi						
Bütçe İçi	₺115.500.000,00	₺26.654.449,00	₺115.500.000,00	₺162.470.000,00	₺194.964.000,00	₺233.956.800,00
Bütçe Dışı	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00
162-Atıksu Arıtma						
Bütçe İçi	₺26.300.000,00	₺25.400.000,00	₺26.300.000,00	₺50.800.000,00	₺60.960.000,00	₺73.152.000,00
Bütçe Dışı	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00
136-Katı atık yönetimi ve sıfır atık uygulamaları						
Bütçe İçi	₺127.710.000,00	₺61.395.730,00	₺127.710.000,00	₺191.650.000,00	₺229.980.000,00	₺275.976.000,00
Bütçe Dışı	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00
5020-Hafriyat Yönetim Faaliyeti						
Bütçe İçi	₺14.000.000,00	₺12.000.000,00	₺14.000.000,00	₺26.350.000,00	₺31.620.000,00	₺37.944.000,00
Bütçe Dışı	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00
TOPLAM	₺283.510.000,00	₺125.450.179,00	₺283.510.000,00	₺431.270.000,00	₺517.524.000,00	₺621.028.800,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı : 136 - Katı Atık Yönetimi ve Sıfır Atık Uygulaması

Tıbbi atıkların bertaraf edilmesi, "Sıfır Atık" projesi - Alt yapı hazırlıkları ve gerekli alımların tamamlanması ile sürdürülebilirliğinin sağlanması, Sıfır atık farkındalığı bilinçlendirme etkinliklerinin gerçekleştirilmesi, Çevre temizliğinin sürdürülebilirliğinin sağlanması, Çevre temizliği faaliyetlerinin iyileştirilmesi (Makineleşme), Tesislerin bina içi temizliği

Faaliyet Adı : 137-Atıksu Yönetimi

Atık Su Yönetimi Faaliyetleri, Kanalizasyon ve Yağmur Suyu Hattı Yapım Projesi, Kanalizasyon ve Yağmur Suyu Hatlarının Bakım ve Onarım Faaliyetleri

Faaliyet Adı : 162-Atıksu Arıtma

Atık Su Yönetimi Faaliyetleri

Faaliyet Adı : 5020-Hafriyat Yönetim Faaliyeti

Hafriyat alanının hizmet alımı ile işletilmesi, İnşaat yıkıntı atıklarının toplanması

BÜTÇE YILI: 2026

PROGRAM ADI:	2 - ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ
İDARE/BİRİM ADI:	Lüleburgaz Belediye Başkanlığı / İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Park ve Bahçeler Müdürlüğü, Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
ALT PROGRAM ADI:	53 - MEKÂNSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	Trakya Kalkınma Ajansı TR21 Trakya Bölgesi 2024-2028 Bölge Planı On İkinci Kalkınma Planı 2025-2029 Stratejik Plan
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	HEDEF 1.1: Temizlik hizmetlerinin “Sağlıklı Çevre Sağlıklı Lüleburgaz” anlayışı ile gerçekleştirilmesi HEDEF 1.2: Atık yönetim uygulamalarını geliştirerek, yenilenebilir enerji ve enerji verimliliği projelerini yaygınlaştırmak HEDEF 1.5: Tarımsal faaliyetler gerçekleştirerek, üreticileri teşvik edici çalışmaların gerçekleştirilmesi HEDEF 2.1: Daha yeşil bir Lüleburgaz için kent estetiği ve peyzaj düzenlemelerini içeren yeni projelerin oluşturulması HEDEF 2.2: Modern şehir yaklaşımıyla yapım, bakım ve onarımların gerçekleştirilmesi ve kentsel ulaşımın geliştirilmesi HEDEF 2.3: Kentin gelişimini dikkate alan şehir planlarının tasarlanması ve uygulanması HEDEF 2.4: Güvenli kent yaklaşımı ile kentin düzen ve esenliğini sağlayacak hizmet ve denetimlerin verimliliğinin artırılması HEDEF 2.5: Doğal afetlere karşı dirençli kent gelişiminin desteklenmesi HEDEF 5.1. Belediye hizmetlerinin vatandaş odaklı dijital kanallar üzerinden güvenli bir şekilde sunulması
Sürdürülebilir bir kent olma hedefiyle hareket eden Lüleburgaz, aşağıda belirtilen alanlara özel önem vermektedir. Çevresel: Su kaynaklarının yönetimi, atık yönetimi ve yeşil enerji kullanımı gibi konularda sürdürülebilirlik ilkelerine odaklanan Lüleburgaz; doğal güzellikleri, canlı hayatını ve çevre bilincini korumak için adımlar atmaktadır. Sosyal: Toplumsal dayanışma ve katılımın güçlendirilmesi hedeflenen Lüleburgaz'da Belediye; kültürel etkinlikler, kamusal alanlar ve sosyal projeler aracılığıyla kent sakinlerinin yaşam kalitesini artırmayı amaçlamaktadır. Yönetişim: Operasyonel etkinlik ve verimliliği artırmak için yenilikçi yönetim modellerini benimseyen Belediye; şeffaf, hesap verebilir ve katılımcı bir yönetim anlayışıyla, kaynakların en verimli şekilde kullanılmasını sağlarken, kamu hizmet sunumunda mükemmeliyeti hedeflemektedir. Yönetim süreçlerinde sürekli iyileştirme ve performans ölçümüne odaklanılarak, belediyenin her düzeyde daha etkin çalışması ve vatandaşların beklentilerinin en üst düzeyde karşılanması amaçlanmaktadır. Dijital Dönüşüm: Teknolojiyi etkin bir şekilde kullanarak hizmetlerini geliştirmeyi amaçlayan Lüleburgaz Belediyesi, dijital altyapının güçlendirilmesi, online hizmetlerin yaygınlaştırılması ve veri analitiği gibi adımlarla kent yönetimini daha etkili ve verimli hale getirmeyi ve vatandaşın yaşam kalitesini yükseltmeyi hedeflemektedir. İnovasyon Merkezi: Yenilikçi fikirleri destekleyen bir inovasyon merkezi olma yolunda ilerleyen Lüleburgaz; girişimci, araştırmacı ve yerel topluluklar ile işbirliği yapılarak kente katma değer sağlayacak projeleri desteklemektedir.	

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
-----------------------	-------------	------------------	----------------	-----------------------------	------------	-------------	-------------

PG 1.1.4 Katılım oranı-Çevre farkındalığı etkinlikleri	%	0	60	60	65	70	75
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Çevre farkındalığı etkinlikleri gerçekleştirilmektedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Düzenlenen etkinliklerde katılım sağlayan kişi sayısı tespit edilerek beklenen kişi sayısına oranlanarak hesaplanmaktadır.						
Verinin Kaynağı	2025-2029 Stratejik Plan, 2025 Performans Programı, 2025 İzleme Raporu						
Sorumlu İdare	Park ve Bahçeler Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
PG 1.5.2 Tohum Takas Şenliğine katılan kişi sayısı	Kişi	0	600	600	700	800	900
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Tohum Takas Şenliği gerçekleştirilecektir.						
Hesaplama Yöntemi:	Katılım sağlayan kişi sayısı hesaplanacaktır.						
Verinin Kaynağı	2025-2029 Stratejik Plan, 2025 Performans Programı, 2025 İzleme Raporu						
Sorumlu İdare	Park ve Bahçeler Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
PG 1.5.3 Dağıtılan Fide Sayısı	Adet	10.000	11.000	11.000	12.000	13.000	14.000
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Fide dağıtımı gerçekleştirilmektedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Dağıtımı gerçekleştirilen fide sayısı hesaplanacaktır.						
Verinin Kaynağı	2025-2029 Stratejik Plan, 2025 Performans Programı, 2025 İzleme Raporu						
Sorumlu İdare	Park ve Bahçeler Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin

PG 1.5.4 Peyzaj bitkileri için oluşturulan alan büyüklüğü	m ²	0	0	0	1.500	2.000	2.500
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Peyzaj bitkileri geliştirilecektir.						
Hesaplama Yöntemi:	Peyzaj bitkileri için alan oluşturularak, alanların büyüklüğü toplanacaktır.						
Verinin Kaynağı	2025-2029 Stratejik Plan, 2025 Performans Programı, 2025 İzleme Raporu						
Sorumlu İdare	Park ve Bahçeler Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
PG 2.1.3 Kişi Başına Düşen Aktif Yeşil Alan Miktarı	%	0	6	6	7	8	9
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Yeşil alan artırma çalışmaları gerçekleştirilmektedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Yeşil alan toplamı toplam kişi sayısına oranlanarak hesaplanmaktadır.						
Verinin Kaynağı	2025-2029 Stratejik Plan, 2025 Performans Programı, 2025 İzleme Raporu						
Sorumlu İdare	Park ve Bahçeler Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
PG 2.1.4 Tamamlanma oranı- Peyzaj Planı ve Bitki Envanteri	%	0	25	25	50	75	100
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Peyzaj planı ve bitki envanteri çalışmaları gerçekleştirilmektedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Plan doğrultusunda tamamlanma oranı hesap edilecektir.						
Verinin Kaynağı	2025-2029 Stratejik Plan, 2025 Performans Programı, 2025 İzleme Raporu						
Sorumlu İdare	Park ve Bahçeler Müdürlüğü						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
PG 2.1.5 Tamamlanma oranı- Lüleburgaz'da Artık Ağaçların Kimliği Var Projesi	%	0	0	0	100	0	0
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Lüleburgaz'da Artık Ağaçların Kimliği Var Projesi gerçekleştirilecektir.						
Hesaplama Yöntemi:	Projenin tamamlanma oranı yüzdelik olarak hesaplanacaktır.						
Verinin Kaynağı	2025-2029 Stratejik Plan, 2025 Performans Programı, 2025 İzleme Raporu						
Sorumlu İdare	Park ve Bahçeler Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
PG 2.1.9 Bakım Onarım Planına Uyum oranı- Yeşil Alanlar	%	0	100	100	100	100	100
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Mevcut yeşil alan ve parkların bakım ve onarımları yapılmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi:	Planın tamamlanma oranı yüzdelik olarak hesaplanacaktır.						
Verinin Kaynağı	2025-2029 Stratejik Plan, 2025 Performans Programı, 2025 İzleme Raporu						
Sorumlu İdare	Park ve Bahçeler Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
PG 2.1.10 Mevsimsel İlaçlama Yapılan Yeşil Alan	m ²	1.000	1.500	1.500	1.800	2.000	2.000
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Yeşil alanlara mevsimler ilaçlama yapılmaktadır.						

Hesaplama Yöntemi:	İlaçlanan yeşil alan metrekareleri toplanarak hesaplanmaktadır.						
Verinin Kaynağı	2025-2029 Stratejik Plan, 2025 Performans Programı, 2025 İzleme Raporu						
Sorumlu İdare	Park ve Bahçeler Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
PG 2.1.11 Gübrenmesi ve Bakımı Yapılan Yeşil Alan	m ²	5.000	6.000	6.000	7.000	8.000	9.000
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Yeşil alanlara gübreleme ve bakım çalışmaları yapılmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi:	Gübreleme ve bakımı yapılan yeşil alan metrekareleri toplanarak hesaplanmaktadır.						
Verinin Kaynağı	2025-2029 Stratejik Plan, 2025 Performans Programı, 2025 İzleme Raporu						
Sorumlu İdare	Park ve Bahçeler Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
PG 1.2.4 Kullanıma Açılan Alternatif Hafriyat Döküm Sahası Alan Sayısı	Adet	0	0	0	1	0	1
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Alternatif hafriyat döküm sahasının yeri belirlenecektir.						
Hesaplama Yöntemi:	Kullanıma açılan alternatif hafriyat döküm sahası alan sayısı hesaplanmaktadır.						
Verinin Kaynağı	2025-2029 Stratejik Plan, 2025 Performans Programı, 2025 İzleme Raporu						
Sorumlu İdare	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
PG 2.3.1 Tamamlanma Oranı- Nazım İmar Planları Doğrultusunda	%	0	50	50	100	0	0

Uygulama İmar Planları							
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Nazım imar planları doğrultusunda uygulama imar planları hazırlanmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi:	Uygulama imar planı tamamlanma durumu yüzdelik olarak oranlanmaktadır.						
Verinin Kaynağı	2025-2029 Stratejik Plan, 2025 Performans Programı, 2025 İzleme Raporu						
Sorumlu İdare	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
PG 2.3.2 - Afet Riski Taşıyan ve Eskiyen Kentsel Alanların Belirlenme Oranı	%	0	0	0	40	60	80
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Afet riski taşıyan ve eskiyen kentsel alanlar belirlenecektir.						
Hesaplama Yöntemi:	Afet riski taşıyan ve eskiyen kentsel alanlar belirlenerek toplam kentsel alanlara oranlanmaktadır.						
Verinin Kaynağı	2025-2029 Stratejik Plan, 2025 Performans Programı, 2025 İzleme Raporu						
Sorumlu İdare	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
PG 2.5.2 - "Lüleburgaz Deresi Islah Projesi" Kamulaştırılan Parsel Sayısı	Adet	0	10	10	15	20	25
Göstergeye İlişkin Açıklama:	"Lüleburgaz Deresi Islah Projesi" kapsamında parsel kamulaştırma çalışmaları yapılmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi:	Parsel sayısı sayılarak hesaplanmaktadır.						
Verinin Kaynağı	2025-2029 Stratejik Plan, 2025 Performans Programı, 2025 İzleme Raporu						
Sorumlu İdare	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
PG 2.5.3 - Kentsel Dönüşüm Fizibilite Çalışması Tamamlanan Alan	m²	0	2000	2000	3000	4000	5000
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Kentsel dönüşüm tasarım ve uygulama modeli fizibilite çalışması yapılmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi:	Kentsel dönüşüm tasarım ve uygulama modeli fizibilite çalışması tamamlanan alanların m² olarak toplamı alınmaktadır.						
Verinin Kaynağı	2025-2029 Stratejik Plan, 2025 Performans Programı, 2025 İzleme Raporu						
Sorumlu İdare	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
PG 2.2.11 Tamamlanma oranı- Kentte akıllı bina yapımına yönelik danışmanlık ve projelendirme işi	%	0	50	50	100	0	0
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Akıllı Bina projelendirme faaliyetleri gerçekleştirilmektedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Projenin tamamlanma oranı yüzdelik olarak hesaplanmaktadır.						
Verinin Kaynağı	2025-2029 Stratejik Plan, 2025 Performans Programı, 2025 İzleme Raporu						
Sorumlu İdare	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
PG 2.3.3 Tamamlanma oranı- Planlı yerleşim	%	0	20	20	40	60	80

alanlarındaki yapıların kontrolü							
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Planlı kentleşme için yapılan kontrol ve denetim faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi sağlanmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi:	Planlı alanlardaki yapı sayısı, kontrolü yapılan yapı sayısına oranlanarak hesaplanmaktadır.						
Verinin Kaynağı	2025-2029 Stratejik Plan, 2025 Performans Programı, 2025 İzleme Raporu						
Sorumlu İdare	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
PG 2.4.5 Tamamlanma oranı- Metruk bina yıkımı veya güvenli hale getirilmesi	%	0	20	20	40	60	80
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Metruk binaların yıkılması veya güvenli hale getirilmesi sağlanmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi:	Metruk bina sayısına, yıkımı tamamlanan veya güvenli hale getirilen metruk bina sayısı oranlanarak hesaplanmaktadır.						
Verinin Kaynağı	2025-2029 Stratejik Plan, 2025 Performans Programı, 2025 İzleme Raporu						
Sorumlu İdare	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
PG 5.1.5 Belediyecilik hizmetlerinin dijital platformda kullanılma oranı	%	0	60	60	70	80	90
Göstergeye İlişkin Açıklama:	E-Çap/E-Ruhsat/E-İskan "Elektronik Takip Sistemi"nin kullanılması sağlanmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi:	Toplam başvuru sayısına, dijital platform kullanılarak yapılan başvuru sayısı oranlanarak hesaplanmaktadır.						
Verinin Kaynağı	2025-2029 Stratejik Plan, 2025 Performans Programı, 2025 İzleme Raporu						
Sorumlu İdare	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü						

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri						
Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini	2026 Bütçe	2027 Bütçe	2028 Bütçe
147 - Mekânsal Planlama ve Uygulama						
Bütçe İçi	₺20.300.000,00	₺3.691.970,00	₺20.300.000,00	₺68.162.000,00	₺81.794.400,00	₺98.161.280,00
Bütçe Dışı	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00
5024 - Kentsel Tasarım ve Donatı Faaliyetleri						
Bütçe İçi	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺500.000,00	₺600.000,00	₺720.000,00
Bütçe Dışı	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00
146- Açık ve Yeşil Alan Düzenlemeleri						
Bütçe İçi	₺28.500.000,00	₺11.888.000,00	₺28.500.000,00	₺74.608.000,00	₺89.529.600,00	₺107.435.520,00
Bütçe Dışı	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00
TOPLAM	₺48.800.000,00	₺15.579.970,00	₺48.800.000,00	₺143.270.000,00	₺171.924.000,00	₺206.316.800,00
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:						
Faaliyet Adı:	147 - Mekânsal Planlama ve Uygulama					
Alternatif hafriyat döküm sahası yerinin belirlenmesi, "Dere Mahallesi Arkeolojik Site Alanı"nın koruma amaçlı imar planlarının hazırlanması, "Kepirtepe Köy Enstitüsü Tarihi Sit Alanı"nın koruma amaçlı imar planlarının hazırlanması, Değişen yasal mevzuatlar ve ihtiyaçlar doğrultusunda yürürlükteki imar plan notlarını güncellenme faaliyetleri, "Lüleburgaz Deresi Islah Projesi" kamulaştırmalarının yapılması						
Akıllı Bina projelendirme faaliyetleri, Planlı kentleşme için yapılan kontrol ve denetim faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi, Metruk binaların yıkılması veya güvenli hale getirilmesi, E-Çap/E-Ruhsat/E-İskan "Elektronik Takip Sistemi"nin kullanılması						
Faaliyet Adı:	5024 - Kentsel Tasarım ve Donatı Faaliyetleri					
Tosbağa Dere hattı boyunca yer alan park alanlarının peyzaj tasarım projelerinin hazırlanması, Belediye tarafından belirlenen bölge veya güzergâhlarda dış cephe standartlarının belirlenmesi						
Faaliyet Adı:	146- Açık ve Yeşil Alan Düzenlemeleri					
Çevre farkındalığı ve bilinçlendirme etkinliklerinin gerçekleştirilmesi, "Tohum Takas Şenliği" düzenlenmesi, Belediyemizin yetiştirdiği "Ata Tohum"lardan oluşan fidelerin dağıtımı, Peyzaj planının oluşturulması ve bitki envanterinin çıkarılması, Yeni park ve hobi bahçelerinin yapımı, Mevsimsel ilaçlama yapılarak yeşil alanların bakımı için gübre, vitamin vs. sağlanması, Yeni açılan yollara ağaç dikilmesi, Kent geneli ve mahalle aralarında bulunan pasif yeşil alanların aktif yeşil alanlara dönüştürülmesi, Mevcut yeşil alan ve parkların bakım ve onarımı						

BÜTÇE YILI:	2026						
PROGRAM ADI:	22 - YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ						
İDARE/BİRİM ADI:	Lüleburgaz Belediye Başkanlığı /Özel Kalem Müdürlüğü						
ALT PROGRAM ADI:	56 - YEREL YÖNETİMLERİN HİZMET KALİTESİNİN ARTIRILMASI						
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	Trakya Kalkınma Ajansı TR21 Trakya Bölgesi 2024-2028 Bölge Planı On İkinci Kalkınma Planı 2025-2029 Stratejik Plan						
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	HEDEF 3.2: Sosyal belediyecilik anlayışı ile sosyo-kültürel yapıyı koruyan, güçlendiren ve geliştiren hizmet, faaliyet ve projelerin yürütülmesi						
Sürdürülebilir bir kent olma hedefiyle hareket eden Lüleburgaz, aşağıda belirtilen alanlara özel önem vermektedir. Çevresel: Su kaynaklarının yönetimi, atık yönetimi ve yeşil enerji kullanımı gibi konularda sürdürülebilirlik ilkelerine odaklanan Lüleburgaz; doğal güzellikleri, canlı hayatını ve çevre bilincini korumak için adımlar atmaktadır. Sosyal: Toplumsal dayanışma ve katılımın güçlendirilmesi hedeflenen Lüleburgaz'da Belediye; kültürel etkinlikler, kamusal alanlar ve sosyal projeler aracılığıyla kent sakinlerinin yaşam kalitesini artırmayı amaçlamaktadır. Yönetişim: Operasyonel etkinlik ve verimliliği artırmak için yenilikçi yönetim modellerini benimseyen Belediye; şeffaf, hesap verebilir ve katılımcı bir yönetim anlayışıyla, kaynakların en verimli şekilde kullanılmasını sağlarken, kamu hizmet sunumunda mükemmeliyeti hedeflemektedir. Yönetim süreçlerinde sürekli iyileştirme ve performans ölçümüne odaklanılarak, belediyenin her düzeyde daha etkin çalışması ve vatandaşların beklentilerinin en üst düzeyde karşılanması amaçlanmaktadır.							
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
PG 3.2.1. Düzenlenen Etkinlik Sayısı	Adet	20	20	20	20	20	20
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Kent Konseyine, muhtarlara vb. yönelik faaliyetler gerçekleştirilmektedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Düzenlenen etkinlik sayısı toplanarak hesaplanmaktadır.						
Verinin Kaynağı	2025-2029 Stratejik Plan, 2025 Performans Programı, 2025 İzleme Raporu						
Sorumlu İdare	Özel Kalem Müdürlüğü						
Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri							
Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini		2026 Bütçe	2027 Bütçe	2028 Bütçe

5037 - Kent Konseyine Yönelik Faaliyetler							
Bütçe İçi	₺300.000,00	₺132.775,08	₺300.000,00	₺1.000.000,00	₺1.200.000,00	₺1.440.000,00	
Bütçe Dışı	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	
324 - Muhtarlık Hizmetlerinin Desteklenmesi							
Bütçe İçi	₺200.000,00	₺90.000,00	₺200.000,00	₺300.000,00	₺360.000,00	₺432.000,00	
Bütçe Dışı	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	
TOPLAM		₺500.000,00	₺222.775,08	₺500.000,00	₺1.300.000,00	₺1.560.000,00	₺1.872.000,00
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:							
Faaliyet Adı :		5037 - Kent Konseyine Yönelik Faaliyetler					
Kent Konseyi faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi							
Faaliyet Adı :		324 - Muhtarlık Hizmetlerinin Desteklenmesi					
Muhtarlık faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi							

BÜTÇE YILI: 2026

PROGRAM ADI:	18 - ENERJİ ARZ GÜVENLİĞİ, VERİMLİLİĞİ VE ENERJİ PİYASASI
İDARE/BİRİM ADI:	Lüleburgaz Belediye Başkanlığı /Fen İşleri Müdürlüğü
ALT PROGRAM ADI:	61- YENİLENEBİLİR ENERJİ
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	Trakya Kalkınma Ajansı TR21 Trakya Bölgesi 2024-2028 Bölge Planı On İkinci Kalkınma Planı 2025-2029 Stratejik Plan
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	HEDEF 1.2: Atık yönetim uygulamalarını geliştirerek, yenilenebilir enerji ve enerji verimliliği projelerini yaygınlaştırmak

Sürdürülebilir bir kent olma hedefiyle hareket eden Lüleburgaz, aşağıda belirtilen alanlara özel önem vermektedir.

Çevresel: Su kaynaklarının yönetimi, atık yönetimi ve yeşil enerji kullanımı gibi konularda sürdürülebilirlik ilkelerine odaklanan Lüleburgaz; doğal güzellikleri, canlı hayatını ve çevre bilincini korumak için adımlar atmaktadır.

Sosyal: Toplumsal dayanışma ve katılımın güçlendirilmesi hedeflenen Lüleburgaz'da Belediye; kültürel etkinlikler, kamusal alanlar ve sosyal projeler aracılığıyla kent sakinlerinin yaşam kalitesini artırmayı amaçlamaktadır.

Yönetişim: Operasyonel etkinlik ve verimliliği artırmak için yenilikçi yönetim modellerini benimseyen Belediye; şeffaf, hesap verebilir ve katılımcı bir yönetim anlayışıyla, kaynakların en verimli şekilde kullanılmasını sağlarken, kamu hizmet sunumunda mükemmeliyeti hedeflemektedir. Yönetim süreçlerinde sürekli iyileştirme ve performans ölçümüne odaklanılarak, belediyenin her düzeyde daha etkin çalışması ve vatandaşların beklentilerinin en üst düzeyde karşılanması amaçlanmaktadır.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
PG 1.2.8 - Tamamlanma oranı- GES-RES projeleri	%	0	100	100	15	20	25
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Yeni GES-RES projesi faaliyetleri devam edecektir.						
Hesaplama Yöntemi:	Projenin tamamlanma oranı yüzde olarak hesaplanmaktadır.						
Verinin Kaynağı	2025-2029 Stratejik Plan, 2025 Performans Programı, 2025 İzleme Raporu						
Sorumlu İdare	Fen İşleri Müdürlüğü						
Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri							

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini	2026 Bütçe	2027 Bütçe	2028 Bütçe
5004 - Yerel Yönetimlerin Yenilenebilir Enerji Kaynaklarına İlişkin Faaliyetleri						
Bütçe İçi	₺1.000.000,00	₺0,00	₺1.000.000,00	₺4.400.000,00	₺5.280.000,00	₺6.336.000,00
Bütçe Dışı	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00
TOPLAM	₺1.000.000,00	₺0,00	₺1.000.000,00	₺4.400.000,00	₺5.280.000,00	₺6.336.000,00
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:						
Faaliyet Adı :	5004 - Yerel Yönetimlerin Yenilenebilir Enerji Kaynaklarına İlişkin Faaliyetleri					
GES-RES projesi						

BÜTÇE YILI: 2026

PROGRAM ADI:	24 - TOPRAK VE SU KAYNAKLARININ KULLANIMI VE YÖNETİMİ
İDARE/BİRİM ADI:	Lüleburgaz Belediye Başkanlığı /Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü
ALT PROGRAM ADI:	65 -İÇME SUYU TEMİNİ
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	Trakya Kalkınma Ajansı TR21 Trakya Bölgesi 2024-2028 Bölge Planı On İkinci Kalkınma Planı 2025-2029 Stratejik Plan
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	HEDEF 1.4: Su kaynaklarının sürdürülebilirliğinin sağlanması

Sürdürülebilir bir kent olma hedefiyle hareket eden Lüleburgaz, aşağıda belirtilen alanlara özel önem vermektedir.
Çevresel: Su kaynaklarının yönetimi, atık yönetimi ve yeşil enerji kullanımı gibi konularda sürdürülebilirlik ilkelerine odaklanan Lüleburgaz; doğal güzellikleri, canlı hayatını ve çevre bilincini korumak için adımlar atmaktadır.
Sosyal: Toplumsal dayanışma ve katılımın güçlendirilmesi hedeflenen Lüleburgaz'da Belediye; kültürel etkinlikler, kamusal alanlar ve sosyal projeler aracılığıyla kent sakinlerinin yaşam kalitesini artırmayı amaçlamaktadır.
Yönetişim: Operasyonel etkinlik ve verimliliği artırmak için yenilikçi yönetim modellerini benimseyen Belediye; şeffaf, hesap verebilir ve katılımcı bir yönetim anlayışıyla, kaynakların en verimli şekilde kullanılmasını sağlarken, kamu hizmet sunumunda mükemmeliyeti hedeflemektedir. Yönetim süreçlerinde sürekli iyileştirme ve performans ölçümüne odaklanılarak, belediyenin her düzeyde daha etkin çalışması ve vatandaşların beklentilerinin en üst düzeyde karşılanması amaçlanmaktadır.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
PG.1.4.1 Memnuniyet Oranı- İçme ve Kullanma Suyu	%	0	100	100	100	100	100
Göstergeye İlişkin Açıklama:	İçme ve kullanma suyunun sürekliliği sağlanmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi:	İçme suyuna yönelik gelen talep ve şikâyetler değerlendirilerek memnuniyet ölçümü yapılmaktadır.						
Verinin Kaynağı	2025-2029 Stratejik Plan, 2025 Performans Programı, 2025 İzleme Raporu						
Sorumlu İdare	Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
PG 1.4.2 Su Kalite Testlerinde Alınan Numunelerin Standartlara Uygunluk Oranı	%	0	100	100	100	100	100
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Su Kalite Testlerinde Alınan Numunelerin Standartlara Uygunluğu sağlanmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi:	Alınan numunelerde uygunluk oranının %100 olması zorunludur.						
Verinin Kaynağı	2025-2029 Stratejik Plan, 2025 Performans Programı, 2025 İzleme Raporu						
Sorumlu İdare	Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
PG 1.4.3 Yapımı tamamlanan içme suyu hatları	km	0	25	25	15	15	15
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Yeni içme suyu hatları yapılması planlanmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi:	Yapımı gerçekleştirilen hat uzunluğu toplamı alınarak hesaplanmaktadır.						
Verinin Kaynağı	2025-2029 Stratejik Plan, 2025 Performans Programı, 2025 İzleme Raporu						
Sorumlu İdare	Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
PG 1.4.4 Su kayıp-kaçak oranı	%	0	30	30	25	23	22
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Su kayıp ve kaçakları önlenmeye çalışılmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi:	Su ve kanal sistemi üzerinden kayıp ve kaçak oranı tespit edilmektedir.						
Verinin Kaynağı	2025-2029 Stratejik Plan, 2025 Performans Programı, 2025 İzleme Raporu						
Sorumlu İdare	Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü						

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri						
Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini	2026 Bütçe	2027 Bütçe	2028 Bütçe
168-İçmesuyu Temini						
Bütçe İçi	₺73.650.000,00	₺6.031.803,00	₺73.650.000,00	₺111.330.000,00	₺133.596.000,00	₺160.315.200,00
Bütçe Dışı	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00
5034-Abone Hizmetleri						
Bütçe İçi	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺1.400.000,00	₺1.680.000,00	₺2.016.000,00
Bütçe Dışı	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00
TOPLAM	₺73.650.000,00	₺6.031.803,00	₺73.650.000,00	₺112.730.000,00	₺135.276.000,00	₺162.331.200,00
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:						
Faaliyet Adı :	168-İçmesuyu Temini					
Yeni içme suyu hatlarının yapımı, İçme suyu hatlarının bakım onarımı, Şebeke suyunun sürekliliğinin sağlanması						
Faaliyet Adı :	5034-Abone Hizmetleri					
Şebeke suyunun sürekliliğinin sağlanması (Su ve atık su abonelik hizmetleri, mevcut abonelik tahakkuk, yeni abone, açma - kapatma vb.)						

BÜTÇE YILI: 2026

PROGRAM ADI:	33- GENÇLİK
İDARE/BİRİM ADI:	Lüleburgaz Belediye Başkanlığı /Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü
ALT PROGRAM ADI:	256- GENÇLİK TESİSLERİ VE YÜRÜTÜLEN ETKİNLİKLER
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	Trakya Kalkınma Ajansı TR21 Trakya Bölgesi 2024-2028 Bölge Planı On İkinci Kalkınma Planı 2025-2029 Stratejik Plan
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Hedef 3.2 Sosyal belediyeçilik anlayışı ile sosyo-kültürel yapıyı koruyan, güçlendiren ve geliştiren hizmet, faaliyet ve projelerin yürütülmesi Hedef 6.1 Kurum ve kuruluşlarla işbirliği içinde, yerel ekonomi ve istihdamı da destekleyen kültür-sanat programlarına yatırım yapılması
Sürdürülebilir bir kent olma hedefiyle hareket eden Lüleburgaz, aşağıda belirtilen alanlara özel önem vermektedir. Çevresel: Su kaynaklarının yönetimi, atık yönetimi ve yeşil enerji kullanımı gibi konularda sürdürülebilirlik ilkelerine odaklanan Lüleburgaz; doğal güzellikleri, canlı hayatını ve çevre bilincini korumak için adımlar atmaktadır. Sosyal: Toplumsal dayanışma ve katılımın güçlendirilmesi hedeflenen Lüleburgaz'da Belediye; kültürel etkinlikler, kamusal alanlar ve sosyal projeler aracılığıyla kent sakinlerinin yaşam kalitesini artırmayı amaçlamaktadır. Yönetişim: Operasyonel etkinlik ve verimliliği artırmak için yenilikçi yönetim modellerini benimseyen Belediye; şeffaf, hesap verebilir ve katılımcı bir yönetim anlayışıyla, kaynakların en verimli şekilde kullanılmasını sağlarken, kamu hizmet sunumunda mükemmeliyeti hedeflemektedir. Yönetim süreçlerinde sürekli iyileştirme ve performans ölçümüne odaklanılarak, belediyenin her düzeyde daha etkin çalışması ve vatandaşların beklentilerinin en üst düzeyde karşılanması amaçlanmaktadır.	

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
PG 3.2.5. Gençlere ve çocuklara yönelik düzenlenen gezilerin ve kültürel faaliyetlerin sayısı	Adet	0	10	10	15	20	25
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Gençlere ve çocuklara yönelik faaliyetler düzenlenmektedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Düzenlenen faaliyet sayısı toplanarak hesaplanmaktadır.						
Verinin Kaynağı	2025-2029 Stratejik Plan, 2025 Performans Programı, 2025 İzleme Raporu						
Sorumlu İdare	Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü						
PG 3.2.7. Sosyal yardımlara başvuru sayısı	Adet	0	3000	3000	2900	2800	2700

Göstergeye İlişkin Açıklama:	Gençlere yönelik sosyal yardım faaliyetleri düzenlenmektedir.					
Hesaplama Yöntemi:	Düzenlenen yardım faaliyet sayısı toplanarak hesaplanmaktadır.					
Verinin Kaynağı	2025-2029 Stratejik Plan, 2025 Performans Programı, 2025 İzleme Raporu					
Sorumlu İdare	Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü					
Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri						
Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini	2026 Bütçe	2027 Bütçe	2028 Bütçe
790- Gençlik Etkinlikleri						
Bütçe İçi	₺500.000,00	₺0,00	₺500.000,00	₺900.000,00	₺1.080.000,00	₺1.296.000,00
Bütçe Dışı	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00
795- Gençlik ve İzcilik Kampları Faaliyet ve Etkinlikleri						
Bütçe İçi	₺3.400.000,00	₺885.029,00	₺3.400.000,00	₺4.500.000,00	₺5.400.000,00	₺6.480.000,00
Bütçe Dışı	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00
TOPLAM	₺3.900.000,00	₺885.029,00	₺3.900.000,00	₺5.400.000,00	₺6.480.000,00	₺7.776.000,00
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:						
Faaliyet Adı :	790- Gençlik Etkinlikleri					
Gençlik sosyo-kültürel faaliyetleri						
Faaliyet Adı :	795- Gençlik ve İzcilik Kampları Faaliyet ve Etkinlikleri					
Kültür, tarih ve doğa gezi faaliyetleri						
İzcilik faaliyetleri						
İzcilik, yaz ve kış, doğa vb. kampların düzenlenmesi						

BÜTÇE YILI: 2026

PROGRAM ADI:	34- SPORUN GELİŞTİRİLMESİ VE DESTEKLENMESİ
İDARE/BİRİM ADI:	Lüleburgaz Belediye Başkanlığı /Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü
ALT PROGRAM ADI:	90- SPORUN VE SPORCULARIN DESTEKLENMESİ
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	Trakya Kalkınma Ajansı TR21 Trakya Bölgesi 2024-2028 Bölge Planı On İkinci Kalkınma Planı 2025-2029 Stratejik Plan
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Hedef 6.1 Kurum ve kuruluşlarla işbirliği içinde, yerel ekonomi ve istihdamı da destekleyen kültür-sanat programlarına yatırım yapılması
Lüleburgaz; canlı kültürel dokusu, sanatsal etkinlikleri, spor faaliyetlerine yaptığı ev sahipliği ve imkân sağladığı turizm aktiviteleri ile bir marka kent haline gelmeyi hedeflemektedir. Bu amaçla, şehrin potansiyel turizm mekânlarına yönelik yatırımlar yapılırken aynı zamanda dinamik bir kültürel yaşamı yansıtan etkinlikler teşvik edilmektedir. Bu çabalar, Lüleburgaz'ı hem turistik bir destinasyon olarak cazip hale getirecek hem de kültürel büyümeyi destekleyen bir kent kimliği yaratılacaktır.	

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
PG 6.1.3 Desteklenen amatör spor ve kültür toplulukları ile başarılı sporcu sayısı	Adet	0	30	45	30	35	40
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Amatör spor ve kültür toplulukları ile başarılı sporcular desteklenmektedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Destek sayısı toplanarak hesaplanmaktadır.						
Verinin Kaynağı	2025-2029 Stratejik Plan, 2025 Performans Programı, 2025 İzleme Raporu						
Sorumlu İdare	Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü						
Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri							
Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini		2026 Bütçe	2027 Bütçe	2028 Bütçe
240- Sporcu, Çalıştırıcı, Kulüp ve Federasyonların Desteklenmesi							
Bütçe İçi	₺1.500.000,00	₺964.500,00	₺1.500.000,00		₺2.500.000,00	₺3.000.000,00	₺3.600.000,00

Bütçe Dışı	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00
241- Uluslararası Spor Organizasyonları						
Bütçe İçi	₺3.100.000,00	₺198.000,00	₺3.100.000,00	₺1.700.000,00	₺2.040.000,00	₺2.448.000,00
Bütçe Dışı	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00
TOPLAM	₺4.600.000,00	₺1.162.500,00	₺4.600.000,00	₺4.200.000,00	₺5.040.000,00	₺6.048.000,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı :	240- Sporcu, Çalıştırıcı, Kulüp ve Federasyonların Desteklenmesi
-----------------------	---

Amatör tiyatro, koro, spor kulübü, başarılı sporcu vb. desteklenmesi

Faaliyet Adı :	241- Uluslararası Spor Organizasyonları
-----------------------	--

Spor Turnuvalarının yapılması ve desteklenmesi

Ulusal ve uluslararası spor kamplarının yapılması ve desteklenmesi

BÜTÇE YILI: 2026

PROGRAM ADI:	51- HAYAT BOYU ÖĞRENME						
İDARE/BİRİM ADI:	Lüleburgaz Belediye Başkanlığı /Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü						
ALT PROGRAM ADI:	98- EĞİTİME ERİŞİM VE FIRSAT EŞİTLİĞİ						
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	Trakya Kalkınma Ajansı TR21 Trakya Bölgesi 2024-2028 Bölge Planı On İkinci Kalkınma Planı 2025-2029 Stratejik Plan						
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Hedef 3.2 Sosyal belediyeçilik anlayışı ile sosyo-kültürel yapıyı koruyan, güçlendiren ve geliştiren hizmet, faaliyet ve projelerin yürütülmesi Hedef 5.2: Kentin yaratıcı ve yenilikçi potansiyelini açığa çıkaracak dijital uygulamalar ile ilgili çalışmaların yapılması						
Sürdürülebilir bir kent olma hedefiyle hareket eden Lüleburgaz, aşağıda belirtilen alanlara özel önem vermektedir. Çevresel: Su kaynaklarının yönetimi, atık yönetimi ve yeşil enerji kullanımı gibi konularda sürdürülebilirlik ilkelerine odaklanan Lüleburgaz; doğal güzellikleri, canlı hayatını ve çevre bilincini korumak için adımlar atmaktadır. Sosyal: Toplumsal dayanışma ve katılımın güçlendirilmesi hedeflenen Lüleburgaz'da Belediye; kültürel etkinlikler, kamusal alanlar ve sosyal projeler aracılığıyla kent sakinlerinin yaşam kalitesini artırmayı amaçlamaktadır. Yönetişim: Operasyonel etkinlik ve verimliliği artırmak için yenilikçi yönetim modellerini benimseyen Belediye; şeffaf, hesap verebilir ve katılımcı bir yönetim anlayışıyla, kaynakların en verimli şekilde kullanılmasını sağlarken, kamu hizmet sunumunda mükemmeliyeti hedeflemektedir. Yönetim süreçlerinde sürekli iyileştirme ve performans ölçümüne odaklanılarak, belediyenin her düzeyde daha etkin çalışması ve vatandaşların beklentilerinin en üst düzeyde karşılanması amaçlanmaktadır. Dijital Dönüşüm: Teknolojiyi etkin bir şekilde kullanarak hizmetlerini geliştirmeyi amaçlayan Lüleburgaz Belediyesi, dijital altyapının güçlendirilmesi, online hizmetlerin yaygınlaştırılması ve veri analitiği gibi adımlarla kent yönetimini daha etkili ve verimli hale getirmeyi ve vatandaşın yaşam kalitesini yükseltmeyi hedeflemektedir. İnovasyon Merkezi: Yenilikçi fikirleri destekleyen bir inovasyon merkezi olma yolunda ilerleyen Lüleburgaz; girişimci, araştırmacı ve yerel topluluklar ile işbirliği yapılarak kente katma değer sağlayacak projeleri desteklemektedir.							
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
PG 3.2.3 Kapsayıcılık anlayışı ile yapılan eğitim, kurs, etkinlik vb. sayısı	Adet	0	100	100	120	130	140
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Kadınlar için meslek edindirme kursları ve istihdam destek faaliyetleri düzenlenmektedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Etkinlik sayısı toplanarak hesaplanmaktadır.						
Verinin Kaynağı	2025-2029 Stratejik Plan, 2025 Performans Programı, 2025 İzleme Raporu						
Sorumlu İdare	Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
PG 5.2.1 Lüleburgaz İnovasyon Merkezi'nde gerçekleştirilen eğitim/faaliyet sayısı	Adet	0	30	30	35	35	40
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Lüleburgaz İnovasyon Merkezi’nde eğitim/faaliyetler gerçekleştirilmektedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Eğitim/faaliyet sayısı toplanarak hesaplanmaktadır.						
Verinin Kaynağı	2025-2029 Stratejik Plan, 2025 Performans Programı, 2025 İzleme Raporu						
Sorumlu İdare	Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
PG 5.2.2 Lüleburgaz İnovasyon Merkezi'nde verilen eğitimlere katılım oranı	%	0	80	80	80	80	85
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Lüleburgaz İnovasyon Merkezi'nde eğitimler verilmektedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Lüleburgaz İnovasyon Merkezi'nde verilen eğitimlere katılım oranı yüzde olarak hesaplanmaktadır.						
Verinin Kaynağı	2025-2029 Stratejik Plan, 2025 Performans Programı, 2025 İzleme Raporu						
Sorumlu İdare	Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
PG 5.2.3 Memnuniyet oranı- Lüleburgaz İnovasyon Merkezi eğitimleri	%	0	60	60	65	70	75
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Lüleburgaz İnovasyon Merkezi eğitimleri memnuniyet oranı ölçülmektedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Eğitilmelere katılım gösteren ve memnuniyet bildiren kişi sayısı toplam katılımcı sayısına oranlanarak bulunmaktadır.						
Verinin Kaynağı	2025-2029 Stratejik Plan, 2025 Performans Programı, 2025 İzleme Raporu						
Sorumlu İdare	Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü						
Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri							

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini	2026 Bütçe	2027 Bütçe	2028 Bütçe
5007- Meslek ve Beceri Kazandırma Kursları						
Bütçe İçi	₺500.000,00	₺0,00	₺500.000,00	₺18.200.000,00	₺21.840.000,00	₺26.208.000,00
Bütçe Dışı	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00
TOPLAM	₺500.000,00	₺0,00	₺500.000,00	₺18.200.000,00	₺21.840.000,00	₺26.208.000,00
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:						
Faaliyet Adı :	5007- Meslek ve Beceri Kazandırma Kursları					
Kadınlar için meslek edindirme kursları düzenlenmesi ve istihdam destek faaliyetleri Lüleburgaz İnovasyon Merkezinde eğitim, girişimcilik vb. faaliyetlerin gerçekleştirilmesi						

BÜTÇE YILI: 2026

PROGRAM ADI:	12 - MİLLİ KÜLTÜR
İDARE/BİRİM ADI:	Lüleburgaz Belediye Başkanlığı /Kültürel Miras Koruma Müdürlüğü
ALT PROGRAM ADI:	132 - TARİHİ VE KÜLTÜREL VARLIKLARIN KORUNMASI
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	Trakya Kalkınma Ajansı TR21 Trakya Bölgesi 2024-2028 Bölge Planı On İkinci Kalkınma Planı 2025-2029 Stratejik Plan
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Hedef 6.1: Kurum ve kuruluşlarla işbirliği içinde, yerel ekonomi ve istihdamı da destekleyen kültür-sanat programlarına yatırım yapılması

Lüleburgaz; canlı kültürel dokusu, sanatsal etkinlikleri, spor faaliyetlerine yaptığı ev sahipliği ve imkân sağladığı turizm aktiviteleri ile bir marka kent haline gelmeyi hedeflemektedir. Bu amaçla, şehrin potansiyel turizm mekânlarına yönelik yatırımlar yapılırken aynı zamanda dinamik bir kültürel yaşamı yansıtan etkinlikler teşvik edilmektedir. Bu çabalar, Lüleburgaz'ı hem turistik bir destinasyon olarak cazip hale getirecek hem de kültürel büyümeyi destekleyen bir kent kimliği yaratılacaktır.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
PG 6.1.1. Düzenlenen sanat, kültür ve spor faaliyetlerinin sayısı	Adet	0	6	4	10	10	10
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Kültürel miras koruma faaliyetleri gerçekleştirilmektedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Düzenlenen faaliyet sayısı toplanarak hesaplanmaktadır.						
Verinin Kaynağı	2025-2029 Stratejik Plan, 2025 Performans Programı, 2025 İzleme Raporu						
Sorumlu İdare	Kültürel Miras Koruma Müdürlüğü						

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini	2026 Bütçe	2027 Bütçe	2028 Bütçe
356 - Somut Olmayan Kültürel Mirası Koruma, Tanıtma, Araştırma ve Eğitim						
Bütçe İçi	₺6.200.000,00	₺110.000,00	₺6.200.000,00	₺11.400.000,00	₺13.680.000,00	₺16.416.000,00
Bütçe Dışı	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00

TOPLAM	₺6.200.000,00	₺110.000,00	₺6.200.000,00	₺11.400.000,00	₺13.680.000,00	₺16.416.000,00
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:						
Faaliyet Adı :	356 - Somut Olmayan Kültürel Mirası Koruma, Tanıtma, Araştırma ve Eğitim					
Kültürel Miras unsurlarına ait faaliyetlerin gerçekleştirilmesi						

BÜTÇE YILI:**2026**

PROGRAM ADI:	23- SANAT VE KÜLTÜR EKONOMİSİ
İDARE/BİRİM ADI:	Lüleburgaz Belediye Başkanlığı /Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü
ALT PROGRAM ADI:	134- SANATIN DESTEKLENMESİ, SAHNELENMESİ VE KÜLTÜR EKONOMİSİNİN GELİŞTİRİLMESİ
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	Trakya Kalkınma Ajansı TR21 Trakya Bölgesi 2024-2028 Bölge Planı On İkinci Kalkınma Planı 2025-2029 Stratejik Plan

ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Hedef 3.2 Sosyal belediyecilik anlayışı ile sosyo-kültürel yapıyı koruyan, güçlendiren ve geliştiren hizmet, faaliyet ve projelerin yürütülmesi Hedef 6.1 Kurum ve kuruluşlarla işbirliği içinde, yerel ekonomi ve istihdamı da destekleyen kültür-sanat programlarına yatırım yapılması HEDEF 6.2: Lüleburgaz'ın bölgesel ve uluslararası rekabet gücünü arttırarak, kentin turizm potansiyelinin etkin kullanımına yönelik çalışmaların desteklenmesi Hedef 6.3 Ulusal ve uluslararası düzeyde etkinlik ve festivallerin düzenlenmesi
-----------------------------	--

Sürdürülebilir bir kent olma hedefiyle hareket eden Lüleburgaz, aşağıda belirtilen alanlara özel önem vermektedir.

Çevresel: Su kaynaklarının yönetimi, atık yönetimi ve yeşil enerji kullanımı gibi konularda sürdürülebilirlik ilkelerine odaklanan Lüleburgaz; doğal güzellikleri, canlı hayatını ve çevre bilincini korumak için adımlar atmaktadır.

Sosyal: Toplumsal dayanışma ve katılımın güçlendirilmesi hedeflenen Lüleburgaz'da Belediye; kültürel etkinlikler, kamusal alanlar ve sosyal projeler aracılığıyla kent sakinlerinin yaşam kalitesini artırmayı amaçlamaktadır.

Yönetişim: Operasyonel etkinlik ve verimliliği artırmak için yenilikçi yönetim modellerini benimseyen Belediye; şeffaf, hesap verebilir ve katılımcı bir yönetim anlayışıyla, kaynakların en verimli şekilde kullanılmasını sağlarken, kamu hizmet sunumunda mükemmeliyeti hedeflemektedir. Yönetim süreçlerinde sürekli iyileştirme ve performans ölçümüne odaklanılarak, belediyenin her düzeyde daha etkin çalışması ve vatandaşların beklentilerinin en üst düzeyde karşılanması amaçlanmaktadır.

Lüleburgaz; canlı kültürel dokusu, sanatsal etkinlikleri, spor faaliyetlerine yaptığı ev sahipliği ve imkân sağladığı turizm aktiviteleri ile bir marka kent haline gelmeyi hedeflemektedir. Bu amaçla, şehrin potansiyel turizm mekânlarına yönelik yatırımlar yapılırken aynı zamanda dinamik bir kültürel yaşamı yansıtan etkinlikler teşvik edilmektedir. Bu çabalar, Lüleburgaz'ı hem turistik bir destinasyon olarak cazip hale getirecek hem de kültürel büyümeyi destekleyen bir kent kimliği yaratılacaktır.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
PG 3.2.4.Faaliyetlerdeki çocukların, kadınların ve gençlerin katılım oranı	%	0	50	50	60	65	70

Göstergeye İlişkin Açıklama:	Sosyal faaliyetler düzenlenmektedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Faaliyetlerdeki çocukların, kadınların ve gençlerin katılım sayısı etkinlik katılımcı kapasitesine oranlanarak hesaplanmaktadır.						
Verinin Kaynağı	2025-2029 Stratejik Plan, 2025 Performans Programı, 2025 İzleme Raporu						
Sorumlu İdare	Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
PG 6.1.1 Düzenlenen sanat, kültür ve spor faaliyetlerinin sayısı	Adet	0	300	300	300	320	320
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Sanat, kültür ve spor faaliyetleri düzenlenmektedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Düzenlenen faaliyet sayısı toplanarak hesaplanmaktadır.						
Verinin Kaynağı	2025-2029 Stratejik Plan, 2025 Performans Programı, 2025 İzleme Raporu						
Sorumlu İdare	Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
PG 6.1.2 Düzenlenen kültür, spor vb. faaliyetlere katılım sağlayan paydaşların sayısı	Adet	0	100	100	100	120	120
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Paydaş işbirliği ile faaliyetler düzenlenmektedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Paydaş sayısı toplanarak hesaplanmaktadır.						
Verinin Kaynağı	2025-2029 Stratejik Plan, 2025 Performans Programı, 2025 İzleme Raporu						
Sorumlu İdare	Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin

PG 6.1.4 Sahnelenen oyun sayısı (Aşkıye Neşet Çal Sahnesi)	Adet	0	0	0	20	20	20
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Aşkıye Neşet Çal Sahnesi kullanıma açılacaktır.						
Hesaplama Yöntemi:	Sahnelenen oyun sayısı toplanarak hesaplanmaktadır.						
Verinin Kaynağı	2025-2029 Stratejik Plan, 2025 Performans Programı, 2025 İzleme Raporu						
Sorumlu İdare	Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
PG 6.2.2 Tamamlanma oranı- "Balkan Evi" projesi	%	0	75	75	100	0	0
Göstergeye İlişkin Açıklama:	"Balkan Evi" projesi tamamlanacaktır.						
Hesaplama Yöntemi:	Projenin tamamlanma oranı yüzde olarak hesaplanacaktır.						
Verinin Kaynağı	2025-2029 Stratejik Plan, 2025 Performans Programı, 2025 İzleme Raporu						
Sorumlu İdare	Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
PG 6.2.3 "Balkan Evi" ziyaretçi sayısı	Kişi	0	3000	3000	5000	8000	10000
Göstergeye İlişkin Açıklama:	"Balkan Evi" ziyarete açılacaktır.						
Hesaplama Yöntemi:	Ziyaretçi sayısı toplanarak hesaplanmaktadır.						
Verinin Kaynağı	2025-2029 Stratejik Plan, 2025 Performans Programı, 2025 İzleme Raporu						
Sorumlu İdare	Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin

PG 6.3.1 Kültürel ve tarihi birikimi geleceğe taşıyan etkinlik sayısı	Adet	0	200	200	220	220	250
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Kültürel ve tarihi birikimi geleceğe taşıyan etkinlikler düzenlenmektedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Kültürel ve tarihi birikimi geleceğe taşıyan etkinlik sayısı toplanarak hesaplanmaktadır.						
Verinin Kaynağı	2025-2029 Stratejik Plan, 2025 Performans Programı, 2025 İzleme Raporu						
Sorumlu İdare	Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
PG 6.3.3 Etkinlik memnuniyet oranı	%	0	70	70	75	80	85
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Etkinlik memnuniyet oranı ölçümü gerçekleştirilmektedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Etkinliğe katılım sağlayan toplam kişi sayısı memnuniyet bildirimi yapan kişi sayısına oranlanarak hesaplanmaktadır.						
Verinin Kaynağı	2025-2029 Stratejik Plan, 2025 Performans Programı, 2025 İzleme Raporu						
Sorumlu İdare	Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü						
Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri							
Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini		2026 Bütçe	2027 Bütçe	2028 Bütçe
5015- Yerel Yönetimlerce Sanatın Desteklenmesi, Sahnelenmesi ve Kültür Ekonomisinin Geliştirilmesine Yönelik Yürütülen Faaliyetler							
Bütçe İçi	₺32.600.000,00	₺22.798.590,62	₺32.600.000,00		₺84.590.000,00	₺101.508.000,00	₺121.809.600,00
Bütçe Dışı	₺0,00	₺0,00	₺0,00		₺0,00	₺0,00	₺0,00
5016- Müzecilik Faaliyetleri							
Bütçe İçi	₺4.000.000,00	₺0,00	₺4.000.000,00		₺1.500.000,00	₺1.800.000,00	₺2.160.000,00
Bütçe Dışı	₺0,00	₺0,00	₺0,00		₺0,00	₺0,00	₺0,00
TOPLAM	₺36.600.000,00	₺22.798.590,62	₺36.600.000,00		₺86.090.000,00	₺103.308.000,00	₺123.969.600,00
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:							

Faaliyet Adı :	5015- Yerel Yönetimlerce Sanatın Desteklenmesi, Sahnelenmesi ve Kültür Ekonomisinin Geliştirilmesine Yönelik Yürütülen Faaliyetler
Kent Ormanı'nda sosyo-kültürel etkinlik faaliyetleri Geçmiş yılların "Tema"larına ait faaliyetlerinin sürdürülmesi Aşkiye Neşet Çal Sahnesi'nin Kukla Tiyatrosuna dönüştürülmesi ve oyunların gösterilmesi "Koro" faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi "Uluslararası 23 Nisan Çocuk Şenliği'nin düzenlenmesi "Kitap Edebiyat Günleri (Kitap Fuarı) düzenlenmesi "Kültür ve Sanat Festivallerinin düzenlenmesi Ulusal bayramların kutlanması Kente yaşayanların kültürel birikimlerini artıracak faaliyetlerin yapılması Özel günler ve haftaların kutlanması 8 Kasım Mahalli Kurtuluş Günü'nün kutlanması "Kentli Çocuk Yıldızlar Altında" etkinliklerinin yapılması "Yaz ve Kış Akşamları Müzik Dinletilerinin yapılması	
Faaliyet Adı :	5016- Müzecilik Faaliyetleri
Balkan Evi Projesi'nin hayata geçirilmesi ve sürdürülmesi	

BÜTÇE YILI: 2026

PROGRAM ADI:	48- TURİZMİN GELİŞTİRİLMESİ
İDARE/BİRİM ADI:	Lüleburgaz Belediye Başkanlığı /Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü, Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
ALT PROGRAM ADI:	135- TURİZMDE TANITIM VE MARKALAŞMA
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	Trakya Kalkınma Ajansı TR21 Trakya Bölgesi 2024-2028 Bölge Planı On İkinci Kalkınma Planı 2025-2029 Stratejik Plan
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Hedef 6.2 Lüleburgaz'ın bölgesel ve uluslararası rekabet gücünü artırarak, kentin turizm potansiyelinin etkin kullanımına yönelik çalışmaların desteklenmesi HEDEF 6.5: Kent imajını yaratmaya yönelik çalışmaların yapılması

Lüleburgaz; canlı kültürel dokusu, sanatsal etkinlikleri, spor faaliyetlerine yaptığı ev sahipliği ve imkân sağladığı turizm aktiviteleri ile bir marka kent haline gelmeyi hedeflemektedir. Bu amaçla, şehrin potansiyel turizm mekânlarına yönelik yatırımlar yapılırken aynı zamanda dinamik bir kültürel yaşamı yansıtan etkinlikler teşvik edilmektedir. Bu çabalar, Lüleburgaz'ı hem turistik bir destinasyon olarak cazip hale getirecek hem de kültürel büyümeyi destekleyen bir kent kimliği yaratılacaktır.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
PG 6.2.1 Tanıtımı yapılan etkinlik sayısı	Adet	0	2	0	2	2	2
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Etkinlik tanıtımları yapılmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi:	Tanıtımı yapılan etkinlik sayısı toplanarak hesaplanmaktadır.						
Verinin Kaynağı	2025-2029 Stratejik Plan, 2025 Performans Programı, 2025 İzleme Raporu						
Sorumlu İdare	Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
PG 6.2.4 Tamamlanma oranı- "Bağ rotası" projesi	%	0	0	0	25	50	75
Göstergeye İlişkin Açıklama:	"Bağ rotası" projesi hayata geçirilecektir.						
Hesaplama Yöntemi:	Projenin tamamlanma oranı yüzde olarak hesaplanmaktadır.						

Verinin Kaynağı	2025-2029 Stratejik Plan, 2025 Performans Programı, 2025 İzleme Raporu						
Sorumlu İdare	Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
PG 6.5.1 Tanıtımı yapılan etkinlik sayısı	Adet	150	155	175	160	170	180
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Etkinlik tanıtımları yapılmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi:	Tanıtımı yapılan etkinlik sayısı toplanarak hesaplanmaktadır.						
Verinin Kaynağı	2025-2029 Stratejik Plan, 2025 Performans Programı, 2025 İzleme Raporu						
Sorumlu İdare	Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
PG 6.5.2 Tamamlanma oranı-İmaj çalışması	%	0	80	80	80	85	85
Göstergeye İlişkin Açıklama:	İmaj yönetimi çalışmaları yapılmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi:	Yüzdelik oran olarak tamamlanma oranı hesaplanmaktadır.						
Verinin Kaynağı	2025-2029 Stratejik Plan, 2025 Performans Programı, 2025 İzleme Raporu						
Sorumlu İdare	Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
PG 6.5.3 Üretilen içeriklerin sayısı (medya, broşür vb.)	Adet	0	12	12	15	18	20
Göstergeye İlişkin Açıklama:	İçerik üretimleri gerçekleştirilmektedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Üretilen içeriklerin sayısı toplanarak hesaplanmaktadır.						
Verinin Kaynağı	2025-2029 Stratejik Plan, 2025 Performans Programı, 2025 İzleme Raporu						
Sorumlu İdare	Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
PG 6.5.4 Dijital platformlarda etkileşim sayısı (beğeni, paylaşım)	Adet	0	1200	1200	1400	1600	1800
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Dijital platformlarda etkileşimler takip edilmektedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Dijital platformlarda etkileşim sayısı (beğeni, paylaşım) toplanarak hesaplanmaktadır.						
Verinin Kaynağı	2025-2029 Stratejik Plan, 2025 Performans Programı, 2025 İzleme Raporu						
Sorumlu İdare	Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü						
Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri							
Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini	2026 Bütçe	2027 Bütçe	2028 Bütçe	
367- Tanıtım ve Markalaşma Hizmetleri							
Bütçe İçi	₺7.300.000,00	₺0,00	₺3.039.092,00	₺8.830.000,00	₺10.596.000,00	₺12.715.200,00	
Bütçe Dışı	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	
TOPLAM	₺7.300.000,00	₺0,00	₺3.039.092,00	₺8.830.000,00	₺10.596.000,00	₺12.715.200,00	
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:							
Faaliyet Adı :	367- Tanıtım ve Markalaşma Hizmetleri						
Kentın turizm noktalarının belirlenerek turizm rotası oluşturulması Ulusal ve uluslararası Fuar/Konferans/Organizasyonlarda kentın ve kurumun tanıtılması "İmaj Yönetimi" çalışmalarının yapılması Belediye hizmetlerinin ve kentın kültürel değerlerinin tanıtımına yönelik etkinlik ve faaliyetlerin gerçekleştirilmesi							

BÜTÇE YILI: 2026

PROGRAM ADI:	20-ORMANLARIN VE DOĞANIN KORUNMASI İLE SÜRDÜRÜLEBİLİR YÖNETİMİ
İDARE/BİRİM ADI:	Lüleburgaz Belediye Başkanlığı /Veteriner İşleri Müdürlüğü
ALT PROGRAM ADI:	186-DOĞA KORUMA VE MİLLİ PARKLAR
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	Trakya Kalkınma Ajansı TR21 Trakya Bölgesi 2024-2028 Bölge Planı On İkinci Kalkınma Planı 2025-2029 Stratejik Plan
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	HEDEF 1.3: Zararlılar ile mücadele ederek, diğer tüm canlılar için koruyucu, önleyici ve rehabilite edici hizmetlerin sunulması
Sürdürülebilir bir kent olma hedefiyle hareket eden Lüleburgaz, aşağıda belirtilen alanlara özel önem vermektedir. Çevresel: Su kaynaklarının yönetimi, atık yönetimi ve yeşil enerji kullanımı gibi konularda sürdürülebilirlik ilkelerine odaklanan Lüleburgaz; doğal güzellikleri, canlı hayatını ve çevre bilincini korumak için adımlar atmaktadır. Sosyal: Toplumsal dayanışma ve katılımın güçlendirilmesi hedeflenen Lüleburgaz'da Belediye; kültürel etkinlikler, kamusal alanlar ve sosyal projeler aracılığıyla kent sakinlerinin yaşam kalitesini artırmayı amaçlamaktadır. Yönetişim: Operasyonel etkinlik ve verimliliği artırmak için yenilikçi yönetim modellerini benimseyen Belediye; şeffaf, hesap verebilir ve katılımcı bir yönetim anlayışıyla, kaynakların en verimli şekilde kullanılmasını sağlarken, kamu hizmet sunumunda mükemmeliyeti hedeflemektedir. Yönetim süreçlerinde sürekli iyileştirme ve performans ölçümüne odaklanılarak, belediyenin her düzeyde daha etkin çalışması ve vatandaşların beklentilerinin en üst düzeyde karşılanması amaçlanmaktadır.	

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
PG 1.3.1 Kısırlaştırılan sahihsiz hayvan sayısı	Adet	900	800	800	820	820	830
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Sahipsiz hayvanlar kısırlaştırılmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi:	Kısırlaştırılan hayvan sayısı toplanarak hesaplanmaktadır.						
Verinin Kaynağı	2025-2029 Stratejik Plan, 2025 Performans Programı, 2025 İzleme Raporu						
Sorumlu İdare	Veteriner İşleri Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin

PG 1.3.2 Muayene ve tedavisi yapılan sahipsiz hayvan sayısı	Adet	1870	1900	1900	1940	1970	1990
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Sahipsiz hayvanların bakım ve rehabilitasyonu yapılmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi:	Muayene ve tedavisi yapılan sahipsiz hayvan sayısı toplanarak hesaplanmaktadır.						
Verinin Kaynağı	2025-2029 Stratejik Plan, 2025 Performans Programı, 2025 İzleme Raporu						
Sorumlu İdare	Veteriner İşleri Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
PG 1.3.3 Sahiplendirilen hayvan sayısı	Adet	90	100	100	100	110	110
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Sahipsiz hayvanlar sahiplendirilmektedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Sahiplendirilen hayvan sayısı toplanarak hesaplanmaktadır.						
Verinin Kaynağı	2025-2029 Stratejik Plan, 2025 Performans Programı, 2025 İzleme Raporu						
Sorumlu İdare	Veteriner İşleri Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
PG 1.3.4 Temel itaat ve sosyalizasyon eğitimi verilen sahiplenilmiş hayvan sayısı	Adet	0	120	120	130	140	150
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Sahiplenilmiş hayvanlara temel itaat ve sosyalizasyon eğitimi verilmektedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Temel itaat ve sosyalizasyon eğitimi verilen sahiplenilmiş hayvan sayısı toplanarak hesaplanmaktadır.						
Verinin Kaynağı	2025-2029 Stratejik Plan, 2025 Performans Programı, 2025 İzleme Raporu						
Sorumlu İdare	Veteriner İşleri Müdürlüğü						
Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri							
Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini		2026 Bütçe	2027 Bütçe	2028 Bütçe
561-Sokak Hayvanlarının Rehabilitasyonu							

Bütçe İçi	₺4.800.000,00	₺2.400.000,00	₺4.800.000,00	₺18.200.000,00	₺21.840.000,00	₺26.208.000,00
Bütçe Dışı	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00
TOPLAM	₺4.800.000,00	₺2.400.000,00	₺4.800.000,00	₺18.200.000,00	₺21.840.000,00	₺26.208.000,00
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:						
Faaliyet Adı:	561-Sokak Hayvanlarının Rehabilitasyonu					
Sahipsiz hayvanların beslenme, barınma, bakım ve rehabilitasyonunun yapılması, Sahiplenilen hayvanlara temel itaat ve sosyalizasyon eğitimi verilmesi						

BÜTÇE YILI:	2026						
PROGRAM ADI:	39 - TARIM						
İDARE/BİRİM ADI:	Lüleburgaz Belediye Başkanlığı /Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü						
ALT PROGRAM ADI:	188 - TARIMSAL ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME						
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	Trakya Kalkınma Ajansı TR21 Trakya Bölgesi 2024-2028 Bölge Planı On İkinci Kalkınma Planı 2025-2029 Stratejik Plan						
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	HEDEF 1.5: Tarımsal faaliyetler gerçekleştirerek, üreticileri teşvik edici çalışmaların gerçekleştirilmesi						
Sürdürülebilir bir kent olma hedefiyle hareket eden Lüleburgaz, aşağıda belirtilen alanlara özel önem vermektedir. Çevresel: Su kaynaklarının yönetimi, atık yönetimi ve yeşil enerji kullanımı gibi konularda sürdürülebilirlik ilkelerine odaklanan Lüleburgaz; doğal güzellikleri, canlı hayatını ve çevre bilincini korumak için adımlar atmaktadır. Sosyal: Toplumsal dayanışma ve katılımın güçlendirilmesi hedeflenen Lüleburgaz'da Belediye; kültürel etkinlikler, kamusal alanlar ve sosyal projeler aracılığıyla kent sakinlerinin yaşam kalitesini artırmayı amaçlamaktadır. Yönetişim: Operasyonel etkinlik ve verimliliği artırmak için yenilikçi yönetim modellerini benimseyen Belediye; şeffaf, hesap verebilir ve katılımcı bir yönetim anlayışıyla, kaynakların en verimli şekilde kullanılmasını sağlarken, kamu hizmet sunumunda mükemmeliyeti hedeflemektedir. Yönetim süreçlerinde sürekli iyileştirme ve performans ölçümüne odaklanılarak, belediyenin her düzeyde daha etkin çalışması ve vatandaşların beklentilerinin en üst düzeyde karşılanması amaçlanmaktadır.							
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
PG 1.5.1 "Tarladan Sofraya Projesi"nden yararlanan aile sayısı	Adet	0	1500	1500	1500	1500	1500
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Tarladan sofraya projesi sürdürülebilirliği sağlanacaktır.						
Hesaplama Yöntemi:	Projeye katılım sağlayan aile sayısı toplanarak hesaplanmaktadır.						
Verinin Kaynağı	2025-2029 Stratejik Plan, 2025 Performans Programı, 2025 İzleme Raporu						
Sorumlu İdare	Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü						
Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri							

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini	2026 Bütçe	2027 Bütçe	2028 Bütçe
569 - Tarımsal Üretimde Araştırma ve Geliştirme Faaliyetleri						
Bütçe İçi	₺1.000.000,00	₺500.000,00	₺1.000.000,00	₺3.390.000,00	₺4.068.000,00	₺4.881.600,00
Bütçe Dışı	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00
TOPLAM	₺1.000.000,00	₺500.000,00	₺1.000.000,00	₺3.390.000,00	₺4.068.000,00	₺4.881.600,00
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:						
Faaliyet adı :	569 - Tarımsal Üretimde Araştırma ve Geliştirme Faaliyetleri					
"Tarladan Sofraya Projesi'nin" sürdürülebilirliğinin sağlanması						

BÜTÇE YILI:	2026						
PROGRAM ADI:	67-KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ						
İDARE/BİRİM ADI:	Lüleburgaz Belediye Başkanlığı /İtfaiye Müdürlüğü						
ALT PROGRAM ADI:	271- İTFAİYE HİZMETLERİ						
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	Trakya Kalkınma Ajansı TR21 Trakya Bölgesi 2024-2028 Bölge Planı On İkinci Kalkınma Planı 2025-2029 Stratejik Plan						
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	HEDEF 2.4 Güvenli kent yaklaşımı ile kentin düzen ve esenliğini sağlayacak hizmet ve denetimlerin verimliliğinin artırılması						
Sürdürülebilir bir kent olma hedefiyle hareket eden Lüleburgaz, aşağıda belirtilen alanlara özel önem vermektedir. Çevresel: Su kaynaklarının yönetimi, atık yönetimi ve yeşil enerji kullanımı gibi konularda sürdürülebilirlik ilkelerine odaklanan Lüleburgaz; doğal güzellikleri, canlı hayatını ve çevre bilincini korumak için adımlar atmaktadır. Sosyal: Toplumsal dayanışma ve katılımın güçlendirilmesi hedeflenen Lüleburgaz'da Belediye; kültürel etkinlikler, kamusal alanlar ve sosyal projeler aracılığıyla kent sakinlerinin yaşam kalitesini artırmayı amaçlamaktadır. Yönetişim: Operasyonel etkinlik ve verimliliği artırmak için yenilikçi yönetim modellerini benimseyen Belediye; şeffaf, hesap verebilir ve katılımcı bir yönetim anlayışıyla, kaynakların en verimli şekilde kullanılmasını sağlarken, kamu hizmet sunumunda mükemmeliyeti hedeflemektedir. Yönetim süreçlerinde sürekli iyileştirme ve performans ölçümüne odaklanılarak, belediyenin her düzeyde daha etkin çalışması ve vatandaşların beklentilerinin en üst düzeyde karşılanması amaçlanmaktadır.							
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
PG 2.4.2 Yangınlara Ortalama Varış Süresi	Dakika	7	7	7	7	7	7
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Yangınlara varış süresi ortalama 7 dakikadır.						
Hesaplama Yöntemi:	Yangın ihbarı itibariyle yangın yerine varışa kadar geçen süreler toplanıp toplam yangın sayısına bölünmesiyle hesaplanmaktadır.						
Verinin Kaynağı	2025-2029 Stratejik Plan, 2025 Performans Programı, 2025 İzleme Raporu						
Sorumlu İdare	İtfaiye Müdürlüğü						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
PG 2.4.3 Yangın Güvenliğine Yönelik Düzenlenen Tatbikat Sayısı	Adet	55	55	55	60	65	70
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Yangın güvenliğine yönelik tatbikatlar düzenlenmektedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Düzenlenen tatbikat sayıları toplanarak hesaplanmaktadır.						
Verinin Kaynağı	2025-2029 Stratejik Plan, 2025 Performans Programı, 2025 İzleme Raporu						
Sorumlu İdare	İtfaiye Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
PG 2.4.4 Kişi Başı Eğitim Saati- İtfaiye Personeli	Saat	150	150	150	150	150	150
Göstergeye İlişkin Açıklama:	İtfaiye personeline hizmet içi eğitimler gerçekleştirilmektedir.						
Hesaplama Yöntemi:	İtfaiye personelinin aldığı kişi başı eğitim saatleri toplanmaktadır.						
Verinin Kaynağı	2025-2029 Stratejik Plan, 2025 Performans Programı, 2025 İzleme Raporu						
Sorumlu İdare	İtfaiye Müdürlüğü						
Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri							
Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini		2026 Bütçe	2027 Bütçe	2028 Bütçe
5048-Yangına Müdahale Faaliyetleri							
Bütçe İçi	₺16.000.000,00	₺15.083.545,61	₺16.000.000,00		₺67.755.000,00	₺81.306.000,00	₺97.567.200,00
Bütçe Dışı	₺0,00	₺0,00	₺0,00		₺0,00	₺0,00	₺0,00
TOPLAM	₺16.000.000,00	₺15.083.545,61	₺16.000.000,00		₺67.755.000,00	₺81.306.000,00	₺97.567.200,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:**Faaliyet Adı:** **5048 Yangına Müdahale Faaliyetleri**

Afet ve acil durum hizmetleri faaliyetleri
İtfaiye Personeli Hizmet İçi Eğitimlerin Gerçekleştirilmesi
Yangına İlk Müdahale Eğitimlerinin Gerçekleştirilmesi

BÜTÇE YILI: 2026

PROGRAM ADI:	67-KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ
İDARE/BİRİM ADI:	Lüleburgaz Belediye Başkanlığı /Zabıta Müdürlüğü
ALT PROGRAM ADI:	272-ZABITA HİZMETLERİ
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	Trakya Kalkınma Ajansı TR21 Trakya Bölgesi 2024-2028 Bölge Planı On İkinci Kalkınma Planı 2025-2029 Stratejik Plan
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	HEDEF 2.4 Güvenli kent yaklaşımı ile kentin düzen ve esenliğini sağlayacak hizmet ve denetimlerin verimliliğinin artırılması
Sürdürülebilir bir kent olma hedefiyle hareket eden Lüleburgaz, aşağıda belirtilen alanlara özel önem vermektedir. Çevresel: Su kaynaklarının yönetimi, atık yönetimi ve yeşil enerji kullanımı gibi konularda sürdürülebilirlik ilkelerine odaklanan Lüleburgaz; doğal güzellikleri, canlı hayatını ve çevre bilincini korumak için adımlar atmaktadır. Sosyal: Toplumsal dayanışma ve katılımın güçlendirilmesi hedeflenen Lüleburgaz'da Belediye; kültürel etkinlikler, kamusal alanlar ve sosyal projeler aracılığıyla kent sakinlerinin yaşam kalitesini artırmayı amaçlamaktadır. Yönetişim: Operasyonel etkinlik ve verimliliği artırmak için yenilikçi yönetim modellerini benimseyen Belediye; şeffaf, hesap verebilir ve katılımcı bir yönetim anlayışıyla, kaynakların en verimli şekilde kullanılmasını sağlarken, kamu hizmet sunumunda mükemmeliyeti hedeflemektedir. Yönetim süreçlerinde sürekli iyileştirme ve performans ölçümüne odaklanılarak, belediyenin her düzeyde daha etkin çalışması ve vatandaşların beklentilerinin en üst düzeyde karşılanması amaçlanmaktadır.	

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
PG 2.4.6 Verilen izin ve ruhsatların artış oranı	%	0	4	4	8	12	16
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Ruhsat ve denetim faaliyetleri gerçekleştirilmektedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Verilen toplam izin ve ruhsat sayısı bir önceki yıla oranlanarak hesaplanmaktadır.						
Verinin Kaynağı	2025-2029 Stratejik Plan, 2025 Performans Programı, 2025 İzleme Raporu						
Sorumlu İdare	Zabıta Müdürlüğü						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
PG 2.4.7 İdari işlem sayılarının artış oranı	%	0	4	4	8	12	16
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Kent esenliği ve toplum düzenine yönelik hizmet ve denetimler gerçekleştirilmektedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Yıllık toplam idari işlem sayısı bir önceki yıla oranlanarak hesaplanmaktadır.						
Verinin Kaynağı	2025-2029 Stratejik Plan, 2025 Performans Programı, 2025 İzleme Raporu						
Sorumlu İdare	Zabıta Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
PG 2.4.8 Şikayet/İdari işlem oranının azalma oranı	%	0	4	4	8	12	16
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Kent esenliği ve toplum düzenine yönelik hizmet ve denetimler gerçekleştirilmektedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Yıllık toplam şikâyet/idari işlem sayısı bir önceki yıla oranlanarak hesaplanmaktadır.						
Verinin Kaynağı	2025-2029 Stratejik Plan, 2025 Performans Programı, 2025 İzleme Raporu						
Sorumlu İdare	Zabıta Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
PG 2.4.9 Kent düzeni ile ilgili yapılan denetim sayısının artış oranı	%	0	4	4	8	12	16
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Yönetim ve denetim faaliyetleri gerçekleştirilmektedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Yıllık toplam kent düzeni ile ilgili yapılan denetim sayısı bir önceki yıla oranlanarak hesaplanmaktadır.						
Verinin Kaynağı	2025-2029 Stratejik Plan, 2025 Performans Programı, 2025 İzleme Raporu						

Sorumlu İdare	Zabıta Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
PG 2.4.10 Denetimi yapılan işyeri sayısının artış oranı	%	0	4	4	8	12	16
Göstergeye İlişkin Açıklama:	İşyeri açma, işyeri çalışma ruhsat ve işyeri denetim faaliyetleri gerçekleştirilmektedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Yıllık toplam denetimi yapılan işyeri sayısı bir önceki yıla oranlanarak hesaplanmaktadır.						
Verinin Kaynağı	2025-2029 Stratejik Plan, 2025 Performans Programı, 2025 İzleme Raporu						
Sorumlu İdare	Zabıta Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
PG 2.4.11 Hizmet memnuniyet artış oranı - Zabıta denetimleri	%	0	4	4	8	12	16
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Kent esenliği ve toplum düzeni hizmetleri verilmektedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Hizmet memnuniyet oranı her yıl yüzde olarak ölçülmekte ve bir önceki yıla oranlanarak hesaplanmaktadır.						
Verinin Kaynağı	2025-2029 Stratejik Plan, 2025 Performans Programı, 2025 İzleme Raporu						
Sorumlu İdare	Zabıta Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
PG 2.4.12 1000 kişiye düşen zabıta sayısındaki artış oranı	%	0	4	4	8	12	16
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Kent esenliği ve toplum düzeni hizmetleri verilmektedir.						

Hesaplama Yöntemi:	Toplam zabıta personeli sayısı ilçe nüfusuna oranlanarak 1000 kişi için hesap edilmektedir.					
Verinin Kaynağı	2025-2029 Stratejik Plan, 2025 Performans Programı, 2025 İzleme Raporu					
Sorumlu İdare	Zabıta Müdürlüğü					
Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri						
Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini	2026 Bütçe	2027 Bütçe	2028 Bütçe
5052 - Zabıta Denetim ve Kontrol Faaliyetleri						
Bütçe İçi	₺19.423.011,00	₺10.000.000,00	₺19.423.011,00	₺78.100.000,00	₺93.720.000,00	₺112.464.000,00
Bütçe Dışı	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00
TOPLAM	₺19.423.011,00	₺10.000.000,00	₺19.423.011,00	₺78.100.000,00	₺93.720.000,00	₺112.464.000,00
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:						
Faaliyet Adı:	5052 - Zabıta Denetim ve Kontrol Faaliyetleri					
İşyeri açma, işyeri çalışma ruhsat ve işyeri denetim faaliyetleri Toplu taşıma, ticari taksi ve personel servis çalışma izin ve denetim faaliyetleri Pazaryerleri yönetim ve denetim faaliyetleri İşgal izin ve denetim operasyonları Mobese anlık takip alanlarının genişletilmesi ve işletilmesi						

BÜTÇE YILI: 2026

PROGRAM ADI:	67-KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ
İDARE/BİRİM ADI:	Lüleburgaz Belediye Başkanlığı /Veteriner İşleri Müdürlüğü
ALT PROGRAM ADI:	273-ÇEVRE VE HALK SAĞLIĞININ KORUNMASI
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	Trakya Kalkınma Ajansı TR21 Trakya Bölgesi 2024-2028 Bölge Planı On İkinci Kalkınma Planı 2025-2029 Stratejik Plan
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	HEDEF 1.3: Zararlılar ile mücadele ederek, diğer tüm canlılar için koruyucu, önleyici ve rehabilite edici hizmetlerin sunulması

Sürdürülebilir bir kent olma hedefiyle hareket eden Lüleburgaz, aşağıda belirtilen alanlara özel önem vermektedir.

Çevresel: Su kaynaklarının yönetimi, atık yönetimi ve yeşil enerji kullanımı gibi konularda sürdürülebilirlik ilkelerine odaklanan Lüleburgaz; doğal güzellikleri, canlı hayatını ve çevre bilincini korumak için adımlar atmaktadır.

Sosyal: Toplumsal dayanışma ve katılımın güçlendirilmesi hedeflenen Lüleburgaz'da Belediye; kültürel etkinlikler, kamusal alanlar ve sosyal projeler aracılığıyla kent sakinlerinin yaşam kalitesini artırmayı amaçlamaktadır.

Yönetişim: Operasyonel etkinlik ve verimliliği artırmak için yenilikçi yönetim modellerini benimseyen Belediye; şeffaf, hesap verebilir ve katılımcı bir yönetim anlayışıyla, kaynakların en verimli şekilde kullanılmasını sağlarken, kamu hizmet sunumunda mükemmeliyeti hedeflemektedir. Yönetim süreçlerinde sürekli iyileştirme ve performans ölçümüne odaklanılarak, belediyenin her düzeyde daha etkin çalışması ve vatandaşların beklentilerinin en üst düzeyde karşılanması amaçlanmaktadır.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
PG 1.3.5 Vatandaşın vektörel mücadele ile ilgili gelen taleplerin karşılanma oranı	%	100	100	100	100	100	100
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Vatandaşın vektörle mücadele ile ilgili gelen talepler karşılanmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi:	Toplam talep sayısına, karşılanan talep sayısı oranlanarak hesaplanmaktadır.						
Verinin Kaynağı	2025-2029 Stratejik Plan, 2025 Performans Programı, 2025 İzleme Raporu						
Sorumlu İdare	Veteriner İşleri Müdürlüğü						
Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri							
Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini		2026 Bütçe	2027 Bütçe	2028 Bütçe

5055-Haşere ile mücadele hizmetleri						
Bütçe İçi	₺1.400.000,00	₺700.000,00	₺1.400.000,00	₺7.000.000,00	₺8.400.000,00	₺10.080.000,00
Bütçe Dışı	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00
TOPLAM	₺1.400.000,00	₺700.000,00	₺1.400.000,00	₺7.000.000,00	₺8.400.000,00	₺10.080.000,00
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:						
Faaliyet Adı:	5055-Haşere ile mücadele hizmetleri					
Çevre ve halk sağlığının korunmasına yönelik vektörlerle mücadele edilmesi						

BÜTÇE YILI: 2026

PROGRAM ADI:	67-KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ						
İDARE/BİRİM ADI:	Lüleburgaz Belediye Başkanlığı /Park ve Bahçeler Müdürlüğü						
ALT PROGRAM ADI:	274- MEZARLIKLAR VE DEFİN HİZMETLERİ						
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	Trakya Kalkınma Ajansı TR21 Trakya Bölgesi 2024-2028 Bölge Planı On İkinci Kalkınma Planı 2025-2029 Stratejik Plan						
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	HEDEF 3.2: Sosyal belediyecilik anlayışı ile sosyo-kültürel yapıyı koruyan, güçlendiren ve geliştiren hizmet, faaliyet ve projelerin yürütülmesi						
Sürdürülebilir bir kent olma hedefiyle hareket eden Lüleburgaz, aşağıda belirtilen alanlara özel önem vermektedir. Çevresel: Su kaynaklarının yönetimi, atık yönetimi ve yeşil enerji kullanımı gibi konularda sürdürülebilirlik ilkelerine odaklanan Lüleburgaz; doğal güzellikleri, canlı hayatını ve çevre bilincini korumak için adımlar atmaktadır. Sosyal: Toplumsal dayanışma ve katılımın güçlendirilmesi hedeflenen Lüleburgaz'da Belediye; kültürel etkinlikler, kamusal alanlar ve sosyal projeler aracılığıyla kent sakinlerinin yaşam kalitesini artırmayı amaçlamaktadır. Yönetişim: Operasyonel etkinlik ve verimliliği artırmak için yenilikçi yönetim modellerini benimseyen Belediye; şeffaf, hesap verebilir ve katılımcı bir yönetim anlayışıyla, kaynakların en verimli şekilde kullanılmasını sağlarken, kamu hizmet sunumunda mükemmeliyeti hedeflemektedir. Yönetim süreçlerinde sürekli iyileştirme ve performans ölçümüne odaklanılarak, belediyenin her düzeyde daha etkin çalışması ve vatandaşların beklentilerinin en üst düzeyde karşılanması amaçlanmaktadır.							
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
PG 3.2.9. Bakım-onarımı yapılan mezarlık alanı	m²	0	315.275	315.275	330.000	345.000	360.000
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Mezarlık alanlarının bakım onarımı yapılmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi:	Bakımı gerçekleştirilen mezarlık alanları toplanarak hesaplanmaktadır.						
Verinin Kaynağı	2025-2029 Stratejik Plan, 2025 Performans Programı, 2025 İzleme Raporu						
Sorumlu İdare	Park ve Bahçeler Müdürlüğü						
Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri							

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini	2026 Bütçe	2027 Bütçe	2028 Bütçe
5059-Mezarlık Hizmetleri						
Bütçe İçi	₺3.900.000,00	₺3.280.000,00	₺3.900.000,00	₺450.000,00	₺540.000,00	₺648.000,00
Bütçe Dışı	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00
5060- Cenaze ve Defin Hizmetleri						
Bütçe İçi	₺2.400.000,00	₺1.206.250,00	₺2.400.000,00	₺2.400.000,00	₺2.880.000,00	₺3.456.000,00
Bütçe Dışı	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00
TOPLAM	₺6.300.000,00	₺4.486.250,00	₺6.300.000,00	₺2.850.000,00	₺3.420.000,00	₺4.104.000,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: 5059-Mezarlık Hizmetleri

Mezarlık alanlarının iyileştirilmesi projesi (Hayrat Çeşmesi, Bordür boyama, Mezarlık adalarında tanıtıcı tabela alımı, bakım onarım)

Faaliyet Adı: 5060- Cenaze ve Defin Hizmetleri

Defin hizmeti faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi

BÜTÇE YILI: 2026

PROGRAM ADI:	68- KENT İÇİ ULAŞIM
İDARE/BİRİM ADI:	Lüleburgaz Belediye Başkanlığı /Fen İşleri Müdürlüğü
ALT PROGRAM ADI:	275- KARAYOLU ALTYAPISI VE HİZMETLERİ
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	Trakya Kalkınma Ajansı TR21 Trakya Bölgesi 2024-2028 Bölge Planı On İkinci Kalkınma Planı 2025-2029 Stratejik Plan
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	HEDEF 2.2: Modern şehir yaklaşımıyla yapım, bakım ve onarımların gerçekleştirilmesi ve kentsel ulaşımın geliştirilmesi

Sürdürülebilir bir kent olma hedefiyle hareket eden Lüleburgaz, aşağıda belirtilen alanlara özel önem vermektedir.

Çevresel: Su kaynaklarının yönetimi, atık yönetimi ve yeşil enerji kullanımı gibi konularda sürdürülebilirlik ilkelerine odaklanan Lüleburgaz; doğal güzellikleri, canlı hayatını ve çevre bilincini korumak için adımlar atmaktadır.

Sosyal: Toplumsal dayanışma ve katılımın güçlendirilmesi hedeflenen Lüleburgaz'da Belediye; kültürel etkinlikler, kamusal alanlar ve sosyal projeler aracılığıyla kent sakinlerinin yaşam kalitesini artırmayı amaçlamaktadır.

Yönetişim: Operasyonel etkinlik ve verimliliği artırmak için yenilikçi yönetim modellerini benimseyen Belediye; şeffaf, hesap verebilir ve katılımcı bir yönetim anlayışıyla, kaynakların en verimli şekilde kullanılmasını sağlarken, kamu hizmet sunumunda mükemmeliyeti hedeflemektedir. Yönetim süreçlerinde sürekli iyileştirme ve performans ölçümüne odaklanılarak, belediyenin her düzeyde daha etkin çalışması ve vatandaşların beklentilerinin en üst düzeyde karşılanması amaçlanmaktadır.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
PG 2.2.1 - Yeni yol uzunluğu	km	0	10	10	10	10	10
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Kent içi yeni yolların yapımı gerçekleştirilmektedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Yapılan yol uzunluğu km cinsinden toplanarak hesaplanmaktadır.						
Verinin Kaynağı	2025-2029 Stratejik Plan, 2025 Performans Programı, 2025 İzleme Raporu						
Sorumlu İdare	Fen İşleri Müdürlüğü						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
PG 2.2.2 - Tamamlanma oranı- Kuzeybatı çevre yolu	%	0	50	50	80	100	0
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Kuzeybatı Çevreyolu yapımı gerçekleştirilecektir.						
Hesaplama Yöntemi:	Projenin tamamlanma oranı yüzdelik olarak hesaplanmaktadır.						
Verinin Kaynağı	2025-2029 Stratejik Plan, 2025 Performans Programı, 2025 İzleme Raporu						
Sorumlu İdare	Fen İşleri Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
PG 2.2.3 - Tamamlanma oranı- Yol bakım onarım	%	0	10	10	25	45	70
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Yol bakım ve onarım çalışmaları gerçekleştirilmektedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Bakım onarım planının tamamlanma oranı yüzde olarak hesaplanmaktadır.						
Verinin Kaynağı	2025-2029 Stratejik Plan, 2025 Performans Programı, 2025 İzleme Raporu						
Sorumlu İdare	Fen İşleri Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
PG 2.2.4 - Tamamlanma oranı- Katlı kapalı otopark Projelendirme	%	0	100	80	100	0	0
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Katlı kapalı otopark projelendirme işi gerçekleştirilmektedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Projenin tamamlanma oranı yüzdelik olarak hesaplanmaktadır.						

Verinin Kaynağı	2025-2029 Stratejik Plan, 2025 Performans Programı, 2025 İzleme Raporu						
Sorumlu İdare	Fen İşleri Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
PG 2.2.5 - Tamamlanma oranı-Katlı kapalı otopark /Yapım	%	0	60	60	100	0	0
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Katlı kapalı otopark yapım işi gerçekleştirilmektedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Projenin tamamlanma oranı yüzdelik olarak hesaplanmaktadır.						
Verinin Kaynağı	2025-2029 Stratejik Plan, 2025 Performans Programı, 2025 İzleme Raporu						
Sorumlu İdare	Fen İşleri Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
PG 2.2.7 - Tamamlanma oranı-Taşköprü yayalaştırma projesi/Projelendirme	%	0	50	50	100	0	0
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Taşköprü yayalaştırma projesi gerçekleştirilmektedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Projenin tamamlanma oranı yüzdelik olarak hesaplanmaktadır.						
Verinin Kaynağı	2025-2029 Stratejik Plan, 2025 Performans Programı, 2025 İzleme Raporu						
Sorumlu İdare	Fen İşleri Müdürlüğü						
Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri							
Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini		2026 Bütçe	2027 Bütçe	2028 Bütçe
5061- Yerel Yönetim Yol Ağında Planlama,							

Yapım, Bakım ve Onarım Hizmetleri						
Bütçe İçi	₺182.000.000,00	₺33.010.807,32	₺182.000.000,00	₺411.910.000,00	₺494.292.000,00	₺593.150.400,00
Bütçe Dışı	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00
5062- Otopark Alanlarına Yönelik Planlama, Projelendirme, Yapım ve Onarım Hizmetleri						
Bütçe İçi	₺102.000.000,00	₺0,00	₺102.000.000,00	₺143.800.000,00	₺172.560.000,00	₺207.072.000,00
Bütçe Dışı	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00
TOPLAM	₺284.000.000,00	₺33.010.807,32	₺284.000.000,00	₺555.710.000,00	₺666.852.000,00	₺800.222.400,00
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:						
Faaliyet Adı :	5061- Yerel Yönetim Yol Ağında Planlama, Yapım, Bakım ve Onarım Hizmetleri					
Kent içi yeni yolların yapımı, Kuzeybatı Çevre Yolu yapılması, Yol bakım ve onarım çalışmalarının gerçekleştirilmesi, Taş Köprü Yayalaştırma Projesi projelendirme çalışmaları						
Faaliyet Adı :	5062- Otopark Alanlarına Yönelik Planlama, Projelendirme, Yapım ve Onarım Hizmetleri					
Yeni otoparkların yapımı, Kongre Meydanı ve Otopark Düzenleme projesi, Kongre Meydanı ve Otopark yapım ve düzenlemesi						

BÜTÇE YILI:	2026						
PROGRAM ADI:	68- KENT İÇİ ULAŞIM						
İDARE/BİRİM ADI:	Lüleburgaz Belediye Başkanlığı /Fen İşleri Müdürlüğü						
ALT PROGRAM ADI:	277- AKTİF VE MİKRO HAREKETLİLİK TÜR VE HİZMETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ						
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	Trakya Kalkınma Ajansı TR21 Trakya Bölgesi 2024-2028 Bölge Planı On İkinci Kalkınma Planı 2025-2029 Stratejik Plan						
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	HEDEF 2.1: Daha yeşil bir Lüleburgaz için kent estetiği ve peyzaj düzenlemelerini içeren yeni projelerin oluşturulması HEDEF 2.2: Modern şehir yaklaşımıyla yapım, bakım ve onarımların gerçekleştirilmesi ve kentsel ulaşımın geliştirilmesi						
Sürdürülebilir bir kent olma hedefiyle hareket eden Lüleburgaz, aşağıda belirtilen alanlara özel önem vermektedir. Çevresel: Su kaynaklarının yönetimi, atık yönetimi ve yeşil enerji kullanımı gibi konularda sürdürülebilirlik ilkelerine odaklanan Lüleburgaz; doğal güzellikleri, canlı hayatını ve çevre bilincini korumak için adımlar atmaktadır. Sosyal: Toplumsal dayanışma ve katılımın güçlendirilmesi hedeflenen Lüleburgaz'da Belediye; kültürel etkinlikler, kamusal alanlar ve sosyal projeler aracılığıyla kent sakinlerinin yaşam kalitesini artırmayı amaçlamaktadır. Yönetişim: Operasyonel etkinlik ve verimliliği artırmak için yenilikçi yönetim modellerini benimseyen Belediye; şeffaf, hesap verebilir ve katılımcı bir yönetim anlayışıyla, kaynakların en verimli şekilde kullanılmasını sağlarken, kamu hizmet sunumunda mükemmeliyeti hedeflemektedir. Yönetim süreçlerinde sürekli iyileştirme ve performans ölçümüne odaklanılarak, belediyenin her düzeyde daha etkin çalışması ve vatandaşların beklentilerinin en üst düzeyde karşılanması amaçlanmaktadır.							
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
PG 2.2.3 - Tamamlanma oranı- Yol bakım onarım	%	0	10	10	25	100	0
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Yol bakım ve onarım çalışmaları gerçekleştirilmektedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Bakım onarım planının tamamlanma oranı yüzde olarak hesaplanmaktadır.						
Verinin Kaynağı	2025-2029 Stratejik Plan, 2025 Performans Programı, 2025 İzleme Raporu						
Sorumlu İdare	Fen İşleri Müdürlüğü						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
PG 2.2.6 - Yeni bisiklet yolu uzunluğu	km	0	4	4	4	4	4
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Yeni bisiklet yolları yapımı gerçekleştirilmektedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Yeni bisiklet yolu uzunluğu toplanarak hesaplanmaktadır.						
Verinin Kaynağı	2025-2029 Stratejik Plan, 2025 Performans Programı, 2025 İzleme Raporu						
Sorumlu İdare	Fen İşleri Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
PG 2.1.7 - Tamamlanma oranı-Yayalaştırma bölgesi bakım planı	%	0	10	10	25	45	70
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Yayalaştırma bölgesi bakım ve onarımları yapılmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi:	Bakım onarım planının tamamlanma oranı yüzde olarak hesaplanmaktadır.						
Verinin Kaynağı	2025-2029 Stratejik Plan, 2025 Performans Programı, 2025 İzleme Raporu						
Sorumlu İdare	Fen İşleri Müdürlüğü						
Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri							
Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini		2026 Bütçe	2027 Bütçe	2028 Bütçe
5072 - Yaya Ulaşımı Altyapı ve Hizmetlerinin Geliştirilmesi							
Bütçe İçi	₺0,00	₺0,00	₺0,00		₺13.300.000,00	₺15.960.000,00	₺19.152.000,00
Bütçe Dışı	₺0,00	₺0,00	₺0,00		₺0,00	₺0,00	₺0,00

5073 - Bisiklet ve Mikro Hareketlilik Altyapı ve Hizmetlerinin Geliştirilmesi						
Bütçe İçi	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺13.300.000,00	₺15.960.000,00	₺19.152.000,00
Bütçe Dışı	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00
5074 - Kentsel Alan Düzenlemeleri						
Bütçe İçi	₺4.000.000,00	₺1.411.220,00	₺4.000.000,00	₺23.800.000,00	₺28.560.000,00	₺34.272.000,00
Bütçe Dışı	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00
TOPLAM	₺4.000.000,00	₺1.411.220,00	₺4.000.000,00	₺50.400.000,00	₺60.480.000,00	₺72.576.000,00
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:						
Faaliyet Adı :	5072 - Yaya Ulaşımı Altyapı ve Hizmetlerinin Geliştirilmesi					
Yol bakım ve onarım çalışmalarının gerçekleştirilmesi						
Faaliyet Adı :	5073 - Bisiklet ve Mikro Hareketlilik Altyapı ve Hizmetlerinin Geliştirilmesi					
Bisiklet yolları						
Faaliyet Adı :	5074 - Kentsel Alan Düzenlemeleri					
Kent estetiği faaliyetleri kapsamında kent mobilyalarının alımı, Yayalaştırma bölgesi bakım ve onarımının yapılması						

BÜTÇE YILI:

2026

PROGRAM ADI:	98-YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI
İDARE/BİRİM ADI:	Lüleburgaz Belediye Başkanlığı / Yazı İşleri Müdürlüğü, Mali Hizmetler Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü, Bilgi İşlem Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, Özel Kalem Müdürlüğü
ALT PROGRAM ADI:	900- ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	Trakya Kalkınma Ajansı TR21 Trakya Bölgesi 2024-2028 Bölge Planı On İkinci Kalkınma Planı 2025-2029 Stratejik Plan
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	HEDEF 1.2: Atık yönetim uygulamalarını geliştirerek, yenilenebilir enerji ve enerji verimliliği projelerini yaygınlaştırmak HEDEF 2.1: Daha yeşil bir Lüleburgaz için kent estetiği ve peyzaj düzenlemelerini içeren yeni projelerin oluşturulması HEDEF 2.2: Modern şehir yaklaşımıyla yapım, bakım ve onarımların gerçekleştirilmesi ve kentsel ulaşımın geliştirilmesi HEDEF 2.4: Güvenli kent yaklaşımı ile kentin düzen ve esenliğini sağlayacak hizmet ve denetimlerin verimliliğinin artırılması HEDEF 3.1: Dezavantajlı grupların toplumsal yaşam ile bütünleşmesini sağlayarak, yaşam standartlarının artırılması HEDEF 3.2: Sosyal belediyecilik anlayışı ile sosyo-kültürel yapıyı koruyan, güçlendiren ve geliştiren hizmet, faaliyet ve projelerin yürütülmesi HEDEF 4.1: Teknolojik gelişmeler paralelinde güçlü bir bilişim alt yapısının oluşturulması HEDEF 4.2: Bireysel Gelişimi Destekleyen İnsan Kaynağı Politikası ile Çalışanların Kurumsal Aidiyeti Arttırarak İş Gücü Performansının Geliştirilmesi HEDEF 4.3: Mevcut kaynakların bütçe disiplini ile yönetilmesi ve risklerin azaltılarak hizmetlerin sunulması HEDEF 5.1: Belediye hizmetlerinin vatandaş odaklı dijital kanallar üzerinden güvenli bir şekilde sunulması Sürdürülebilir bir kent olma hedefiyle hareket eden Lüleburgaz, aşağıda belirtilen alanlara özel önem vermektedir. Çevresel: Su kaynaklarının yönetimi, atık yönetimi ve yeşil enerji kullanımı gibi konularda sürdürülebilirlik ilkelerine odaklanan Lüleburgaz; doğal güzellikleri, canlı hayatını ve çevre bilincini korumak için adımlar atmaktadır. Sosyal: Toplumsal dayanışma ve katılımın güçlendirilmesi hedeflenen Lüleburgaz'da Belediye; kültürel etkinlikler, kamusal alanlar ve sosyal projeler aracılığıyla kent sakinlerinin yaşam kalitesini artırmayı amaçlamaktadır. Yönetişim: Operasyonel etkinlik ve verimliliği artırmak için yenilikçi yönetim modellerini benimseyen Belediye; şeffaf, hesap verebilir ve katılımcı bir yönetim anlayışıyla, kaynakların en verimli şekilde kullanılmasını sağlarken, kamu hizmet sunumunda mükemmeliyeti hedeflemektedir. Yönetim süreçlerinde sürekli iyileştirme ve performans ölçümüne odaklanılarak, belediyenin her düzeyde daha etkin çalışması ve vatandaşların beklentilerinin en üst düzeyde karşılanması amaçlanmaktadır. Dijital Dönüşüm: Teknolojiyi etkin bir şekilde kullanarak hizmetlerini geliştirmeyi amaçlayan Lüleburgaz Belediyesi, dijital altyapının güçlendirilmesi, online hizmetlerin yaygınlaştırılması ve veri analitiği gibi adımlarla kent yönetimini daha etkili ve verimli hale getirmeyi ve vatandaşın yaşam kalitesini yükseltmeyi hedeflemektedir. İnovasyon Merkezi: Yenilikçi fikirleri destekleyen bir inovasyon merkezi olma yolunda ilerleyen Lüleburgaz; girişimci, araştırmacı ve yerel topluluklar ile işbirliği yapılarak kente katma değer sağlayacak projeleri desteklemektedir.
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
PG 2.1.6 Tamamlanma oranı-Kent estetiği düzenlemeleri	%	80	20	20	40	60	80
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Kent estetiği düzenleme çalışmaları gerçekleştirilmektedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Kamusal alanların, düzenleme çalışması yapılan alanlara oranı hesaplanmaktadır.						
Verinin Kaynağı	2025-2029 Stratejik Plan, 2025 Performans Programı, 2025 İzleme Raporu						
Sorumlu İdare	Destek Hizmetleri Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
PG 2.2.8 Sinyalizasyon bakım onarım yenileme oranı	%	90	40	40	60	95	95
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Sinyalizasyon sisteminin sürekliliği sağlanmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi:	Sinyalizasyon sistemine yönelik gerçekleştirilen bakım oranı hesaplanmaktadır.						
Verinin Kaynağı	2025-2029 Stratejik Plan, 2025 Performans Programı, 2025 İzleme Raporu						
Sorumlu İdare	Destek Hizmetleri Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
PG 2.4.1 Kurum Tesislerindeki Güvenlik Kameraları ve Mobese Kameralarının Güncel Tutulması İşi Tamamlanma Oranı	%	100	100	100	100	100	100
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Kurum Tesislerindeki Güvenlik Kameraları ve Mobese Kameraları güncel tutulmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi:	Tamamlanma Oranı yüzde olarak hesaplanmaktadır.						
Verinin Kaynağı	2025-2029 Stratejik Plan, 2025 Performans Programı, 2025 İzleme Raporu						
Sorumlu İdare	Bilgi İşlem Müdürlüğü						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
PG 4.1.2 Tamamlanma oranı-Bilişim altyapısı projesi	%	0	80	80	85	90	95
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Bilişim altyapısının güncellenmesi ve güçlendirilmesi sağlanmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi:	Tamamlanma oranı yüzde olarak hesaplanmaktadır.						
Verinin Kaynağı	2025-2029 Stratejik Plan, 2025 Performans Programı, 2025 İzleme Raporu						
Sorumlu İdare	Bilgi İşlem Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
PG 4.3.1 Tamamlanma oranı-Yıllık Sistem ve Yazılım Bakımları	%	100	100	100	100	100	100
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Yıllık sistem ve yazılım bakımları yapılmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi:	Tamamlanma oranı yüzde olarak hesaplanmaktadır.						
Verinin Kaynağı	2025-2029 Stratejik Plan, 2025 Performans Programı, 2025 İzleme Raporu						
Sorumlu İdare	Bilgi İşlem Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
PG 5.1.4 Tamamlanma oranı-Güncel donanım, yazılım ve lisanslar	%	0	50	50	50	50	50
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Güncel donanım, yazılım ve lisanslar temin edilmektedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Tamamlanma oranı yüzde olarak hesaplanmaktadır.						
Verinin Kaynağı	2025-2029 Stratejik Plan, 2025 Performans Programı, 2025 İzleme Raporu						
Sorumlu İdare	Bilgi İşlem Müdürlüğü						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
PG 4.2.2 Kişi Başı Eğitim Saati	Saat	0	16	16	20	24	30
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Kurumsal eğitim faaliyetleri gerçekleştirilmektedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Personelin aldığı eğitimler saatlik olarak toplanarak kişi başı eğitim saati hesaplanmaktadır.						
Verinin Kaynağı	2025-2029 Stratejik Plan, 2025 Performans Programı, 2025 İzleme Raporu						
Sorumlu İdare	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
PG 4.2.3. Personel Memnuniyet Oranı	%	50	52	52	55	58	60
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Çalışan memnuniyet ölçüm ve öneri sistemi geliştirilmesi istenmektedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Sistem üzerinden değerlendirmeler yapılarak yüzdelik oran hesaplanmaktadır.						
Verinin Kaynağı	2025-2029 Stratejik Plan, 2025 Performans Programı, 2025 İzleme Raporu						
Sorumlu İdare	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
PG 4.2.4. Birimler arası iletişim ve koordinasyon farkındalığı artış oranı	%	50	52	52	55	58	60
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Kurum kültürü ve iletişimi güçlendiren faaliyetlerin gerçekleştirilmesi planlanmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi:	Sistem üzerinden değerlendirmeler yapılarak yüzdelik oran hesaplanmaktadır.						
Verinin Kaynağı	2025-2029 Stratejik Plan, 2025 Performans Programı, 2025 İzleme Raporu						
Sorumlu İdare	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin

PG 4.3.2 Taleplerin zamanında karşılanma oranı	%	90	95	95	95	95	95
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Destek hizmetlerine ait talepler karşılanmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi:	Toplam talep sayısına, karşılanan talep sayısı oranlanarak hesaplanmaktadır.						
Verinin Kaynağı	2025-2029 Stratejik Plan, 2025 Performans Programı, 2025 İzleme Raporu						
Sorumlu İdare	Destek Hizmetleri Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
PG 4.3.8 Stratejik yönetim takvimine uyum oranı	%	100	100	100	100	100	100
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Stratejik yönetim takvimine uyum sağlanmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi:	Takvime uyum zorunluğu göz önünde bulundurulduğundan yüzdelik oran baz alınmaktadır.						
Verinin Kaynağı	2025-2029 Stratejik Plan, 2025 Performans Programı, 2025 İzleme Raporu						
Sorumlu İdare	Mali Hizmetler Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
PG 4.3.9 İç kontrol uyum planı gerçekleştirme oranı	%	0	50	50	60	65	70
Göstergeye İlişkin Açıklama:	İç kontrol uyum planı uygulanmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi:	Plan hedefleri gerçekleştirme oranı tespit edilerek hesaplanmaktadır.						
Verinin Kaynağı	2025-2029 Stratejik Plan, 2025 Performans Programı, 2025 İzleme Raporu						
Sorumlu İdare	Mali Hizmetler Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
PG 4.3.21 Evlendirme Hizmetleri Memnuniyet Oranı	%	95	95	95	95	95	95
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Evlendirme hizmetleri sunulmaktadır.						

Hesaplama Yöntemi:	Evlendirme Memurluğuna gelen hizmet sayısına memnuniyet bildirim sayısı oranlanarak hesaplanmaktadır.						
Verinin Kaynağı	2025-2029 Stratejik Plan, 2025 Performans Programı, 2025 İzleme Raporu						
Sorumlu İdare	Yazı İşleri Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
PG 4.3.22 "Halk Masası" Hizmetleri Memnuniyet Oranı	%	80	85	85	85	90	95
Göstergeye İlişkin Açıklama:	"Halk Masası" hizmetleri sunulmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi:	Halk Masasına gelen toplam talep ve şikâyet sayısına memnuniyet bildirim sayısı oranlanarak hesaplanmaktadır.						
Verinin Kaynağı	2025-2029 Stratejik Plan, 2025 Performans Programı, 2025 İzleme Raporu						
Sorumlu İdare	Yazı İşleri Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
PG 3.2.1 Düzenlenen Etkinlik Sayısı	Adet	20	20	20	20	20	20
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Vatandaş, STK ve Kurum- Kuruluşlar ile ortak yönetim faaliyetleri, dini bayramların kutlanması gibi etkinlikler düzenlenmektedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Düzenlenen etkinlik sayısı toplanarak hesaplanmaktadır.						
Verinin Kaynağı	2025-2029 Stratejik Plan, 2025 Performans Programı, 2025 İzleme Raporu						
Sorumlu İdare	Özel Kalem Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
PG 1.2.2 - Tamamlanma oranı-Atık getirme merkezi	%	0	80	80	100	0	0
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Atık Getirme Merkezinin kurulması sağlanacaktır.						
Hesaplama Yöntemi:	Projenin tamamlanma oranı yüzdelik olarak hesaplanmaktadır.						
Verinin Kaynağı	2025-2029 Stratejik Plan, 2025 Performans Programı, 2025 İzleme Raporu						
Sorumlu İdare	Fen İşleri Müdürlüğü						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
PG 2.1.1 - Tamamlanma oranı-Kent Ormanı projelendirme	%	0	50	50	100	0	0
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Kent Ormanı projelendirme çalışmaları yapılacaktır.						
Hesaplama Yöntemi:	Projenin tamamlanma oranı yüzdelik olarak hesaplanmaktadır.						
Verinin Kaynağı	2025-2029 Stratejik Plan, 2025 Performans Programı, 2025 İzleme Raporu						
Sorumlu İdare	Fen İşleri Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
PG 2.1.2 - Tamamlanma oranı-Kent Ormanı yapım işleri	%	0	5	5	15	30	60
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Kent Ormanı yapım işleri gerçekleştirilecektir.						
Hesaplama Yöntemi:	Projenin tamamlanma oranı yüzdelik olarak hesaplanmaktadır.						
Verinin Kaynağı	2025-2029 Stratejik Plan, 2025 Performans Programı, 2025 İzleme Raporu						
Sorumlu İdare	Fen İşleri Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
PG 3.2.8 - Destek verilen okul sayısı	Adet	0	1	1	1	1	1
Göstergeye İlişkin Açıklama:	"Okullar Hayat Bulsun" destek projesi gerçekleştirilmektedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Destek verilen okul sayısı toplanarak hesaplanmaktadır.						
Verinin Kaynağı	2025-2029 Stratejik Plan, 2025 Performans Programı, 2025 İzleme Raporu						
Sorumlu İdare	Fen İşleri Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin

PG 3.1.1 - Hizmet binaları ve tesislerin engelli kullanımına uygun düzenlenme oranı	%	0	10	10	25	40	65
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Hizmet binaları ve tesislerin engellilere yönelik düzenlenmesi sağlanmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi:	Planlanan bakım planına uyum yüzde olarak hesaplanmaktadır.						
Verinin Kaynağı	2025-2029 Stratejik Plan, 2025 Performans Programı, 2025 İzleme Raporu						
Sorumlu İdare	Fen İşleri Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
PG 3.1.2 -İncinebilir Yol Kullanıcılarına yönelik düzenlenen yol ve kaldırım uzunluğu	m	0	500	1000	500	500	500
Göstergeye İlişkin Açıklama:	İncinebilir Yol Kullanıcılarına yönelik yol ve kaldırımların düzenlenmesi sağlanmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi:	Düzenlenen yol ve kaldırım uzunluğu metre cinsinden toplanarak hesaplanmaktadır.						
Verinin Kaynağı	2025-2029 Stratejik Plan, 2025 Performans Programı, 2025 İzleme Raporu						
Sorumlu İdare	Fen İşleri Müdürlüğü						
Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri							
Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini		2026 Bütçe	2027 Bütçe	2028 Bütçe
9001-Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler							
Bütçe İçi	₺50.254.000,00	₺24.604.958,69	₺50.254.000,00		₺32.700.000,00	₺39.240.000,00	₺47.088.000,00
Bütçe Dışı	₺0,00	₺0,00	₺0,00		₺0,00	₺0,00	₺0,00
5044- Arşiv ve Belge Yönetim Hizmetleri							
Bütçe İçi	₺3.000.000,00	₺735.059,70	₺3.000.000,00		₺2.575.000,00	₺3.090.000,00	₺3.708.000,00
Bütçe Dışı	₺0,00	₺0,00	₺0,00		₺0,00	₺0,00	₺0,00
5045- Yerel Yönetimler Meclis ve Encümen Faaliyetleri							
Bütçe İçi	₺0,00	₺0,00	₺0,00		₺13.650.000,00	₺16.380.000,00	₺19.656.000,00
Bütçe Dışı	₺0,00	₺0,00	₺0,00		₺0,00	₺0,00	₺0,00
9006- Genel Destek Hizmetleri							

	Bütçe İçi	₺237.950,00	₺74.981.064,00	₺237.950,00	₺345.089.000,00	₺414.106.800,00	₺496.928.160,00
	Bütçe Dışı	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00
9002 - İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler							
	Bütçe İçi	₺617.750.000,00	₺369.046.568,99	₺617.750.000,00	₺921.724.000,00	₺1.106.068.800,00	₺1.327.282.560,00
	Bütçe Dışı	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00
9000 - Özel Kalem Hizmetleri							
	Bütçe İçi	₺5.500.000,00	₺2.533.770,20	5.500.000,00	₺37.270.000,00	₺44.724.000,00	₺53.668.800,00
	Bütçe Dışı	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00
9003 - Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler							
	Bütçe İçi	27.450.000,00	6.173.489,77	₺27.450.000,00	₺49.680.000,00	₺59.616.000,00	₺71.539.200,00
	Bütçe Dışı	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00
9004 - İnşaat ve Yapı İşlerinin Yürütülmesi							
	Bütçe İçi	₺20.500.000,00	₺0,00	₺20.500.000,00	₺74.450.000,00	₺89.340.000,00	₺107.208.000,00
	Bütçe Dışı	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00
9005 - Engellilerin Erişilebilirliğinin Sağlanması							
	Bütçe İçi	₺4.000.000,00	₺141.710,40	₺4.000.000,00	₺14.400.000,00	₺17.280.000,00	₺20.736.000,00
	Bütçe Dışı	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00
TOPLAM		₺728.691.950,00	₺478.216.621,75	₺728.691.950,00	₺1.491.538.000,00	₺1.789.845.600,00	₺2.147.814.720,00
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:							
Faaliyet Adı:		9001 Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler					
Toplantı, seminer, konferans vb. etkinliklerin takip edilerek stratejik uygulamalar için yerinde ziyaretlerle incelemelerin yapılması, Kurum Süreçlerinin, Risklerinin Analiz Edilip, İç Kontrol Eylem Planı'nın Güncellenmesi ve Raporlanması, Performans Esaslı Bütçeyle Uyumlu Kayıtların Gerçekleştirilmesi ve Mali Tablo/Raporların Hazırlanması							
Faaliyet Adı:		5044- Arşiv ve Belge Yönetim Hizmetleri					
Halk Masası Hizmetlerinin Sunulması, Posta ve Kargo Faaliyetlerinin Yürütülmesi, Evlendirme Hizmetlerinin Yürütülmesi							
Faaliyet Adı:		5045- Yerel Yönetimler Meclis ve Encümen Faaliyetleri					
Meclis ve Encümen Hizmetlerinin Yürütülmesi							

Faaliyet Adı:	9006- Genel Destek Hizmetleri
Kent estetiğine yönelik düzenlemelerin yapılması, Sinyalizasyon sisteminin sürdürülebilirliğinin sağlanması, Hizmet binalarının sürdürülebilirliğinin sağlanması, Hizmet araçlarının sürdürülebilirliğinin sağlanması, Kurum içi hizmet araç ihtiyaçlarının karşılanması, Kurum içi hizmet kullanımına yönelik taşınır alımı, Kurum içi personele yönelik yemek hizmeti + İş kıyafeti alımı, Bayrak direkleri bakımı ve sürekliliğinin sağlanması	
Faaliyet Adı:	9002 - İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler
Kurumsal eğitimlerin yapılması, Kurum kültürü ve iletişimi güçlendiren faaliyetlerin gerçekleştirilmesi, "Kalite Yönetim Sistemi" projesinin gerçekleştirilmesi, "Çalışan Memnuniyet Ölçüm ve Öneri Sistemi" projelerinin uygulanması, Belediye şirketi operasyonel işlemlerinin yürütülmesi	
Faaliyet Adı:	9000 - Özel Kalem Hizmetleri
Vatandaş, STK ve Kurum- Kuruluşlar ile ortak yönetim faaliyetleri gerçekleştirilmesi, Dini Bayramların kutlanması	
Faaliyet Adı:	9003 - Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler
"Bilişim altyapısının güncellenmesi ve güçlendirilmesi" projesi (ISO 27001 kapsamında), Güncel donanım, yazılım ve lisansların temin edilmesi, Yıllık sistem ve yazılım bakımlarının yaptırılması Kurum tesislerindeki güvenlik kameraları ve mobese kameralarının güncel tutulması	
Faaliyet Adı:	9004 - İnşaat ve Yapı İşlerinin Yürütülmesi
"Atık Getirme Merkezi"nin kurulması, Projelendirme-Kent Ormanı projesi, Yapım işi-Kent Ormanı projesi, "Okullar Hayat Bulsun" destek projesi	
Faaliyet Adı:	9005 - Engellilerin Erişilebilirliğinin Sağlanması
Hizmet binaları ve tesislerin engellilere yönelik düzenlenmesi, "İncinebilir Yol Kullanıcıları"na yönelik yol ve kaldırımların düzenlenmesi	

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	98-YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI
İDARE/BİRİM ADI:	Lüleburgaz Belediye Başkanlığı / Hukuk İşleri, Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü, Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler, Mali Hizmetler Müdürlüğü
ALT PROGRAM ADI:	901-TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	Trakya Kalkınma Ajansı TR21 Trakya Bölgesi 2024-2028 Bölge Planı On İkinci Kalkınma Planı 2025-2029 Stratejik Plan
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	HEDEF 4.1: Teknolojik gelişmeler paralelinde güçlü bir bilişim alt yapısının oluşturulması HEDEF 4.3: Mevcut kaynakların bütçe disiplini ile yönetilmesi ve risklerin azaltılarak hizmetlerin sunulması HEDEF 5.1: Belediye hizmetlerinin vatandaş odaklı dijital kanallar üzerinden güvenli bir şekilde sunulması HEDEF 6.3 Ulusal ve uluslararası düzeyde etkinlik ve festivallerin düzenlenmesi HEDEF 6.4: İç ve dış paydaşlara yönelik çalışmaların yapılması
Sürdürülebilir bir kent olma hedefiyle hareket eden Lüleburgaz, aşağıda belirtilen alanlara özel önem vermektedir. Çevresel: Su kaynaklarının yönetimi, atık yönetimi ve yeşil enerji kullanımı gibi konularda sürdürülebilirlik ilkelerine odaklanan Lüleburgaz; doğal güzellikleri, canlı hayatını ve çevre bilincini korumak için adımlar atmaktadır. Sosyal: Toplumsal dayanışma ve katılımın güçlendirilmesi hedeflenen Lüleburgaz'da Belediye; kültürel etkinlikler, kamusal alanlar ve sosyal projeler aracılığıyla kent sakinlerinin yaşam kalitesini artırmayı amaçlamaktadır. Yönetişim: Operasyonel etkinlik ve verimliliği artırmak için yenilikçi yönetim modellerini benimseyen Belediye; şeffaf, hesap verebilir ve katılımcı bir yönetim anlayışıyla, kaynakların en verimli şekilde kullanılmasını sağlarken, kamu hizmet sunumunda mükemmeliyeti hedeflemektedir. Yönetim süreçlerinde sürekli iyileştirme ve performans ölçümüne odaklanılarak, belediyenin her düzeyde daha etkin çalışması ve vatandaşların beklentilerinin en üst düzeyde karşılanması amaçlanmaktadır. Dijital Dönüşüm: Teknolojiyi etkin bir şekilde kullanarak hizmetlerini geliştirmeyi amaçlayan Lüleburgaz Belediyesi, dijital altyapının güçlendirilmesi, online hizmetlerin yaygınlaştırılması ve veri analitiği gibi adımlarla kent yönetimini daha etkili ve verimli hale getirmeyi ve vatandaşın yaşam kalitesini yükseltmeyi hedeflemektedir. İnovasyon Merkezi: Yenilikçi fikirleri destekleyen bir inovasyon merkezi olma yolunda ilerleyen Lüleburgaz; girişimci, araştırmacı ve yerel topluluklar ile işbirliği yapılarak kente katma değer sağlayacak projeleri desteklemektedir. Lüleburgaz; canlı kültürel dokusu, sanatsal etkinlikleri, spor faaliyetlerine yaptığı ev sahipliği ve imkân sağladığı turizm aktiviteleri ile bir marka kent haline gelmeyi hedeflemektedir. Bu amaçla, şehrin potansiyel turizm mekânlarına yönelik yatırımlar yapılırken aynı zamanda dinamik bir kültürel yaşamı yansıtan etkinlikler teşvik edilmektedir. Bu çabalar, Lüleburgaz'ı hem turistik bir destinasyon olarak cazip hale getirecek hem de kültürel büyümeyi destekleyen bir kent kimliği yaratılacaktır.	

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin

PG 4.1.1 İletişim kanalları artış oranı	%	0	10	10	20	30	40
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Tanıtım faaliyetleri teknolojik gelişmelere uygun olarak yapılmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi:	Var olan iletişim kanal sayısına, artış gösteren toplam iletişim kanalı sayısı oranlanarak hesaplanacaktır.						
Verinin Kaynağı	2025-2029 Stratejik Plan, 2025 Performans Programı, 2025 İzleme Raporu						
Sorumlu İdare	Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
PG 4.3.3 Kurum içi hukuki görüş taleplerinin karşılanma oranı	%	100	100	100	100	100	100
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Kurum içi hukuki görüş talepleri karşılanmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi:	Müdürlüklere verilen görüş sayısı ile talep edilen toplam görüş sayısı oranlanarak hesaplanmaktadır.						
Verinin Kaynağı	2025-2029 Stratejik Plan, 2025 Performans Programı, 2025 İzleme Raporu						
Sorumlu İdare	Hukuk İşleri						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
PG 4.3.4 Tamamlanma oranı- Belediye dava süreçleri	%	0	60	0	65	70	75
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Kurumun hukuki temsili sağlanarak belediye dava süreçleri yürütülmektedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Tamamlanan dava sayısı ile toplam dava sayısı oranlanarak hesaplanmaktadır.						
Verinin Kaynağı	2025-2029 Stratejik Plan, 2025 Performans Programı, 2025 İzleme Raporu						
Sorumlu İdare	Hukuk İşleri						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
PG 5.1.1 Tamamlanma Oranı-İletişim Yönetim Sistemi	%	0	75	0	80	85	90

Göstergeye İlişkin Açıklama:	İletişim Yönetim Sistemi kurulması planlanmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi:	Sistemin tamamlanma oranı yüzde olarak hesaplanmaktadır.						
Verinin Kaynağı	2025-2029 Stratejik Plan, 2025 Performans Programı, 2025 İzleme Raporu						
Sorumlu İdare	Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
PG 5.1.2 Tamamlanma Oranı-Belediye İletişim Kanallarının Entegrasyonu	%	0	0	0	100	100	100
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Belediye İletişim Kanallarının Entegrasyonu sağlanmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi:	Sistemin tamamlanma oranı yüzde olarak hesaplanmaktadır.						
Verinin Kaynağı	2025-2029 Stratejik Plan, 2025 Performans Programı, 2025 İzleme Raporu						
Sorumlu İdare	Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
PG 5.1.3 Tamamlanma oranı- Santral ve Çağrı Merkezi Entegrasyonu	%	0	100	100	100	100	100
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Santral ve Çağrı Merkezi Entegrasyonu sağlanmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi:	Sistemin tamamlanma oranı yüzde olarak hesaplanmaktadır.						
Verinin Kaynağı	2025-2029 Stratejik Plan, 2025 Performans Programı, 2025 İzleme Raporu						
Sorumlu İdare	Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
PG 6.3.2 Uluslararası düzeyde düzenlenen etkinlik, festival, şenlik sayısı	0	0	3	3	4	5	6
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Uluslararası düzeyde etkinlik, festival, şenlikler düzenlenmektedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Düzenlenen etkinlik sayısı toplanarak hesaplanmaktadır.						

Verinin Kaynağı	2025-2029 Stratejik Plan, 2025 Performans Programı, 2025 İzleme Raporu						
Sorumlu İdare	Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
PG 6.4.1 Vatandaş memnuniyet artış oranı	%	0	20	20	0	0	25
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Saha araştırmaları yapılmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi:	Vatandaş memnuniyet artış oranı yüzde olarak hesaplanmaktadır.						
Verinin Kaynağı	2025-2029 Stratejik Plan, 2025 Performans Programı, 2025 İzleme Raporu						
Sorumlu İdare	Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
PG 4.3.5 Başvuru yapılan hibe proje sayısı	Adet	0	2	2	2	2	2
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Kurum ihtiyaçlarına uygun hibe programlarına başvurular yapılmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi:	Yapılan başvuru sayısı toplanarak hesaplanmaktadır.						
Verinin Kaynağı	2025-2029 Stratejik Plan, 2025 Performans Programı, 2025 İzleme Raporu						
Sorumlu İdare	Mali Hizmetler Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
PG 4.3.6 Yürütülen hibe proje sayısı	Adet	1	1	1	1	1	1
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Hibe almaya hak kazanan projelerin yürütümü gerçekleştirilmektedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Yürütümü gerçekleştirilen proje adetleri toplanarak hesaplanmaktadır.						
Verinin Kaynağı	2025-2029 Stratejik Plan, 2025 Performans Programı, 2025 İzleme Raporu						
Sorumlu İdare	Mali Hizmetler Müdürlüğü						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
PG 4.3.7 Ulusal ve uluslararası platformlara katılım ve gerçekleştirilen ziyaret sayısı	Adet	20	20	20	25	30	35
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Ulusal ve uluslararası platformlara katılım sağlanmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi:	Katılım sağlanan platform ve gerçekleştirilen ziyaret sayıları toplanarak hesaplanmaktadır.						
Verinin Kaynağı	2025-2029 Stratejik Plan, 2025 Performans Programı, 2025 İzleme Raporu						
Sorumlu İdare	Mali Hizmetler Müdürlüğü						
Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri							
Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini		2026 Bütçe	2027 Bütçe	2028 Bütçe
9010-Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri							
Bütçe İçi	₺500.000,00	₺175.000,00	₺500.000,00		₺6.290.000,00	₺7.548.000,00	₺9.057.600,00
Bütçe Dışı	₺0,00	₺0,00	₺0,00		₺0,00	₺0,00	₺0,00
9011 - Kamuoyu İlişkilerinin Yürütülmesi							
Bütçe İçi	₺7.700.000,00	₺1.636.405,67	₺7.700.000,00		₺23.470.000,00	₺28.164.000,00	₺33.796.800,00
Bütçe Dışı	₺0,00	₺0,00	₺0,00		₺0,00	₺0,00	₺0,00
9012- Kurumsal Uluslararası İşbirliği Faaliyetleri							
Bütçe İçi	₺600.000,00	₺0,00	₺600.000,00		₺1.500.000,00	₺1.800.000,00	₺2.160.000,00
Bütçe Dışı	₺0,00	₺0,00	₺0,00		₺0,00	₺0,00	₺0,00
TOPLAM	₺8.800.000,00	₺1.811.405,67	₺8.800.000,00		₺31.260.000,00	₺37.512.000,00	₺45.014.400,00
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:							
Faaliyet Adı:	9010-Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri						
Kurum İçi Hukuki Görüş Taleplerinin Karşıllanması, Kurum İçi İşbirliği İle Uzlaşma Mekanizmasının Çalıştırılması, Sözleşme Kaynaklı Kamu Alacaklarının Takip Edilmesi, Kurumun Hukuki Temsilinin Sağlanması							
Faaliyet Adı:	9011 - Kamuoyu İlişkilerinin Yürütülmesi						

Tanıtım faaliyetlerinin teknolojik gelişmelere uygun yapılması, "Çağrı Merkezi" hizmetinin sürdürülebilirliğinin sağlanması, "İletişim Yönetim Sistemi" kurularak sürdürülebilirliğinin sağlanması, Saha araştırmalarının yapılması, "İletişim Stratejisi"nin oluşturulması

Faaliyet Adı:

9012- Kurumsal Uluslararası İşbirliği Faaliyetleri

"Avrupa Yerel Demokrasi Haftası" etkinlikleri

"Avrupa Hareketlilik Haftası" etkinlikleri

Hibe programlarının takip edilmesi ve uygun programa başvuruların yapılması, Ulusal ve uluslararası hibe programlarına ilişkin proje uygulama sürecinin yürütülmesi, Yerel, ulusal ve uluslararası işbirlikleri, kardeş şehir ilişkilerinin kurulması, İyi uygulama yarışmalarına yürütülen hibe projeleri ile başvuruların yapılması

BÜTÇE YILI: 2026

PROGRAM ADI:	99-PROGRAM DIŞI GİDERLER
İDARE/BİRİM ADI:	Lüleburgaz Belediye Başkanlığı /Mali Hizmetler Müdürlüğü
ALT PROGRAM ADI:	906-YEDEK ÖDENEKLER
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	Trakya Kalkınma Ajansı TR21 Trakya Bölgesi 2024-2028 Bölge Planı On İkinci Kalkınma Planı 2025-2029 Stratejik Plan
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	HEDEF 4.3: Mevcut kaynakların bütçe disiplini ile yönetilmesi ve risklerin azaltılarak hizmetlerin sunulması
Sürdürülebilir bir kent olma hedefiyle hareket eden Lüleburgaz, aşağıda belirtilen alanlara özel önem vermektedir. Çevresel: Su kaynaklarının yönetimi, atık yönetimi ve yeşil enerji kullanımı gibi konularda sürdürülebilirlik ilkelerine odaklanan Lüleburgaz; doğal güzellikleri, canlı hayatını ve çevre bilincini korumak için adımlar atmaktadır. Sosyal: Toplumsal dayanışma ve katılımın güçlendirilmesi hedeflenen Lüleburgaz'da Belediye; kültürel etkinlikler, kamusal alanlar ve sosyal projeler aracılığıyla kent sakinlerinin yaşam kalitesini artırmayı amaçlamaktadır. Yönetişim: Operasyonel etkinlik ve verimliliği artırmak için yenilikçi yönetim modellerini benimseyen Belediye; şeffaf, hesap verebilir ve katılımcı bir yönetim anlayışıyla, kaynakların en verimli şekilde kullanılmasını sağlarken, kamu hizmet sunumunda mükemmeliyeti hedeflemektedir. Yönetim süreçlerinde sürekli iyileştirme ve performans ölçümüne odaklanılarak, belediyenin her düzeyde daha etkin çalışması ve vatandaşların beklentilerinin en üst düzeyde karşılanması amaçlanmaktadır.	

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
PG 4.3.10 Bütçe uyum oranı	%	90,22	85	85	85	90	90
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Belediye gelir-gider yönetimi etkin sağlanmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi:	Planlanan bütçeye, gerçekleşen bütçe oranlanarak hesaplanmaktadır.						
Verinin Kaynağı	2025-2029 Stratejik Plan, 2025 Performans Programı, 2025 İzleme Raporu						
Sorumlu İdare	Mali Hizmetler Müdürlüğü						
Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri							

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini	2026 Bütçe	2027 Bütçe	2028 Bütçe
9023- Yedek Ödenek						
Bütçe İçi	₺120.000.000,00	₺27.932.646,84	₺120.000.000,00	₺158.098.000,00	₺189.717.600,00	₺227.661.120,00
Bütçe Dışı	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00
TOPLAM	₺120.000.000,00	₺27.932.646,84	₺120.000.000,00	₺158.098.000,00	₺189.717.600,00	₺227.661.120,00
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:						
Faaliyet Adı:	9023- Yedek Ödenek					
Bütçede başlangıçta öngörülemeyen hizmetlerin karşılığı olmak üzere veya yıl içi gelişmeler neticesinde yapılan tahminlerde sapmalar olması ihtimaline karşılık hizmetleri aksatmamak amacıyla ihtiyat olarak ödenek ayrılması						

BÜTÇE YILI: 2026

PROGRAM ADI:	99-PROGRAM DIŞI GİDERLER
İDARE/BİRİM ADI:	Lüleburgaz Belediye Başkanlığı /Mali Hizmetler Müdürlüğü
ALT PROGRAM ADI:	907- GELİRLERDEN AYRILAN PAYLAR
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	Trakya Kalkınma Ajansı TR21 Trakya Bölgesi 2024-2028 Bölge Planı On İkinci Kalkınma Planı 2025-2029 Stratejik Plan
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	HEDEF 4.3: Mevcut kaynakların bütçe disiplini ile yönetilmesi ve risklerin azaltılarak hizmetlerin sunulması

Sürdürülebilir bir kent olma hedefiyle hareket eden Lüleburgaz, aşağıda belirtilen alanlara özel önem vermektedir.
Çevresel: Su kaynaklarının yönetimi, atık yönetimi ve yeşil enerji kullanımı gibi konularda sürdürülebilirlik ilkelerine odaklanan Lüleburgaz; doğal güzellikleri, canlı hayatını ve çevre bilincini korumak için adımlar atmaktadır.
Sosyal: Toplumsal dayanışma ve katılımın güçlendirilmesi hedeflenen Lüleburgaz'da Belediye; kültürel etkinlikler, kamusal alanlar ve sosyal projeler aracılığıyla kent sakinlerinin yaşam kalitesini artırmayı amaçlamaktadır.
Yönetişim: Operasyonel etkinlik ve verimliliği artırmak için yenilikçi yönetim modellerini benimseyen Belediye; şeffaf, hesap verebilir ve katılımcı bir yönetim anlayışıyla, kaynakların en verimli şekilde kullanılmasını sağlarken, kamu hizmet sunumunda mükemmeliyeti hedeflemektedir. Yönetim süreçlerinde sürekli iyileştirme ve performans ölçümüne odaklanılarak, belediyenin her düzeyde daha etkin çalışması ve vatandaşların beklentilerinin en üst düzeyde karşılanması amaçlanmaktadır.

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini	2026 Bütçe	2027 Bütçe	2028 Bütçe
5014-Yerel Yönetim Tarafından Yasal Mevzuatı Gereğince Kamu İdarelerine Verilen Paylar						
Bütçe İçi	₺20.000.000,00	₺11.409.910,67	₺20.000.000,00	₺30.000.000,00	₺36.000.000,00	₺43.200.000,00
Bütçe Dışı	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00
5013- Yerel Yönetim Birliklerine Üyelik ve Katılım Payları						
Bütçe İçi	₺8.490.000,00	₺9.532.812,27	₺8.490.000,00	₺15.350.000,00	₺18.420.000,00	₺22.104.000,00
Bütçe Dışı	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00

TOPLAM	₺28.490.000,00	₺20.942.722,94	₺28.490.000,00	₺45.350.000,00	₺54.420.000,00	₺65.304.000,00
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:						
Faaliyet Adı:	5014-Yerel Yönetim Tarafından Yasal Mevzuatı Gereğince Kamu İdarelerine Verilen Paylar					
İller Bankası'na yapılacak sermaye transferleri (sermaye katılımı, iller bankası ortaklık payı)						
Faaliyet Adı:	5013- Yerel Yönetim Birliklerine Üyelik ve Katılım Payları					
Kâr amacı gütmeyen kuruluşların cari nitelikli ödemelerine katkı amaçlarıyla yapılan transferler						

BÜTÇE YILI:	2026						
PROGRAM ADI:	31- KAMU GELİRLERİ YÖNETİMİ						
İDARE/BİRİM ADI:	Lüleburgaz Belediye Başkanlığı /Gelirler Müdürlüğü						
ALT PROGRAM ADI:	84- KAMU GELİRLERİNİN TOPLANMASI						
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	Trakya Kalkınma Ajansı TR21 Trakya Bölgesi 2024-2028 Bölge Planı On İkinci Kalkınma Planı 2025-2029 Stratejik Plan						
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	HEDEF 4.3: Mevcut kaynakların bütçe disiplini ile yönetilmesi ve risklerin azaltılarak hizmetlerin sunulması						
Sürdürülebilir bir kent olma hedefiyle hareket eden Lüleburgaz, aşağıda belirtilen alanlara özel önem vermektedir. Çevresel: Su kaynaklarının yönetimi, atık yönetimi ve yeşil enerji kullanımı gibi konularda sürdürülebilirlik ilkelerine odaklanan Lüleburgaz; doğal güzellikleri, canlı hayatını ve çevre bilincini korumak için adımlar atmaktadır. Sosyal: Toplumsal dayanışma ve katılımın güçlendirilmesi hedeflenen Lüleburgaz'da Belediye; kültürel etkinlikler, kamusal alanlar ve sosyal projeler aracılığıyla kent sakinlerinin yaşam kalitesini artırmayı amaçlamaktadır. Yönetişim: Operasyonel etkinlik ve verimliliği artırmak için yenilikçi yönetim modellerini benimseyen Belediye; şeffaf, hesap verebilir ve katılımcı bir yönetim anlayışıyla, kaynakların en verimli şekilde kullanılmasını sağlarken, kamu hizmet sunumunda mükemmeliyeti hedeflemektedir. Yönetim süreçlerinde sürekli iyileştirme ve performans ölçümüne odaklanılarak, belediyenin her düzeyde daha etkin çalışması ve vatandaşların beklentilerinin en üst düzeyde karşılanması amaçlanmaktadır.							
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
PG 4.3.11 Gelir gerçekleşme oranı	%	91,15	85	85	85	90	90
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Belediye gelir yönetimi etkin sağlanmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi:	Gelir gerçekleşme oranı gelir tahminine oranlanarak hesaplanmaktadır.						
Verinin Kaynağı	2025-2029 Stratejik Plan, 2025 Performans Programı, 2025 İzleme Raporu						
Sorumlu İdare	Gelirler Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin

PG 4.3.12 Tahakkuk tahsilat oranı	%	86,40	70	70	72	74	76
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Tahakkuk ve tahsilatlar takip edilmektedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Tahakkuk ve tahsilat oranlanarak hesaplanmaktadır.						
Verinin Kaynağı	2025-2029 Stratejik Plan, 2025 Performans Programı, 2025 İzleme Raporu						
Sorumlu İdare	Gelirler Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
PG 4.3.13 Kreş ve Gündüz Bakımevi Memnuniyet Oranı	%	0	90	90	90	90	90
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Kreş ve Gündüz Bakımevinin sürdürülebilirliği sağlanmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi:	Memnuniyet değerlendirme anketi yapılarak, memnuniyet puanları toplamı yararlanıcı sayısına bölünerek hesaplanmaktadır.						
Verinin Kaynağı	2025-2029 Stratejik Plan, 2025 Performans Programı, 2025 İzleme Raporu						
Sorumlu İdare	Gelirler Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
PG 4.3.14 Akademilerin Memnuniyet Oranı	%	0	90	90	90	90	90
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Hizmet binalarının sürdürülebilirliği sağlanmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi:	Memnuniyet değerlendirme anketi yapılarak, memnuniyet puanları toplamı yararlanıcı sayısına bölünerek hesaplanmaktadır.						
Verinin Kaynağı	2025-2029 Stratejik Plan, 2025 Performans Programı, 2025 İzleme Raporu						
Sorumlu İdare	Gelirler Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
PG 4.3.15 Kütüphane Kullanıcıları Doluluk Oranı	%	0	90	90	90	90	90
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Kütüphane hizmetlerinin sürdürülebilirliği sağlanmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi:	Kütüphane yararlanıcı sayısının tespiti yapılarak, toplam yararlanabilecek kişi sayısına oranlanmasıyla hesaplanmaktadır.						

Verinin Kaynağı	2025-2029 Stratejik Plan, 2025 Performans Programı, 2025 İzleme Raporu						
Sorumlu İdare	Gelirler Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
PG 4.3.16 Kent Ormanı Ziyaretçi Sayısı (Araç)	Adet	0	7000	7000	8000	9000	9000
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Kent Ormanı aktif olarak kullanılmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi:	Kent Ormanına giren araç sayısı, sistem üzerinden hesaplanmaktadır.						
Verinin Kaynağı	2025-2029 Stratejik Plan, 2025 Performans Programı, 2025 İzleme Raporu						
Sorumlu İdare	Gelirler Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
PG 4.3.17 Akademilerde Yapılan Etkinlik Sayısı	Adet	0	70	70	80	90	90
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Akademilerde etkinlikler gerçekleştirilmektedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Akademi etkinlik takviminde gerçekleştirilen etkinlikler yer almakta olup, toplam sayı hesaplanmaktadır.						
Verinin Kaynağı	2025-2029 Stratejik Plan, 2025 Performans Programı, 2025 İzleme Raporu						
Sorumlu İdare	Gelirler Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
PG 4.3.18 Akademilerde Kullanılan Atölye Sayısı	Adet	0	80	80	80	80	80
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Akademilerde atölyeler gerçekleştirilmektedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Akademi etkinlik takviminde gerçekleştirilen atölyeler yer almakta olup, toplam sayı hesaplanmaktadır.						
Verinin Kaynağı	2025-2029 Stratejik Plan, 2025 Performans Programı, 2025 İzleme Raporu						
Sorumlu İdare	Gelirler Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin

PG 4.3.19 Otoparkların Doluluk Oranı	%	0	70	70	80	90	100
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Otoparkların sürekliliği sağlanmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi:	Otoparka giren araç sayısı, sistem üzerinden hesaplanmaktadır.						
Verinin Kaynağı	2025-2029 Stratejik Plan, 2025 Performans Programı, 2025 İzleme Raporu						
Sorumlu İdare	Gelirler Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 YS Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
PG 4.3.20 Salon Sahnelerinin Kullanım Oranı	%	0	60	60	70	80	90
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Akademilerde bulunan salonlar etkinlik vb. için kullanılmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi:	Akademi etkinlik takviminde gerçekleştirilen çalışmalarda kullanılan salonların toplam sayıları hesaplanmaktadır.						
Verinin Kaynağı	2025-2029 Stratejik Plan, 2025 Performans Programı, 2025 İzleme Raporu						
Sorumlu İdare	Gelirler Müdürlüğü						
Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini	2026 Bütçe	2027 Bütçe	2028 Bütçe	
5009 - Yerel Yönetim Gelirlerinin Tahsilatı Faaliyetleri							
Bütçe İçi	₺86.675.000,00	₺11.091.235,34	₺86.675.000,00	₺121.439.000,00	₺145.726.800,00	₺174.872.160,00	
Bütçe Dışı	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	
TOPLAM	₺86.675.000,00	₺11.091.235,34	₺86.675.000,00	₺121.439.000,00	₺145.726.800,00	₺174.872.160,00	
Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:							
Faaliyet Adı:	5009 - Yerel Yönetim Gelirlerinin Tahsilatı Faaliyetleri						
Tesislerin, bütçe içi işletmelerin ve otoparkların işletilmesi							

12/09/2025 tarih ve 33015 tarihli Resmi Gazetede yayınlanan Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına İlişkin Yönetmelik gereğince 03/11/2025 tarih ve 2025/106 sayılı Meclis Kararı ile; ilgili yönetmelik kapsamında Ek.3 Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Kadro Unvanları Listesinde yer alan “ Tesisler Müdürü”

kadrosu kaldırılmış olup norm kadro standartları cetvelinde Belediyemizin de yer aldığı D-15 Grubunda kurulması gereken müdürlükler kısmına Gelirler Müdürü eklenmiştir.

Faaliyetlerin gerçekleşmesi için toplam bütçe değişmeden, Performans Programındaki “Teknoloji ve Bilgiyi Etkin Kullanarak Kurumsal Kapasiteyi Güçlendirmek” amacı, “Mevcut kaynakların bütçe disiplini ile yönetilmesi ve risklerin azaltılarak hizmetlerin sunulması” hedefi altındaki gösterge ve faaliyetlerde “Tesisler Müdürlüğü’nün” sorumluluğundaki performans göstergeleri ve faaliyetlerdeki sorumlu müdürlük “Gelirler Müdürlüğü” olarak değiştirilmiştir. Yukarıdaki tabloda yer alan 2025 Planlanan Bütçe ile Haziran sonu harcama tutarları Tesisler Müdürlüğü’ne aittir.

Faaliyetlere İlişkin Maliyet Bilgileri

İdare Adı	Lüleburgaz Belediye Başkanlığı /Afet İşleri ve Risk Yönetimi Müdürlüğü		
Program Adı	2- ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ		
Alt Program Adı	10- AFETLERE YÖNELİK RİSK AZALTMA VE HAZIRLIK		
Alt Program Hedefi	Hedef 2.5: Doğal afetlere karşı dirençli kent gelişiminin desteklenmesi		
Faaliyet Adı	5022 - Yerel Yönetimlerde Afet Ve Acil Durum Koordinasyonu Faaliyetleri		
Açıklama	Kentin ve Belediyenin Afet ve Acil Durum Planlarının Güncellenmesi		
Ekonomik Ad	2026 Bütçe	2027 Bütçe	2028 Bütçe
Personel Giderleri	₺3.090.000,00	₺3.708.000,00	₺4.449.600,00
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	₺180.000,00	₺216.000,00	₺259.200,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺2.310.000,00	₺2.772.000,00	₺3.326.400,00
Faiz Giderleri	-	-	-
Cari Transferler	-	-	-
Sermaye Giderleri	-	-	-
Sermaye Transferleri	-	-	-
Borç Verme	-	-	-
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	₺5.580.000,00	₺6.696.000,00	₺8.035.200,00

İdare Adı	Lüleburgaz Belediye Başkanlığı /Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü		
Program Adı	4-AKTİF VE SAĞLIKLI YAŞLANMA		
Alt Program Adı	18- YAŞLILARIN TOPLUMSAL YAŞAMA AKTİF KATILIMI		
Alt Program Hedefi	Hedef 3.1 Dezavantajlı grupların toplumsal yaşam ile bütünleşmesini sağlayarak, yaşam standartlarının artırılması		
Faaliyet Adı	5001- Yaşlıların Toplumsal Yaşama Aktif Katılımına Yönelik Yerel Yönetim Hizmetleri		
Açıklama	Aktif yaşlanma faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi		
Ekonomik Ad	2026 Bütçe	2027 Bütçe	2028 Bütçe
Personel Giderleri	-	-	-
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	-	-	-
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺400.000,00	₺480.000,00	₺576.000,00
Faiz Giderleri	-	-	-
Cari Transferler	-	-	-
Sermaye Giderleri	-	-	-
Sermaye Transferleri	-	-	-
Borç Verme	-	-	-
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	₺400.000,00	₺480.000,00	₺576.000,00

İdare Adı	Lüleburgaz Belediye Başkanlığı /Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü		
Program Adı	6- ENGELLİLERİN TOPLUMSAL HAYATA KATILIMI VE ÖZEL EĞİTİM		
Alt Program Adı	21- ENGELLİ BAKIMI		
Alt Program Hedefi	Hedef 3.1 Dezavantajlı grupların toplumsal yaşam ile bütünleşmesini sağlayarak, yaşam standartlarının arttırılması		
Faaliyet Adı	5005-Engelsiz Yaşam Merkezi Faaliyetleri		
Açıklama	Dezavantajlı gruplara yönelik sosyal gelişim faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi Engelli Merkezi'nin kurulması ve aktif yaşama katılımlarının sağlanması		
Ekonomik Ad	2026 Bütçe	2027 Bütçe	2028 Bütçe
Personel Giderleri	-	-	-
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	-	-	-
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺1.000.000,00	₺1.200.000,00	₺1.440.000,00
Faiz Giderleri	-	-	-
Cari Transferler	-	-	-
Sermaye Giderleri	-	-	-
Sermaye Transferleri	-	-	-
Borç Verme	-	-	-
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	₺1.000.000,00	₺1.200.000,00	₺1.440.000,00

İdare Adı	Lüleburgaz Belediye Başkanlığı /İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü		
Program Adı	7 - İSTİHDAM		
Alt Program Adı	25 - İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ		
Alt Program Hedefi	Hedef 4.2 Bireysel Gelişimi Destekleyen İnsan Kaynağı Politikası ile Çalışanların Kurumsa Aidiyeti Arttırarak İş Gücü Performansının Geliştirilmesi		
Faaliyet Adı	75 - İş Sağlığı ve Güvenliğinin Sağlanması		
Açıklama	İş sağlığı ve güvenliği eğitim ve etkinlik faaliyetlerinin yapılması		
Ekonomik Ad	2026 Bütçe	2027 Bütçe	2028 Bütçe
Personel Giderleri	₺1.477.608,22	₺1.773.129,86	₺2.127.755,84
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	₺362.391,78	₺434.870,14	₺521.844,16
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺1.000.000,00	₺1.200.000,00	₺1.440.000,00
Faiz Giderleri	-	-	-
Cari Transferler	-	-	-
Sermaye Giderleri	-	-	-
Sermaye Transferleri	-	-	-
Borç Verme	-	-	-
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	₺2.840.000,00	₺3.408.000,00	₺4.089.600,00

İdare Adı	Lüleburgaz Belediye Başkanlığı /Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü		
Program Adı	8- KADININ GÜÇLENMESİ		
Alt Program Adı	28- KADININ TOPLUMSAL STATÜSÜNÜN GELİŞTİRİLMESİ VE FIRSAT EŞİTLİĞİNİN SAĞLANMASI		
Alt Program Hedefi	Hedef 3.1 Dezavantajlı grupların toplumsal yaşam ile bütünleşmesini sağlayarak, yaşam standartlarının arttırılması Hedef 3.2 Sosyal belediyeçilik anlayışı ile sosyo-kültürel yapıyı koruyan, güçlendiren ve geliştiren hizmet, faaliyet ve projelerin yürütülmesi		
Faaliyet Adı	5008- Kadının Toplumsal Statüsünün Geliştirilmesine Yönelik Yerel Yönetim Faaliyetleri		
Açıklama	"Kadın Danışma Merkezi" Projesi, Kadınlar için meslek edindirme kursları düzenlenmesi ve istihdam destek faaliyetleri		
Ekonomik Ad	2026 Bütçe	2027 Bütçe	2028 Bütçe
Personel Giderleri	-	-	-
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	-	-	-
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺1.700.000,00	₺2.040.000,00	₺2.448.000,00
Faiz Giderleri	-	-	-
Cari Transferler	-	-	-
Sermaye Giderleri	-	-	-
Sermaye Transferleri	-	-	-
Borç Verme	-	-	-
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	₺1.700.000,00	₺2.040.000,00	₺2.448.000,00

İdare Adı	Lüleburgaz Belediye Başkanlığı /Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü		
Program Adı	11- YOKSULLUKLA MÜCADELE VE SOSYAL YARDIMLAŞMA		
Alt Program Adı	32- YOKSULLUKLA MÜCADELE		
Alt Program Hedefi	Hedef 3.1 Dezavantajlı grupların toplumsal yaşam ile bütünleşmesini sağlayarak, yaşam standartlarının artırılması		
Faaliyet Adı	5042-İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Ayni Yardımlar		
Açıklama	Sosyal projelerin gerçekleştirilmesi		
Ekonomik Ad	2026 Bütçe	2027 Bütçe	2028 Bütçe
Personel Giderleri	-	-	-
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	-	-	-
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺21.300.000,00	₺25.560.000,00	₺30.672.000,00
Faiz Giderleri	-	-	-
Cari Transferler	-	-	-
Sermaye Giderleri	-	-	-
Sermaye Transferleri	-	-	-
Borç Verme	-	-	-
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	₺21.300.000,00	₺25.560.000,00	₺30.672.000,00

İdare Adı	Lüleburgaz Belediye Başkanlığı /Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü		
Program Adı	11- YOKSULLUKLA MÜCADELE VE SOSYAL YARDIMLAŞMA		
Alt Program Adı	32- YOKSULLUKLA MÜCADELE		
Alt Program Hedefi	Hedef 3.1 Dezavantajlı grupların toplumsal yaşam ile bütünleşmesini sağlayarak, yaşam standartlarının artırılması		
Faaliyet Adı	5043- İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Nakdi Yardımlar		
Açıklama	Sosyal projelerin gerçekleştirilmesi		
Ekonomik Ad	2026 Bütçe	2027 Bütçe	2028 Bütçe
Personel Giderleri	-	-	-
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	-	-	-
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	-	-	-
Faiz Giderleri	-	-	-
Cari Transferler	₺9.000.000,00	₺10.800.000,00	₺12.960.000,00
Sermaye Giderleri	-	-	-
Sermaye Transferleri	-	-	-
Borç Verme	-	-	-
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	₺9.000.000,00	₺10.800.000,00	₺12.960.000,00

İdare Adı	Lüleburgaz Belediye Başkanlığı /Temizlik İşleri Müdürlüğü, İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü		
Program Adı	21- SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ		
Alt Program Adı	51-ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA		
Alt Program Hedefi	HEDEF 1.1: Temizlik hizmetlerinin “Sağlıklı Çevre Sağlıklı Lüleburgaz” anlayışı ile gerçekleştirilmesi HEDEF 1.2: Atık yönetim uygulamalarını geliştirerek, yenilenebilir enerji ve enerji verimliliği projelerini yaygınlaştırmak		
Faaliyet Adı	136 - Katı Atık Yönetimi ve Sıfır Atık Uygulaması		
Açıklama	Tıbbi atıkların bertaraf edilmesi, "Sıfır Atık" projesi - Alt yapı hazırlıkları ve gerekli alımların tamamlanması ile sürdürülebilirliğinin sağlanması, Sıfır atık farkındalığı bilinçlendirme etkinliklerinin gerçekleştirilmesi ,Çevre temizliğinin sürdürülebilirliğinin sağlanması, Çevre temizliği faaliyetlerinin iyileştirilmesi (Makineleşme), Tesislerin bina içi temizliği		
Ekonomik Ad	2026 Bütçe	2027 Bütçe	2028 Bütçe
Personel Giderleri	₺18.766.000,00	₺22.519.200,00	₺27.023.040,00
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	₺2.474.000,00	₺2.968.800,00	₺3.562.560,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺148.330.000,00	₺177.996.000,00	₺213.595.200,00
Faiz Giderleri	-	-	-
Cari Transferler	-	-	-
Sermaye Giderleri	₺22.080.000,00	₺26.496.000,00	₺31.795.200,00
Sermaye Transferleri	-	-	-
Borç Verme	-	-	-
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	₺191.650.000,00	₺229.980.000,00	₺275.976.000,00

İdare Adı	Lüleburgaz Belediye Başkanlığı /Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü		
Program Adı	21- SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ		
Alt Program Adı	51-ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA		
Alt Program Hedefi	HEDEF 1.2: Atık yönetim uygulamalarını geliştirerek, yenilenebilir enerji ve enerji verimliliği projelerini yaygınlaştırmak HEDEF 2.2: Modern şehir yaklaşımıyla yapım, bakım ve onarımların gerçekleştirilmesi ve kentsel ulaşımın geliştirilmesi		
Faaliyet Adı	137-Atıksu Yönetimi		
Açıklama	Atık Su Yönetimi Faaliyetleri, Kanalizasyon ve Yağmur Suyu Hattı Yapım Projesi, Kanalizasyon ve Yağmur Suyu Hatlarının Bakım ve Onarım Faaliyetleri		
Ekonomik Ad	2026 Bütçe	2027 Bütçe	2028 Bütçe
Personel Giderleri	-	-	-
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	-	-	-
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺2.370.000,00	₺3.000.000,00	₺4.000.000,00
Faiz Giderleri	-	-	-
Cari Transferler	-	-	-
Sermaye Giderleri	₺160.100.000,00	₺191.964.000,00	₺229.956.800,00
Sermaye Transferleri	-	-	-
Borç Verme	-	-	-
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	₺162.470.000,00	₺194.964.000,00	₺233.956.800,00

İdare Adı	Lüleburgaz Belediye Başkanlığı /Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü		
Program Adı	21- SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ		
Alt Program Adı	51-ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA		
Alt Program Hedefi	HEDEF 1.2: Atık yönetim uygulamalarını geliştirerek, yenilenebilir enerji ve enerji verimliliği projelerini yaygınlaştırmak		
Faaliyet Adı	162-Atıksu Arıtma		
Açıklama	Atık Su Yönetimi Faaliyetleri		
Ekonomik Ad	2026 Bütçe	2027 Bütçe	2028 Bütçe
Personel Giderleri	-	-	-
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	-	-	-
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺50.800.000,00	₺60.960.000,00	₺73.152.000,00
Faiz Giderleri	-	-	-
Cari Transferler	-	-	-
Sermaye Giderleri	-	-	-
Sermaye Transferleri	-	-	-
Borç Verme	-	-	-
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	₺50.800.000,00	₺60.960.000,00	₺73.152.000,00

İdare Adı	Lüleburgaz Belediye Başkanlığı /İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü		
Program Adı	21- SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ		
Alt Program Adı	51-ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA		
Alt Program Hedefi	HEDEF 1.1: Temizlik hizmetlerinin “Sağlıklı Çevre Sağlıklı Lüleburgaz” anlayışı ile gerçekleştirilmesi		
Faaliyet Adı	5020-Hafriyat Yönetim Faaliyeti		
Açıklama	Hafriyat alanının hizmet alımı ile işletilmesi, İnşaat yıkıntı atıklarının toplanması		
Ekonomik Ad	2026 Bütçe	2027 Bütçe	2028 Bütçe
Personel Giderleri	-	-	-
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	-	-	-
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺6.350.000,00	₺7.570.000,00	₺9.084.000,00
Faiz Giderleri	-	-	-
Cari Transferler	-	-	-
Sermaye Giderleri	₺20.000.000,00	₺24.050.000,00	₺28.860.000,00
Sermaye Transferleri		-	-
Borç Verme		-	-
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	₺26.350.000,00	₺31.620.000,00	₺37.944.000,00

İdare Adı	Lüleburgaz Belediye Başkanlığı/Park ve Bahçeler Müdürlüğü		
Program Adı	2 - ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ		
Alt Program Adı	53 - MEKÂNSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM		
Alt Program Hedefi	HEDEF 1.1: Temizlik hizmetlerinin “Sağlıklı Çevre Sağlıklı Lüleburgaz” anlayışı ile gerçekleştirilmesi HEDEF 1.5: Tarımsal faaliyetler gerçekleştirerek, üreticileri teşvik edici çalışmaların gerçekleştirilmesi HEDEF 2.1: Daha yeşil bir Lüleburgaz için kent estetiği ve peyzaj düzenlemelerini içeren yeni projelerin oluşturulması		
Faaliyet Adı	146- Açık ve Yeşil Alan Düzenlemeleri		
Açıklama	Çevre farkındalığı ve bilinçlendirme etkinliklerinin gerçekleştirilmesi, "Tohum Takas Şenliği" düzenlenmesi, Belediyemizin yetiştirdiği "Ata Tohum"lardan oluşan fidelerin dağıtımı, Peyzaj planının oluşturulması ve bitki envanterinin çıkarılması, Yeni park ve hobi bahçelerinin yapımı, Mevsimsel ilaçlama yapılarak yeşil alanların bakımı için gübre, vitamin vs. sağlanması, Yeni açılan yollara ağaç dikilmesi, Kent geneli ve mahalle aralarında bulunan pasif yeşil alanların aktif yeşil alanlara dönüştürülmesi, Mevcut yeşil alan ve parkların bakım ve onarımı		
Ekonomik Ad	2026 Bütçe	2027 Bütçe	2028 Bütçe
Personel Giderleri	₺13.190.000,00	₺15.828.000,00	₺18.993.600,00
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	₺41.418.000,00	₺49.701.600,00	₺59.641.920,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	-	-	-
Faiz Giderleri	-	-	-
Cari Transferler	-	-	-
Sermaye Giderleri	₺20.000.000,00	₺24.000.000,00	₺28.800.000,00
Sermaye Transferleri	-	-	-
Borç Verme	-	-	-
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	₺74.608.000,00	₺89.529.600,00	₺107.435.520,00

İdare Adı	Lüleburgaz Belediye Başkanlığı / İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü		
Program Adı	2 - ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ		
Alt Program Adı	53 - MEKÂNSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM		
Alt Program Hedefi	HEDEF 1.2: Atık yönetim uygulamalarını geliştirerek, yenilenebilir enerji ve enerji verimliliği projelerini yaygınlaştırmak HEDEF 2.2: Modern şehir yaklaşımıyla yapım, bakım ve onarımların gerçekleştirilmesi ve kentsel ulaşımın geliştirilmesi HEDEF 2.3: Kentin gelişimini dikkate alan şehir planlarının tasarlanması ve uygulanması HEDEF 2.5: Doğal afetlere karşı dirençli kent gelişiminin desteklenmesi HEDEF 5.1. Belediye hizmetlerinin vatandaş odaklı dijital kanallar üzerinden güvenli bir şekilde sunulması		
Faaliyet Adı	147 - Mekânsal Planlama ve Uygulama		
Açıklama	Alternatif hafriyat döküm sahası yerinin belirlenmesi, "Dere Mahallesi Arkeolojik Site Alanı"nın koruma amaçlı imar planlarının hazırlanması, "Kepirtepe Köy Enstitüsü Tarihi Sit Alanı"nın koruma amaçlı imar planlarının hazırlanması, Değişen yasal mevzuatlar ve ihtiyaçlar doğrultusunda yürürlükteki imar plan notlarını güncellenme faaliyetleri, "Lüleburgaz Deresi Islah Projesi" kamulaştırmalarının yapılması Akıllı Bina projelendirme faaliyetleri, Planlı kentleşme için yapılan kontrol ve denetim faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi, Metruk binaların yıkılması veya güvenli hale getirilmesi, E-Çap/E-Ruhsat/E-İskan "Elektronik Takip Sistemi"nin kullanılması		
Ekonomik Ad	2026 Bütçe	2027 Bütçe	2028 Bütçe
Personel Giderleri	₺30.298.000,00	₺36.357.600,00	₺43.629.120,00
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	₺2.064.000,00	₺2.476.800,00	₺2.972.160,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺7.800.000,00	₺9.360.000,00	₺11.232.000,00
Faiz Giderleri	-	-	-
Cari Transferler	-	-	-
Sermaye Giderleri	₺28.000.000,00	₺33.600.000,00	₺40.320.000,00
Sermaye Transferleri	-	-	-
Borç Verme	-	-	-
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	₺68.162.000,00	₺81.794.400,00	₺98.161.280,00

İdare Adı	Lüleburgaz Belediye Başkanlığı / İmar ve Şehircilik Müdürlüğü		
Program Adı	2 - ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ		
Alt Program Adı	53 - MEKÂNSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM		
Alt Program Hedefi	HEDEF 2.1: Daha yeşil bir Lüleburgaz için kent estetiği ve peyzaj düzenlemelerini içeren yeni projelerin oluşturulması		
Faaliyet Adı	5024 - Kentsel Tasarım ve Donatı Faaliyetleri		
Açıklama	Tosbağa Dere hattı boyunca yer alan park alanlarının peyzaj tasarım projelerinin hazırlanması, Belediye tarafından belirlenen bölge veya güzergâhlarda dış cephe standartlarının belirlenmesi		
Ekonomik Ad	2026 Bütçe	2027 Bütçe	2028 Bütçe
Personel Giderleri	-	-	-
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	-	-	-
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺500.000,00	₺600.000,00	₺720.000,00
Faiz Giderleri	-	-	-
Cari Transferler	-	-	-
Sermaye Giderleri	-	-	-
Sermaye Transferleri	-	-	-
Borç Verme	-	-	-
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	₺500.000,00	₺600.000,00	₺720.000,00

İdare Adı	Lüleburgaz Belediye Başkanlığı /Özel Kalem Müdürlüğü		
Program Adı	22 - YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ		
Alt Program Adı	56 - YEREL YÖNETİMLERİN HİZMET KALİTESİNİN ARTIRILMASI		
Alt Program Hedefi	HEDEF 3.2: Sosyal belediyecilik anlayışı ile sosyo-kültürel yapıyı koruyan, güçlendiren ve geliştiren hizmet, faaliyet ve projelerin yürütülmesi		
Faaliyet Adı	324 - Muhtarlık Hizmetlerinin Desteklenmesi		
Açıklama	Muhtarlık faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi		
Ekonomik Ad	2026 Bütçe	2027 Bütçe	2028 Bütçe
Personel Giderleri	-	-	-
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	-	-	-
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	-	-	-
Faiz Giderleri	-	-	-
Cari Transferler	₺300.000,00	₺360.000,00	₺432.000,00
Sermaye Giderleri	-	-	-
Sermaye Transferleri	-	-	-
Borç Verme	-	-	-
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	₺300.000,00	₺360.000,00	₺432.000,00

İdare Adı	Lüleburgaz Belediye Başkanlığı /Özel Kalem Müdürlüğü		
Program Adı	22 - YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ		
Alt Program Adı	56 - YEREL YÖNETİMLERİN HİZMET KALİTESİNİN ARTIRILMASI		
Alt Program Hedefi	HEDEF 3.2: Sosyal belediyecilik anlayışı ile sosyo-kültürel yapıyı koruyan, güçlendiren ve geliştiren hizmet, faaliyet ve projelerin yürütülmesi		
Faaliyet Adı	5037 - Kent Konseyine Yönelik Faaliyetler		
Açıklama	Kent Konseyi faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi		
Ekonomik Ad	2026 Bütçe	2027 Bütçe	2028 Bütçe
Personel Giderleri	-	-	-
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	-	-	-
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺1.000.000,00	₺1.200.000,00	₺1.440.000,00
Faiz Giderleri	-	-	-
Cari Transferler	-	-	-
Sermaye Giderleri	-	-	-
Sermaye Transferleri	-	-	-
Borç Verme	-	-	-
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	₺1.000.000,00	₺1.200.000,00	₺1.440.000,00

İdare Adı	Lüleburgaz Belediye Başkanlığı /Fen İşleri Müdürlüğü		
Program Adı	18 - ENERJİ ARZ GÜVENLİĞİ, VERİMLİLİĞİ VE ENERJİ PİYASASI		
Alt Program Adı	61- YENİLENEBİLİR ENERJİ		
Alt Program Hedefi	HEDEF 1.2: Atık yönetim uygulamalarını geliştirerek, yenilenebilir enerji ve enerji verimliliği projelerini yaygınlaştırmak		
Faaliyet Adı	5004 - Yerel Yönetimlerin Yenilenebilir Enerji Kaynaklarına İlişkin Faaliyetleri		
Açıklama	GES-RES projesi		
Ekonomik Ad	2026 Bütçe	2027 Bütçe	2028 Bütçe
Personel Giderleri	-	-	-
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	-	-	-
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺600.000,00	₺720.000,00	₺864.000,00
Faiz Giderleri	-	-	-
Cari Transferler	-	-	-
Sermaye Giderleri	₺3.800.000,00	₺4.560.000,00	₺5.472.000,00
Sermaye Transferleri	-	-	-
Borç Verme	-	-	-
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	₺4.400.000,00	₺5.280.000,00	₺6.336.000,00

İdare Adı	Lüleburgaz Belediye Başkanlığı /Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü		
Program Adı	24 - TOPRAK VE SU KAYNAKLARININ KULLANIMI VE YÖNETİMİ		
Alt Program Adı	65 -İÇME SUYU TEMİNİ		
Alt Program Hedefi	HEDEF 1.4: Su kaynaklarının sürdürülebilirliğinin sağlanması		
Faaliyet Adı	168-İçmesuyu Temini		
Açıklama	Yeni içme suyu hatlarının yapımı, İçme suyu hatlarının bakım onarımı, Şebeke suyunun sürekliliğinin sağlanması		
Ekonomik Ad	2026 Bütçe	2027 Bütçe	2028 Bütçe
Personel Giderleri	₺20.130.000,00	₺24.156.000,00	₺28.987.200,00
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	-	-	-
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺16.200.000,00	₺19.440.000,00	₺23.328.000,00
Faiz Giderleri	-	-	-
Cari Transferler	-	-	-
Sermaye Giderleri	₺75.000.000,00	₺90.000.000,00	₺108.000.000,00
Sermaye Transferleri	-	-	-
Borç Verme	-	-	-
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	₺111.330.000,00	₺133.596.000,00	₺160.315.200,00

İdare Adı	Lüleburgaz Belediye Başkanlığı /Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü		
Program Adı	24 - TOPRAK VE SU KAYNAKLARININ KULLANIMI VE YÖNETİMİ		
Alt Program Adı	65 -İÇME SUYU TEMİNİ		
Alt Program Hedefi	HEDEF 1.4: Su kaynaklarının sürdürülebilirliğinin sağlanması		
Faaliyet Adı	5034-Abone Hizmetleri		
Açıklama	Şebeke suyunun sürekliliğinin sağlanması (Su ve atık su abonelik hizmetleri, mevcut abonelik tahakkuk, yeni abone, açma - kapatma vb.)		
Ekonomik Ad	2026 Bütçe	2027 Bütçe	2028 Bütçe
Personel Giderleri	-	-	-
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	-	-	-
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺1.400.000,00	₺1.680.000,00	₺2.016.000,00
Faiz Giderleri	-	-	-
Cari Transferler	-	-	-
Sermaye Giderleri	-	-	-
Sermaye Transferleri	-	-	-
Borç Verme	-	-	-
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	₺1.400.000,00	₺1.680.000,00	₺2.016.000,00

İdare Adı	Lüleburgaz Belediye Başkanlığı /Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü		
Program Adı	33- GENÇLİK		
Alt Program Adı	256- GENÇLİK TESİSLERİ VE YÜRÜTÜLEN ETKİNLİKLER		
Alt Program Hedefi	Hedef 3.2 Sosyal belediyeçilik anlayışı ile sosyo-kültürel yapıyı koruyan, güçlendiren ve geliştiren hizmet, faaliyet ve projelerin yürütülmesi		
Faaliyet Adı	790- Gençlik Etkinlikleri		
Açıklama	Gençlik sosyo-kültürel faaliyetleri		
Ekonomik Ad	2026 Bütçe	2027 Bütçe	2028 Bütçe
Personel Giderleri	-	-	-
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	-	-	-
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺900.000,00	₺1.080.000,00	₺1.296.000,00
Faiz Giderleri	-	-	-
Cari Transferler	-	-	-
Sermaye Giderleri	-	-	-
Sermaye Transferleri	-	-	-
Borç Verme	-	-	-
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	₺900.000,00	₺1.080.000,00	₺1.296.000,00

İdare Adı	Lüleburgaz Belediye Başkanlığı /Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü		
Program Adı	33- GENÇLİK		
Alt Program Adı	256- GENÇLİK TESİSLERİ VE YÜRÜTÜLEN ETKİNLİKLER		
Alt Program Hedefi	Hedef 6.1 Kurum ve kuruluşlarla işbirliği içinde, yerel ekonomi ve istihdamı da destekleyen kültür-sanat programlarına yatırım yapılması		
Faaliyet Adı	795- Gençlik ve İzcilik Kampları Faaliyet ve Etkinlikleri		
Açıklama	Kültür, tarih ve doğa gezi faaliyetleri İzcilik faaliyetleri İzcilik, yaz ve kış, doğa vb. kampların düzenlenmesi		
Ekonomik Ad	2026 Bütçe	2027 Bütçe	2028 Bütçe
Personel Giderleri	-	-	-
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	-	-	-
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺4.500.000,00	₺5.400.000,00	₺6.480.000,00
Faiz Giderleri	-	-	-
Cari Transferler	-	-	-
Sermaye Giderleri	-	-	-
Sermaye Transferleri	-	-	-
Borç Verme	-	-	-
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	₺4.500.000,00	₺5.400.000,00	₺6.480.000,00

İdare Adı	Lüleburgaz Belediye Başkanlığı /Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü		
Program Adı	34- SPORUN GELİŞTİRİLMESİ VE DESTEKLENMESİ		
Alt Program Adı	90- SPORUN VE SPORCULARIN DESTEKLENMESİ		
Alt Program Hedefi	Hedef 6.1 Kurum ve kuruluşlarla işbirliği içinde, yerel ekonomi ve istihdamı da destekleyen kültür-sanat programlarına yatırım yapılması		
Faaliyet Adı	240- Sporcu, Çalıştırıcı, Kulüp ve Federasyonların Desteklenmesi		
Açıklama	Amatör tiyatro, koro, spor kulübü, başarılı sporcu vb. desteklenmesi		
Ekonomik Ad	2026 Bütçe	2027 Bütçe	2028 Bütçe
Personel Giderleri	-	-	-
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	-	-	-
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺2.500.000,00	₺3.000.000,00	₺3.600.000,00
Faiz Giderleri	-	-	-
Cari Transferler	-	-	-
Sermaye Giderleri	-	-	-
Sermaye Transferleri	-	-	-
Borç Verme	-	-	-
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	₺2.500.000,00	₺3.000.000,00	₺3.600.000,00

İdare Adı	Lüleburgaz Belediye Başkanlığı /Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü		
Program Adı	34- SPORUN GELİŞTİRİLMESİ VE DESTEKLENMESİ		
Alt Program Adı	90- SPORUN VE SPORCULARIN DESTEKLENMESİ		
Alt Program Hedefi	Hedef 6.1 Kurum ve kuruluşlarla işbirliği içinde, yerel ekonomi ve istihdamı da destekleyen kültür-sanat programlarına yatırım yapılması		
Faaliyet Adı	241- Uluslararası Spor Organizasyonları		
Açıklama	Spor Turnuvaları'nın yapılması ve desteklenmesi Ulusal ve uluslararası spor kamplarının yapılması ve desteklenmesi		
Ekonomik Ad	2026 Bütçe	2027 Bütçe	2028 Bütçe
Personel Giderleri	-	-	-
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	-	-	-
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺1.700.000,00	₺2.040.000,00	₺2.448.000,00
Faiz Giderleri	-	-	-
Cari Transferler	-	-	-
Sermaye Giderleri	-	-	-
Sermaye Transferleri	-	-	-
Borç Verme	-	-	-
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	₺1.700.000,00	₺2.040.000,00	₺2.448.000,00

İdare Adı	Lüleburgaz Belediye Başkanlığı /Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü		
Program Adı	51- HAYAT BOYU ÖĞRENME		
Alt Program Adı	98- EĞİTİME ERİŞİM VE FIRSAT EŞİTLİĞİ		
Alt Program Hedefi	Hedef 3.2 Sosyal belediyecilik anlayışı ile sosyo-kültürel yapıyı koruyan, güçlendiren ve geliştiren hizmet, faaliyet ve projelerin yürütülmesi Hedef 5.2: Kentin yaratıcı ve yenilikçi potansiyelini açığa çıkaracak dijital uygulamalar ile ilgili çalışmaların yapılması		
Faaliyet Adı	5007- Meslek ve Beceri Kazandırma Kursları		
Açıklama	Kadınlar için meslek edindirme kursları düzenlenmesi ve istihdam destek faaliyetleri Lüleburgaz İnovasyon Merkezinde eğitim, girişimcilik vb. faaliyetlerin gerçekleştirilmesi		
Ekonomik Ad	2026 Bütçe	2027 Bütçe	2028 Bütçe
Personel Giderleri	-	-	-
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	-	-	-
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺18.200.000,00	₺21.840.000,00	₺26.208.000,00
Faiz Giderleri	-	-	-
Cari Transferler	-	-	-
Sermaye Giderleri	-	-	-
Sermaye Transferleri	-	-	-
Borç Verme	-	-	-
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	₺18.200.000,00	₺21.840.000,00	₺26.208.000,00

İdare Adı	Lüleburgaz Belediye Başkanlığı /Kültürel Miras Koruma Müdürlüğü		
Program Adı	12 - MİLLÎ KÜLTÜR		
Alt Program Adı	132 - TARİHİ VE KÜLTÜREL VARLIKLARIN KORUNMASI		
Alt Program Hedefi	Hedef 6.1: Kurum ve kuruluşlarla işbirliği içinde, yerel ekonomi ve istihdamı da destekleyen kültür-sanat programlarına yatırım yapılması		
Faaliyet Adı	356 - Somut Olmayan Kültürel Mirası Koruma, Tanıtma, Araştırma ve Eğitim		
Açıklama	Kültürel Miras unsurlarına ait faaliyetlerin gerçekleştirilmesi		
Ekonomik Ad	2026 Bütçe	2027 Bütçe	2028 Bütçe
Personel Giderleri	₺3.470.000,00	₺4.164.000,00	₺4.996.800,00
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	₺380.000,00	₺456.000,00	₺547.200,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺7.550.000,00	₺9.060.000,00	₺10.872.000,00
Faiz Giderleri	-	-	-
Cari Transferler	-	-	-
Sermaye Giderleri	-	-	-
Sermaye Transferleri	-	-	-
Borç Verme	-	-	-
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	₺11.400.000,00	₺13.680.000,00	₺16.416.000,00

İdare Adı	Lüleburgaz Belediye Başkanlığı /Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü		
Program Adı	23- SANAT VE KÜLTÜR EKONOMİSİ		
Alt Program Adı	134- SANATIN DESTEKLENMESİ, SAHNELENMESİ VE KÜLTÜR EKONOMİSİNİN GELİŞTİRİLMESİ		
Alt Program Hedefi	Hedef 3.2 Sosyal belediyeçilik anlayışı ile sosyo-kültürel yapıyı koruyan, güçlendiren ve geliştiren hizmet, faaliyet ve projelerin yürütülmesi Hedef 6.1 Kurum ve kuruluşlarla işbirliği içinde, yerel ekonomi ve istihdamı da destekleyen kültür-sanat programlarına yatırım yapılması Hedef 6.3 Ulusal ve uluslararası düzeyde etkinlik ve festivallerin düzenlenmesi		
Faaliyet Adı	5015- Yerel Yönetimlerce Sanatın Desteklenmesi, Sahnelenmesi ve Kültür Ekonomisinin Geliştirilmesine Yönelik Yürütülen Faaliyetler		
Açıklama	Kent Ormanı'nda sosyo-kültürel etkinlik faaliyetleri Geçmiş yılların "Tema"larına ait faaliyetlerinin sürdürülmesi Aşkiye Neşet Çal Sahnesi'nin Kukla Tiyatrosuna dönüştürülmesi ve oyunların gösterilmesi "Koro" faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi "Uluslararası 23 Nisan Çocuk Şenliği"nin düzenlenmesi "Kitap Edebiyat Günleri (Kitap Fuarı)"nin düzenlenmesi "Kültür ve Sanat Festivalleri"nin düzenlenmesi Ulusal bayramların kutlanması Kentte yaşayanların kültürel birikimlerini artıracak faaliyetlerin yapılması Özel günler ve haftaların kutlanması 8 Kasım Mahalli Kurtuluş Günü'nün kutlanması "Kentli Çocuk Yıldızlar Altında" etkinliklerinin yapılması "Yaz ve Kış Akşamları Müzik Dinletileri"nin yapılması		
Ekonomik Ad	2026 Bütçe	2027 Bütçe	2028 Bütçe
Personel Giderleri	₺17.360.000,00	₺20.832.000,00	₺24.998.400,00
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	₺3.070.000,00	₺3.684.000,00	₺4.420.800,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺64.160.000,00	₺76.992.000,00	₺92.390.400,00
Faiz Giderleri	-	-	-
Cari Transferler	-	-	-
Sermaye Giderleri	-	-	-
Sermaye Transferleri	-	-	-
Borç Verme	-	-	-
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	₺84.590.000,00	₺101.508.000,00	₺121.809.600,00

İdare Adı	Lüleburgaz Belediye Başkanlığı /Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü		
Program Adı	23- SANAT VE KÜLTÜR EKONOMİSİ		
Alt Program Adı	134- SANATIN DESTEKLENMESİ, SAHNELENMESİ VE KÜLTÜR EKONOMİSİNİN GELİŞTİRİLMESİ		
Alt Program Hedefi	HEDEF 6.2: Lüleburgaz'ın bölgesel ve uluslararası rekabet gücünü arttırarak, kentin turizm potansiyelinin etkin kullanımına yönelik çalışmaların desteklenmesi		
Faaliyet Adı	5016- Müzecilik Faaliyetleri		
Açıklama	"Balkan Evi Projesi"nin hayata geçirilmesi ve sürdürülmesi		
Ekonomik Ad	2026 Bütçe	2027 Bütçe	2028 Bütçe
Personel Giderleri	-	-	-
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	-	-	-
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺1.500.000,00	₺1.800.000,00	₺2.160.000,00
Faiz Giderleri	-	-	-
Cari Transferler	-	-	-
Sermaye Giderleri	-	-	-
Sermaye Transferleri	-	-	-
Borç Verme	-	-	-
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	₺1.500.000,00	₺1.800.000,00	₺2.160.000,00

İdare Adı	Lüleburgaz Belediye Başkanlığı /Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü, Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü		
Program Adı	48- TURİZMİN GELİŞTİRİLMESİ		
Alt Program Adı	135- TURİZMDE TANITIM VE MARKALAŞMA		
Alt Program Hedefi	Hedef 6.2 Lüleburgaz'ın bölgesel ve uluslararası rekabet gücünü arttırarak, kentin turizm potansiyelinin etkin kullanımına yönelik çalışmaların desteklenmesi HEDEF 6.5: Kent imajını yaratmaya yönelik çalışmaların yapılması		
Faaliyet Adı	367- Tanıtım ve Markalaşma Hizmetleri		
Açıklama	Kentın turizm noktalarının belirlenerek turizm rotası oluşturulması Ulusal ve uluslararası Fuar/Konferans/Organizasyonlarda kentin ve kurumun tanıtılması "İmaj Yönetimi" çalışmalarının yapılması Belediye hizmetlerinin ve kentin kültürel değerlerinin tanıtımına yönelik etkinlik ve faaliyetlerin gerçekleştirilmesi		
Ekonomik Ad	2026 Bütçe	2027 Bütçe	2028 Bütçe
Personel Giderleri	-	-	-
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	-	-	-
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺8.830.000,00	₺10.596.000,00	₺12.715.200,00
Faiz Giderleri	-	-	-
Cari Transferler	-	-	-
Sermaye Giderleri	-	-	-
Sermaye Transferleri	-	-	-
Borç Verme	-	-	-
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	₺8.830.000,00	₺10.596.000,00	₺12.715.200,00

İdare Adı	Lüleburgaz Belediye Başkanlığı /Veteriner İşleri Müdürlüğü		
Program Adı	20-ORMANLARIN VE DOĞANIN KORUNMASI İLE SÜRDÜRÜLEBİLİR YÖNETİMİ		
Alt Program Adı	186-DOĞA KORUMA VE MİLLÎ PARKLAR		
Alt Program Hedefi	HEDEF 1.3: Zararlılar ile mücadele ederek, diğer tüm canlılar için koruyucu, önleyici ve rehabilite edici hizmetlerin sunulması		
Faaliyet Adı	561-Sokak Hayvanlarının Rehabilitasyonu		
Açıklama	Sahipsiz hayvanların beslenme, barınma, bakım ve rehabilitasyonunun yapılması, Sahiplenilen hayvanlara temel itaat ve sosyalizasyon eğitimi verilmesi		
Ekonomik Ad	2026 Bütçe	2027 Bütçe	2028 Bütçe
Personel Giderleri	₺8.634.000,00	₺10.360.800,00	₺12.432.960,00
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	₺1.046.000,00	₺1.255.200,00	₺1.506.240,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺8.520.000,00	₺10.224.000,00	₺12.268.800,00
Faiz Giderleri	-	-	-
Cari Transferler	-	-	-
Sermaye Giderleri	-	-	-
Sermaye Transferleri	-	-	-
Borç Verme	-	-	-
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	₺18.200.000,00	₺21.840.000,00	₺26.208.000,00

İdare Adı	Lüleburgaz Belediye Başkanlığı /Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü		
Program Adı	39 - TARIM		
Alt Program Adı	188 - TARIMSAL ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME		
Alt Program Hedefi	HEDEF 1.5: Tarımsal faaliyetler gerçekleştirerek, üreticileri teşvik edici çalışmaların gerçekleştirilmesi		
Faaliyet Adı	569 - Tarımsal Üretimde Araştırma ve Geliştirme Faaliyetleri		
Açıklama	"Tarladan Sofraya Projesi' nin" sürdürülebilirliğinin sağlanması		
Ekonomik Ad	2026 Bütçe	2027 Bütçe	2028 Bütçe
Personel Giderleri	₺1.955.000,00	₺2.346.000,00	₺2.815.200,00
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	₺235.000,00	₺282.000,00	₺338.400,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺1.200.000,00	₺1.440.000,00	₺1.728.000,00
Faiz Giderleri	-	-	-
Cari Transferler	-	-	-
Sermaye Giderleri	-	-	-
Sermaye Transferleri	-	-	-
Borç Verme	-	-	-
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	₺3.390.000,00	₺4.068.000,00	₺4.881.600,00

İdare Adı	Lüleburgaz Belediye Başkanlığı /İtfaiye Müdürlüğü		
Program Adı	67-KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ		
Alt Program Adı	271- İTFAİYE HİZMETLERİ		
Alt Program Hedefi	HEDEF 2.4 Güvenli kent yaklaşımı ile kentin düzen ve esenliğini sağlayacak hizmet ve denetimlerin verimliliğinin artırılması		
Faaliyet Adı	5048-Yangına Müdahale Faaliyetleri		
Açıklama	Afet ve acil durum hizmetleri faaliyetleri İtfaiye Personeli Hizmet İçi Eğitimlerin Gerçekleştirilmesi Yangına İlk Müdahale Eğitimlerinin Gerçekleştirilmesi		
Ekonomik Ad	2026 Bütçe	2027 Bütçe	2028 Bütçe
Personel Giderleri	₺49.120.000,00	₺58.944.000,00	₺70.732.800,00
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	₺3.785.000,00	₺4.542.000,00	₺5.450.400,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺14.850.000,00	₺17.820.000,00	₺21.384.000,00
Faiz Giderleri	-	-	-
Cari Transferler	-	-	-
Sermaye Giderleri	-	-	-
Sermaye Transferleri	-	-	-
Borç Verme	-	-	-
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	₺67.755.000,00	₺81.306.000,00	₺97.567.200,00

İdare Adı	Lüleburgaz Belediye Başkanlığı /Zabıta Müdürlüğü		
Program Adı	67-KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ		
Alt Program Adı	272-ZABITA HİZMETLERİ		
Alt Program Hedefi	HEDEF 2.4 Güvenli kent yaklaşımı ile kentin düzen ve esenliğini sağlayacak hizmet ve denetimlerin verimliliğinin artırılması		
Faaliyet Adı	5052 - Zabıta Denetim ve Kontrol Faaliyetleri		
Açıklama	İşyeri açma, işyeri çalışma ruhsat ve işyeri denetim faaliyetleri Toplu taşıma, ticari taksi ve personel servis çalışma izin ve denetim faaliyetleri Pazaryerleri yönetim ve denetim faaliyetleri İşgal izin ve denetim operasyonları Mobese anlık takip alanlarının genişletilmesi ve işletilmesi		
Ekonomik Ad	2026 Bütçe	2027 Bütçe	2028 Bütçe
Personel Giderleri	₺70.100.000,00	₺84.120.000,00	₺100.944.000,00
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	₺5.200.000,00	₺6.240.000,00	₺7.488.000,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺2.800.000,00	₺3.360.000,00	₺4.032.000,00
Faiz Giderleri	-	-	-
Cari Transferler	-	-	-
Sermaye Giderleri	-	-	-
Sermaye Transferleri	-	-	-
Borç Verme	-	-	-
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	₺78.100.000,00	₺93.720.000,00	₺112.464.000,00

İdare Adı	Lüleburgaz Belediye Başkanlığı /Veteriner İşleri Müdürlüğü		
Program Adı	67-KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ		
Alt Program Adı	273-ÇEVRE VE HALK SAĞLIĞININ KORUNMASI		
Alt Program Hedefi	HEDEF 1.3: Zararlılar ile mücadele ederek, diğer tüm canlılar için koruyucu, önleyici ve rehabilite edici hizmetlerin sunulması		
Faaliyet Adı	5055-Haşere ile mücadele hizmetleri		
Açıklama	Çevre ve halk sağlığının korunmasına yönelik vektörlerle mücadele edilmesi		
Ekonomik Ad	2026 Bütçe	2027 Bütçe	2028 Bütçe
Personel Giderleri	-	-	-
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	-	-	-
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺7.000.000,00	₺8.400.000,00	₺10.080.000,00
Faiz Giderleri	-	-	-
Cari Transferler	-	-	-
Sermaye Giderleri	-	-	-
Sermaye Transferleri	-	-	-
Borç Verme	-	-	-
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	₺7.000.000,00	₺8.400.000,00	₺10.080.000,00

İdare Adı	Lüleburgaz Belediye Başkanlığı /Park ve Bahçeler Müdürlüğü		
Program Adı	67-KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ		
Alt Program Adı	274- MEZARLIKLAR VE DEFİN HİZMETLERİ		
Alt Program Hedefi	HEDEF 3.2: Sosyal belediyecilik anlayışı ile sosyo-kültürel yapıyı koruyan, güçlendiren ve geliştiren hizmet, faaliyet ve projelerin yürütülmesi		
Faaliyet Adı	5059-Mezarlık Hizmetleri		
Açıklama	Mezarlık alanlarının iyileştirilmesi projesi (Hayrat Çeşmesi, Bordür boyama, Mezarlık adalarında tanıtıcı tabela alımı, bakım onarım)		
Ekonomik Ad	2026 Bütçe	2027 Bütçe	2028 Bütçe
Personel Giderleri	-	-	-
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	-	-	-
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺450.000,00	₺540.000,00	₺648.000,00
Faiz Giderleri	-	-	-
Cari Transferler	-	-	-
Sermaye Giderleri	-	-	-
Sermaye Transferleri	-	-	-
Borç Verme	-	-	-
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	₺450.000,00	₺540.000,00	₺648.000,00

İdare Adı	Lüleburgaz Belediye Başkanlığı /Park ve Bahçeler Müdürlüğü		
Program Adı	67-KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ		
Alt Program Adı	274- MEZARLIKLAR VE DEFİN HİZMETLERİ		
Alt Program Hedefi	HEDEF 3.2: Sosyal belediyecilik anlayışı ile sosyo-kültürel yapıyı koruyan, güçlendiren ve geliştiren hizmet, faaliyet ve projelerin yürütülmesi		
Faaliyet Adı	5060- Cenaze ve Defin Hizmetleri		
Açıklama	Defin hizmeti faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi		
Ekonomik Ad	2026 Bütçe	2027 Bütçe	2028 Bütçe
Personel Giderleri	-	-	-
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	-	-	-
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺2.400.000,00	₺2.880.000,00	₺3.456.000,00
Faiz Giderleri	-	-	-
Cari Transferler	-	-	-
Sermaye Giderleri	-	-	-
Sermaye Transferleri	-	-	-
Borç Verme	-	-	-
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	₺2.400.000,00	₺2.880.000,00	₺3.456.000,00

İdare Adı	Lüleburgaz Belediye Başkanlığı /Fen İşleri Müdürlüğü		
Program Adı	68- KENT İÇİ ULAŞIM		
Alt Program Adı	275- KARAYOLU ALTYAPISI VE HİZMETLERİ		
Alt Program Hedefi	HEDEF 2.2: Modern şehir yaklaşımıyla yapım, bakım ve onarımların gerçekleştirilmesi ve kentsel ulaşımın geliştirilmesi		
Faaliyet Adı	5061- Yerel Yönetim Yol Ağında Planlama, Yapım, Bakım ve Onarım Hizmetleri		
Açıklama	Kent içi yeni yolların yapımı, Kuzeybatı Çevre Yolu yapılması, Yol bakım ve onarım çalışmalarının gerçekleştirilmesi, Taş Köprü Yayalaştırma Projesi projelendirme çalışmaları		
Ekonomik Ad	2026 Bütçe	2027 Bütçe	2028 Bütçe
Personel Giderleri	₺27.441.000,00	₺32.929.200,00	₺39.515.040,00
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	₺3.019.000,00	₺3.622.800,00	₺4.347.360,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺1.450.000,00	₺1.740.000,00	₺2.088.000,00
Faiz Giderleri	-	-	-
Cari Transferler	-	-	-
Sermaye Giderleri	₺380.000.000,00	₺456.000.000,00	₺547.200.000,00
Sermaye Transferleri	-	-	-
Borç Verme	-	-	-
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	₺411.910.000,00	₺494.292.000,00	₺593.150.400,00

İdare Adı	Lüleburgaz Belediye Başkanlığı /Fen İşleri Müdürlüğü		
Program Adı	68- KENT İÇİ ULAŞIM		
Alt Program Adı	275- KARAYOLU ALTYAPISI VE HİZMETLERİ		
Alt Program Hedefi	HEDEF 2.2: Modern şehir yaklaşımıyla yapım, bakım ve onarımların gerçekleştirilmesi ve kentsel ulaşımın geliştirilmesi		
Faaliyet Adı	5062- Otopark Alanlarına Yönelik Planlama, Projelendirme, Yapım ve Onarım Hizmetleri		
Açıklama	Yeni otoparkların yapımı, Kongre Meydanı ve Otopark Düzenleme projesi, Kongre Meydanı ve Otopark yapım ve düzenlemesi		
Ekonomik Ad	2026 Bütçe	2027 Bütçe	2028 Bütçe
Personel Giderleri	-	-	-
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	-	-	-
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺800.000,00	₺960.000,00	₺1.152.000,00
Faiz Giderleri	-	-	-
Cari Transferler	-	-	-
Sermaye Giderleri	₺143.000.000,00	₺171.600.000,00	₺205.920.000,00
Sermaye Transferleri	-	-	-
Borç Verme	-	-	-
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	₺143.800.000,00	₺172.560.000,00	₺207.072.000,00

İdare Adı	Lüleburgaz Belediye Başkanlığı /Fen İşleri Müdürlüğü		
Program Adı	68- KENT İÇİ ULAŞIM		
Alt Program Adı	277- AKTİF VE MİKRO HAREKETLİLİK TÜR VE HİZMETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ		
Alt Program Hedefi	HEDEF 2.2: Modern şehir yaklaşımıyla yapım, bakım ve onarımların gerçekleştirilmesi ve kentsel ulaşımın geliştirilmesi		
Faaliyet Adı	5072 - Yaya Ulaşımı Altyapı ve Hizmetlerinin Geliştirilmesi		
Açıklama	Yol bakım ve onarım çalışmalarının gerçekleştirilmesi		
Ekonomik Ad	2026 Bütçe	2027 Bütçe	2028 Bütçe
Personel Giderleri	-	-	-
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	-	-	-
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺2.400.000,00	₺2.880.000,00	₺3.456.000,00
Faiz Giderleri	-	-	-
Cari Transferler	-	-	-
Sermaye Giderleri	₺10.900.000,00	₺13.080.000,00	₺15.696.000,00
Sermaye Transferleri	-	-	-
Borç Verme	-	-	-
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	₺13.300.000,00	₺15.960.000,00	₺19.152.000,00

İdare Adı	Lüleburgaz Belediye Başkanlığı /Fen İşleri Müdürlüğü		
Program Adı	68- KENT İÇİ ULAŞIM		
Alt Program Adı	277- AKTİF VE MİKRO HAREKETLİLİK TÜR VE HİZMETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ		
Alt Program Hedefi	HEDEF 2.2: Modern şehir yaklaşımıyla yapım, bakım ve onarımların gerçekleştirilmesi ve kentsel ulaşımın geliştirilmesi		
Faaliyet Adı	5073 - Bisiklet ve Mikro Hareketlilik Altyapı ve Hizmetlerinin Geliştirilmesi		
Açıklama	Bisiklet yolları		
Ekonomik Ad	2026 Bütçe	2027 Bütçe	2028 Bütçe
Personel Giderleri	-	-	-
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	-	-	-
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺2.400.000,00	₺2.880.000,00	₺3.456.000,00
Faiz Giderleri	-	-	-
Cari Transferler	-	-	-
Sermaye Giderleri	₺10.900.000,00	₺13.080.000,00	₺15.696.000,00
Sermaye Transferleri	-	-	-
Borç Verme	-	-	-
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	₺13.300.000,00	₺15.960.000,00	₺19.152.000,00

İdare Adı	Lüleburgaz Belediye Başkanlığı /Fen İşleri Müdürlüğü		
Program Adı	68- KENT İÇİ ULAŞIM		
Alt Program Adı	277- AKTİF VE MİKRO HAREKETLİLİK TÜR VE HİZMETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ		
Alt Program Hedefi	HEDEF 2.1: Daha yeşil bir Lüleburgaz için kent estetiği ve peyzaj düzenlemelerini içeren yeni projelerin oluşturulması		
Faaliyet Adı	5074 - Kentsel Alan Düzenlemeleri		
Açıklama	Kent estetiği faaliyetleri kapsamında kent mobilyalarının alımı, Yayalaştırma bölgesi bakım ve onarımının yapılması		
Ekonomik Ad	2026 Bütçe	2027 Bütçe	2028 Bütçe
Personel Giderleri	-	-	-
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	-	-	-
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺2.400.000,00	₺2.880.000,00	₺3.456.000,00
Faiz Giderleri	-	-	-
Cari Transferler	-	-	-
Sermaye Giderleri	₺21.400.000,00	₺25.680.000,00	₺30.816.000,00
Sermaye Transferleri	-	-	-
Borç Verme	-	-	-
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	₺23.800.000,00	₺28.560.000,00	₺34.272.000,00

İdare Adı	Lüleburgaz Belediye Başkanlığı / Mali Hizmetler Müdürlüğü		
Program Adı	98-YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI		
Alt Program Adı	900- ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER		
Alt Program Hedefi	HEDEF 4.3: Mevcut kaynakların bütçe disiplini ile yönetilmesi ve risklerin azaltılarak hizmetlerin sunulması		
Faaliyet Adı	9001-Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler		
Açıklama	Toplantı, seminer, konferans vb. etkinliklerin takip edilerek stratejik uygulamalar için yerinde ziyaretlerle incelemelerin yapılması, Kurum Süreçlerinin, Risklerinin Analiz Edilip, İç Kontrol Eylem Planı'nın Güncellenmesi ve Raporlanması, Performans Esaslı Bütçeyle Uyumlu Kayıtların Gerçekleştirilmesi ve Mali Tablo/Raporların Hazırlanması		
Ekonomik Ad	2026 Bütçe	2027 Bütçe	2028 Bütçe
Personel Giderleri	₺17.180.000,00	₺20.616.000,00	₺24.739.200,00
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	₺2.170.000,00	₺2.604.000,00	₺3.124.800,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺9.300.000,00	₺11.160.000,00	₺13.392.000,00
Faiz Giderleri	-	-	-
Cari Transferler	₺3.550.000,00	₺4.260.000,00	₺5.112.000,00
Sermaye Giderleri			-
Sermaye Transferleri	-	-	-
Borç Verme	₺500.000,00	₺600.000,00	₺720.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	₺32.700.000,00	₺39.240.000,00	₺47.088.000,00

İdare Adı	Lüleburgaz Belediye Başkanlığı / Yazı İşleri Müdürlüğü		
Program Adı	98-YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI		
Alt Program Adı	900- ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER		
Alt Program Hedefi	HEDEF 4.3: Mevcut kaynakların bütçe disiplini ile yönetilmesi ve risklerin azaltılarak hizmetlerin sunulması		
Faaliyet Adı	5044- Arşiv ve Belge Yönetim Hizmetleri		
Açıklama	Halk Masası Hizmetlerinin Sunulması, Posta ve Kargo Faaliyetlerinin Yürütülmesi, Evlendirme Hizmetlerinin Yürütülmesi		
Ekonomik Ad	2026 Bütçe	2027 Bütçe	2028 Bütçe
Personel Giderleri	-	-	-
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	-	-	-
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺2.575.000,00	₺3.090.000,00	₺3.708.000,00
Faiz Giderleri	-	-	-
Cari Transferler	-	-	-
Sermaye Giderleri	-	-	-
Sermaye Transferleri	-	-	-
Borç Verme	-	-	-
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	₺2.575.000,00	₺3.090.000,00	₺3.708.000,00

İdare Adı	Lüleburgaz Belediye Başkanlığı / Yazı İşleri Müdürlüğü		
Program Adı	98-YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI		
Alt Program Adı	900- ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER		
Alt Program Hedefi	HEDEF 4.3: Mevcut kaynakların bütçe disiplini ile yönetilmesi ve risklerin azaltılarak hizmetlerin sunulması		
Faaliyet Adı	5045- Yerel Yönetimler Meclis ve Encümen Faaliyetleri		
Açıklama	Meclis ve Encümen Hizmetlerinin Yürütülmesi		
Ekonomik Ad	2026 Bütçe	2027 Bütçe	2028 Bütçe
Personel Giderleri	₺12.700.000,00	₺15.240.000,00	₺18.288.000,00
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	₺950.000,00	₺1.140.000,00	₺1.368.000,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	-	-	-
Faiz Giderleri	-	-	-
Cari Transferler	-	-	-
Sermaye Giderleri	-	-	-
Sermaye Transferleri	-	-	-
Borç Verme	-	-	-
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	₺13.650.000,00	₺16.380.000,00	₺19.656.000,00

İdare Adı	Lüleburgaz Belediye Başkanlığı / Destek Hizmetleri Müdürlüğü		
Program Adı	98-YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI		
Alt Program Adı	900- ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER		
Alt Program Hedefi	HEDEF 2.1: Daha yeşil bir Lüleburgaz için kent estetiği ve peyzaj düzenlemelerini içeren yeni projelerin oluşturulması HEDEF 2.2: Modern şehir yaklaşımıyla yapım, bakım ve onarımların gerçekleştirilmesi ve kentsel ulaşımın geliştirilmesi HEDEF 4.3: Mevcut kaynakların bütçe disiplini ile yönetilmesi ve risklerin azaltılarak hizmetlerin sunulması		
Faaliyet Adı	9006- Genel Destek Hizmetleri		
Açıklama	Kent estetiğine yönelik düzenlemelerin yapılması ,Sinyalizasyon sisteminin sürdürülebilirliğinin sağlanması, Hizmet binalarının sürdürülebilirliğinin sağlanması, Hizmet araçlarının sürdürülebilirliğinin sağlanması , Kurum içi hizmet araç ihtiyaçlarının karşılanması , Kurum içi hizmet kullanımına yönelik taşınır alımı, Kurum içi personele yönelik yemek hizmeti + İş kıyafeti alımı, Bayrak direkleri bakımı ve sürekliliğinin sağlanması		
Ekonomik Ad	2026 Bütçe	2027 Bütçe	2028 Bütçe
Personel Giderleri	₺31.304.000,00	₺37.564.800,00	₺45.077.760,00
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	₺3.695.000,00	₺4.434.000,00	₺5.320.800,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺310.090.000,00	₺372.108.000,00	₺446.529.600,00
Faiz Giderleri	-	-	-
Cari Transferler	-	-	-
Sermaye Giderleri	-	-	-
Sermaye Transferleri	-	-	-
Borç Verme	-	-	-
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	₺345.089.000,00	₺414.106.800,00	₺496.928.160,00

İdare Adı	Lüleburgaz Belediye Başkanlığı / İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü		
Program Adı	98-YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI		
Alt Program Adı	900- ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER		
Alt Program Hedefi	HEDEF 4.2: Bireysel Gelişimi Destekleyen İnsan Kaynağı Politikası ile Çalışanların Kurumsa Aidiyeti Arttırarak İş Gücü Performansının Geliştirilmesi		
Faaliyet Adı	9002 - İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler		
Açıklama	Kurumsal eğitimlerin yapılması, Kurum kültürü ve iletişimi güçlendiren faaliyetlerin gerçekleştirilmesi, "Kalite Yönetim Sistemi" projesinin gerçekleştirilmesi, "Çalışan Memnuniyet Ölçüm ve Öneri Sistemi" projelerinin uygulanması, Belediye şirketi operasyonel işlemlerinin yürütülmesi		
Ekonomik Ad	2026 Bütçe	2027 Bütçe	2028 Bütçe
Personel Giderleri	₺9.100.000,00	₺10.920.000,00	₺13.104.000,00
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	₺950.000,00	₺1.140.000,00	₺1.368.000,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺904.674.000,00	₺1.085.608.800,00	₺1.302.730.560,00
Faiz Giderleri	-	-	-
Cari Transferler	₺7.000.000,00	₺8.400.000,00	₺10.080.000,00
Sermaye Giderleri	-	-	-
Sermaye Transferleri	-	-	-
Borç Verme	-	-	-
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	₺921.724.000,00	₺1.106.068.800,00	₺1.327.282.560,00

İdare Adı	Lüleburgaz Belediye Başkanlığı / Özel Kalem Müdürlüğü		
Program Adı	98-YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI		
Alt Program Adı	900- ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER		
Alt Program Hedefi	HEDEF 3.2: Sosyal belediyeçilik anlayışı ile sosyo-kültürel yapıyı koruyan, güçlendiren ve geliştiren hizmet, faaliyet ve projelerin yürütülmesi		
Faaliyet Adı	9000 - Özel Kalem Hizmetleri		
Açıklama	Vatandaş, STK ve Kurum- Kuruluşlar ile ortak yönetim faaliyetleri gerçekleştirilmesi, Dini Bayramların kutlanması		
Ekonomik Ad	2026 Bütçe	2027 Bütçe	2028 Bütçe
Personel Giderleri	₺21.580.000,00	₺25.896.000,00	₺31.075.200,00
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	₺1.730.000,00	₺2.076.000,00	₺2.491.200,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺11.960.000,00	₺14.352.000,00	₺17.222.400,00
Faiz Giderleri	-	-	-
Cari Transferler	₺2.000.000,00	₺2.400.000,00	₺2.880.000,00
Sermaye Giderleri	-	-	-
Sermaye Transferleri	-	-	-
Borç Verme	-	-	-
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	₺37.270.000,00	₺44.724.000,00	₺53.668.800,00

İdare Adı	Lüleburgaz Belediye Başkanlığı / Bilgi İşlem Müdürlüğü		
Program Adı	98-YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI		
Alt Program Adı	900- ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER		
Alt Program Hedefi	HEDEF 2.4: Güvenli kent yaklaşımı ile kentin düzen ve esenliğini sağlayacak hizmet ve denetimlerin verimliliğinin artırılması HEDEF 4.1: Teknolojik gelişmeler paralelinde güçlü bir bilişim alt yapısının oluşturulması HEDEF 4.3: Mevcut kaynakların bütçe disiplini ile yönetilmesi ve risklerin azaltılarak hizmetlerin sunulması HEDEF 5.1: Belediye hizmetlerinin vatandaş odaklı dijital kanallar üzerinden güvenli bir şekilde sunulması		
Faaliyet Adı	9003 - Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler		
Açıklama	"Bilişim altyapısının güncellenmesi ve güçlendirilmesi" projesi (ISO 27001 kapsamında), Güncel donanım, yazılım ve lisansların temin edilmesi, Yıllık sistem ve yazılım bakımlarının yaptırılması Kurum tesislerindeki güvenlik kameraları ve mobese kameralarının güncel tutulması		
Ekonomik Ad	2026 Bütçe	2027 Bütçe	2028 Bütçe
Personel Giderleri	₺9.270.000,00	₺11.124.000,00	₺13.348.800,00
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	₺920.000,00	₺1.104.000,00	₺1.324.800,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺21.990.000,00	₺26.388.000,00	₺31.665.600,00
Faiz Giderleri	-	-	-
Cari Transferler	-	-	-
Sermaye Giderleri	₺17.500.000,00	₺21.000.000,00	₺25.200.000,00
Sermaye Transferleri	-	-	-
Borç Verme	-	-	-
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	₺49.680.000,00	₺59.616.000,00	₺71.539.200,00

İdare Adı	Lüleburgaz Belediye Başkanlığı / Fen İşleri Müdürlüğü		
Program Adı	98-YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI		
Alt Program Adı	900- ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER		
Alt Program Hedefi	HEDEF 1.2: Atık yönetim uygulamalarını geliştirerek, yenilenebilir enerji ve enerji verimliliği projelerini yaygınlaştırmak HEDEF 2.1: Daha yeşil bir Lüleburgaz için kent estetiği ve peyzaj düzenlemelerini içeren yeni projelerin oluşturulması HEDEF 3.2: Sosyal belediyecilik anlayışı ile sosyo-kültürel yapıyı koruyan, güçlendiren ve geliştiren hizmet, faaliyet ve projelerin yürütülmesi		
Faaliyet Adı	9004 - İnşaat ve Yapı İşlerinin Yürütülmesi		
Açıklama	"Atık Getirme Merkezi"nin kurulması, Projelendirme-Kent Ormanı projesi, Yapım işi-Kent Ormanı projesi, "Okullar Hayat Bulsun" destek projesi		
Ekonomik Ad	2026 Bütçe	2027 Bütçe	2028 Bütçe
Personel Giderleri	-	-	-
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	-	-	-
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺29.450.000,00	₺35.340.000,00	₺42.408.000,00
Faiz Giderleri	-	-	-
Cari Transferler	-	-	-
Sermaye Giderleri	₺45.000.000,00	₺54.000.000,00	₺64.800.000,00
Sermaye Transferleri	-	-	-
Borç Verme	-	-	-
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	₺74.450.000,00	₺89.340.000,00	₺107.208.000,00

İdare Adı	Lüleburgaz Belediye Başkanlığı / Fen İşleri Müdürlüğü		
Program Adı	98-YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI		
Alt Program Adı	900- ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER		
Alt Program Hedefi	HEDEF 3.1: Dezavantajlı grupların toplumsal yaşam ile bütünleşmesini sağlayarak, yaşam standartlarının artırılması		
Faaliyet Adı	9005 - Engellilerin Erişilebilirliğinin Sağlanması		
Açıklama	Hizmet binaları ve tesislerin engellilere yönelik düzenlenmesi, "İncinebilir Yol Kullanıcıları"na yönelik yol ve kaldırımların düzenlenmesi		
Ekonomik Ad	2026 Bütçe	2027 Bütçe	2028 Bütçe
Personel Giderleri	-	-	-
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	-	-	-
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺8.900.000,00	₺10.680.000,00	₺12.816.000,00
Faiz Giderleri	-	-	-
Cari Transferler	-	-	-
Sermaye Giderleri	₺5.500.000,00	₺6.600.000,00	₺7.920.000,00
Sermaye Transferleri	-	-	-
Borç Verme	-	-	-
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	₺14.400.000,00	₺17.280.000,00	₺20.736.000,00

İdare Adı	Lüleburgaz Belediye Başkanlığı / Hukuk İşleri		
Program Adı	98-YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI		
Alt Program Adı	901-TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ		
Alt Program Hedefi	HEDEF 4.3: Mevcut kaynakların bütçe disiplini ile yönetilmesi ve risklerin azaltılarak hizmetlerin sunulması		
Faaliyet Adı	9010-Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri		
Açıklama	Kurum İçi Hukuki Görüş Taleplerinin Karşıllanması, Kurum İçi İşbirliği İle Uzlaşma Mekanizmasının Çalıştırılması, Sözleşme Kaynaklı Kamu Alacaklarının Takip Edilmesi, Kurumun Hukuki Temsilinin Sağlanması		
Ekonomik Ad	2026 Bütçe	2027 Bütçe	2028 Bütçe
Personel Giderleri	₺5.210.000,00	₺6.252.000,00	₺7.502.400,00
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	₺350.000,00	₺420.000,00	₺504.000,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺730.000,00	₺876.000,00	₺1.051.200,00
Faiz Giderleri	-	-	-
Cari Transferler	-	-	-
Sermaye Giderleri	-	-	-
Sermaye Transferleri	-	-	-
Borç Verme	-	-	-
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	₺6.290.000,00	₺7.548.000,00	₺9.057.600,00

İdare Adı	Lüleburgaz Belediye Başkanlığı / Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü		
Program Adı	98-YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI		
Alt Program Adı	901-TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ		
Alt Program Hedefi	HEDEF 4.1: Teknolojik gelişmeler paralelinde güçlü bir bilişim alt yapısının oluşturulması HEDEF 5.1: Belediye hizmetlerinin vatandaş odaklı dijital kanallar üzerinden güvenli bir şekilde sunulması HEDEF 6.4: İç ve dış paydaşlara yönelik çalışmaların yapılması		
Faaliyet Adı	9011 - Kamuoyu İlişkilerinin Yürütülmesi		
Açıklama	Tanıtım faaliyetlerinin teknolojik gelişmelere uygun yapılması, "Çağrı Merkezi" hizmetinin sürdürülebilirliğinin sağlanması, "İletişim Yönetim Sistemi" kurularak sürdürülebilirliğinin sağlanması, Saha araştırmalarının yapılması, "İletişim Stratejisi"nin oluşturulması		
Ekonomik Ad	2026 Bütçe	2027 Bütçe	2028 Bütçe
Personel Giderleri	₺10.873.000,00	₺13.047.600,00	₺15.657.120,00
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	₺1.347.000,00	₺1.616.400,00	₺1.939.680,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺11.250.000,00	₺13.500.000,00	₺16.200.000,00
Faiz Giderleri	-	-	-
Cari Transferler	-	-	-
Sermaye Giderleri	-	-	-
Sermaye Transferleri	-	-	-
Borç Verme	-	-	-
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	₺23.470.000,00	₺28.164.000,00	₺33.796.800,00

İdare Adı	Lüleburgaz Belediye Başkanlığı / Kültür, Sanat ve Sosyal İşler Müdürlüğü, Mali Hizmetler Müdürlüğü		
Program Adı	98-YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI		
Alt Program Adı	901-TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ		
Alt Program Hedefi	HEDEF 4.3: Mevcut kaynakların bütçe disiplini ile yönetilmesi ve risklerin azaltılarak hizmetlerin sunulması HEDEF 6.3 Ulusal ve uluslararası düzeyde etkinlik ve festivallerin düzenlenmesi		
Faaliyet Adı	9012- Kurumsal Uluslararası İşbirliği Faaliyetleri		
Açıklama	"Avrupa Yerel Demokrasi Haftası" etkinlikleri, "Avrupa Hareketlilik Haftası" etkinlikleri Hibe programlarının takip edilmesi ve uygun programa başvuruların yapılması, Ulusal ve uluslararası hibe programlarına ilişkin proje uygulama sürecinin yürütülmesi, Yerel, ulusal ve uluslararası işbirlikleri, kardeş şehir ilişkilerinin kurulması, İyi uygulama yarışmalarına yürütülen hibe projeleri ile başvuruların yapılması		
Ekonomik Ad	2026 Bütçe	2027 Bütçe	2028 Bütçe
Personel Giderleri	-	-	-
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	-	-	-
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺1.500.000,00	₺1.800.000,00	₺2.160.000,00
Faiz Giderleri	-	-	-
Cari Transferler	-	-	-
Sermaye Giderleri	-	-	-
Sermaye Transferleri	-	-	-
Borç Verme	-	-	-
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	₺1.500.000,00	₺1.800.000,00	₺2.160.000,00

İdare Adı	Lüleburgaz Belediye Başkanlığı / Mali Hizmetler Müdürlüğü		
Program Adı	99-PROGRAM DIŞI GİDERLER		
Alt Program Adı	906-YEDEK ÖDENEKLER		
Alt Program Hedefi	HEDEF 4.3: Mevcut kaynakların bütçe disiplini ile yönetilmesi ve risklerin azaltılarak hizmetlerin sunulması		
Faaliyet Adı	9023- Yedek Ödenek		
Açıklama	Bütçede başlangıçta öngörülemeyen hizmetlerin karşılığı olmak üzere veya yıl içi gelişmeler neticesinde yapılan tahminlerde sapmalar olması ihtimaline karşılık hizmetleri aksatmamak amacıyla ihtiyat olarak ödenek ayrılması		
Ekonomik Ad	2026 Bütçe	2027 Bütçe	2028 Bütçe
Personel Giderleri	-	-	-
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	-	-	-
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	-	-	-
Faiz Giderleri	-	-	-
Cari Transferler	-	-	-
Sermaye Giderleri	-	-	-
Sermaye Transferleri	-	-	-
Borç Verme	-	-	-
Yedek Ödenek	₺158.098.000,00	₺189.717.600,00	₺227.661.120,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	₺158.098.000,00	₺189.717.600,00	₺227.661.120,00

İdare Adı	Lüleburgaz Belediye Başkanlığı / Mali Hizmetler Müdürlüğü		
Program Adı	99-PROGRAM DIŞI GİDERLER		
Alt Program Adı	907- GELİRLERDEN AYRILAN PAYLAR		
Alt Program Hedefi	HEDEF 4.3: Mevcut kaynakların bütçe disiplini ile yönetilmesi ve risklerin azaltılarak hizmetlerin sunulması		
Faaliyet Adı	5014-Yerel Yönetim Tarafından Yasal Mevzuatı Gereğince Kamu İdarelerine Verilen Paylar		
Açıklama	İller Bankası'na yapılacak sermaye transferleri (sermaye katılımı, iller bankası ortaklık payı)		
Ekonomik Ad	2026 Bütçe	2027 Bütçe	2028 Bütçe
Personel Giderleri	-	-	-
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	-	-	-
Mal ve Hizmet Alım Giderleri			
Faiz Giderleri	-	-	-
Cari Transferler	-	-	-
Sermaye Giderleri	-	-	-
Sermaye Transferleri	₺30.000.000,00	₺36.000.000,00	₺43.200.000,00
Borç Verme	-	-	-
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	₺30.000.000,00	₺36.000.000,00	₺43.200.000,00

İdare Adı	Lüleburgaz Belediye Başkanlığı / Mali Hizmetler Müdürlüğü		
Program Adı	99-PROGRAM DIŞI GİDERLER		
Alt Program Adı	907- GELİRLERDEN AYRILAN PAYLAR		
Alt Program Hedefi	HEDEF 4.3: Mevcut kaynakların bütçe disiplini ile yönetilmesi ve risklerin azaltılarak hizmetlerin sunulması		
Faaliyet Adı	5013- Yerel Yönetim Birliklerine Üyelik ve Katılım Payları		
Açıklama	Kâr amacı gütmeyen kuruluşların cari nitelikli ödemelerine katkı amaçlarıyla yapılan transferler		
Ekonomik Ad	2026 Bütçe	2027 Bütçe	2028 Bütçe
Personel Giderleri	-	-	-
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	-	-	-
Mal ve Hizmet Alım Giderleri			
Faiz Giderleri	-	-	-
Cari Transferler	₺15.350.000,00	₺18.420.000,00	₺22.104.000,00
Sermaye Giderleri	-	-	-
Sermaye Transferleri	-	-	-
Borç Verme	-	-	-
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	₺15.350.000,00	₺18.420.000,00	₺22.104.000,00

İdare Adı	Lüleburgaz Belediye Başkanlığı / Gelirler Müdürlüğü		
Program Adı	31- KAMU GELİRLERİ YÖNETİMİ		
Alt Program Adı	84- KAMU GELİRLERİNİN TOPLANMASI		
Alt Program Hedefi	HEDEF 4.3: Mevcut kaynakların bütçe disiplini ile yönetilmesi ve risklerin azaltılarak hizmetlerin sunulması		
Faaliyet Adı	5009 - Yerel Yönetim Gelirlerinin Tahsilatı Faaliyetleri		
Açıklama	Tesislerin, bütçe içi işletmelerin ve otoparkların işletilmesi		
Ekonomik Ad	2026 Bütçe	2027 Bütçe	2028 Bütçe
Personel Giderleri	₺39.269.000,00	₺47.122.800,00	₺56.547.360,00
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	-	-	-
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺82.170.000,00	₺98.604.000,00	₺118.324.800,00
Faiz Giderleri	-	-	-
Cari Transferler	-	-	-
Sermaye Giderleri	-	-	-
Sermaye Transferleri	-	-	-
Borç Verme	-	-	-
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	₺121.439.000,00	₺145.726.800,00	₺174.872.160,00

D. İDARENİN TOPLAM KAYNAK İHTİYACI

Lüleburgaz Belediyesi 2026 Performans Programında yer alan amaç ve hedeflerin gerçekleşmesi için yürütülecek faaliyetlerin toplam maliyeti 3.500.000.000,00 TL olarak tahmin edilmiştir. Genel yönetim giderleri ve personel giderlerine performans programı faaliyet maliyetleri içinde yer verilmiştir.

Bu çerçevede 2026 yılı Performans Programı kapsamında, program, alt program ve faaliyetler itibarıyla idarenin performans programına ilişkin bütçe içi ve bütçe dışı toplam kaynak ihtiyacına ve ekonomik sınıflandırma düzeyinde idare performans programının toplam maliyetine aşağıdaki tablolarda yer verilmiştir.

PROGRAM SINIFLANDIRMASI	2026			2027			2028		
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
2- ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ	₺148.850.000,00	₺0,00	₺148.850.000,00	₺178.620.000,00	₺0,00	₺178.620.000,00	₺214.352.000,00	₺0,00	₺214.352.000,00
10- AFETLERE YÖNELİK RİSK AZALTMA VE HAZIRLIK	₺5.580.000,00	₺0,00	₺5.580.000,00	₺6.696.000,00	₺0,00	₺6.696.000,00	₺8.035.200,00	₺0,00	₺8.035.200,00
5022 - Yerel Yönetimlerde Afet ve Acil Durum Koordinasyonu Faaliyetleri	₺5.580.000,00	₺0,00	₺5.580.000,00	₺6.696.000,00	₺0,00	₺6.696.000,00	₺8.035.200,00	₺0,00	₺8.035.200,00
53 - MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM	₺143.270.000,00	₺0,00	₺143.270.000,00	₺171.924.000,00	₺0,00	₺171.924.000,00	₺206.316.800,00	₺0,00	₺206.316.800,00
146- Açık ve Yeşil Alan Düzenlemeleri	₺74.608.000,00	₺0,00	₺74.608.000,00	₺89.529.600,00	₺0,00	₺89.529.600,00	₺107.435.520,00	₺0,00	₺107.435.520,00
147 - Mekansal Planlama ve Uygulama	₺68.162.000,00	₺0,00	₺68.162.000,00	₺81.794.400,00	₺0,00	₺81.794.400,00	₺98.161.280,00	₺0,00	₺98.161.280,00
5024 - Kentsel Tasarım ve Donatı Faaliyetleri	₺500.000,00	₺0,00	₺500.000,00	₺600.000,00	₺0,00	₺600.000,00	₺720.000,00	₺0,00	₺720.000,00
4-AKTİF VE SAĞLIKLI YAŞLANMA	₺400.000,00	₺0,00	₺400.000,00	₺480.000,00	₺0,00	₺480.000,00	₺576.000,00	₺0,00	₺576.000,00
18- YAŞILARIN TOPLUMSAL YAŞAMA AKTİF KATILIMI	₺400.000,00	₺0,00	₺400.000,00	₺480.000,00	₺0,00	₺480.000,00	₺576.000,00	₺0,00	₺576.000,00
5001- Yaşlıların Toplumsal Yaşama Aktif Katılımına Yönelik Yerel Yönetim Hizmetleri	₺400.000,00	₺0,00	₺400.000,00	₺480.000,00	₺0,00	₺480.000,00	₺576.000,00	₺0,00	₺576.000,00
6- ENGELLİLERİN TOPLUMSAL HAYATA KATILIMI VE ÖZEL EĞİTİM	₺1.000.000,00	₺0,00	₺1.000.000,00	₺1.200.000,00	₺0,00	₺1.200.000,00	₺1.440.000,00	₺0,00	₺1.440.000,00
21- ENGELLİ BAKIMI	₺1.000.000,00	₺0,00	₺1.000.000,00	₺1.200.000,00	₺0,00	₺1.200.000,00	₺1.440.000,00	₺0,00	₺1.440.000,00
5005-Engelsiz Yaşam Merkezi Faaliyetleri	₺1.000.000,00	₺0,00	₺1.000.000,00	₺1.200.000,00	₺0,00	₺1.200.000,00	₺1.440.000,00	₺0,00	₺1.440.000,00
7 - İSTİHDAM	₺2.840.000,00	₺0,00	₺2.840.000,00	₺3.408.000,00	₺0,00	₺3.408.000,00	₺4.089.600,00	₺0,00	₺4.089.600,00
25 - İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ	₺2.840.000,00	₺0,00	₺2.840.000,00	₺3.408.000,00	₺0,00	₺3.408.000,00	₺4.089.600,00	₺0,00	₺4.089.600,00
75 - İş Sağlığı ve Güvenliğinin Sağlanması	₺2.840.000,00	₺0,00	₺2.840.000,00	₺3.408.000,00	₺0,00	₺3.408.000,00	₺4.089.600,00	₺0,00	₺4.089.600,00

8- KADININ GÜÇLENMESİ	₺1.700.000,00	₺0,00	₺1.700.000,00	₺2.040.000,00	₺0,00	₺2.040.000,00	₺2.448.000,00	₺0,00	₺2.448.000,00
28- KADININ TOPLUMSAL STATÜSÜNÜN GELİŞTİRİLMESİ VE FIRSAT EŞİTLİĞİNİN SAĞLANMASI	₺1.700.000,00	₺0,00	₺1.700.000,00	₺2.040.000,00	₺0,00	₺2.040.000,00	₺2.448.000,00	₺0,00	₺2.448.000,00
5008- Kadının Toplumsal Statüsünün Geliştirilmesine Yönelik Yerel Yönetim Faaliyetleri	₺1.700.000,00	₺0,00	₺1.700.000,00	₺2.040.000,00	₺0,00	₺2.040.000,00	₺2.448.000,00	₺0,00	₺2.448.000,00
11- YOKSULLUKLA MÜCADELE VE SOSYAL YARDIMLAŞMA	₺30.300.000,00	₺0,00	₺30.300.000,00	₺36.360.000,00	₺0,00	₺36.360.000,00	₺43.632.000,00	₺0,00	₺43.632.000,00
32- YOKSULLUKLA MÜCADELE	₺30.300.000,00	₺0,00	₺30.300.000,00	₺36.360.000,00	₺0,00	₺36.360.000,00	₺43.632.000,00	₺0,00	₺43.632.000,00
5042-İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Ayni Yardımlar	₺21.300.000,00	₺0,00	₺21.300.000,00	₺25.560.000,00	₺0,00	₺25.560.000,00	₺30.672.000,00	₺0,00	₺30.672.000,00
5043- İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Nakdi Yardımlar	₺9.000.000,00	₺0,00	₺9.000.000,00	₺10.800.000,00	₺0,00	₺10.800.000,00	₺12.960.000,00	₺0,00	₺12.960.000,00
12 - MİLLİ KÜLTÜR	₺11.400.000,00	₺0,00	₺11.400.000,00	₺13.680.000,00	₺0,00	₺13.680.000,00	₺16.416.000,00	₺0,00	₺16.416.000,00
132 - TARİHİ VE KÜLTÜREL VARLIKLARIN KORUNMASI	₺11.400.000,00	₺0,00	₺11.400.000,00	₺13.680.000,00	₺0,00	₺13.680.000,00	₺16.416.000,00	₺0,00	₺16.416.000,00
356 - Somut Olmayan Kültürel Mirası Koruma, Tanıtma, Araştırma ve Eğitim	₺11.400.000,00	₺0,00	₺11.400.000,00	₺13.680.000,00	₺0,00	₺13.680.000,00	₺16.416.000,00	₺0,00	₺16.416.000,00
18 - ENERJİ ARZ GÜVENLİĞİ, VERİMLİLİĞİ VE ENERJİ PİYASASI	₺4.400.000,00	₺0,00	₺4.400.000,00	₺5.280.000,00	₺0,00	₺5.280.000,00	₺6.336.000,00	₺0,00	₺6.336.000,00
61- YENİLENEBİLİR ENERJİ	₺4.400.000,00	₺0,00	₺4.400.000,00	₺5.280.000,00	₺0,00	₺5.280.000,00	₺6.336.000,00	₺0,00	₺6.336.000,00
5004 - Yerel Yönetimlerin Yenilenebilir Enerji Kaynaklarına İlişkin Faaliyetleri	₺4.400.000,00	₺0,00	₺4.400.000,00	₺5.280.000,00	₺0,00	₺5.280.000,00	₺6.336.000,00	₺0,00	₺6.336.000,00
20-ORMANLARIN VE DOĞANIN KORUNMASI İLE SÜRDÜRÜLEBİLİR YÖNETİMİ	₺18.200.000,00	₺0,00	₺18.200.000,00	₺21.840.000,00	₺0,00	₺21.840.000,00	₺26.208.000,00	₺0,00	₺26.208.000,00
186-DOĞA KORUMA VE MİLLİ PARKLAR	₺18.200.000,00	₺0,00	₺18.200.000,00	₺21.840.000,00	₺0,00	₺21.840.000,00	₺26.208.000,00	₺0,00	₺26.208.000,00
561-Sokak Hayvanlarının Rehabilitasyonu	₺18.200.000,00	₺0,00	₺18.200.000,00	₺21.840.000,00	₺0,00	₺21.840.000,00	₺26.208.000,00	₺0,00	₺26.208.000,00
21- SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ	₺431.270.000,00	₺0,00	₺431.270.000,00	₺517.524.000,00	₺0,00	₺517.524.000,00	₺621.028.800,00	₺0,00	₺621.028.800,00
51-ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA	₺431.270.000,00	₺0,00	₺431.270.000,00	₺517.524.000,00	₺0,00	₺517.524.000,00	₺621.028.800,00	₺0,00	₺621.028.800,00
136-Katı atık yönetimi ve sıfır atık uygulamaları	₺191.650.000,00	₺0,00	₺191.650.000,00	₺229.980.000,00	₺0,00	₺229.980.000,00	₺275.976.000,00	₺0,00	₺275.976.000,00
137-Atıksu Yönetimi	₺162.470.000,00	₺0,00	₺162.470.000,00	₺194.964.000,00	₺0,00	₺194.964.000,00	₺233.956.800,00	₺0,00	₺233.956.800,00
162-Atıksu Arıtma	₺50.800.000,00	₺0,00	₺50.800.000,00	₺60.960.000,00	₺0,00	₺60.960.000,00	₺73.152.000,00	₺0,00	₺73.152.000,00
5020-Hafriyat Yönetim Faaliyeti	₺26.350.000,00	₺0,00	₺26.350.000,00	₺31.620.000,00	₺0,00	₺31.620.000,00	₺37.944.000,00	₺0,00	₺37.944.000,00
22 - YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ	₺1.300.000,00	₺0,00	₺1.300.000,00	₺1.560.000,00	₺0,00	₺1.560.000,00	₺1.872.000,00	₺0,00	₺1.872.000,00
56 - YEREL YÖNETİMLERİN HİZMET KALİTESİNİN ARTIRILMASI	₺1.300.000,00	₺0,00	₺1.300.000,00	₺1.560.000,00	₺0,00	₺1.560.000,00	₺1.872.000,00	₺0,00	₺1.872.000,00
324 - Muhtarlık Hizmetlerinin Desteklenmesi	₺300.000,00	₺0,00	₺300.000,00	₺360.000,00	₺0,00	₺360.000,00	₺432.000,00	₺0,00	₺432.000,00
5037 - Kent Konseyine Yönelik Faaliyetler	₺1.000.000,00	₺0,00	₺1.000.000,00	₺1.200.000,00	₺0,00	₺1.200.000,00	₺1.440.000,00	₺0,00	₺1.440.000,00

23- SANAT VE KÜLTÜR EKONOMİSİ	₺86.090.000,00	₺0,00	₺86.090.000,00	₺103.308.000,00	₺0,00	₺103.308.000,00	₺123.969.600,00	₺0,00	₺123.969.600,00
134- SANATIN DESTEKLENMESİ, SAHNELENMESİ VE KÜLTÜR EKONOMİSİNİN GELİŞTİRİLMESİ	₺86.090.000,00	₺0,00	₺86.090.000,00	₺103.308.000,00	₺0,00	₺103.308.000,00	₺123.969.600,00	₺0,00	₺123.969.600,00
5015- Yerel Yönetimlerce Sanatın Desteklenmesi, Sahnelenmesi ve Kültür Ekonomisinin Geliştirilmesine Yönelik Yürütülen Faaliyetler	₺84.590.000,00	₺0,00	₺84.590.000,00	₺101.508.000,00	₺0,00	₺101.508.000,00	₺121.809.600,00	₺0,00	₺121.809.600,00
5016- Müzecilik Faaliyetleri	₺1.500.000,00	₺0,00	₺1.500.000,00	₺1.800.000,00	₺0,00	₺1.800.000,00	₺2.160.000,00	₺0,00	₺2.160.000,00
24 - TOPRAK VE SU KAYNAKLARININ KULLANIMI VE YÖNETİMİ	₺112.730.000,00	₺0,00	₺112.730.000,00	₺135.276.000,00	₺0,00	₺135.276.000,00	₺162.331.200,00	₺0,00	₺162.331.200,00
65 -İÇME SUYU TEMİNİ	₺112.730.000,00	₺0,00	₺112.730.000,00	₺135.276.000,00	₺0,00	₺135.276.000,00	₺162.331.200,00	₺0,00	₺162.331.200,00
168-İçmesuyu Temini	₺111.330.000,00	₺0,00	₺111.330.000,00	₺133.596.000,00	₺0,00	₺133.596.000,00	₺160.315.200,00	₺0,00	₺160.315.200,00
5034-Abone Hizmetleri	₺1.400.000,00	₺0,00	₺1.400.000,00	₺1.680.000,00	₺0,00	₺1.680.000,00	₺2.016.000,00	₺0,00	₺2.016.000,00
33- GENÇLİK	₺5.400.000,00	₺0,00	₺5.400.000,00	₺6.480.000,00	₺0,00	₺6.480.000,00	₺7.776.000,00	₺0,00	₺7.776.000,00
256- GENÇLİK TESİSLERİ VE YÜRÜTÜLEN ETKİNLİKLER	₺5.400.000,00	₺0,00	₺5.400.000,00	₺6.480.000,00	₺0,00	₺6.480.000,00	₺7.776.000,00	₺0,00	₺7.776.000,00
790- Gençlik Etkinlikleri	₺900.000,00	₺0,00	₺900.000,00	₺1.080.000,00	₺0,00	₺1.080.000,00	₺1.296.000,00	₺0,00	₺1.296.000,00
795- Gençlik ve İzcilik Kampları Faaliyet ve Etkinlikleri	₺4.500.000,00	₺0,00	₺4.500.000,00	₺5.400.000,00	₺0,00	₺5.400.000,00	₺6.480.000,00	₺0,00	₺6.480.000,00
34- SPORUN GELİŞTİRİLMESİ VE DESTEKLENMESİ	₺4.200.000,00	₺0,00	₺4.200.000,00	₺5.040.000,00	₺0,00	₺5.040.000,00	₺6.048.000,00	₺0,00	₺6.048.000,00
90- SPORUN VE SPORCULARIN DESTEKLENMESİ	₺4.200.000,00	₺0,00	₺4.200.000,00	₺5.040.000,00	₺0,00	₺5.040.000,00	₺6.048.000,00	₺0,00	₺6.048.000,00
240- Sporcu, Çalıştırıcı, Kulüp ve Federasyonların Desteklenmesi	₺2.500.000,00	₺0,00	₺2.500.000,00	₺3.000.000,00	₺0,00	₺3.000.000,00	₺3.600.000,00	₺0,00	₺3.600.000,00
241- Uluslararası Spor Organizasyonları	₺1.700.000,00	₺0,00	₺1.700.000,00	₺2.040.000,00	₺0,00	₺2.040.000,00	₺2.448.000,00	₺0,00	₺2.448.000,00
39 - TARIM	₺3.390.000,00	₺0,00	₺3.390.000,00	₺4.068.000,00	₺0,00	₺4.068.000,00	₺4.881.600,00	₺0,00	₺4.881.600,00
188 - TARIMSAL ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME	₺3.390.000,00	₺0,00	₺3.390.000,00	₺4.068.000,00	₺0,00	₺4.068.000,00	₺4.881.600,00	₺0,00	₺4.881.600,00
569 - Tarımsal Üretimde Araştırma ve Geliştirme Faaliyetleri	₺3.390.000,00	₺0,00	₺3.390.000,00	₺4.068.000,00	₺0,00	₺4.068.000,00	₺4.881.600,00	₺0,00	₺4.881.600,00
48- TURİZMİN GELİŞTİRİLMESİ	₺8.830.000,00	₺0,00	₺8.830.000,00	₺10.596.000,00	₺0,00	₺10.596.000,00	₺12.715.200,00	₺0,00	₺12.715.200,00
135- TURİZMDE TANITIM VE MARKALAŞMA	₺8.830.000,00	₺0,00	₺8.830.000,00	₺10.596.000,00	₺0,00	₺10.596.000,00	₺12.715.200,00	₺0,00	₺12.715.200,00
367- Tanıtım ve Markalaşma Hizmetleri	₺8.830.000,00	₺0,00	₺8.830.000,00	₺10.596.000,00	₺0,00	₺10.596.000,00	₺12.715.200,00	₺0,00	₺12.715.200,00
51- HAYAT BOYU ÖĞRENME	₺18.200.000,00	₺0,00	₺18.200.000,00	₺21.840.000,00	₺0,00	₺21.840.000,00	₺26.208.000,00	₺0,00	₺26.208.000,00
	₺18.200.000,00	₺0,00	₺18.200.000,00	₺21.840.000,00	₺0,00	₺21.840.000,00	₺26.208.000,00	₺0,00	₺26.208.000,00
5007- Meslek ve Beceri Kazandırma Kursları	₺18.200.000,00	₺0,00	₺18.200.000,00	₺21.840.000,00	₺0,00	₺21.840.000,00	₺26.208.000,00	₺0,00	₺26.208.000,00

67-KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ	₺155.705.000,00	₺0,00	₺155.705.000,00	₺186.846.000,00	₺0,00	₺186.846.000,00	₺224.215.200,00	₺0,00	₺224.215.200,00
271- İTFAİYE HİZMETLERİ	₺67.755.000,00	₺0,00	₺67.755.000,00	₺81.306.000,00	₺0,00	₺81.306.000,00	₺97.567.200,00	₺0,00	₺97.567.200,00
5048-Yangına Müdahale Faaliyetleri	₺67.755.000,00	₺0,00	₺67.755.000,00	₺81.306.000,00	₺0,00	₺81.306.000,00	₺97.567.200,00	₺0,00	₺97.567.200,00
272-ZABITA HİZMETLERİ	₺78.100.000,00	₺0,00	₺78.100.000,00	₺93.720.000,00	₺0,00	₺93.720.000,00	₺112.464.000,00	₺0,00	₺112.464.000,00
5052 - Zabıta Denetim ve Kontrol Faaliyetleri	₺78.100.000,00	₺0,00	₺78.100.000,00	₺93.720.000,00	₺0,00	₺93.720.000,00	₺112.464.000,00	₺0,00	₺112.464.000,00
273-ÇEVRE VE HALK SAĞLIĞININ KORUNMASI	₺7.000.000,00	₺0,00	₺7.000.000,00	₺8.400.000,00	₺0,00	₺8.400.000,00	₺10.080.000,00	₺0,00	₺10.080.000,00
5055-Haşere ile mücadele hizmetleri	₺7.000.000,00	₺0,00	₺7.000.000,00	₺8.400.000,00	₺0,00	₺8.400.000,00	₺10.080.000,00	₺0,00	₺10.080.000,00
274- MEZARLIKLAR VE DEFİN HİZMETLERİ	₺2.850.000,00	₺0,00	₺2.850.000,00	₺3.420.000,00	₺0,00	₺3.420.000,00	₺4.104.000,00	₺0,00	₺4.104.000,00
5059-Mezarlık Hizmetleri	₺450.000,00	₺0,00	₺450.000,00	₺540.000,00	₺0,00	₺540.000,00	₺648.000,00	₺0,00	₺648.000,00
5060- Cenaze ve Defin Hizmetleri	₺2.400.000,00	₺0,00	₺2.400.000,00	₺2.880.000,00	₺0,00	₺2.880.000,00	₺3.456.000,00	₺0,00	₺3.456.000,00
68- KENT İÇİ ULAŞIM	₺606.110.000,00	₺0,00	₺606.110.000,00	₺727.332.000,00	₺0,00	₺727.332.000,00	₺872.798.400,00	₺0,00	₺872.798.400,00
275- KARAYOLU ALTYAPISI VE HİZMETLERİ	₺555.710.000,00	₺0,00	₺555.710.000,00	₺666.852.000,00	₺0,00	₺666.852.000,00	₺800.222.400,00	₺0,00	₺800.222.400,00
5061- Yerel Yönetim Yol Ağında Planlama, Yapım, Bakım ve Onarım Hizmetleri	₺411.910.000,00	₺0,00	₺411.910.000,00	₺494.292.000,00	₺0,00	₺494.292.000,00	₺593.150.400,00	₺0,00	₺593.150.400,00
5062- Otopark Alanlarına Yönelik Planlama, Projelendirme, Yapım ve Onarım Hizmetleri	₺143.800.000,00	₺0,00	₺143.800.000,00	₺172.560.000,00	₺0,00	₺172.560.000,00	₺207.072.000,00	₺0,00	₺207.072.000,00
277- AKTİF VE MİKRO HAREKETLİLİK TÜR VE HİZMETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ	₺50.400.000,00	₺0,00	₺50.400.000,00	₺60.480.000,00	₺0,00	₺60.480.000,00	₺72.576.000,00	₺0,00	₺72.576.000,00
5072 - Yaya Ulaşımı Altyapı ve Hizmetlerinin Geliştirilmesi	₺13.300.000,00	₺0,00	₺13.300.000,00	₺15.960.000,00	₺0,00	₺15.960.000,00	₺19.152.000,00	₺0,00	₺19.152.000,00
5073 - Bisiklet ve Mikro Hareketlilik Altyapı ve Hizmetlerinin Geliştirilmesi	₺13.300.000,00	₺0,00	₺13.300.000,00	₺15.960.000,00	₺0,00	₺15.960.000,00	₺19.152.000,00	₺0,00	₺19.152.000,00
5074 - Kentsel Alan Düzenlemeleri	₺23.800.000,00	₺0,00	₺23.800.000,00	₺28.560.000,00	₺0,00	₺28.560.000,00	₺34.272.000,00	₺0,00	₺34.272.000,00
98-YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	₺1.522.798.000,00	₺0,00	₺1.522.798.000,00	₺1.827.357.600,00	₺0,00	₺1.827.357.600,00	₺2.192.829.120,00	₺0,00	₺2.192.829.120,00
900- ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	₺1.491.538.000,00	₺0,00	₺1.491.538.000,00	₺1.789.845.600,00	₺0,00	₺1.789.845.600,00	₺2.147.814.720,00	₺0,00	₺2.147.814.720,00
5044- Arşiv ve Belge Yönetim Hizmetleri	₺2.575.000,00	₺0,00	₺2.575.000,00	₺3.090.000,00	₺0,00	₺3.090.000,00	₺3.708.000,00	₺0,00	₺3.708.000,00
5045- Yerel Yönetimler Meclis ve Encümen Faaliyetleri	₺13.650.000,00	₺0,00	₺13.650.000,00	₺16.380.000,00	₺0,00	₺16.380.000,00	₺19.656.000,00	₺0,00	₺19.656.000,00
9000 - Özel Kalem Hizmetleri	₺37.270.000,00	₺0,00	₺37.270.000,00	₺44.724.000,00	₺0,00	₺44.724.000,00	₺53.668.800,00	₺0,00	₺53.668.800,00
9001-Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler	₺32.700.000,00	₺0,00	₺32.700.000,00	₺39.240.000,00	₺0,00	₺39.240.000,00	₺47.088.000,00	₺0,00	₺47.088.000,00
9002 - İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler	₺921.724.000,00	₺0,00	₺921.724.000,00	₺1.106.068.800,00	₺0,00	₺1.106.068.800,00	₺1.327.282.560,00	₺0,00	₺1.327.282.560,00
9003 - Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler	₺49.680.000,00	₺0,00	₺49.680.000,00	₺59.616.000,00	₺0,00	₺59.616.000,00	₺71.539.200,00	₺0,00	₺71.539.200,00
9004 - İnşaat ve Yapı İşlerinin Yürütülmesi	₺74.450.000,00	₺0,00	₺74.450.000,00	₺89.340.000,00	₺0,00	₺89.340.000,00	₺107.208.000,00	₺0,00	₺107.208.000,00

9005 - Engellilerin Erişilebilirliğinin Sağlanması	₺14.400.000,00	₺0,00	₺14.400.000,00	₺17.280.000,00	₺0,00	₺17.280.000,00	₺20.736.000,00	₺0,00	₺20.736.000,00
9006- Genel Destek Hizmetleri	₺345.089.000,00	₺0,00	₺345.089.000,00	₺414.106.800,00	₺0,00	₺414.106.800,00	₺496.928.160,00	₺0,00	₺496.928.160,00
901-TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ	₺31.260.000,00	₺0,00	₺31.260.000,00	₺37.512.000,00	₺0,00	₺37.512.000,00	₺45.014.400,00	₺0,00	₺45.014.400,00
9010-Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri	₺6.290.000,00	₺0,00	₺6.290.000,00	₺7.548.000,00	₺0,00	₺7.548.000,00	₺9.057.600,00	₺0,00	₺9.057.600,00
9011 - Kamuoyu İlişkilerinin Yürütülmesi	₺23.470.000,00	₺0,00	₺23.470.000,00	₺28.164.000,00	₺0,00	₺28.164.000,00	₺33.796.800,00	₺0,00	₺33.796.800,00
9012- Kurumsal Uluslararası İşbirliği Faaliyetleri	₺1.500.000,00	₺0,00	₺1.500.000,00	₺1.800.000,00	₺0,00	₺1.800.000,00	₺2.160.000,00	₺0,00	₺2.160.000,00
99-PROGRAM DIŞI GİDERLER	₺203.448.000,00	₺0,00	₺203.448.000,00	₺244.137.600,00	₺0,00	₺244.137.600,00	₺292.965.120,00	₺0,00	₺292.965.120,00
906-YEDEK ÖDENEKLER	₺158.098.000,00	₺0,00	₺158.098.000,00	₺189.717.600,00	₺0,00	₺189.717.600,00	₺227.661.120,00	₺0,00	₺227.661.120,00
9023- Yedek Ödenek	₺158.098.000,00	₺0,00	₺158.098.000,00	₺189.717.600,00	₺0,00	₺189.717.600,00	₺227.661.120,00	₺0,00	₺227.661.120,00
907- GELİRLERDEN AYRILAN PAYLAR	₺45.350.000,00	₺0,00	₺45.350.000,00	₺54.420.000,00	₺0,00	₺54.420.000,00	₺65.304.000,00	₺0,00	₺65.304.000,00
5013- Yerel Yönetim Birliklerine Üyelik ve Katılım Payları	₺15.350.000,00	₺0,00	₺15.350.000,00	₺18.420.000,00	₺0,00	₺18.420.000,00	₺22.104.000,00	₺0,00	₺22.104.000,00
5014-Yerel Yönetim Tarafından Yasal Mevzuatı Gereğince Kamu İdarelerine Verilen Paylar	₺30.000.000,00	₺0,00	₺30.000.000,00	₺36.000.000,00	₺0,00	₺36.000.000,00	₺43.200.000,00	₺0,00	₺43.200.000,00
31- KAMU GELİRLERİ YÖNETİMİ	₺121.439.000,00	₺0,00	₺121.439.000,00	₺145.726.800,00	₺0,00	₺145.726.800,00	₺174.872.160,00	₺0,00	₺174.872.160,00
84- KAMU GELİRLERİNİN TOPLANMASI	₺121.439.000,00	₺0,00	₺121.439.000,00	₺145.726.800,00	₺0,00	₺145.726.800,00	₺174.872.160,00	₺0,00	₺174.872.160,00
5009 - Yerel Yönetim Gelirlerinin Tahsilatı Faaliyetleri	₺121.439.000,00	₺0,00	₺121.439.000,00	₺145.726.800,00	₺0,00	₺145.726.800,00	₺174.872.160,00	₺0,00	₺174.872.160,00
PROGRAMLAR TOPLAMI	₺3.500.000.000,00	₺0,00	₺3.500.000.000,00	₺4.200.000.000,00	₺0,00	₺4.200.000.000,00	₺5.040.008.000,00	₺0,00	₺5.040.008.000,00
GENEL TOPLAM	₺3.500.000.000,00	₺0,00	₺3.500.000.000,00	₺4.200.000.000,00	₺0,00	₺4.200.000.000,00	₺5.040.008.000,00	₺0,00	₺5.040.008.000,00

EKONOMİK KOD	2026			2027			2028		
	HİZMET PROGRAMLARI TOPLAMI	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	TOPLAM	HİZMET PROGRAMLARI TOPLAMI	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	TOPLAM	HİZMET PROGRAMLARI TOPLAMI	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	TOPLAM
Personel Giderleri	₺300.820.608,22	₺117.217.000,00	₺418.037.608,22	₺360.984.729,86	₺140.660.400,00	₺501.645.129,86	₺433.181.675,84	₺168.792.480,00	₺601.974.155,84
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	₺66.713.391,78	₺12.112.000,00	₺78.825.391,78	₺80.056.070,14	₺14.534.400,00	₺94.590.470,14	₺96.067.284,16	₺17.441.280,00	₺113.508.564,16
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺505.290.000,00	₺1.312.419.000,00	₺1.817.709.000,00	₺606.348.000,00	₺1.574.902.800,00	₺2.181.250.800,00	₺727.617.600,00	₺1.889.883.360,00	₺2.617.500.960,00
Faiz Giderleri	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00
Cari Transferler	₺21.100.000,00	₺12.550.000,00	₺33.650.000,00	₺25.320.000,00	₺15.060.000,00	₺40.380.000,00	₺30.384.000,00	₺18.072.000,00	₺48.456.000,00
Sermaye Giderleri	₺895.180.000,00	₺68.000.000,00	₺963.180.000,00	₺1.074.216.000,00	₺81.600.000,00	₺1.155.816.000,00	₺1.289.059.200,00	₺97.920.000,00	₺1.386.979.200,00
Sermaye Transferleri	₺30.000.000,00	₺0,00	₺30.000.000,00	₺36.000.000,00	₺0,00	₺36.000.000,00	₺43.200.000,00	₺0,00	₺43.200.000,00
Borç Verme	₺0,00	₺500.000,00	₺500.000,00	₺0,00	₺600.000,00	₺600.000,00	₺0,00	₺720.000,00	₺720.000,00
Yedek Ödenek	₺0,00	₺158.098.000,00	₺158.098.000,00	₺0,00	₺189.717.600,00	₺189.717.600,00	₺227.661.120,00	₺0,00	₺227.661.120,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	₺1.819.104.000,00	₺1.680.896.000,00	₺3.500.000.000,00	₺2.182.924.800,00	₺2.017.075.200,00	₺4.200.000.000,00	₺2.803.970.880,00	₺2.192.829.120,00	₺5.040.000.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00
Genel Toplam	₺1.819.104.000,00	₺1.680.896.000,00	₺3.500.000.000,00	₺2.182.924.800,00	₺2.017.075.200,00	₺4.200.000.000,00	₺2.803.970.880,00	₺2.372.021.280,00	₺5.040.000.000,00

E.DİĞER HUSUSLAR

Programlardan Sorumlu Müdürlükler

Sıra No	Yıl	Program Adı	Programın Amacı	Sorumlu Müdürlük
1	2026	PROGRAM DIŞI GİDERLER	İdarelerin görev alanlarıyla ilişkisi kurulabilen ve merkezi yönetim kapsamı dışındaki idarelere, hane halkına, firmalara, fonlara, özel hesaplara, kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarına kaynakların aktarılması	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
2	2026	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	İdarenin üst yönetimine ilişkin hizmetleri, idarenin tüm faaliyetleriyle ilgili yardımcı hizmet niteliğindeki hukuki danışmanlık ve muhakemat hizmetleri, idari ve mali hizmetler, danışma ve denetim faaliyetleri ile insan kaynakları yönetimine ilişkin faaliyetler	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ, YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ, DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ, FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ, HUKUK İŞLERİ, KÜLTÜR, SANAT VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ, BASIN, YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
3	2026	KENT İÇİ ULAŞIM	Belediye ve Bağlı İdarelerin Sorumluluğunda Bulunan Karayolu, Denizyolu ve Demiryollarında Güvenli, Konforlu, Kesintisiz ve Çevreye Duyarlı Ulaşım Hizmetlerinin Sağlanması	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
4	2026	KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ	Yerel Yönetimlerin Mahalli Müşterek Nitelikteki İhtiyaçların Karşlanması Doğrultusunda Kent Güvenliği ve Estetiği Hizmetlerinin Devamının Sağlanması	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ, İTFAİYE MÜDÜRLÜĞÜ, PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ, VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
5	2026	TARIM	Çevresel, Sosyal ve Ekonomik Olarak Sürdürülebilir, Ülke İnsanınin Yeterli ve Dengeli Beslenmesinin Yanı Sıra Arz Talep Dengesini Gözeten, Verimliliği Yüksek, Sosyo-Ekonomik Olarak Gelişen Etkin Bir Tarım Sektörünün Oluşturulması ile Çiftçilerimizin Yaşam Standartlarının Yükseltilmesi	TARIMSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
6	2026	ORMANLARIN VE DOĞANIN KORUNMASI İLE SÜRDÜRÜLEBİLİR YÖNETİMİ	Ormanların, Doğal Hayatın ve Tabiat Varlıklarının Korunması, Geliştirilmesi ve Topluma Çok Yönlü Faydalar Sağlayacak Şekilde Yönetilmesi	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
7	2026	TURİZMİN GELİŞTİRİLMESİ	Turizm Potansiyelinin Çeşitlendirilmesi ve Geliştirilmesi ile Katma Değerinin Artırılması	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ, KÜLTÜR, SANAT VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
8	2026	SANAT VE KÜLTÜR EKONOMİSİ	Sanatın ve Kültür Ekonomisinin Geliştirilmesi, Desteklenmesi, Toplumda Sanat Anlayışının Yaygınlaştırılması	KÜLTÜR, SANAT VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ

9	2026	MİLLİ KÜLTÜR	Kültürel Zenginlik ve Çeşitliliğin Korunup Geliştirilerek Gelecek Nesillere Aktarılması, Kültürel Faaliyetlerin Yaygınlaştırılması, Millî Kültür ve Ortak Değerler Etrafında Toplumsal Bütünlüğün ve Dayanışmanın Güçlendirilmesi ile Kültürün Kalkınmadaki Çok Boyutlu Etkisinin Artırılması.	KÜLTÜR, SANAT VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
10	2026	HAYAT BOYU ÖĞRENME	Hayat Boyu Öğrenme Programlarına Yönelik Nitelik ve Erişimin Artırılması	KÜLTÜR, SANAT VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
11	2026	SPORUN GELİŞTİRİLMESİ VE DESTEKLENMESİ	Sporun Geliştirilmesi, Sporda Katılımın ve Başarının Artırılmasının Sağlanması	KÜLTÜR, SANAT VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
12	2026	GENÇLİK	Gençlerin Güçlü Yaşam Becerilerine, İnsani ve Millî Değerlere Sahip Olarak Yetişmelerinin, İktisadi ve Sosyal Hayata ve Karar Alma Mekanizmalarına Aktif Katılımlarının Sağlanması.	KÜLTÜR, SANAT VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
13	2026	TOPRAK VE SU KAYNAKLARININ KULLANIMI VE YÖNETİMİ	Toprak ve Su Kaynaklarının Etkin ve Sürdürülebilir Kullanımının Sağlanması, İklim Değişikliği, Çölleşme ve Erozyonla Etkin Mücadele Edilmesi	SU VE KANALİZASYON MÜDÜRLÜĞÜ
14	2026	ENERJİ ARZ GÜVENLİĞİ, VERİMLİLİĞİ VE ENERJİ PİYASASI	Enerji Kaynaklarını Verimli ve Çevreye Duyarlı Şekilde Değerlendirerek Sürdürülebilir Arz Güvenliğini ve Enerji Piyasalarında Rekabetçi Enerji Fiyatlarının Oluşmasının Sağlanması	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
15	2026	YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ	Yerel Yönetimlerin Mali Yapısının Güçlendirilmesi ve Altyapısının Desteklenmesi Suretiyle Sunulan Hizmetlerde Hız ve Kalitenin Artırılması	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ
16	2026	SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ	Çevre ve Doğal Kaynakların Korunması, Kalitesinin İyileştirilmesi, Etkin, Entegre ve Sürdürülebilir Şekilde Yönetiminin Sağlanması, Her Alanda Çevre ve İklim Dostu Uygulamaların Gerçekleştirilmesi, Toplumun Her Kesiminin Çevre Bilinci ile Duyarlılığının Artırılması	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ, SU VE KANALİZASYON MÜDÜRLÜĞÜ, TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ, FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
17	2026	YOKSULLUKLA MÜCADELE VE SOSYAL YARDIMLAŞMA	Yoksullukla Mücadele Edilmesi ve Sosyal Yardım Programlarının Bütüncül ve Hane Odaklı Bir Yaklaşımla Etkin Bir Şekilde Yürütülmesi	KÜLTÜR, SANAT VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
18	2026	KADININ GÜÇLENMESİ	Kadınlara Yönelik Her Türlü Ayrımcılığı Önlemek, Kadınların Toplumsal Hayatın Tüm Alanlarında Hak, Fırsat ve İmkanlardan Eşit Biçimde Yararlanmalarını ve Güçlenmelerini Sağlamak	KÜLTÜR, SANAT VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
19	2026	İSTİHDAM	İşgücü Piyasasının Yapısal Sorunlarını Çözmek Suretiyle İstihdam ve İşgücüne Katılım Oranının Artırılması	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

20	2026	ENGELLİLERİN TOPLUMSAL HAYATA KATILIMI VE ÖZEL EĞİTİM	Engellilerin Toplumsal Hayata Katılımlarının Artırılması ve Özel Eğitime Gerekksinim Duyan Bireylere Yönelik Hizmetlerde Beşeri ve Fiziki İmkanların Güçlendirilmesi	KÜLTÜR, SANAT VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
21	2026	ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ	İnsan Odaklı, Doğal Hayata ve Tarihi Mirasa Saygılı, Temel Kentsel Hizmetlerin Adil ve Erişilebilir Bir Şekilde Sağlandığı, Yaşam Kalitesi Yüksek ve Değer Üreten Şehirler ile Yerleşimlerin Oluşturulması; Afetlere Karşı Toplumsal Bilincin Artırılması ve Afetlere Dayanıklı ve Güvenli Yerleşim Yerlerinin Oluşturulması	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ, AFET İŞLERİ VE RİSK YÖNETİMİ MÜDÜRLÜĞÜ, PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ, RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ
22	2026	AKTİF VE SAĞLIKLI YAŞLANMA	Yaşlıların Yaşam Kalitesinin Yükseltilmesi ve Aktif Yaşlanma Ortamlarının Oluşturulması	KÜLTÜR, SANAT VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
23	2026	KAMU GELİRLERİ YÖNETİMİ	Ülke Ekonomisinin Rekabet Gücünü Artıran, Vergi Yükünün Dağılımında Adaleti Gözeten, Öngörülebilir Gelir Politikaları ile Vergi Sistemini Geliştirmek ve Vergide Gönüllü Uyumunu Artırmak, Kamu Gelirlerini Kaliteli Hizmet Sunarak Toplamak	GELİRLER MÜDÜRLÜĞÜ

Program Hedefi Bilgileri

Sıra No	Stratejik Amaç	Program	Alt Program	Program Amacı	Alt Program Hedef Adı
1	AMAÇ 3 SOSYAL İHTİYAÇLARI EŞİT VE KAPSAYICI BİR ŞEKİLDE KARŞILAYARAK, DAYANIŞMA RUHU İLE PAYLAŞAN BİR KENT OLMAK	GENÇLİK	GENÇLİK TESİSLERİ VE YÜRÜTÜLEN ETKİNLİKLER	Gençlerin Güçlü Yaşam Becerilerine, İnsani ve Millî Değerlere Sahip Olarak Yetişmelerinin, İktisadi ve Sosyal Hayata ve Karar Alma Mekanizmalarına Aktif Katılımlarının Sağlanması.	Hedef 3.2 Sosyal belediyecilik anlayışı ile sosyo-kültürel yapıyı koruyan, güçlendiren ve geliştiren hizmet, faaliyet ve projelerin yürütülmesi
2	AMAÇ 4 TEKNOLOJİ VE BİLGİYİ ETKİN KULLANARAK KURUMSAL KAPASİTEYİ GÜÇLENDİRMEK	PROGRAM DIŞI GİDERLER	GELİRDEN AYRILAN PAYLAR	İdarelerin görev alanlarıyla ilişkisi kurulabilen ve merkezi yönetim kapsamı dışındaki idarelere, hane halkına, firmalara, fonlara, özel hesaplara, kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarına kaynakların aktarılması	HEDEF 4.3: Mevcut kaynakların bütçe disiplini ile yönetilmesi ve risklerin azaltılarak hizmetlerin sunulması
3	AMAÇ 4 TEKNOLOJİ VE BİLGİYİ ETKİN KULLANARAK KURUMSAL KAPASİTEYİ GÜÇLENDİRMEK	PROGRAM DIŞI GİDERLER	YEDEK ÖDENEKLER	İdarelerin görev alanlarıyla ilişkisi kurulabilen ve merkezi yönetim kapsamı dışındaki idarelere, hane halkına, firmalara, fonlara, özel hesaplara, kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarına kaynakların aktarılması	HEDEF 4.3: Mevcut kaynakların bütçe disiplini ile yönetilmesi ve risklerin azaltılarak hizmetlerin sunulması
4	AMAÇ 6 KAPSAYICI BİR KÜLTÜR, SANAT VE SPOR POLİTİKASI OLUŞTURARAK LÜLEBURGAZ'IN KÜLTÜREL VE TARİHİ BİRİKİMİNİ GELECEĞE TAŞIMAK	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ	İdarenin üst yönetimine ilişkin hizmetleri, idarenin tüm faaliyetleriyle ilgili yardımcı hizmet niteliğindeki hukuki danışmanlık ve muhakemat hizmetleri, idari ve mali hizmetler, danışma ve denetim faaliyetleri ile insan kaynakları yönetimine ilişkin faaliyetlerin gerçekleştirilmesi	HEDEF 6.4: İç ve dış paydaşlara yönelik çalışmaların yapılması
5	AMAÇ 6 KAPSAYICI BİR KÜLTÜR, SANAT VE SPOR POLİTİKASI OLUŞTURARAK LÜLEBURGAZ'IN KÜLTÜREL VE TARİHİ BİRİKİMİNİ GELECEĞE TAŞIMAK	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ	İdarenin üst yönetimine ilişkin hizmetleri, idarenin tüm faaliyetleriyle ilgili yardımcı hizmet niteliğindeki hukuki danışmanlık ve muhakemat hizmetleri, idari ve mali hizmetler, danışma ve denetim faaliyetleri ile insan kaynakları yönetimine ilişkin faaliyetlerin gerçekleştirilmesi	HEDEF 6.3 Ulusal ve uluslararası düzeyde etkinlik ve festivallerin düzenlenmesi
6	AMAÇ 5 DİJİTAL DÖNÜŞÜM UYGULAMALARI İLE ÇOK YÖNLÜ KENTSEL GELİŞİMİ SAĞLAMAK	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ	İdarenin üst yönetimine ilişkin hizmetleri, idarenin tüm faaliyetleriyle ilgili yardımcı hizmet niteliğindeki hukuki danışmanlık ve muhakemat hizmetleri, idari ve mali hizmetler, danışma ve denetim faaliyetleri ile insan kaynakları yönetimine ilişkin faaliyetlerin gerçekleştirilmesi	HEDEF 5.1: Belediye hizmetlerinin vatandaş odaklı dijital kanallar üzerinden güvenli bir şekilde sunulması
7	AMAÇ 4 TEKNOLOJİ VE BİLGİYİ ETKİN KULLANARAK KURUMSAL KAPASİTEYİ GÜÇLENDİRMEK	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ	İdarenin üst yönetimine ilişkin hizmetleri, idarenin tüm faaliyetleriyle ilgili yardımcı hizmet niteliğindeki hukuki danışmanlık ve muhakemat hizmetleri, idari ve mali hizmetler, danışma ve denetim faaliyetleri ile insan kaynakları yönetimine ilişkin faaliyetlerin gerçekleştirilmesi	HEDEF 4.3: Mevcut kaynakların bütçe disiplini ile yönetilmesi ve risklerin azaltılarak hizmetlerin sunulması

8	AMAÇ 4 TEKNOLOJİ VE BİLGİYİ ETKİN KULLANARAK KURUMSAL KAPASİTEYİ GÜÇLENDİRMEK	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ	İdarenin üst yönetimine ilişkin hizmetleri, idarenin tüm faaliyetleriyle ilgili yardımcı hizmet niteliğindeki hukuki danışmanlık ve muhakemat hizmetleri, idari ve mali hizmetler, danışma ve denetim faaliyetleri ile insan kaynakları yönetimine ilişkin faaliyetlerin gerçekleştirilmesi	HEDEF 4.1: Teknolojik gelişmeler paralelinde güçlü bir bilişim alt yapısının oluşturulması
9	AMAÇ 5 DİJİTAL DÖNÜŞÜM UYGULAMALARI İLE ÇOK YÖNLÜ KENTSEL GELİŞİMİ SAĞLAMAK	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	İdarenin üst yönetimine ilişkin hizmetleri, idarenin tüm faaliyetleriyle ilgili yardımcı hizmet niteliğindeki hukuki danışmanlık ve muhakemat hizmetleri, idari ve mali hizmetler, danışma ve denetim faaliyetleri ile insan kaynakları yönetimine ilişkin faaliyetlerin gerçekleştirilmesi	HEDEF 5.1: Belediye hizmetlerinin vatandaş odaklı dijital kanallar üzerinden güvenli bir şekilde sunulması
10	AMAÇ 4 TEKNOLOJİ VE BİLGİYİ ETKİN KULLANARAK KURUMSAL KAPASİTEYİ GÜÇLENDİRMEK	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	İdarenin üst yönetimine ilişkin hizmetleri, idarenin tüm faaliyetleriyle ilgili yardımcı hizmet niteliğindeki hukuki danışmanlık ve muhakemat hizmetleri, idari ve mali hizmetler, danışma ve denetim faaliyetleri ile insan kaynakları yönetimine ilişkin faaliyetlerin gerçekleştirilmesi	HEDEF 4.3: Mevcut kaynakların bütçe disiplini ile yönetilmesi ve risklerin azaltılarak hizmetlerin sunulması
11	AMAÇ 4 TEKNOLOJİ VE BİLGİYİ ETKİN KULLANARAK KURUMSAL KAPASİTEYİ GÜÇLENDİRMEK	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	İdarenin üst yönetimine ilişkin hizmetleri, idarenin tüm faaliyetleriyle ilgili yardımcı hizmet niteliğindeki hukuki danışmanlık ve muhakemat hizmetleri, idari ve mali hizmetler, danışma ve denetim faaliyetleri ile insan kaynakları yönetimine ilişkin faaliyetlerin gerçekleştirilmesi	HEDEF 4.2: Bireysel Gelişimi Destekleyen İnsan Kaynağı Politikası ile Çalışanların Kurumsa Aidiyeti Arttırarak İş Gücü Performansının Geliştirilmesi
12	AMAÇ 4 TEKNOLOJİ VE BİLGİYİ ETKİN KULLANARAK KURUMSAL KAPASİTEYİ GÜÇLENDİRMEK	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	İdarenin üst yönetimine ilişkin hizmetleri, idarenin tüm faaliyetleriyle ilgili yardımcı hizmet niteliğindeki hukuki danışmanlık ve muhakemat hizmetleri, idari ve mali hizmetler, danışma ve denetim faaliyetleri ile insan kaynakları yönetimine ilişkin faaliyetlerin gerçekleştirilmesi	HEDEF 4.1: Teknolojik gelişmeler paralelinde güçlü bir bilişim alt yapısının oluşturulması
13	AMAÇ 3 SOSYAL İHTİYAÇLARI EŞİT VE KAPSAYICI BİR ŞEKİLDE KARŞILAYARAK, DAYANIŞMA RUHU İLE PAYLAŞAN BİR KENT OLMAK	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	İdarenin üst yönetimine ilişkin hizmetleri, idarenin tüm faaliyetleriyle ilgili yardımcı hizmet niteliğindeki hukuki danışmanlık ve muhakemat hizmetleri, idari ve mali hizmetler, danışma ve denetim faaliyetleri ile insan kaynakları yönetimine ilişkin faaliyetlerin gerçekleştirilmesi	HEDEF 3.2: Sosyal belediyecilik anlayışı ile sosyo-kültürel yapıyı koruyan, güçlendiren ve geliştiren hizmet, faaliyet ve projelerin yürütülmesi
14	AMAÇ 2 İNSAN ODAKLI, PLANLI, ALTYAPISI GÜÇLÜ, DOĞAL AFETLERE HAZIR, MODERN, ESTETİK, GÜVENLİ, YEŞİL BİR LÜLEBURGAZ OLUŞTURMAK	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	İdarenin üst yönetimine ilişkin hizmetleri, idarenin tüm faaliyetleriyle ilgili yardımcı hizmet niteliğindeki hukuki danışmanlık ve muhakemat hizmetleri, idari ve mali hizmetler, danışma ve denetim faaliyetleri ile insan kaynakları yönetimine ilişkin faaliyetlerin gerçekleştirilmesi	HEDEF 2.4: Güvenli kent yaklaşımı ile kentin düzen ve esenliğini sağlayacak hizmet ve denetimlerin verimliliğinin artırılması
15	AMAÇ 2 İNSAN ODAKLI, PLANLI, ALTYAPISI GÜÇLÜ, DOĞAL AFETLERE HAZIR, MODERN, ESTETİK, GÜVENLİ, YEŞİL BİR LÜLEBURGAZ OLUŞTURMAK	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	İdarenin üst yönetimine ilişkin hizmetleri, idarenin tüm faaliyetleriyle ilgili yardımcı hizmet niteliğindeki hukuki danışmanlık ve muhakemat hizmetleri, idari ve mali hizmetler, danışma ve denetim faaliyetleri ile insan kaynakları yönetimine ilişkin faaliyetlerin gerçekleştirilmesi	HEDEF 2.2: Modern şehir yaklaşımıyla yapım, bakım ve onarımların gerçekleştirilmesi ve kentsel ulaşımın geliştirilmesi
16	AMAÇ 2 İNSAN ODAKLI, PLANLI, ALTYAPISI GÜÇLÜ, DOĞAL AFETLERE HAZIR,	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	İdarenin üst yönetimine ilişkin hizmetleri, idarenin tüm faaliyetleriyle ilgili yardımcı hizmet niteliğindeki hukuki danışmanlık ve muhakemat	HEDEF 2.1: Daha yeşil bir Lüleburgaz için kent estetiği ve peyzaj düzenlemelerini içeren yeni projelerin oluşturulması

	MODERN, ESTETİK, GÜVENLİ, YEŞİL BİR LÜLEBURGAZ OLUŞTURMAK			hizmetleri, idari ve mali hizmetler, danışma ve denetim faaliyetleri ile insan kaynakları yönetimine ilişkin faaliyetlerin gerçekleştirilmesi	
17	AMAÇ 1 İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE DİĞER ÇEVRESEL TEHDİTLERİN KENT ÜZERİNDEKİ ETKİLERİNİ AZALTARAK EKOLOJİK Dengeyi Korumak	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	İdarenin üst yönetimine ilişkin hizmetleri, idarenin tüm faaliyetleriyle ilgili yardımcı hizmet niteliğindeki hukuki danışmanlık ve muhakemat hizmetleri, idari ve mali hizmetler, danışma ve denetim faaliyetleri ile insan kaynakları yönetimine ilişkin faaliyetlerin gerçekleştirilmesi	HEDEF 1.2: Atık yönetim uygulamalarını geliştirerek, yenilenebilir enerji ve enerji verimliliği projelerini yaygınlaştırmak
18	AMAÇ 2 İNSAN ODAKLI, PLANLI, ALTYAPISI GÜÇLÜ, DOĞAL AFETLERE HAZIR, MODERN, ESTETİK, GÜVENLİ, YEŞİL BİR LÜLEBURGAZ OLUŞTURMAK	KENT İÇİ ULAŞIM	AKTİF VE MİKRO HAREKETLİLİK TÜR VE HİZMETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ	Belediye ve Bağlı İdarelerin Sorumluluğunda Bulunan Karayolu, Denizyolu ve Demiryollarında Güvenli, Konforlu, Kesintisiz ve Çevreye Duyarlı Ulaşım Hizmetlerinin Sağlanması	HEDEF 2.2: Modern şehir yaklaşımıyla yapım, bakım ve onarımların gerçekleştirilmesi ve kentsel ulaşımın geliştirilmesi
19	AMAÇ 2 İNSAN ODAKLI, PLANLI, ALTYAPISI GÜÇLÜ, DOĞAL AFETLERE HAZIR, MODERN, ESTETİK, GÜVENLİ, YEŞİL BİR LÜLEBURGAZ OLUŞTURMAK	KENT İÇİ ULAŞIM	AKTİF VE MİKRO HAREKETLİLİK TÜR VE HİZMETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ	Belediye ve Bağlı İdarelerin Sorumluluğunda Bulunan Karayolu, Denizyolu ve Demiryollarında Güvenli, Konforlu, Kesintisiz ve Çevreye Duyarlı Ulaşım Hizmetlerinin Sağlanması	HEDEF 2.1: Daha yeşil bir Lüleburgaz için kent estetiği ve peyzaj düzenlemelerini içeren yeni projelerin oluşturulması
20	AMAÇ 2 İNSAN ODAKLI, PLANLI, ALTYAPISI GÜÇLÜ, DOĞAL AFETLERE HAZIR, MODERN, ESTETİK, GÜVENLİ, YEŞİL BİR LÜLEBURGAZ OLUŞTURMAK	KENT İÇİ ULAŞIM	KARAYOLU ALTYAPISI VE HİZMETLERİ	Belediye ve Bağlı İdarelerin Sorumluluğunda Bulunan Karayolu, Denizyolu ve Demiryollarında Güvenli, Konforlu, Kesintisiz ve Çevreye Duyarlı Ulaşım Hizmetlerinin Sağlanması	HEDEF 2.2: Modern şehir yaklaşımıyla yapım, bakım ve onarımların gerçekleştirilmesi ve kentsel ulaşımın geliştirilmesi
21	AMAÇ 3 SOSYAL İHTİYAÇLARI EŞİT VE KAPSAYICI BİR ŞEKİLDE KARŞILAYARAK, DAYANIŞMA RUHU İLE PAYLAŞAN BİR KENT OLMAK	KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ	MEZARLIKLAR VE DEFİN HİZMETLERİ	Yerel Yönetimlerin Mahalli Müşterek Nitelikteki İhtiyaçların Karşıllanması Doğrultusunda Kent Güvenliği ve Estetiği Hizmetlerinin Devamının Sağlanması	HEDEF 3.2: Sosyal belediyecilik anlayışı ile sosyo-kültürel yapıyı koruyan, güçlendiren ve geliştiren hizmet, faaliyet ve projelerin yürütülmesi
22	AMAÇ 1 İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE DİĞER ÇEVRESEL TEHDİTLERİN KENT ÜZERİNDEKİ ETKİLERİNİ AZALTARAK EKOLOJİK Dengeyi Korumak	KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ	ÇEVRE VE HALK SAĞLIĞININ KORUNMASI	Yerel Yönetimlerin Mahalli Müşterek Nitelikteki İhtiyaçların Karşıllanması Doğrultusunda Kent Güvenliği ve Estetiği Hizmetlerinin Devamının Sağlanması	HEDEF 1.3: Zararlılar ile mücadele ederek, diğer tüm canlılar için koruyucu, önleyici ve rehabilite edici hizmetlerin sunulması

23	AMAÇ 2 İNSAN ODAKLI, PLANLI, ALTYAPISI GÜÇLÜ, DOĞAL AFETLERE HAZIR, MODERN, ESTETİK, GÜVENLİ, YEŞİL BİR LÜLEBURGAZ OLUŞTURMAK	KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ	ZABITA HİZMETLERİ	Yerel Yönetimlerin Mahalli Müşterek Nitelikteki İhtiyaçların Karşıllanması Doğrultusunda Kent Güvenliği ve Estetiği Hizmetlerinin Devamının Sağlanması	HEDEF 2.4 Güvenli kent yaklaşımı ile kentin düzen ve esenliğini sağlayacak hizmet ve denetimlerin verimliliğinin artırılması
24	AMAÇ 2 İNSAN ODAKLI, PLANLI, ALTYAPISI GÜÇLÜ, DOĞAL AFETLERE HAZIR, MODERN, ESTETİK, GÜVENLİ, YEŞİL BİR LÜLEBURGAZ OLUŞTURMAK	KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ	İTFAİYE HİZMETLERİ	Yerel Yönetimlerin Mahalli Müşterek Nitelikteki İhtiyaçların Karşıllanması Doğrultusunda Kent Güvenliği ve Estetiği Hizmetlerinin Devamının Sağlanması	HEDEF 2.4 Güvenli kent yaklaşımı ile kentin düzen ve esenliğini sağlayacak hizmet ve denetimlerin verimliliğinin artırılması
25	AMAÇ 6 KAPSAYICI BİR KÜLTÜR, SANAT VE SPOR POLİTİKASI OLUŞTURARAK LÜLEBURGAZ'IN KÜLTÜREL VE TARİHİ BİRİKİMİNİ GELECEĞE TAŞIMAK	GENÇLİK	GENÇLİK TESİSLERİ VE YÜRÜTÜLEN ETKİNLİKLER	Gençlerin Güçlü Yaşam Becerilerine, İnsani ve Millî Değerlere Sahip Olarak Yetişmelerinin, İktisadi ve Sosyal Hayata ve Karar Alma Mekanizmalarına Aktif Katılımlarının Sağlanması.	Hedef 6.1 Kurum ve kuruluşlarla işbirliği içinde, yerel ekonomi ve istihdamı da destekleyen kültür-sanat programlarına yatırım yapılması
26	AMAÇ 3 SOSYAL İHTİYAÇLARI EŞİT VE KAPSAYICI BİR ŞEKİLDE KARŞILAYARAK, DAYANIŞMA RUHU İLE PAYLAŞAN BİR KENT OLMAK	GENÇLİK	GENÇLİK TESİSLERİ VE YÜRÜTÜLEN ETKİNLİKLER	Gençlerin Güçlü Yaşam Becerilerine, İnsani ve Millî Değerlere Sahip Olarak Yetişmelerinin, İktisadi ve Sosyal Hayata ve Karar Alma Mekanizmalarına Aktif Katılımlarının Sağlanması.	Hedef 3.2 Sosyal belediyeçilik anlayışı ile sosyo-kültürel yapıyı koruyan, güçlendiren ve geliştiren hizmet, faaliyet ve projelerin yürütülmesi
27	AMAÇ 1 İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE DİĞER ÇEVRESEL TEHDİTLERİN KENT ÜZERİNDEKİ ETKİLERİNİ AZALTARAK EKOLOJİK Dengeyi KORUMAK	TARIM	TARIMSAL ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME	Çevresel, Sosyal ve Ekonomik Olarak Sürdürülebilir, Ülke İnsanının Yeterli ve Dengeli Beslenmesinin Yanı Sıra Arz Talep Dengesini Gözetken, Verimliliği Yüksek, Sosyo-Ekonomik Olarak Gelişen Etkin Bir Tarım Sektörünün Oluşturulması ile Çiftçilerimizin Yaşam Standartlarının Yükseltilmesi	HEDEF 1.5: Tarımsal faaliyetler gerçekleştirerek, üreticileri teşvik edici çalışmaların gerçekleştirilmesi
28	AMAÇ 1 İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE DİĞER ÇEVRESEL TEHDİTLERİN KENT ÜZERİNDEKİ ETKİLERİNİ AZALTARAK EKOLOJİK Dengeyi KORUMAK	ORMANLARI N VE DOĞANIN KORUNMASI İLE SÜRDÜRÜLE BİLİR YÖNETİMİ	DOĞA KORUMA VE MİLLİ PARKLAR	Ormanların, Doğal Hayatın ve Tabiat Varlıklarının Korunması, Geliştirilmesi ve Topluma Çok Yönlü Faydalar Sağlayacak Şekilde Yönetilmesi	HEDEF 1.3: Zararlılar ile mücadele ederek, diğer tüm canlılar için koruyucu, önleyici ve rehabilite edici hizmetlerin sunulması
29	AMAÇ 6 KAPSAYICI BİR KÜLTÜR, SANAT VE SPOR POLİTİKASI OLUŞTURARAK LÜLEBURGAZ'IN KÜLTÜREL	TURİZMİN GELİŞTİRİLM ESI	TURİZMDE TANITIM VE MARKALAŞMA	Turizm Potansiyelinin Çeşitlendirilmesi ve Geliştirilmesi ile Katma Değerinin Artırılması	HEDEF 6.5: Kent imajını yaratmaya yönelik çalışmaların yapılması

	VE TARİHİ BİRİKİMİNİ GELECEĞE TAŞIMAK				
30	AMAÇ 6 KAPSAYICI BİR KÜLTÜR, SANAT VE SPOR POLİTİKASI OLUŞTURARAK LÜLEBURGAZ'IN KÜLTÜREL VE TARİHİ BİRİKİMİNİ GELECEĞE TAŞIMAK	TURİZMİN GELİŞTİRİLMESİ	TURİZMDE TANITIM VE MARKALAŞMA	Turizm Potansiyelinin Çeşitlendirilmesi ve Geliştirilmesi ile Katma Değerinin Artırılması	Hedef 6.2 Lüleburgaz'ın bölgesel ve uluslararası rekabet gücünü artırarak, kentin turizm potansiyelinin etkin kullanımına yönelik çalışmaların desteklenmesi
31	AMAÇ 6 KAPSAYICI BİR KÜLTÜR, SANAT VE SPOR POLİTİKASI OLUŞTURARAK LÜLEBURGAZ'IN KÜLTÜREL VE TARİHİ BİRİKİMİNİ GELECEĞE TAŞIMAK	SANAT VE KÜLTÜR EKONOMİSİ	SANATIN DESTEKLENMESİ, SAHNELENMESİ VE KÜLTÜR EKONOMİSİNİN GELİŞTİRİLMESİ	Sanatın ve Kültür Ekonomisinin Geliştirilmesi, Desteklenmesi, Toplumda Sanat Anlayışının Yaygınlaştırılması	Hedef 6.3 Ulusal ve uluslararası düzeyde etkinlik ve festivallerin düzenlenmesi
32	AMAÇ 6 KAPSAYICI BİR KÜLTÜR, SANAT VE SPOR POLİTİKASI OLUŞTURARAK LÜLEBURGAZ'IN KÜLTÜREL VE TARİHİ BİRİKİMİNİ GELECEĞE TAŞIMAK	SANAT VE KÜLTÜR EKONOMİSİ	SANATIN DESTEKLENMESİ, SAHNELENMESİ VE KÜLTÜR EKONOMİSİNİN GELİŞTİRİLMESİ	Sanatın ve Kültür Ekonomisinin Geliştirilmesi, Desteklenmesi, Toplumda Sanat Anlayışının Yaygınlaştırılması	Hedef 6.1 Kurum ve kuruluşlarla işbirliği içinde, yerel ekonomi ve istihdamı da destekleyen kültür-sanat programlarına yatırım yapılması
33	AMAÇ 3 SOSYAL İHTİYAÇLARI EŞİT VE KAPSAYICI BİR ŞEKİLDE KARŞILAYARAK, DAYANIŞMA RUHU İLE PAYLAŞAN BİR KENT OLMAK	SANAT VE KÜLTÜR EKONOMİSİ	SANATIN DESTEKLENMESİ, SAHNELENMESİ VE KÜLTÜR EKONOMİSİNİN GELİŞTİRİLMESİ	Sanatın ve Kültür Ekonomisinin Geliştirilmesi, Desteklenmesi, Toplumda Sanat Anlayışının Yaygınlaştırılması	Hedef 3.2 Sosyal belediyeçilik anlayışı ile sosyo-kültürel yapıyı koruyan, güçlendiren ve geliştiren hizmet, faaliyet ve projelerin yürütülmesi
34	AMAÇ 6 KAPSAYICI BİR KÜLTÜR, SANAT VE SPOR POLİTİKASI OLUŞTURARAK LÜLEBURGAZ'IN KÜLTÜREL VE TARİHİ BİRİKİMİNİ GELECEĞE TAŞIMAK	MİLLİ KÜLTÜR	TARİHİ VE KÜLTÜREL VARLIKLARIN KORUNMASI	Kültürel Zenginlik ve Çeşitliliğin Korunup Geliştirilerek Gelecek Nesillere Aktarılması, Kültürel Faaliyetlerin Yaygınlaştırılması, Millî Kültür ve Ortak Değerler Etrafında Toplumsal Bütünlüğün ve Dayanışmanın Güçlendirilmesi ile Kültürün Kalkınmadaki Çok Boyutlu Etkisinin Artırılması.	Hedef 6.1: Kurum ve kuruluşlarla işbirliği içinde, yerel ekonomi ve istihdamı da destekleyen kültür-sanat programlarına yatırım yapılması
35	AMAÇ 5 DİJİTAL DÖNÜŞÜM UYGULAMALARI İLE ÇOK	TEMEL EĞİTİM	EĞİTİME ERİŞİM VE	Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretimde Öğrencilerimizin Bilişsel, Duygusal ve Fiziksel Olarak Çok Boyutlu Gelişimlerinin Sağlanması	Hedef 5.2: Kentin yaratıcı ve yenilikçi potansiyelini açığa çıkaracak dijital uygulamalar ile ilgili çalışmaların yapılması

	YÖNLÜ KENTSEL GELİŞİMİ SAĞLAMAK		FIRSAT EŞİTLİĞİ		
36	AMAÇ 3 SOSYAL İHTİYAÇLARI EŞİT VE KAPSAYICI BİR ŞEKİLDE KARŞILAYARAK, DAYANIŞMA RUHU İLE PAYLAŞAN BİR KENT OLMAK	TEMEL EĞİTİM	EĞİTİME ERİŞİM VE FIRSAT EŞİTLİĞİ	Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretimde Öğrencilerimizin Bilişsel, Duygusal ve Fiziksel Olarak Çok Boyutlu Gelişimlerinin Sağlanması	Hedef 3.2 Sosyal belediyecilik anlayışı ile sosyo-kültürel yapıyı koruyan, güçlendiren ve geliştiren hizmet, faaliyet ve projelerin yürütülmesi
37	AMAÇ 6 KAPSAYICI BİR KÜLTÜR, SANAT VE SPOR POLİTİKASI OLUŞTURARAK LÜLEBURGAZ'IN KÜLTÜREL VE TARİHİ BİRİKİMİNİ GELECEĞE TAŞIMAK	SPORUN GELİŞTİRİLMESİ VE DESTEKLENMESİ	SPORUN VE SPORCULARIN DESTEKLENMESİ	Sporun Geliştirilmesi, Sporda Katılımın ve Başarının Artırılmasının Sağlanması	Hedef 6.1 Kurum ve kuruluşlarla işbirliği içinde, yerel ekonomi ve istihdamı da destekleyen kültür-sanat programlarına yatırım yapılması
38	AMAÇ 3 SOSYAL İHTİYAÇLARI EŞİT VE KAPSAYICI BİR ŞEKİLDE KARŞILAYARAK, DAYANIŞMA RUHU İLE PAYLAŞAN BİR KENT OLMAK	GENÇLİK	GENÇLİK TESİSLERİ VE YÜRÜTÜLEN ETKİNLİKLER	Gençlerin Güçlü Yaşam Becerilerine, İnsani ve Millî Değerlere Sahip Olarak Yetişmelerinin, İktisadi ve Sosyal Hayata ve Karar Alma Mekanizmalarına Aktif Katılımlarının Sağlanması.	Hedef 3.2 Sosyal belediyecilik anlayışı ile sosyo-kültürel yapıyı koruyan, güçlendiren ve geliştiren hizmet, faaliyet ve projelerin yürütülmesi
39	AMAÇ 1 İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE DİĞER ÇEVRESEL TEHDİTLERİN KENT ÜZERİNDEKİ ETKİLERİNİ AZALTARAK EKOLOJİK Dengeyi Korumak	TOPRAK VE SU KAYNAKLARININ KULLANIMI VE YÖNETİMİ	İÇME SUYU TEMİNİ	Toprak ve Su Kaynaklarının Etkin ve Sürdürülebilir Kullanımının Sağlanması, İklim Değişikliği, Çölleşme ve Erozyonla Etkin Mücadele Edilmesi	HEDEF 1.4: Su kaynaklarının sürdürülebilirliğinin sağlanması
40	AMAÇ 1 İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE DİĞER ÇEVRESEL TEHDİTLERİN KENT ÜZERİNDEKİ ETKİLERİNİ AZALTARAK EKOLOJİK Dengeyi Korumak	ENERJİ ARZ GÜVENLİĞİ, VERİMLİLİĞİ VE ENERJİ PİYASASI	YENİLENEBİLİR ENERJİ	Enerji Kaynaklarını Verimli ve Çevreye Duyarlı Şekilde Değerlendirerek Sürdürülebilir Arz Güvenliğini ve Enerji Piyasalarında Rekabetçi Enerji Fiyatlarının Oluşmasının Sağlanması	HEDEF 1.2: Atık yönetim uygulamalarını geliştirerek, yenilenebilir enerji ve enerji verimliliği projelerini yaygınlaştırmak
41	AMAÇ 3 SOSYAL İHTİYAÇLARI EŞİT VE KAPSAYICI BİR ŞEKİLDE KARŞILAYARAK, DAYANIŞMA RUHU İLE PAYLAŞAN BİR KENT OLMAK	YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ	YEREL YÖNETİMLERİN HİZMET KALİTESİNİN ARTIRILMASI	Yerel Yönetimlerin Mali Yapısının Güçlendirilmesi ve Altyapısının Desteklenmesi Suretiyle Sunulan Hizmetlerde Hız ve Kalitenin Artırılması	HEDEF 3.2: Sosyal belediyecilik anlayışı ile sosyo-kültürel yapıyı koruyan, güçlendiren ve geliştiren hizmet, faaliyet ve projelerin yürütülmesi
42	AMAÇ 5 DİJİTAL DÖNÜŞÜM UYGULAMALARI İLE ÇOK YÖNLÜ KENTSEL GELİŞİMİ SAĞLAMAK	ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK	MEKÂNSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM	İnsan Odaklı, Doğal Hayata ve Tarihi Mirasa Saygılı, Temel Kentsel Hizmetlerin Adil ve Erişilebilir Bir Şekilde Sağlandığı, Yaşam Kalitesi Yüksek ve Değer Üreten Şehirler ile Yerleşimlerin Oluşturulması; Afetlere	HEDEF 5.1. Belediye hizmetlerinin vatandaş odaklı dijital kanallar üzerinden güvenli bir şekilde sunulması

		AFET YÖNETİMİ		Karşı Toplumsal Bilincin Artırılması ve Afetlere Dayanıklı ve Güvenli Yerleşim Yerlerinin Oluşturulması	
43	AMAÇ 2 İNSAN ODAKLI, PLANLI, ALTYAPISI GÜÇLÜ, DOĞAL AFETLERE HAZIR, MODERN, ESTETİK, GÜVENLİ, YEŞİL BİR LÜLEBURGAZ OLUŞTURMAK	ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ	MEKÂNSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM	İnsan Odaklı, Doğal Hayata ve Tarihi Mirasa Saygılı, Temel Kentsel Hizmetlerin Adil ve Erişilebilir Bir Şekilde Sağlandığı, Yaşam Kalitesi Yüksek ve Değer Üreten Şehirler ile Yerleşimlerin Oluşturulması; Afetlere Karşı Toplumsal Bilincin Artırılması ve Afetlere Dayanıklı ve Güvenli Yerleşim Yerlerinin Oluşturulması	HEDEF 2.5: Doğal afetlere karşı dirençli kent gelişiminin desteklenmesi
44	AMAÇ 2 İNSAN ODAKLI, PLANLI, ALTYAPISI GÜÇLÜ, DOĞAL AFETLERE HAZIR, MODERN, ESTETİK, GÜVENLİ, YEŞİL BİR LÜLEBURGAZ OLUŞTURMAK	ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ	MEKÂNSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM	İnsan Odaklı, Doğal Hayata ve Tarihi Mirasa Saygılı, Temel Kentsel Hizmetlerin Adil ve Erişilebilir Bir Şekilde Sağlandığı, Yaşam Kalitesi Yüksek ve Değer Üreten Şehirler ile Yerleşimlerin Oluşturulması; Afetlere Karşı Toplumsal Bilincin Artırılması ve Afetlere Dayanıklı ve Güvenli Yerleşim Yerlerinin Oluşturulması	HEDEF 2.4: Güvenli kent yaklaşımı ile kentin düzen ve esenliğini sağlayacak hizmet ve denetimlerin verimliliğinin artırılması
45	AMAÇ 2 İNSAN ODAKLI, PLANLI, ALTYAPISI GÜÇLÜ, DOĞAL AFETLERE HAZIR, MODERN, ESTETİK, GÜVENLİ, YEŞİL BİR LÜLEBURGAZ OLUŞTURMAK	ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ	MEKÂNSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM	İnsan Odaklı, Doğal Hayata ve Tarihi Mirasa Saygılı, Temel Kentsel Hizmetlerin Adil ve Erişilebilir Bir Şekilde Sağlandığı, Yaşam Kalitesi Yüksek ve Değer Üreten Şehirler ile Yerleşimlerin Oluşturulması; Afetlere Karşı Toplumsal Bilincin Artırılması ve Afetlere Dayanıklı ve Güvenli Yerleşim Yerlerinin Oluşturulması	HEDEF 2.3: Kentin gelişimini dikkate alan şehir planlarının tasarlanması ve uygulanması
46	AMAÇ 2 İNSAN ODAKLI, PLANLI, ALTYAPISI GÜÇLÜ, DOĞAL AFETLERE HAZIR, MODERN, ESTETİK, GÜVENLİ, YEŞİL BİR LÜLEBURGAZ OLUŞTURMAK	ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ	MEKÂNSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM	İnsan Odaklı, Doğal Hayata ve Tarihi Mirasa Saygılı, Temel Kentsel Hizmetlerin Adil ve Erişilebilir Bir Şekilde Sağlandığı, Yaşam Kalitesi Yüksek ve Değer Üreten Şehirler ile Yerleşimlerin Oluşturulması; Afetlere Karşı Toplumsal Bilincin Artırılması ve Afetlere Dayanıklı ve Güvenli Yerleşim Yerlerinin Oluşturulması	HEDEF 2.2: Modern şehir yaklaşımıyla yapım, bakım ve onarımların gerçekleştirilmesi ve kentsel ulaşımın geliştirilmesi
47	AMAÇ 2 İNSAN ODAKLI, PLANLI, ALTYAPISI GÜÇLÜ, DOĞAL AFETLERE HAZIR, MODERN, ESTETİK, GÜVENLİ, YEŞİL BİR LÜLEBURGAZ OLUŞTURMAK	ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ	MEKÂNSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM	İnsan Odaklı, Doğal Hayata ve Tarihi Mirasa Saygılı, Temel Kentsel Hizmetlerin Adil ve Erişilebilir Bir Şekilde Sağlandığı, Yaşam Kalitesi Yüksek ve Değer Üreten Şehirler ile Yerleşimlerin Oluşturulması; Afetlere Karşı Toplumsal Bilincin Artırılması ve Afetlere Dayanıklı ve Güvenli Yerleşim Yerlerinin Oluşturulması	HEDEF 2.1: Daha yeşil bir Lüleburgaz için kent estetiği ve peyzaj düzenlemelerini içeren yeni projelerin oluşturulması
48	AMAÇ 1 İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE DİĞER ÇEVRESEL TEHDİTLERİN KENT ÜZERİNDEKİ ETKİLERİNİ AZALTARAK EKOLOJİK Dengeyi Korumak	ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ	MEKÂNSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM	İnsan Odaklı, Doğal Hayata ve Tarihi Mirasa Saygılı, Temel Kentsel Hizmetlerin Adil ve Erişilebilir Bir Şekilde Sağlandığı, Yaşam Kalitesi Yüksek ve Değer Üreten Şehirler ile Yerleşimlerin Oluşturulması; Afetlere Karşı Toplumsal Bilincin Artırılması ve Afetlere Dayanıklı ve Güvenli Yerleşim Yerlerinin Oluşturulması	HEDEF 1.5: Tarımsal faaliyetler gerçekleştirilerek, üreticileri teşvik edici çalışmaların gerçekleştirilmesi
49	AMAÇ 1 İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE DİĞER ÇEVRESEL TEHDİTLERİN KENT ÜZERİNDEKİ ETKİLERİNİ	ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK	MEKÂNSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM	İnsan Odaklı, Doğal Hayata ve Tarihi Mirasa Saygılı, Temel Kentsel Hizmetlerin Adil ve Erişilebilir Bir Şekilde Sağlandığı, Yaşam Kalitesi Yüksek ve Değer Üreten Şehirler ile Yerleşimlerin Oluşturulması; Afetlere Karşı Toplumsal Bilincin Artırılması ve Afetlere Dayanıklı ve Güvenli Yerleşim Yerlerinin Oluşturulması	HEDEF 1.2: Atık yönetim uygulamalarını geliştirerek, yenilenebilir enerji ve enerji verimliliği projelerini yaygınlaştırmak

	AZALTARAK EKOLOJİK Dengeyi Korumak	AFET YÖNETİMİ			
50	AMAÇ 1 İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE DİĞER ÇEVRESEL TEHDİTLERİN KENT ÜZERİNDEKİ ETKİLERİNİ AZALTARAK EKOLOJİK Dengeyi Korumak	ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ	MEKÂNSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM	İnsan Odaklı, Doğal Hayata ve Tarihi Mirasa Saygılı, Temel Kentsel Hizmetlerin Adil ve Erişilebilir Bir Şekilde Sağlandığı, Yaşam Kalitesi Yüksek ve Değer Üreten Şehirler ile Yerleşimlerin Oluşturulması; Afetlere Karşı Toplumsal Bilincin Artırılması ve Afetlere Dayanıklı ve Güvenli Yerleşim Yerlerinin Oluşturulması	HEDEF 1.1: Temizlik hizmetlerinin “Sağlıklı Çevre Sağlıklı Lüleburgaz” anlayışı ile gerçekleştirilmesi
51	AMAÇ 2 İNSAN ODAKLI, PLANLI, ALTYAPISI GÜÇLÜ, DOĞAL AFETLERE HAZIR, MODERN, ESTETİK, GÜVENLİ, YEŞİL BİR LÜLEBURGAZ OLUŞTURMAK	SÜRDÜRÜLE BİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ	ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA	Çevre ve Doğal Kaynakların Korunması, Kalitesinin İyileştirilmesi, Etkin, Entegre ve Sürdürülebilir Şekilde Yönetiminin Sağlanması, Her Alanda Çevre ve İklim Dostu Uygulamaların Gerçekleştirilmesi, Toplumun Her Kesiminin Çevre Bilinci ile Duyarlılığının Artırılması	HEDEF 2.2: Modern şehir yaklaşımıyla yapım, bakım ve onarımların gerçekleştirilmesi ve kentsel ulaşımın geliştirilmesi
52	AMAÇ 1 İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE DİĞER ÇEVRESEL TEHDİTLERİN KENT ÜZERİNDEKİ ETKİLERİNİ AZALTARAK EKOLOJİK Dengeyi Korumak	SÜRDÜRÜLE BİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ	ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA	Çevre ve Doğal Kaynakların Korunması, Kalitesinin İyileştirilmesi, Etkin, Entegre ve Sürdürülebilir Şekilde Yönetiminin Sağlanması, Her Alanda Çevre ve İklim Dostu Uygulamaların Gerçekleştirilmesi, Toplumun Her Kesiminin Çevre Bilinci ile Duyarlılığının Artırılması	HEDEF 1.2: Atık yönetim uygulamalarını geliştirerek, yenilenebilir enerji ve enerji verimliliği projelerini yaygınlaştırmak
53	AMAÇ 1 İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE DİĞER ÇEVRESEL TEHDİTLERİN KENT ÜZERİNDEKİ ETKİLERİNİ AZALTARAK EKOLOJİK Dengeyi Korumak	SÜRDÜRÜLE BİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ	ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA	Çevre ve Doğal Kaynakların Korunması, Kalitesinin İyileştirilmesi, Etkin, Entegre ve Sürdürülebilir Şekilde Yönetiminin Sağlanması, Her Alanda Çevre ve İklim Dostu Uygulamaların Gerçekleştirilmesi, Toplumun Her Kesiminin Çevre Bilinci ile Duyarlılığının Artırılması	HEDEF 1.1: Temizlik hizmetlerinin “Sağlıklı Çevre Sağlıklı Lüleburgaz” anlayışı ile gerçekleştirilmesi
54	AMAÇ 3 SOSYAL İHTİYAÇLARI EŞİT VE KAPSAYICI BİR ŞEKİLDE KARŞILAYARAK, DAYANIŞMA RUHU İLE PAYLAŞAN BİR KENT OLMAK	YOKSULLUK LA MÜCADELE VE SOSYAL YARDIMLAŞMA	YOKSULLUKLA MÜCADELE	Yoksullukla Mücadele Edilmesi ve Sosyal Yardım Programlarının Bütüncül ve Hane Odaklı Bir Yaklaşımla Etkin Bir Şekilde Yürütülmesi	Hedef 3.1 Dezavantajlı grupların toplumsal yaşam ile bütünleşmesini sağlayarak, yaşam standartlarının artırılması
55	AMAÇ 3 SOSYAL İHTİYAÇLARI EŞİT VE KAPSAYICI BİR ŞEKİLDE KARŞILAYARAK, DAYANIŞMA RUHU İLE PAYLAŞAN BİR KENT OLMAK	KADININ GÜÇLENMESİ	KADININ TOPLUMSAL STATÜSÜNÜN GELİŞTİRİLMESİ VE FIRSAT EŞİTLİĞİNİN SAĞLANMASI	Kadınlara Yönelik Her Türlü Ayrımcılığı Önlemek, Kadınların Toplumsal Hayatın Tüm Alanlarında Hak, Fırsat ve İmkanlardan Eşit Biçimde Yararlanmalarını ve Güçlenmelerini Sağlamak	Hedef 3.2 Sosyal belediyeçilik anlayışı ile sosyo-kültürel yapıyı koruyan, güçlendiren ve geliştiren hizmet, faaliyet ve projelerin yürütülmesi
56	AMAÇ 3 SOSYAL İHTİYAÇLARI EŞİT VE KAPSAYICI BİR ŞEKİLDE KARŞILAYARAK, DAYANIŞMA			Kadınlara Yönelik Her Türlü Ayrımcılığı Önlemek, Kadınların Toplumsal Hayatın Tüm Alanlarında Hak, Fırsat ve İmkanlardan Eşit Biçimde Yararlanmalarını ve Güçlenmelerini Sağlamak	Hedef 3.1 Dezavantajlı grupların toplumsal yaşam ile bütünleşmesini sağlayarak, yaşam standartlarının artırılması

	RUHU İLE PAYLAŞAN BİR KENT OLMAK				
57	AMAÇ 4 TEKNOLOJİ VE BİLGİYİ ETKİN KULLANARAK KURUMSAL KAPASİTEYİ GÜÇLENDİRMEK	İSTİHDAM	İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ	İşgücü Piyasasının Yapısal Sorunlarını Çözmek Suretiyle İstihdam ve İşgücüne Katılım Oranının Artırılması	Hedef 4.2 Bireysel Gelişimi Destekleyen İnsan Kaynağı Politikası ile Çalışanların Kurumsa Aidiyeti Arttırarak İş Gücü Performansının Geliştirilmesi
58	AMAÇ 3 SOSYAL İHTİYAÇLARI EŞİT VE KAPSAYICI BİR ŞEKİLDE KARŞILAYARAK, DAYANIŞMA RUHU İLE PAYLAŞAN BİR KENT OLMAK	ENGELLİLER İN TOPLUMSAL HAYATA KATILIMI VE ÖZEL EĞİTİM	ENGELLİ BAKIMI	Engellilerin Toplumsal Hayata Katılımlarının Artırılması ve Özel Eğitime Gerekksinim Duyan Bireylere Yönelik Hizmetlerde Beşeri ve Fiziki İmkânların Güçlendirilmesi	Hedef 3.1 Dezavantajlı grupların toplumsal yaşam ile bütünleşmesini sağlayarak, yaşam standartlarının artırılması
59	AMAÇ 3 SOSYAL İHTİYAÇLARI EŞİT VE KAPSAYICI BİR ŞEKİLDE KARŞILAYARAK, DAYANIŞMA RUHU İLE PAYLAŞAN BİR KENT OLMAK	AKTİF VE SAĞLIKLI YAŞLANMA	YAŞLILARIN TOPLUMSAL YAŞAMA AKTİF KATILIMI	Yaşlıların Yaşam Kalitesinin Yükseltilmesi ve Aktif Yaşlanma Ortamlarının Oluşturulması	Hedef 3.1 Dezavantajlı grupların toplumsal yaşam ile bütünleşmesini sağlayarak, yaşam standartlarının artırılması
60	AMAÇ 2 İNSAN ODAKLI, PLANLI, ALTYAPISI GÜÇLÜ, DOĞAL AFETLERE HAZIR, MODERN, ESTETİK, GÜVENLİ, YEŞİL BİR LÜLEBURGAZ OLUŞTURMAK	ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ	AFETLERE YÖNELİK RİSK AZALTMA VE HAZIRLIK	İnsan Odaklı, Doğal Hayata ve Tarihi Mirasa Saygılı, Temel Kentsel Hizmetlerin Adil ve Erişilebilir Bir Şekilde Sağlandığı, Yaşam Kalitesi Yüksek ve Değer Üreten Şehirler ile Yerleşimlerin Oluşturulması; Afetlere Karşı Toplumsal Bilincin Artırılması ve Afetlere Dayanıklı ve Güvenli Yerleşim Yerlerinin Oluşturulması	Hedef 2.5: Doğal afetlere karşı dirençli kent gelişiminin desteklenmesi
61	AMAÇ 4 TEKNOLOJİ VE BİLGİYİ ETKİN KULLANARAK KURUMSAL KAPASİTEYİ GÜÇLENDİRMEK	KAMU GELİRLERİ YÖNETİMİ	KAMU GELİRLERİNİN TOPLANMASI	Ülke Ekonomisinin Rekabet Gücünü Artıran, Vergi Yükünün Dağılımında Adaleti Gözeten, Öngörülebilir Gelir Politikaları ile Vergi Sistemini Geliştirmek ve Vergide Gönüllü Uyumu Artırmak, Kamu Gelirlerini Kaliteli Hizmet Sunarak Toplamak	HEDEF 4.3: Mevcut kaynakların bütçe disiplini ile yönetilmesi ve risklerin azaltılarak hizmetlerin sunulması

III-EKLER

- A. FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİ**
- B. PERFORMANS GÖSTERGELERİNİN İZLENMESİ VE
TAKİBİNDEN SORUMLU BİRİMLER**

FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİ

Program	Alt Program	Faaliyet	Sorumlu Müdürlük
2-ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ	53-MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM	146-Açık ve Yeşil Alan Düzenlemeleri	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
		5024-Kentsel Tasarım ve Donatı Faaliyetleri	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
		147-Mekânsal Planlama ve Uygulama	RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ, İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
	10-AFETLERE YÖNELİK RİSK AZALTMA VE HAZIRLIK	5022-Yerel Yönetimlerde Afet ve Acil Durum Koordinasyonu Faaliyetleri	AFET İŞLERİ VE RİSK YÖNETİMİ MÜDÜRLÜĞÜ
4-AKTİF VE SAĞLIKLI YAŞLANMA	18-YAŞLILARIN TOPLUMSAL YAŞAMA AKTİF KATILIMI	5001-Yaşlıların Toplumsal Yaşama Aktif Katılımına Yönelik Yerel Yönetim Hizmetleri	KÜLTÜR, SANAT VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
6-ENGELLİLERİN TOPLUMSAL HAYATA KATILIMI VE ÖZEL EĞİTİM	21-ENGELLİ BAKIMI	5005-Engelsiz Yaşam Merkezi Faaliyetleri	
7-İSTİHDAM	25-İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ	75-İş Sağlığı ve Güvenliğinin Sağlanması	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
8-KADININ GÜÇLENMESİ	28-KADININ TOPLUMSAL STATÜSÜNÜN GELİŞTİRİLMESİ VE FIRSAT EŞİTLİĞİNİN SAĞLANMASI	5008-Kadının Toplumsal Statüsünün Geliştirilmesine Yönelik Yerel Yönetim Faaliyetleri	KÜLTÜR, SANAT VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
11-YOKSULLUKLA MÜCADELE VE SOSYAL YARDIMLAŞMA	32-YOKSULLUKLA MÜCADELE	5043-İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Nakdi Yardımlar	
		5042-İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Ayni Yardımlar	
12-MİLLİ KÜLTÜR	132-TARİHİ VE KÜLTÜREL VARLIKLARIN KORUNMASI	356-Somut Olmayan Kültürel Mirası Koruma, Tanıtma,	KÜLTÜREL MİRAS KORUMA MÜDÜRLÜĞÜ

		Araştırma ve Eğitim	
18-ENERJİ ARZ GÜVENLİĞİ, VERİMLİLİĞİ VE ENERJİ PİYASASI	61-YENİLENEBİLİR ENERJİ	5004-Yerel Yönetimlerin Yenilenebilir Enerji Kaynaklarına İlişkin Faaliyetleri	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
20-ORMANLARIN VE DOĞANIN KORUNMASI İLE SÜRDÜRÜLEBİLİR YÖNETİMİ	186-DOĞA KORUMA VE MİLLİ PARKLAR	561-Sokak Hayvanlarının Rehabilitasyonu	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
21-SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ	51-ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA	5020-Hafriyat Yönetimi Faaliyetleri	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ
		162-Atıksu Arıtma	SU VE KANALİZASYON MÜDÜRLÜĞÜ
		136-Katı Atık Yönetimi ve Sıfır Atık Uygulaması	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ, FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ, TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		137-Atıksu Yönetimi	SU VE KANALİZASYON MÜDÜRLÜĞÜ
22-YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ	56-YEREL YÖNETİMLERİN HİZMET KALİTESİNİN ARTIRILMASI	324-Muhtarlık Hizmetlerinin Desteklenmesi	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ
		5037-Kent Konseylerine Yönelik Faaliyetler	
23-SANAT VE KÜLTÜR EKONOMİSİ	134-SANATIN DESTEKLENMESİ, SAHNELENMESİ VE KÜLTÜR EKONOMİSİNİN GELİŞTİRİLMESİ	5016-Müzecilik Faaliyetleri	KÜLTÜR, SANAT VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
		5015-Yerel Yönetimlerce Sanatın Desteklenmesi, Sahnelenmesi ve Kültür Ekonomisinin Geliştirilmesine Yönelik Yürütülen Faaliyetler	
24-TOPRAK VE SU KAYNAKLARININ	65-İÇME SUYU TEMİNİ	5034-Abone Hizmetleri	SU VE KANALİZASYON MÜDÜRLÜĞÜ

KULLANIMI VE YÖNETİMİ		168-İçmesuyu Temini	
33-GENÇLİK	256-GENÇLİK TESİSLERİ VE YÜRÜTÜLEN ETKİNLİKLER	790-Gençlik Etkinlikleri 795-Gençlik ve İzcilik Kampları Faaliyet ve Etkinlikleri	KÜLTÜR, SANAT VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
34-SPORUN GELİŞTİRİLMESİ VE DESTEKLENMESİ	90-SPORUN VE SPORCULARIN DESTEKLENMESİ	241-Uluslararası Spor Organizasyonları 240-Sporcu, Çalıştırıcı, Kulüp ve Federasyonların Desteklenmesi	
39-TARIM	188-TARIMSAL ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME	569-Tarımsal Üretimde Araştırma ve Geliştirme Faaliyetleri	TARIMSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
48-TURİZMİN GELİŞTİRİLMESİ	135-TURİZMDE TANITIM VE MARKALAŞMA	367-Tanıtım ve Markalaşma Hizmetleri	KÜLTÜR, SANAT VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ, BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
51-HAYAT BOYU ÖĞRENME	98-EĞİTİME ERİŞİM VE FIRSAT EŞİTLİĞİ	5007-Meslek ve Beceri Kazandırma Kursları	KÜLTÜR, SANAT VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
67-KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ	274-MEZARLIKLAR VE DEFİN HİZMETLERİ	5060-Cenaze ve Defin Hizmetleri 5059-Mezarlık Hizmetleri	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
	273-ÇEVRE VE HALK SAĞLIĞININ KORUNMASI	5055-Haşere ile Mücadele Hizmetleri	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	272-ZABITA HİZMETLERİ	5052-Zabıta Denetim ve Kontrol Faaliyetleri	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
	271-İTFAİYE HİZMETLERİ	5048-Yangına Müdahale Faaliyetleri	İTFAİYE MÜDÜRLÜĞÜ
	277-AKTİF VE MİKRO	5074-Kentsel Alan Düzenlemeleri	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
68-KENT İÇİ ULAŞIM			

	HAREKETLİLİK TÜR VE HİZMETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ	5073-Bisiklet ve Mikro Hareketlilik Altyapı ve Hizmetlerinin Geliştirilmesi	
		5072-Yaya Ulaşımı Altyapı ve Hizmetlerinin Geliştirilmesi	
	275-KARAYOLU ALTYAPISI VE HİZMETLERİ	5062-Otopark Alanlarına Yönelik Planlama, Projelendirme, Yapım ve Onarım Hizmetleri	
		5061-Yerel Yönetim Yol Ağında Planlama, Yapım, Bakım ve Onarım Hizmetleri	
98-YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	901-TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ	9012-Kurumsal Uluslararası İşbirliği Faaliyetleri	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ, KÜLTÜR, SANAT VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
		9011-Kamuoyu İlişkilerinin Yürütülmesi	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
		9010-Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri	HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	900-ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	9005-Engellilerin Erişilebilirliğinin Sağlanması	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		9004-İnşaat ve Yapı İşlerinin Yürütülmesi	
		9003-Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
		9000-Özel Kalem Hizmetleri	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ
		9002-İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
		9006-Genel Destek Hizmetleri	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

		5045-Yerel Yönetimler Meclisi ve Encümen Faaliyetleri	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		5044-Arşiv ve Belge Yönetim Hizmetleri	
		9001-Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
99-PROGRAM DIŞI GİDERLER	907-GELİRDEN AYRILAN PAYLAR	5013-Yerel Yönetim Birliklerine Üyelik ve Katılım Payları	
		5014-Yerel Yönetimler Tarafından Yasal Mevzuatı Gereğince Kamu İdarelerine Verilen Paylar	
	906-YEDEK ÖDENEKLER	9023-Yedek Ödenek	
31- KAMU GELİRLERİ YÖNETİMİ	84- KAMU GELİRLERİNİN TOPLANMASI	5009 - Yerel Yönetim Gelirlerinin Tahsilatı Faaliyetleri	GELİRLER MÜDÜRLÜĞÜ

PERFORMANS GÖSTERGELERİNİN İZLENMESİ VE TAKİBİNDEN SORUMLU BİRİMLER

Program Adı	Alt Program	Gösterge Adı	Sorumlu Müdürlük
99-PROGRAM DIŞI GİDERLER	907-GELİRLERDEN AYRILAN PAYLAR	PG 4.3.10 Bütçe uyum oranı	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
	906-YEDEK ÖDENEKLER		
98-YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	901-TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ	PG 4.3.7 Ulusal ve uluslararası platformlara katılım ve gerçekleştirilen ziyaret sayısı	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
		PG 4.3.6 Yürütülen hibe proje sayısı	
		PG 4.3.5 Başvuru yapılan hibe proje sayısı	
		PG 6.4.1 Vatandaş memnuniyet artış oranı	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
		PG 6.3.2 Uluslararası düzeyde düzenlenen etkinlik, festival, şenlik sayısı	KÜLTÜR, SANAT VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
		PG 5.1.3 Tamamlanma oranı- Santral ve Çağrı Merkezi Entegrasyonu	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
		PG 5.1.2 Tamamlanma Oranı-Belediye İletişim Kanallarının Entegrasyonu	
		PG 5.1.1 Tamamlanma Oranı-İletişim Yönetim Sistemi	
		PG 4.3.4 Tamamlanma oranı- Belediye dava süreçleri	HUKUK İŞLERİ
		PG 4.3.3 Kurum içi hukuki görüş taleplerinin karşılanma oranı	
		PG 4.1.1 İletişim kanalları artış oranı	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ

	900-ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	PG 3.1.2 -"İncinebilir Yol Kullanıcıları"na yönelik düzenlenen yol ve kaldırım uzunluğu	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		PG 3.1.1 - Hizmet binaları ve tesislerin engelli kullanımına uygun düzenlenme oranı	
		PG 3.2.8 - Destek verilen okul sayısı	
		PG 2.1.2 - Tamamlanma oranı- Kent Ormanı yapım işleri	
		PG 2.1.1 - Tamamlanma oranı- Kent Ormanı projelendirme	
		PG 1.2.2 - Tamamlanma oranı- Atık getirme merkezi	
		PG 3.2.1 Düzenlenen Etkinlik Sayısı	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ
		PG 4.3.22 "Halk Masası" Hizmetleri Memnuniyet Oranı	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		PG 4.3.21 Evlendirme Hizmetleri Memnuniyet Oranı	
		PG 4.3.9 İç kontrol uyum planı gerçekleşme oranı	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
		PG 4.3.8 Stratejik yönetim takvimine uyum oranı	
		PG 4.3.2 Taleplerin zamanında karşılama oranı	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		PG 4.2.4. Birimler arası iletişim ve koordinasyon farkındalığı artış oranı	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
		PG 4.2.3. Personel Memnuniyet Oranı	
		PG 4.2.2 Kişi Başı Eğitim Saati	
		PG 5.1.4 Tamamlanma oranı-Güncel donanım, yazılım ve lisanslar	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ

		PG 4.3.1 Tamamlanma oranı-Yıllık Sistem ve Yazılım Bakımları	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		PG 4.1.2 Tamamlanma oranı-Bilişim altyapısı projesi	
		PG 2.4.1 Kurum Tesislerindeki Güvenlik Kameraları ve Mobese Kameralarının Güncel Tutulması İş Tamamlanma Oranı	
		PG 2.2.8 Sinyalizasyon bakım onarım yenileme oranı	
		PG 2.1.6 Tamamlanma oranı-Kent estetiği düzenlemeleri	
68-KENT İÇİ ULAŞIM	277-AKTİF VE MİKRO HAREKETLİLİK TÜR VE HİZMETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ	PG 2.1.7 - Tamamlanma oranı-Yayalaştırma bölgesi bakım planı	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		PG 2.2.6 - Yeni bisiklet yolu uzunluğu	
		PG 2.2.3 - Tamamlanma oranı-Yol bakım onarım	
	275-KARAYOLU ALTYAPISI VE HİZMETLERİ	PG 2.2.7 - Tamamlanma oranı-Taşköprü yayalaştırma projesi/Projelendirme	
		PG 2.2.5 - Tamamlanma oranı-Katlı kapalı otopark /Yapım	
		PG 2.2.4 - Tamamlanma oranı-Katlı kapalı otopark Projelendirme	
		PG 2.2.3 - Tamamlanma oranı-Yol bakım onarım	
		PG 2.2.2 - Tamamlanma oranı-Kuzeybatı çevre yolu	
		PG 2.2.1 - Yeni yol uzunluğu	
67-KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ	274-MEZARLIKLAR VE DEFİN HİZMETLERİ	PG 3.2.9. Bakım-onarımı yapılan mezarlık alanı	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ

	273-ÇEVRE VE HALK SAĞLIĞININ KORUNMASI	PG 1.3.5 Vatandaşın vektörel mücadele ile ilgili gelen taleplerin karşılanma oranı	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	272-ZABITA HİZMETLERİ	PG 2.4.12 1000 kişiye düşen zabıta sayısındaki artış oranı	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
		PG 2.4.11 Hizmet memnuniyet artış oranı - Zabıta denetimleri	
		PG 2.4.10 Denetimi yapılan işyeri sayısının artış oranı	
		PG 2.4.9 Kent düzeni ile ilgili yapılan denetim sayısının artış oranı	
		PG 2.4.8 Şikayet/İdari işlem oranının azalma oranı	
		PG 2.4.7 İdari işlem sayılarının artış oranı	
		PG 2.4.6 Verilen izin ve ruhsatların artış oranı	
	271-İTFAİYE HİZMETLERİ	PG 2.4.4 Kişi Başı Eğitim Saati- İtfaiye Personeli	İTFAİYE MÜDÜRLÜĞÜ
		PG 2.4.3 Yangın Güvenliğine Yönelik Düzenlenen Tatbikat Sayısı	
		PG 2.4.2 Yangınlara Ortalama Varış Süresi	
33-GENÇLİK	256-GENÇLİK TESİSLERİ VE YÜRÜTÜLEN ETKİNLİKLER	PG 3.2.5. Gençlere ve çocuklara yönelik düzenlenen gezilerin ve kültürel faaliyetlerin sayısı	KÜLTÜR, SANAT VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
		PG 3.2.7. Sosyal yardımlara başvuru sayısı	
188-TARIM	188-TARIMSAL ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME	PG 1.5.1 "Tarladan Sofraya Projesi"nden yararlanan aile sayısı	TARIMSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
20-ORMANLARIN VE DOĞANIN KORUNMASI İLE SÜRDÜRÜLEBİLİR YÖNETİMİ	186-DOĞA KORUMA VE MİLLİ PARKLAR	PG 1.3.4 Temel itaat ve sosyalizasyon eğitimi verilen sahiplenilmiş hayvan sayısı	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

		PG 1.3.3 Sahiplendirilen hayvan sayısı	
		PG 1.3.2 Muayene ve tedavisi yapılan sahipsiz hayvan sayısı	
		PG 1.3.1 Kısırlaştırılan sahipsiz hayvan sayısı	
48-TURİZMİN GELİŞTİRİLMESİ	135-TURİZMDE TANITIM VE MARKALAŞMA	PG 6.5.4 Dijital platformlarda etkileşim sayısı (beğeni, paylaşım)	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
		PG 6.5.3 Üretilen içeriklerin sayısı (medya, broşür vb.)	
		PG 6.5.2 Tamamlanma oranı-İmaj çalışması	
		PG 6.5.1 Tanıtımı yapılan etkinlik sayısı	
		PG 6.2.4 Tamamlanma oranı-"Bağ rotası" projesi	KÜLTÜR, SANAT VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
		PG 6.2.1 Tanıtımı yapılan etkinlik sayısı	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
23-SANAT VE KÜLTÜR EKONOMİSİ	134-SANATIN DESTEKLENMESİ, SAHNELENMESİ VE KÜLTÜR EKONOMİSİNİN GELİŞTİRİLMESİ	PG 6.3.3 Etkinlik memnuniyet oranı	KÜLTÜR, SANAT VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
		PG 6.3.1 Kültürel ve tarihi birikimi geleceğe taşıyan etkinlik sayısı	
		PG 6.2.3 "Balkan Evi" ziyaretçi sayısı	
		PG 6.2.2 Tamamlanma oranı-"Balkan Evi" projesi	
		PG 6.1.4 Sahnelenen oyun sayısı (Aşkıye Neşet Çal Sahnesi)	
		PG 6.1.2 Düzenlenen kültür, spor vb. faaliyetlere katılım sağlayan paydaşların sayısı	
		PG 6.1.1 Düzenlenen sanat, kültür ve spor faaliyetlerinin sayısı	
		PG 3.2.4.Faaliyetlerdeki	

		çocukların, kadınların ve gençlerin katılım oranı	
12-MİLLİ KÜLTÜR	132-TARİHİ VE KÜLTÜRELVARLIKLARIN KORUNMASI	PG 6.1.1. Düzenlenen sanat, kültür ve spor faaliyetlerinin sayısı	KÜLTÜREL MİRAS KORUMA MÜDÜRLÜĞÜ
51-HAYAT BOYU ÖĞRENME	98-EĞİTİME ERİŞİM VE FIRSAT EŞİTLİĞİ	PG 5.2.3 Memnuniyet oranı-Lüleburgaz İnovasyon Merkezi eğitimleri PG 5.2.2 Lüleburgaz İnovasyon Merkezi'nde verilen eğitimlere katılım oranı PG 5.2.1 Lüleburgaz İnovasyon Merkezi'nde gerçekleştirilen eğitim/faaliyet sayısı PG 3.2.3 Kapsayıcılık anlayışı ile yapılan eğitim, kurs, etkinlik vb. sayısı	KÜLTÜR, SANAT VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
34-SPORUN GELİŞTİRİLMESİ VE DESTEKLENMESİ	90-SPORUN VE SPORCULARIN DESTEKLENMESİ	PG 6.1.3 Desteklenen amatör spor ve kültür toplulukları ile başarılı sporcu sayısı	
24-TOPRAK VE SU KAYNAKLARININ KULLANIMI VE YÖNETİMİ	65-İÇME SUYU TEMİNİ	PG 1.4.4 Su kayıp-kaçak oranı PG 1.4.3 Yapımı tamamlanan içme suyu hatları PG 1.4.2 Su Kalite Testlerinde Alınan Numunelerin Standartlara Uygunluk Oranı PG.1.4.1 Memnuniyet Oranı- İçme ve Kullanma Suyu	SU VE KANALİZASYON MÜDÜRLÜĞÜ
18-ENERJİ ARZ GÜVENLİĞİ, VERİMLİLİĞİ VE ENERJİ PİYASASI	61-YENİLENEBİLİR ENERJİ	PG 1.2.8 - Tamamlanma oranı- GES-RES projeleri	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
22-YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ	56-YEREL YÖNETİMLERİN HİZMET KALİTESİNİN ARTTIRILMASI	PG 3.2.1. Düzenlenen Etkinlik Sayısı	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ
	53-MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM	PG 5.1.5 Belediyecilik hizmetlerinin dijital	

2-ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ		platformda kullanılma oranı	RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ
		PG 2.4.5 Tamamlanma oranı- Metruk bina yıkımı veya güvenli hale getirilmesi	
		PG 2.3.3 Tamamlanma oranı-Planlı yerleşim alanlarındaki yapıların kontrolü	
		PG 2.2.11 Tamamlanma oranı- Kentte akıllı bina yapımına yönelik danışmanlık ve projelendirme işi	
		PG 2.5.3 - Kentsel Dönüşüm Fizibilite Çalışması Tamamlanan Alan Sayısı	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
		PG 2.5.2 - "Lüleburgaz Deresi Islah Projesi" Kamulaştırılan Parsel Sayısı	
		PG 2.3.2 - Afet Riski Taşıyan ve Eskiye Kentsel Alanların Belirlenme Oranı	
		PG 2.3.1 Tamamlanma Oranı-Nazım İmar Planları Doğrultusunda Uygulama İmar Planları	
		PG 1.2.4 Kullanıma Açılan Alternatif Hafriyat Döküm Sahası Alan Sayısı	
		PG 2.1.11 Gübrenmesi ve Bakımı Yapılan Yeşil Alan	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
		PG 2.1.10 Mevsimsel İlaçlama Yapılan Yeşil Alan	
		PG 2.1.9 Bakım Onarım Planına Uyum oranı- Yeşil Alanlar	
		PG 2.1.5 Tamamlanma oranı-Lüleburgazda Artık Ağaçların Kimliği Var Projesi	

		PG 2.1.4 Tamamlanma oranı-Peyzaj Planı ve Bitki Envanteri	
		PG 2.1.3 Kişi Başına Düşen Aktif Yeşil Alan Miktarı	
		PG 1.5.4 Peyzaj bitkileri için oluşturulan alan büyüklüğü	
		PG 1.5.3 Dağıtılan Fide Sayısı	
		PG 1.5.2 Tohum Takas Şenliği'na katılan kişi sayısı	
		PG 1.1.4 Katılım oranı-Çevre farkındalığı etkinlikleri	
	10-AFETLERE YÖNELİK RİSK AZALTMA VE HAZIRLIK	PG 2.5.1 Farkındalık Etkinlikleri Memnuniyet Oranı-Afet, Acil Durum	AFET İŞLERİ VE RİSK YÖNETİMİ MÜDÜRLÜĞÜ
21-SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ	51-ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA	PG 1.1.3 Çevre temizliği için alınan makine/teçhizat/ekip man sayısı	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		PG 1.1.1 Düzenli depolamaya tabi tutulan katı atık miktarı	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		PG 1.2.1 - Geri dönüştürme oranı - İnşaat yıkıntı atıkları	
		PG 2.2.13 Kanalizasyon ve Yağmur Suyu Hattı Yapımı	SU VE KANALİZASYON MÜDÜRLÜĞÜ
		PG 1.2.7 Arıtılan Atık Su Oranı	
		PG 1.2.3 Sürdürülebilirlik oranı-Hafriyat alanı	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ
		PG 1.2.6 Yıllık Geri Dönüşüm Eğitim ve Bilgilendirme Yapılan Kişi Sayısı	
		PG 1.2.5 Geri dönüşüme gönderilen katı atık miktarı	

		PG 1.1.2 Bertaraf edilen tıbbi atık miktarı	
11-YOKSULLUKLA MÜCADELE VE SOSYAL YARDIMLAŞMA	32-YOKSULLUKLA MÜCADELE	PG 3.1.3 Dezavantajlılara yönelik geliştirilen proje sayısı	KÜLTÜR, SANAT VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
8-KADININ GÜÇLENMESİ	28-KADININ TOPLUMSAL STATÜSÜNÜN GELİŞTİRİLMESİ VE FIRSAT EŞİTLİĞİNİN SAĞLANMASI	PG 3.1.6 Tamamlanma oranı - Kadın Danışma Merkezi	
7-İSTİHDAM	25-İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ	PG 4.2.1 Personelin iş sağlığı ve güvenliği başarı performans oranı	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
6-ENGELLİLERİN TOPLUMSAL HAYATA KATILIMI VE ÖZEL EĞİTİM	21-ENGELLİ BAKIMI	PG 3.1.5 Engelli Merkezi'ne katılım oranı PG 3.1.4 Tamamlanma oranı-Engelli Merkezi	KÜLTÜR, SANAT VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
4-AKTİF VE SAĞLIKLI YAŞLANMA	18-YAŞLILARIN TOPLUMSAL YAŞAMA AKTİF KATILIMI	PG 3.1.8 Sosyal gelişim etkinlik sayısı	
31-KAMU GELİRLERİ YÖNETİMİ	84- KAMU GELİRLERİNİN TOPLANMASI	PG 4.3.12 Tahakkuk tahsilat oranı PG 4.3.11 Gelir gerçekleştirme oranı PG 4.3.20 Salon Sahnelerinin Kullanım Oranı PG 4.3.19 Otoparkların Doluluk Oranı PG 4.3.18 Akademilerde Kullanılan Atölye Sayısı PG 4.3.17 Akademilerde Yapılan Etkinlik Sayısı PG 4.3.16 Kent Ormanı Ziyaretçi Sayısı (Araç) PG 4.3.15 Kütüphane Kullanıcıları Doluluk Oranı PG 4.3.14 Akademilerin Memnuniyet Oranı PG 4.3.13 Kreş ve Gündüz Bakımevi Memnuniyet Oranı	GELİRLER MÜDÜRLÜĞÜ